

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

De acuerdo con datos de la Fiscalía General del Estado (FGE, 2025), durante el año 2025 (agosto), se cometieron un total de 615 delitos (datos al mes de agosto), la incidencia delictiva ha tenido un comportamiento creciente en los últimos 7 años; lo cual genera el desarrollo y la implementación de Líneas de Acción de Estrategias relativas a la prevención del delito; la seguridad de las personas y su patrimonio por el aumento en la incidencia delictiva (Homicidios, lesiones, robos, daño a la propiedad, despojos, violencia familiar, entre otros); y por lo tanto, la capacitación y certificación de los elementos de seguridad pública; así como, acciones a través de las cuales los ciudadanos y los grupos articulan sus intereses, ejercen sus derechos legales, cumplen sus obligaciones y resuelven sus diferencias en el marco del Estado de Derecho. Para garantizar la gobernabilidad se requiere implementar acciones y programas integrales de seguridad que promuevan y paz y el orden. El desarrollo de estrategias efectivas de seguridad depende, de una coordinación efectiva de los tres órdenes de gobierno y de la participación social. La incidencia delictiva, proporciona el panorama de la seguridad pública municipal. En el Estado de Puebla, 61.5% de la población de 18 años y más considera la inseguridad como el problema más importante de la entidad. Con datos de la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2024, en el Estado de Puebla solo se denunciaron el 11.4% de los delitos, de los cuales el Ministerio Público o Fiscalía estatal inició una carpeta de investigación en 61.6% de los casos, por lo que considerando la fórmula de la cifra negra, se tiene que el: la cifra negra en el estado de Puebla corresponde al 93% de delitos cometidos hubo una denuncia o no se inició una carpeta de investigación (ENVIPE, 2024). Es importante considerar este indicador, ya que 9 de cada 10 eventos criminales ocurridos en Coronango, pasarían sin repercusiones legales para las personas presuntas delincuentes.

Justificación del Pp

A partir de 2012, con la inauguración del fraccionamiento Misiones de San Francisco y la construcción de conjuntos habitacionales e instalación de comercios en la Junta Auxiliar de San Francisco Ocotlán, atraídos por la planta Volkswagen y la zona industrial FINSA, generó una explosión demográfica sin precedentes en el municipio de Coronango, ocasionando sobre todo en el primero, inseguridad, robos, delincuencia, violencia, vandalismo y crímenes que afectan físicamente y patrimonialmente a individuos y familias; comercio informal, hacinamiento y mal estado del espacio público, en parte, derivado de una incipiente cultura condominal y del desconocimiento de los instrumentos legales del régimen de propiedad en condominio para mejorar la gestión de los asuntos administrativos de su sección ante las autoridades municipales, así como propiciar actividades culturales y de recreación que fortalezcan el tejido social y el sentido de pertenencia de sus habitantes, ya que es un espacio cosmopolita; por ello, el programa presupuestario va a la raíz del problema, mediante su contribución para disminuir el índice delictivo en el Municipio de Coronango a través de la implementación de infraestructura, tecnología y equipamiento para traer Orden y Paz para Coronango.

Gran parte de la problemática se concentra en el conjunto habitacional Misiones de San Francisco, por lo que los esfuerzos están dirigidos hacia ese centro de población, sin denostar al resto de Juntas Auxiliares y la cabecera municipal; a fin de que las personas se conduzcan dentro del Estado de Derecho.

Estado actual del problema

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

De acuerdo a datos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP), en el apartado de incidencia delictiva del fuero común a nivel municipal, durante el periodo 2015-septiembre de 2025, hubieron 680 hechos delictivos, de los cuales 10 homicidios dolosos, 4 homicidios culposos, 46 lesiones dolosas, 10 lesiones culposas, 1 delito que atenta contra la vida, 1 delito contra la libertad, 6 abusos sexuales, 3 acosos sexuales, 2 violaciones, 4 violaciones equiparadas, 3 delitos contra la libertad sexual, 332 robos, 26 fraudes, 11 abusos de confianza, 1 extorsión, 24 daños a la propiedad, 15 despojos, 96 hechos de violencia familiar, 5 incumplimientos a las obligaciones de asistencia familiar, 4 otros delitos contra la familia, 2 delitos contra la sociedad, 23 por narcomenudeo, 22 por amenazas, 1 allanamiento de morada, 1 falsedad, 1 falsificación, 3 delitos cometidos por servidores públicos, 1 electoral y 18 otros delitos del fuero común, lo cual afecta el tejido social por las afectaciones física, emocional y patrimonialmente de las personas, las familias y la sociedad; por lo tanto, se requieren acciones urgentes e inmediatas relativas a la prevención del delito y la profesionalización de los elementos de seguridad a través de su capacitación, entrenamiento, certificación y equipamiento, coordinación metropolitana e intermunicipal con sus pares; operativos y patrullajes permanentes; igualmente, la coordinación con Presidentes de Juntas Auxiliares y Presidentes de mesas directivas de fraccionamientos, comités vecinales y asociaciones, para la conciliación de asuntos relativos a su quehacer en beneficio de sus representados.

Evolución del problema

El 10 de abril de 2019, la Secretaría de Gobernación Federal, a través de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CONAVIN) emitió la declaración de la alerta de violencia de género contra mujeres para 50 municipios de Puebla, entre ellos el municipio de Coronango, de los cuales, que en septiembre de 2025, tuvo 6 abusos sexuales, 3 acosos sexuales, 2 violaciones, 4 violaciones equiparadas, 3 delitos contra la libertad sexual, 96 hechos de violencia familiar, 5 incumplimientos a las obligaciones de asistencia familiar y 4 delitos contra la familia. Respecto a los demás hechos delictivos, se enturan 14 homicidios, 56 lesiones, 1 delito que atenta contra la vida, 1 delito contra la libertad, 332, robos, 26 fraudes, 11 abusos de confianza, 1 extorsión, 24 daños a la propiedad, 22 amenazas, 1 allanamiento de morada, 1 falsedad, 1 falsificación, 3 delitos cometidos por servidores públicos, 1 electoral y 18 delitos del fuero común.

Lo anteriormente comentado representa un flagelo para la población, al violentar su integridad física y patrimonial, así como fragmentar el tejido y la cohesión social. para atender una resolución judicial y las peticiones que durante tres años han plantearon organizaciones civiles. La inseguridad tiene efectos directos e indirectos, tanto en el patrimonio, bienestar individual, la economía, crea conductas sociales contrarias al bienestar social, modifica los hábitos en las personas, de modo que ajustan sus rutinas para prevenir o reducir la frecuencia de ciertos delitos. Lo anterior vuelve apremiante la vinculación de las estrategias de seguridad que fomenten la participación ciudadana, es necesario una visión corresponsable, para reforzar las

Experiencias de atención

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Los casos de éxito para la protección de los derechos humanos de las mujeres a una vida libre de violencia se asocian con acciones relativas a la instalación de albergues temporales y unidades de atención, prevención y sensibilización, así como bancos de datos de delitos, la generación de mecanismos de protección y acompañamiento.

Respecto de acciones de éxito para disminuir la incidencia delictiva: Participación activa de los ciudadanos a través de la integración de una red de vecinos, que, en caso de incidencia delictiva, dé la voz de alarma a través de algún tipo de instrumento que sea audible para el resto de los vecinos (alarmas de seguridad, silbato, chat de vecinos para un tema en específico), ello ha fortalecido la confianza entre vecinos y ha reducido el sentimiento de inseguridad. Igualmente, para efectos de delitos patrimoniales, la instalación de casetas de vigilancia, revisión de cajuelas de los automóviles y notificación a la persona que van a visitar, sin duda, el involucramiento de la ciudadanía en torno de temas de interés común conlleva el cumplimiento, monitoreo y seguimiento de la autoridad municipal.

Otra acción de éxito tiene que ver con la instalación de mesas de seguridad y justicia, mediante las cuales se establecen vínculos entre la autoridad municipal y la ciudadanía, a fin de conocer de primera mano los eventos o acontecimientos que se están generando en su entorno y establecer acuerdos y acciones que permitan la resolución de conflictos. La seguridad ciudadana es un tema prioritario en cualquier comunidad. Hemos identificado la necesidad de fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana. Para abordar este desafío, se llevó a cabo la implementación de guardias ciudadanos que trabajen en colaboración con las autoridades locales para prevenir y responder a incidentes de seguridad. Se han definido objetivos, estrategias y líneas de acción centrados en el fortalecimiento de una corporación municipal, eficaz y eficiente, con acciones proximidad social para recuperar la confianza de los habitantes en sus autoridades, se busca reducir la inseguridad y violencia bajo el estricto apego a la ley y respeto de los derechos humanos.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo y definición de las fuentes de información provenientes de las páginas oficiales del INEGI y la Fiscalía del Estado de Puebla.

- Censo de Población y Vivienda 2020, INEGI, fecha de consulta 29 de septiembre de 2025, liga: <https://www.inegi.org.mx/programas/ccpv/2020/>.
- Incidencia Delictiva del Fuero Común, Fiscalía General del Estado de Puebla, fecha de consulta 29 de septiembre de 2025, liga: <https://fiscalia.puebla.gob.mx/Incidencia>.
- Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres para 50 Municipios del Estado de Puebla, Secretaría de Gobernación - Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CONAVIM), fecha de consulta 29 de septiembre de 2025, liga: <https://www.gob.mx/conavim/prensa/declaratoria-de-alerta-de-violencia-de-genero-contra-las-mujeres-para-50-municipios-del-estado-de-puebla-196911?idiom=es>.
- Reporte de Incidencia delictiva del fuero común municipal, Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, fecha de consulta 29 de septiembre de 2025, liga: <https://www.gob.mx/sesnsp/documentos/historico-de-incidencia-delictiva-del-fuero-comun?idiom=es>

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Transito Municipal

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial



2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:

Coronango

Ejercicio fiscal:

2026

Nombre del Programa presupuestario:

Coronango Seguro con Gobernabilidad

Clave del Programa presupuestario:

E01 CSPYTM

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

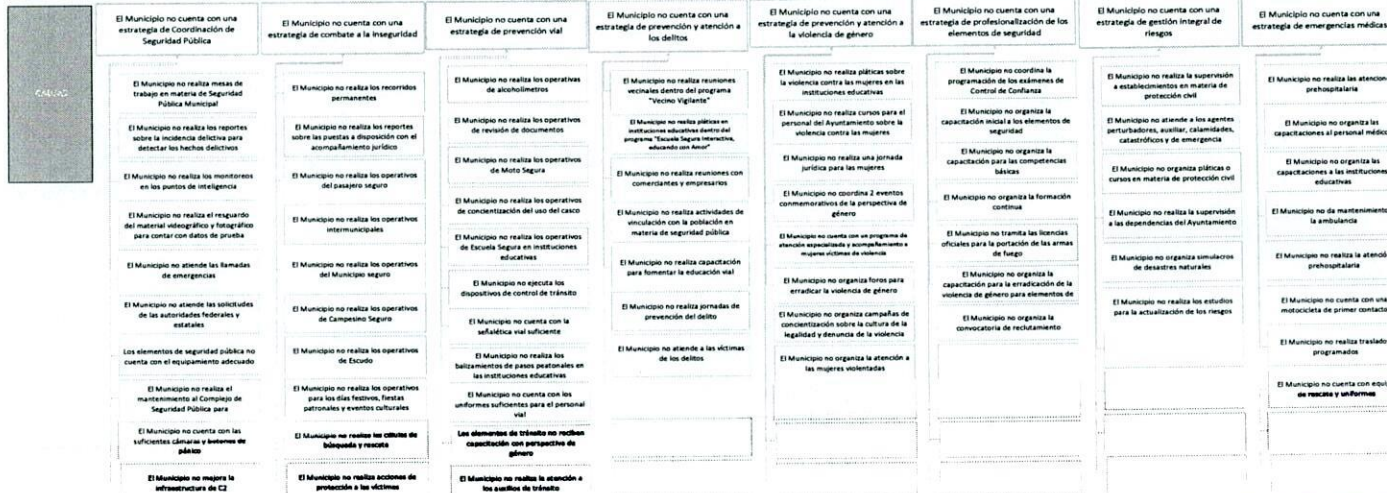
Árbol del Problema

La población tiene desconfianza en los elementos de seguridad pública y protección civil para proteger su integridad física, emocional y

El Municipio tiene un alto índice de incidencia delictiva

En el Municipio se cometen muchos delitos que afectan a la población

El Municipio no cuenta con los suficientes elementos de seguridad pública y protección civil para salvaguardar la integridad física, emocional y económica de la población



Árbol de Soluciones

La población tiene confianza en los elementos de seguridad pública y protección civil para proteger su integridad física, emocional y económica

El Municipio tiene un bajo índice de incidencia delictiva

En el Municipio se cometen pocos delitos que afectan a la población

El Municipio cuenta con los suficientes elementos de seguridad pública y protección civil para salvaguardar la integridad física, emocional y económica de la población



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)		Coronango	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		2026	
Ejercicio fiscal:		Coronango Seguro con Gobernabilidad	
Nombre del Programa presupuestario:		E01 CSPTMTC	
Clave del Programa presupuestario:		Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:			
MTCAT	El Municipio cuenta con una estrategia de Coordinación de Seguridad Pública	El Municipio cuenta con una estrategia de combate a la inseguridad	El Municipio cuenta con una estrategia de prevención vial
	El Municipio realiza mesas de trabajo en materia de Seguridad Pública Municipal	El Municipio realiza los recorridos permanentes	El Municipio realiza los operativos de alcoholímetros
	El Municipio realiza los reportes sobre la incidencia delictiva para detectar los hechos delictivos	El Municipio realiza los reportes sobre las puntas a disposición con el acompañamiento jurídico	El Municipio realiza los operativos de revisión de documentos
	El Municipio realiza los monitoreos en los puntos de inteligencia	El Municipio realiza los operativos del pasajero seguro	El Municipio realiza los operativos de Muto Seguro
	El Municipio realiza el resguardo del material videográfico y fotográfico para contar con datos de prueba	El Municipio realiza los operativos intermunicipales	El Municipio realiza los operativos de concentración del uso del casco
	El Municipio atiende las llamadas de emergencias	El Municipio realiza los operativos del Municipio seguro	El Municipio realiza los operativos de Escuela Segura en instituciones educativas
	El Municipio atiende las solicitudes de las autoridades federales y estatales	El Municipio realiza los operativos de Campesino Seguro	El Municipio ejecuta los dispositivos de control de tránsito
	Los elementos de seguridad pública cuenta con el equipamiento adecuado	El Municipio realiza los operativos de Escudo	El Municipio cuenta con la señalética vial suficiente
	El Municipio realiza el mantenimiento al Comisario de Seguridad Pública para	El Municipio realiza los operativos para los días festivos, fiestas patronales y eventos culturales	El Municipio realiza los balizamientos de pasos peatonales en las instituciones educativas
	El Municipio cuenta con las suficientes cámaras y botones de pánico	El Municipio realiza las células de búsqueda y rescate	El Municipio cuenta con los uniformes suficientes para el personal vial
El Municipio mejora la infraestructura de CI		El Municipio realiza acciones de protección a las víctimas	El Municipio realiza la atención a los usuarios de tránsito

El Municipio realiza la atención a las víctimas

La determinación de las alternativas de inversión se determinan por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y control de los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la disminución de la violencia y delincuencia en el municipio de Coronango a través del fortalecimiento de la Seguridad Pública Municipal, con enfoque preventivo y de proximidad social, para recuperar la confianza de los ciudadanos	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	Realizar las funciones de los servidores públicos adscritos a la Comisaría de Seguridad Pública bajo los parámetros de la perspectiva de Género
Propósito	El Municipio de Coronango cuente con suficientes policías municipales y de protección civil para proteger a la población	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	Promover la perspectiva de género entre los servidores públicos adscritos a la Comisaría de Seguridad Pública para realizar sus funciones con pleno respeto a los Derechos Humanos

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Coronango seguro con gobernabilidad
Objetivo	Contar con una corporación policial eficaz y eficiente para mejorar la percepción de seguridad y recuperar la confianza de los habitantes en sus autoridades
Estrategias	Estrategia 1.1. Capacitación, profesionalización, infraestructura y equipo al cuerpo de seguridad pública municipal Estrategia 1.2. Desarrollo de enfoque de Gestión Integral de Riesgos Estrategia 1.3. Implementar acciones que promuevan la gobernabilidad en Coronango
Líneas de Acción	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.9, 1.1.10, 1.1.11, 1.1.12, 1.1.13, 1.1.14, 1.1.15, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7, 1.2.8, 1.2.9, 1.2.10, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8, 1.3.9, 1.3.10

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Estado de Derecho, Seguridad y Justicia
Temática	Gobernabilidad Seguridad Pública
Objetivo	3.1.1. Propiciar un entorno de gobernabilidad y paz social en el Estado de Puebla 3.2.1. Reducir la incidencia delictiva para construir una Puebla segura con paz social.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Estrategias	3.1.1.1 Fortalecimiento de los mecanismos de atención a demandas y posibles conflictos para garantizar la gobernabilidad en el estado. 3.1.1.2 Atención eficaz a las personas víctimas del delito y de aquellas que se encuentran desaparecidas y no localizadas 3.1.1.3 Mejoramiento de las condiciones de certeza jurídica en la propiedad y en las personas 3.2.1.1 Coordinación estratégica entre los tres órdenes de gobierno 3.2.1.2 Profesionalización y equipamiento de las fuerzas de seguridad 3.2.1.3 Prevención social del delito y reconstrucción del tejido social
Lineas de Acción	3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.1.1.3, 3.1.1.1.4, 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.2.3, 3.1.1.2.4, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.1.1.3.3, 3.2.1.1.1, 3.2.1.1.2, 3.2.1.1.3, 3.2.1.2.1, 3.2.1.2.2, 3.2.1.2.3, 3.2.1.3.1, 3.2.1.3.2, 3.2.1.3.3, 3.2.1.3.4, 3.2.1.3.5, 3.2.1.3.6,
Indicadores	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de la violencia y delincuencia en el municipio de Coronango a través del fortalecimiento de la Seguridad Pública Municipal, con enfoque preventivo y de proximidad social, para recuperar la confianza de los ciudadanos	Variación porcentual incidencia delictiva del año 2025, en comparación de la incidencia delictiva del 2026	Informe del Consejo Estatal de Seguridad Pública	La población del Municipio denuncia los hechos delictivos En el Municipio se suscitan muchos riesgos o calamidades
PROPÓSITO	El Municipio de Coronango cuente con suficientes policías municipales y de protección civil para proteger a la población	Variación porcentual de policías municipales y de protección civil entre 2025 y 2026	Reporte de Actividades, Reporte sobre el número de policías certificados y elementos de protección civil capacitados	La ciudadanía muestra interés en formar parte de los cuerpos de seguridad pública municipal y de protección civil
COMPONENTES	1 Coordinación por la Seguridad Pública implementada	Porcentaje de acciones en materia de coordinación por Seguridad Pública implementadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades, Reporte de recepciones, estadística, reporte fotográfico, requisición	Las autoridades federales y estatales organizan las mesas de Seguridad
	2 Proximidad Social implementada	Porcentaje de acciones de proximidad social realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte de los operativos, célula, estadística	La población del Municipio denuncia los hechos delictivos
	3 Prevención Vial implementada	Porcentaje de acciones de prevención vial realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte fotográfico, requisición, lista de asistencia, constancia	La población conoce la normatividad en materia de vialidad
	4 Prevención y atención a los delitos acontecidos en el Municipio implementada	Porcentaje de acciones de prevención y atención a los delitos	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de reuniones, listas de asistencia, lista de beneficiarios, estadística	La población participa en las acciones de prevención y atención al delito
	5 Prevención y atención a la violencia de género implementada	Porcentaje de acciones de prevención y atención a la violencia de género	Reporte de Actividades, lista de asistencia, reporte fotográfico, estadística	Las mujeres muestran interés en participar en las actividades de prevención y atención a la violencia de género
	6 Profesionalización de los elementos de seguridad pública implementada	Porcentaje de acciones de profesionalización de los elementos de Seguridad Pública implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	El Consejo Estatal de Seguridad Pública otorga la certificación a los policías municipales
	7 Gestión integral de riesgos implementada	Porcentaje de acciones de gestión integral de riesgos implementadas	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia, requisición	La población muestran interés en participar en la gestión integral de riesgos

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

	8	Emergencias médicas implementada	Porcentaje de acciones de emergencias médicas implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia, bitácora de mantenimiento, requisición	La población solicita la atención prehospitalaria del municipio
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Coordinación de 12 mesas de Trabajo para la Seguridad Pública Municipal	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Las autoridades federales y estatales organizan las mesas de Seguridad
	1.2	Realización de 12 reportes de incidencia delictiva	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La población comete hechos delictivos
	1.3	Realización de 365 monitoreos de los puntos de inteligencia establecidos en el municipio	Número de monitoreos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Los policías municipales conocen como realizar el parte de novedades
	1.4	Ejecución de 4 etapas de resguardo del material videográfico y fotográfico	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Existen problemas en el servidor para realizar el resguardo del material videográfico y fotográfico
	1.5	Elaboración de 12 reportes mensuales sobre la recepción de las llamadas de emergencia	Número de reportes recibidos	Reporte de Actividades, Reporte de recepciones	La población realiza las llamadas de emergencia
	1.6	Elaboración de 2 reportes de la atención a las solicitudes de instituciones del orden federal y estatal	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, Estadísticas	Las autoridades federales y estatales realizan los requerimientos correspondientes
	1.7	Gestión de 1 equipamiento al personal de la Comisaría de Seguridad Pública	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	Existe el equipamiento adecuado para los policías municipales
	1.8	Gestión de 1 mantenimiento al Complejo de Seguridad Pública	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	El inmueble sufre de siniestros
	1.9	Gestión de 1 etapa para la ampliación de cámaras e instalación de botones de pánico	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	La población solicita los botones de pánico
	1.10	Gestión de 1 ampliación a la infraestructura del Centro Estratégico de Seguridad y Emergencias (C2)	Número de ampliaciones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	Se requiere de la ampliación para el Centro Estratégico de Seguridad y Emergencias
	2.1	Implementación de 365 recorridos permanentes de patrullaje sectorial	Número de recorridos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía solicita más patrullajes por la comisión de hechos delictivos
	2.2	Elaboración de 12 reportes mensuales sobre la puesta a disposición con el acompañamiento jurídico	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La población comete hechos delictivos
	2.3	Realización de 288 operativos de pasajero seguro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Los ciudadanos participan en la revisión que realiza personal de seguridad en el transporte público con el fin de prevenir incidentes delictivos.
	2.4	Realización de 4 etapas de los operativos de coordinación intermunicipal (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte de los operativos intermunicipales	Los municipios cercanos organizan los operativos intermunicipales

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.5	Realización de 365 operativos de Municipio Seguro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía solicita a través de los medios oficiales operativos eficientes que ayuden a la prevención de delitos.
	2.6	Realización de 288 operativos de Campesino Seguro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Los productores del Municipio realizan sus actividades agrícolas con la confianza de que están protegidos por la policía del Municipio
	2.7	Realización de 4 etapas del operativo Escudo	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Los estudiantes de educación media pueden transitar por las calles al culminar sus actividades escolares.
	2.8	Implementación de 4 etapas de los operativos para las fiestas patronales, eventos culturales y días festivos (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Las diversas festividades que se llevan a cabo en el municipio se realizan de manera segura sin algún incidente que altere la paz
	2.9	Ejecución de 2 etapas de la Célula de Búsqueda y Rescate	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, célula	La población está desaparecida o en un siniestro
	2.10	Ejecución de 4 etapas de seguimiento de protección a víctimas con perspectiva de género (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Estadísticas	Las víctimas de delitos cuentan con la asesoría necesaria para denunciar ante las instancias pertinentes.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Ejecución de 2 etapas de los operativos de alcoholímetro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía participa en la revisión que realiza tránsito municipal para prevenir accidentes automovilísticos
	3.2	Ejecución de 48 operativos de revisión de documentos (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía participa en la revisión que realiza tránsito municipal.
	3.3	Ejecución de 48 operativos de "Moto Segura" (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía participa en la revisión que realiza tránsito municipal.
	3.4	Ejecución de 18 operativos de concientización del uso del casco	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía participa en la revisión que realiza tránsito municipal.
	3.5	Ejecución de 4 etapas para la implementación de dispositivos de "Escuela Segura" en 5 instituciones educativas	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las instituciones educativas muestran interés en los dispositivos
	3.6	Ejecución de 4 etapas de dispositivos de control de tránsito y seguridad vial durante eventos culturales, deportivos, artísticos, ferias patronales y sociales (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población solicita la aplicación de los dispositivos en los eventos culturales
	3.7	Ejecución de 2 etapas para la gestión de la señalética vial (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población solicita la colocación de la señalética
	3.8	Realización de 22 balizamiento de pasos peatonales en 22 instituciones educativas	Número de balizamientos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las instituciones educativas muestran interés en los balizamientos
	3.9	Gestión de 1 adquisición de uniformes para el personal del operativo de tránsito	Número de adquisiciones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	Existen los uniformes adecuados para el personal operativo
	3.10	Organización de 6 capacitaciones con perspectiva de género a los elementos de tránsito	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia	La población solicita a elementos de tránsito capacitados en materia de perspectiva de género
	3.11	Ejecución de 4 etapas para la atención a los auxilios de tránsito	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población se ve involucrada en accidentes de tránsito
	4.1	Organización de 36 reuniones vecinales del Eje 1 "Vecino Vigilante" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de reuniones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Minutas de reuniones	Los Vecinos del municipio acuden a las pláticas en materias de prevención y tipos de violencia.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.2	Realización de 44 pláticas con escuelas del Eje 2 "Escuela Segura Interactiva" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de pláticas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las instituciones educativas muestran interés en las pláticas
	4.3	Realización de 8 reuniones con comerciantes y empresarios del Eje 3 "Red 360 para Comerciantes" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de reuniones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Minutas de reuniones	Los comerciantes y empresarios muestran interés en las reuniones
	4.4	Realización de 12 actividades de proximidad social para la vinculación entre la Comisaría de Seguridad Pública y la Ciudadanía	Número de actividades realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las actividades
	4.5	Realización de 18 capacitaciones para fomentar la educación vial	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las actividades
	4.6	Coordinación de 1 jornada de prevención del delito en coordinación con autoridades municipales y estatales	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en la jornada
	4.7	Ejecución de 4 etapas a la atención a la víctima del delito (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Estadísticas	La población denuncia los hechos delictivos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Realización de 60 pláticas en instituciones educativas sobre la violencia contra las mujeres	Número de pláticas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las escuelas participan en las pláticas de perspectiva de género.
	5.2	Realización de 6 cursos para personal del Ayuntamiento sobre la violencia de género	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población reclama a que los servidores públicos requieren mayor capacitación en materia de perspectiva de género.
	5.3	Realización de 1 jornada de asesoría jurídica para las mujeres	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las mujeres víctimas de violencia reciben la asesoría necesaria y son canalizadas en las instancias correspondientes.
	5.4	Coordinación de 2 eventos conmemorativos de la perspectiva de género	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La ciudadanía participa en las actividades que realiza el ayuntamiento.
	5.5	Ejecución de 4 etapas del programa "Atención especializada y acompañamiento a mujeres víctimas de violencia"	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las mujeres víctimas de violencia reciben la asesoría necesaria y son canalizadas en las instancias correspondientes.
	5.6	Organización de 4 foros para erradicar la violencia de género	Número de foros realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los foros

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:

Coronango

Ejercicio fiscal:

2026

Nombre del Programa presupuestario:

Coronango Seguro con Gobernabilidad

Clave del Programa presupuestario:

E01 CSPYTM

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	5.7	Organización de 5 campañas de concientización sobre cultura de la legalidad y denuncia de violencia contra las mujeres	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las campañas
	6.1	Ejecución de 2 etapas para la programación del examen de Control de Confianza a Elementos de Seguridad (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	El Consejo Estatal de Seguridad Pública otorga la certificación a los policías municipales
	6.2	Organización de 2 etapas de formación inicial a elementos de seguridad (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	El Consejo Estatal de Seguridad Pública organiza la capacitación
	6.3	Organización de 2 etapas de competencias básicas (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	El Consejo Estatal de Seguridad Pública organiza la capacitación
	6.4	Organización de 2 etapas de formación continua (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	El Consejo Estatal de Seguridad Pública organiza la capacitación
	6.5	Ejecución de 2 etapas para el trámite de las licencias oficiales para la portación de arma de fuego para elementos de seguridad pública (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Las autoridades federales cumplen con los plazos para el otorgamiento de la licencia
	6.6	Organización de 2 etapas de capacitación de erradicación de violencia de género a elementos de seguridad pública	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población reclama a que los servidores públicos requieren mayor capacitación en materia de perspectiva de género
	6.7	Emisión de 1 convocatoria para el reclutamiento para la incorporación de elementos a la Comisaría de Seguridad Pública	Número de convocatorias emitidas	Reporte de Actividades, convocatoria, reporte fotográfico	La población mostró interés en participar en la convocatoria
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Supervisión de 300 establecimientos en materia de Protección Civil (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico	Los habitantes del Coronango regularizan sus establecimientos comerciales en materia de protección civil.
	7.2	Realización de 240 servicios de atención a agentes perturbadores, auxiliar, calamidades, catástrofes y/o emergencia (bajo demanda)	Número de servicios realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Acontecen diversos hechos futuros e inciertos que perturban la paz social
	7.3	Realización de 12 pláticas o cursos de capacitación en materia de protección civil	Número de pláticas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia, constancia	Los habitantes del Municipio cuentan con capacitación en materia de protección civil.
	7.4	Supervisión de 7 dependencias del Ayuntamiento en materia de Protección Civil (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico	La población muestra una cultura de la prevención
	7.5	Realización de 3 simulacros de desastres naturales (bajo demanda)	Número de simulacros realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra una cultura de la prevención
	7.6	Gestión para la realización de los estudios para la actualización de los riesgos en el Municipio	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	La población muestra una cultura de la prevención



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYPMC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	Organización de 270 atenciones prehospititarias (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población solicita la atención prehospititaria del municipio
	8.2	Organización de 12 capacitaciones para el personal médico	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia	La población considera que los servidores públicos están capacitados
	8.3	Organización de 3 capacitaciones en instituciones educativas, incluyendo la entrega de botiquines	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia	Las instituciones educativas muestran interés en las capacitaciones
	8.4	Organización de mantenimientos a la ambulancia de atención prehospititaria básica (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, bitácora de mantenimiento, reporte fotográfico	La ambulancia requiere de mantenimientos
	8.5	Ejecución de 2 etapas para la atención prehospititaria con perspectiva de género y transporte AME (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico	Las mujeres embarazadas solicitan el servicio de atención prehospititaria
	8.6	Gestión de 1 adquisición de motocicleta para primer contacto	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	La población señala que se requiere de más vehículos para mejorar el servicio
	8.7	Ejecución de 2 etapas de traslados programados (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población solicita la atención prehospititaria del municipio
	8.8	Gestión de 1 adquisición al equipo de rescate y uniformes para el personal paramédico	Número de equipos y uniformes adquiridos	Reporte de Actividades, factura, reporte fotográfico	La población reclama de más equipamiento para mejorar el servicio

	Aprobado	Monto	Disponible	Ejecutado
Costo Total del Programa	\$	19,432,532.40	\$	13,171,532.88

Fuente de financiamiento					
1.1 Recursos Fiscales:	Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$	13,171,532.88	\$	-	\$

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática			
		Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (ver programa)
	GOBIERNO MUNICIPAL	1.2 JUSTICIA	1.2.2. PROCURACIÓN DE JUSTICIA	1.2.2.1. COMISARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS



DIRECCION DE
PLANEACION
ESTRATEGICA



CONTRALORIA
MUNICIPAL



TESORERIA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO



PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la disminución de la violencia y delincuencia en el municipio de Coronango a través del fortalecimiento de la Seguridad Pública Municipal, con enfoque preventivo y de proximidad social, para recuperar la confianza de los ciudadanos
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Transito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Datos de identificación del Indicador			
Nombre del Indicador:	Variación porcentual incidencia delictiva del año 2025, en comparación de la incidencia delictiva del 2026		Tipo de Indicador:
Descripción que mide el indicador:	La comparación de la incidencia delictiva entre los años 2025 y 2026		Dimensión del Indicador:
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de FIN:
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Comisaría de Seguridad Pública y Transito Municipal
		Numerador (Variable 1): Denominador (Variable 2):	
		Incidencia delictiva 2026 Incidencia delictiva 2025	
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1):	Informe del Consejo Estatal de Seguridad Pública		
Denominador (Variable 2):	Informe del Consejo Estatal de Seguridad Pública		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economicidad	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Descendente

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulada (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada					
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													0
Programada (Variable 2)	57	52	68	61	62	41	49	37	47	47	33	46	600
Realizado (Variable 1)	42	32	39										113
Realizado (Variable 2)	57	52	68	61	62	41	49	37	47	47	33	46	600
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		-81%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de programación





Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	El Municipio de Coronango cuenta con suficientes policías municipales y de protección civil para proteger a la población
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Datos de identificación del Indicador				
Nombre del Indicador:	Variación porcentual de policías municipales y de protección civil entre 2025 y 2026		Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	La comparación del número de policías municipales y de protección civil entre los años 2025 y 2026		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Porcentaje de policías municipales y de protección civil en 2026
			Denominador (Variable 2):	Porcentaje de policías municipales y de protección civil en 2025
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1):	Reporte del número de policías municipales y de protección civil en 2025			
Denominador (Variable 2):	Reporte del número de policías municipales y de protección civil en 2026			

Características del indicador	Claro	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Aporta margen
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
		2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada					
Realizada					

Programación de Metas subanuales					
Metas	1er Trimestre	2do Trimestre	3ro Trimestre	4to Trimestre	Meta Anual (suma de metas)



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	(acumulado)
Programada (Variable 1)	proyeccion												0
Programada (Variable 2)	64	73	72	72	72	78	79	81	82	85	86	84	928
Realizado (Variable 1)	98	98	97										293
Realizado (Variable 2)	64	73	72	72	72	78	79	81	82	85	86	84	928
Parámetros de sematización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		-68%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



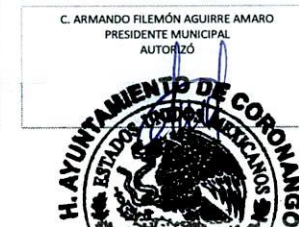
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIS:	Coordinación por la Seguridad Pública implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad												
Unidad Regimenaria:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal												
Costo del Año:	\$19,432,532.40												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones en materia de coordinación por Seguridad Pública implementadas							Tipo de Indicador:		Gestión			
Descripción (qué mide el indicador):	El número de acciones en materia de coordinación de Seguridad Pública realizadas							Derivado de:		Eficacia			
Unidad de medida:	Acciones							Unidad Reportable del Indicador del Componente 2:		Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal			
Método de Cálculo e Fórmula de Indicador:	$(V1/V2) \times 100$							Agrupación:		Numerador (Variable 1):		Número de acciones realizadas	
										Denominador (Variable 2):		Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las unidades													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Parte de novedades, Reporte de recepciones, estadística, reporte fotográfico, requisición												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Parte de novedades, Reporte de recepciones, estadística, reporte fotográfico, requisición												
Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Supervisión	Monitoreo	Acción	Alcance	Alcance integral						
	X	X	X	X	X	X	X						
Justificación del cumplimiento de las características (CUMPLIMIENTO)	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas		Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las		
Determinación de Metas													
Línea base:	Valor	Año	Periodicidad		Trimestral								
	100%	2025	Unidad del Indicador		Ascendente	Comparación del indicador	Regular						
Metas Anuales													
Ejercicio Fiscal:	2025	2025	2025		Acumulado		Observaciones y/o comentarios						
Programada													
Realizada													
Programación de Metas Trimestral													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	34	31	35	33	34	36	35	34	35	34	34	36	411
Programada (Variable 2)	34	31	35	33	34	36	35	34	35	34	34	36	411
Realizada (Variable 1)	34	31	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
Realizada (Variable 2)	34	31	35	33	34	36	35	34	35	34	34	36	411



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MFI	Coordinación por la Seguridad Pública implementada
Programa Presupuestario	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Costo del Pp	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
	\$19,432,532.40

Presupuesto de perforación	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	24%
----------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Resumen Narrativo		Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Coordinación de 12 mesas de Trabajo para la Seguridad Pública Municipal	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Realización de 12 reportes de incidencia delictiva	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Realización de 365 monitoreos de los puntos de inteligencia establecidos en el municipio	Número de monitoreos realizados	Progr.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
		Real.	31	28	31										90
Ejecución de 4 etapas de resguardo del material videográfico y fotográfico	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Elaboración de 12 reportes mensuales sobre la recepción de las llamadas de emergencia	Número de reportes recibidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Elaboración de 2 reportes de la atención a las solicitudes de instituciones del orden federal y estatal	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Gestión de 1 equipamiento al personal de la Comisaría de Seguridad Pública	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Gestión de 1 mantenimiento al Complejo de Seguridad Pública	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Gestión de 1 etapa para la ampliación de cámaras e instalación de botones de pánico	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
		Real.	0	0	0										0
Gestión de 1 ampliación a la infraestructura del Centro Estratégico de Seguridad y Emergencias (C2)	Número de ampliaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.			0										0

Explique los y/o causas de las variaciones de...



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MI:	Proximidad Social implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad					
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal					
Costo del Pr:	\$19,432,532.40					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de proximidad social realizadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de proximidad social realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Seguridad Pública
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte de los operativos, célula, estadística					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte de los operativos, célula, estadística					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreo	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Proximidad Social implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	79	76	84	79	79	84	79	80	83	79	78	86	966
Programada (Variable 2)	79	76	84	79	79	84	79	80	83	79	78	86	966
Realizada (Variable 1)	79	76	84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	239
Realizada (Variable 2)	79	76	84	79	79	84	79	80	83	79	78	86	966
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		25%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Implementación de 365 recorridos permanentes de patrullaje sectorial	Número de recorridos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	1									1
Elaboración de 12 reportes mensuales sobre la puesta a disposición con el acompañamiento jurídico	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	3
		Real.	0	0	0									0
Realización de 288 operativos de pasajero seguro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288
		Real.	24	24	24									72
Realización de 4 etapas de los operativos de coordinación intermunicipal (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	1									1
Realización de 365 operativos de Municipio Seguro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	365
		Real.	31	28	31									90
Realización de 288 operativos de Campesino Seguro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288
		Real.	24	24	24									72
Realización de 4 etapas del operativo Escudo	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	1									1



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:		Proximidad Social implementada													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Coronango Seguro con Gobernabilidad													
Unidad responsable:		Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal													
Costo del Pp:		\$19,432,532.40													

Implementación de 4 etapas de los operativos para las fiestas patronales, eventos culturales y días festivos (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Ejecución de 2 etapas de la Célula de Búsqueda y Rescate	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 4 etapas de seguimiento de protección a víctimas con perspectiva de género (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIT:	Prevención Vial implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad					
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal					
Costo del Pp:	\$19,432,532.40					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención vial realizadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Mide el número de acciones de prevención vial realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Dirección de Tránsito Municipal
Metodo de calculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte fotográfico, requisición, lista de asistencia, constancia					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte fotográfico, requisición, lista de asistencia, constancia					
Características del indicador	Clasificación	Referencias	Económica	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comparación del Indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Acreditada	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Prevención Vial implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	11	11	16	11	13	17	13	11	16	11	13	16	159
Programada (Variable 2)	11	11	16	11	13	17	13	11	16	11	13	16	159
Realizada (Variable 1)	11	11	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38
Realizado (Variable 2)	11	11	16	11	13	17	13	11	16	11	13	16	159
Parámetros de señarización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		23.90%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 2 etapas de los operativos de alcoholímetro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 48 operativos de revisión de documentos (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
		Real.	4	4	4									12
Ejecución de 48 operativos de "Moto Segura" (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
		Real.	4	4	4									12
Ejecución de 18 operativos de concientización del uso del casco	Número de operativos realizados	Progr.	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	18
		Real.	2	1	2									5
Ejecución de 4 etapas para la implementación de dispositivos de "Escuela Segura" en 5 instituciones educativas	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	1									1
Ejecución de 4 etapas de dispositivos de control de tránsito y seguridad vial durante eventos culturales, deportivos, artísticos, ferias patronales y sociales (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	1									1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIA:		Prevención Vial implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestarios:		Coronango Seguro con Gobernabilidad													
Unidad responsable:		Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal													
Costo del Pro:		\$19,432,532.40													
Ejecución de 2 etapas para la gestión de la señalética vial (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Realización de 22 balizamiento de pasos peatonales en 22 instituciones educativas	Número de balizamientos realizados	Progr.	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
		Real.	0	2	2										4
Gestión de 1 adquisición de uniformes para el personal del operativo de tránsito	Número de adquisiciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Organización de 6 con capacitaciones perspectiva de género a los elementos de tránsito	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
		Real.	1	0	1										2
Ejecución de 4 etapas para la atención a los auxilios de tránsito	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Prevención y atención a los delitos acontecidos en el Municipio implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención y atención a los delitos			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿que mide el indicador?	Mide el número de acciones de prevención y atención a los delitos realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Unidad de Prevención del Delito y Atención a Víctimas
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de reuniones, listas de asistencia, lista de beneficiarios, estadística				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de reuniones, listas de asistencia, lista de beneficiarios, estadística				

Características de indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Meta					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acumulado	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	10	12	13	8	11	13	5	5	12	12	11	11	123

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:	Prevención y atención a los delitos acontecidos en el Municipio implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad													
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal													
Costo del Pp:	\$19,432,532.40													
Programada (Variable 2)	10	12	13	8	11	13	5	5	12	12	11	11	123	
Realizado (Variable 1)	10	12	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	
Realizado (Variable 2)	10	12	13	8	11	13	5	5	12	12	11	11	123	
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		31%	
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 36 reuniones vecinales del Eje 1 "Vecino Vigilante" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de reuniones realizadas	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3									9
Realización de 44 pláticas con escuelas del Eje 2 "Escuela Segura Interactiva" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de pláticas realizadas	Progr.	3	5	5	3	5	5	0	0	5	5	3	44
		Real.	3	5	8									16
Realización de 8 reuniones con comerciantes y empresarios del Eje 3 "Red 360 para Comerciantes" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de reuniones realizadas	Progr.	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	8
		Real.	1	1	1									3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango												
Resumen Narrativo de la MIR:		Prevención y atención a los delitos acontecidos en el Municipio implementada												
		Datos de Identificación del Programa Institucional												
Programa Presupuestario:		Coronango Seguro con Gobernabilidad												
Unidad responsable:		Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal												
Costo del Pp:		\$19,432,532.40												
Realización de 12 actividades de proximidad social para la vinculación entre la Comisaría de Seguridad Pública y la Ciudadanía	Número de actividades realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3
Realización de 18 capacitaciones para fomentar la educación vial	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	2	2	2	0	2	2	0	0	2	2	2	18
		Real.	2	2	2									6
Coordinación de 1 jornada de prevención del delito en coordinación con autoridades municipales y estatales	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 4 etapas a la atención a la víctima del delito (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	1									1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la Ley de Planeación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Prevención y atención a la violencia de género implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad					
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal					
Costo del Pp:	\$19,432,532.40					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención y atención a la violencia de género				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de prevención y atención a la violencia de género				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente J:	Unidad de atención inmediata a las Mujeres (UDAIM)
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) \cdot 100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación o las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, lista de asistencia, reporte fotográfico, estadística					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, lista de asistencia, reporte fotográfico, estadística					
Características de indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Prevención y atención a la violencia de género implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	9	7	13	1	8	10	2	3	10	8	9	2	82
Programada (Variable 2)	9	7	13	1	8	10	2	3	10	8	9	2	82
Realizada (Variable 1)	9	7	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28
Realizada (Variable 2)	9	7	13	1	8	10	2	3	10	8	9	2	82
Parámetros de senaforización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		34%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Progr.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Realización de 60 pláticas en instituciones educativas sobre la violencia contra las mujeres	Número de pláticas realizadas	Progr.	8	7	8	0	7	8	0	0	7	8	7	0	60
		Real.	8	7	8										23
Realización de 6 cursos para personal del Ayuntamiento sobre la violencia de género	Número de cursos realizados	Progr.	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	6
		Real.	1	0	1										2
Realización de 1 jornada de asesoría jurídica para las mujeres	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	1										1
Coordinación de 2 eventos conmemorativos de la perspectiva de género	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 4 etapas del programa "Atención especializada y acompañamiento a mujeres víctimas de violencia"	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:		Prevención y atención a la violencia de género implementada													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Coronango Seguro con Gobernabilidad													
Unidad responsable:		Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal													
Costo del Pp:		\$19,432,532.40													
Organización de 4 foros para erradicar la violencia de género	Número de foros realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Organización de 5 campañas de concientización sobre cultura de la legalidad y denuncia de violencia contra las mujeres	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	2	2	0	0	0	0	5
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio UNADIM/031/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de marzo en base a los Lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciado por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIB:	Profesionalización de los elementos de seguridad pública implementada					
Datos de identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad					
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal					
Costo del Pps:	\$19,432,532.40					
Datos de identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de profesionalización de los elementos de Seguridad Pública implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (qué mide el indicador?):	El número de acciones en materia de profesionalización de los elementos de Seguridad Pública realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Dirección Administrativa
Metodo de calculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1): Número de acciones realizadas Denominador (Variable 2): Número de acciones programadas		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades					
Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Evidencia	Medicabilidad	Adecuación	Aporte original
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejecución fiscal:	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Profesionalización de los elementos de seguridad pública implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	0	2	3	0	3	1	1	1	0	0	1	13
Programada (Variable 2)	1	0	2	3	0	3	1	1	1	0	0	1	13
Realizado (Variable 1)	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Realizado (Variable 2)	1	0	2	3	0	3	1	1	1	0	0	1	13
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		23%

		Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ejecución de 2 etapas para la programación del examen de Control de Confianza a Elementos de Seguridad (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	1										1
Organización de 2 etapas de formación inicial a elementos de seguridad (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0										0
Organización de 2 etapas de competencias básicas (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0										0
Organización de 2 etapas de formación continúa (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 2 etapas para el trámite de las licencias oficiales para la portación de arma de fuego para elementos de seguridad pública (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:		Profesionalización de los elementos de seguridad pública implementada													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Coronango Seguro con Gobernabilidad													
Unidad responsable:		Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal													
Costo del Pp:		\$19,432,532.40													
Organización de 2 etapas de capacitación de erradicación de violencia de género a elementos de seguridad pública	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	1										1
Emisión de 1 convocatoria para el reclutamiento para la incorporación de elementos a la Comisaría de Seguridad Pública	Número de convocatorias emitidas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0										1
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación															



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENTE
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la FTSI:	Gestión integral de riesgos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Prioritario	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad Responsable	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de gestión integral de riesgos implementadas		Tipos de indicador	Gestión
Descripción breve del indicador	El número de acciones en materia de gestión integral de riesgos realizadas		Número de indicadores	Eficacia
Unidad de medida	Acciones		Unidad Responsable del indicador de seguimiento	Dirección de Protección Civil y Bomberos
Método de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Algoritmo	Número de acciones realizadas	
		Definición	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de los valores				
Número de variables	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia, requisición			
Número de variables	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia, requisición			

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Supuesto	Medio de verificación	Indicador	Acción sugerida
	X	X	X	X	X	X
Justificación del indicador de las características de la FTSI	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Indicador de Seguimiento						
Línea base	Meta	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sección del indicador	Accidente	Comportamiento del Indicador	Regular
Metas Anuales						
Cometido	100%	100%	100%	100%	Observaciones y/o comentarios	
Programado	100%	100%	100%	100%		
Realizado						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MRS:	Gestión integral de riesgos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Línea responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	46	48	47	46	47	48	47	46	48	46	47	47	563
Programada (Variable 2)	46	48	47	46	47	48	47	46	48	46	47	47	563
Realizada (Variable 1)	44	48	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	138
Realizada (Variable 2)	46	48	47	46	47	48	47	46	48	46	47	47	563
Indicadores de valoración	Menor o igual a 79%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (calculado entre la programación)		25%

[illegible]

De acuerdo al Oficio PMC-DPC/043/2026 se justifica la actividad 7.4 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho del artículo 175 del Reglamento de la Ley de Presupuesto, en caso de haber sido iniciado por causas externas, inciso b: que su realización este sujeta a algún tipo de recurso financiero y este no haya sido asignado o se haya comprometido.

De acuerdo al Oficio PMC-DPC/067/2026 se justifica la actividad 7.4 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho del artículo 175 del Reglamento de la Ley de Presupuesto, en caso de haber sido iniciado por causas externas, inciso b: que su realización este sujeta a algún tipo de recurso financiero y este no haya sido asignado o se haya comprometido.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:	Emergencias médicas implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad													
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal													
Costo del Pp:	\$19,432,532.40													
Datos de Identificación del Indicador														
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de emergencias médicas implementadas							Tipo de indicador:		Gestión				
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de atención de emergencias médicas realizadas							Dimensión del indicador:		Eficacia				
Unidad de medida:	Acciones							Unidad Responsable del indicador del Componente 1:		Dirección de Protección Civil y Bomberos				
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100				Algoritmo		Numerador (Variable 1)		Número de acciones realizadas					
							Denominador (Variable 2)		Número de acciones programadas					
Medio de verificación de las variables:														
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades													
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades													
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Accesible	Aporte marginal								
	X	X	X	X	X	X								
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades								
Determinación de Metas														
Linea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral										
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:		Regular							
Metas Anuales														
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios									
Programada	100%	100%	100%	100%										
Realizada														
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	22	23	32	33	33	24	22	23	22	22	23	24	303	
Programada (Variable 2)	22	23	32	33	33	24	22	23	22	22	23	24	303	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Emergencias médicas implementada
	Datos de Identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Realizado (Variable 1)	165	131	133	0	0	0	0	0	0	0	0	0	429
Realizado (Variable 2)	22	23	32	33	33	24	22	23	22	22	23	24	303
Parámetros de señalización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 130%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		142%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 270 atenciones prehospitalarias (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Progr.	20	20	30	30	30	20	20	20	20	20	20	270
		Real.	165	131	128									424
Organización de 12 capacitaciones para el personal médico	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	3									3
Organización de 3 en capacitaciones institucionales educativas, incluyendo la entrega de botiquines	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	1									1
Organización de mantenimientos a la ambulancia de atención prehospitalaria básica (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	1									1
Ejecución de 2 etapas para la atención prehospitalaria con perspectiva de género y transporte AME (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0									0
Gestión de 1 adquisición de motocicleta para primer contacto	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 2 etapas de traslados programados (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0									0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIB:	Emergencias médicas implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad													
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal													
Costo del Pp:	\$19,432,532.40													
Gestión de 1 adquisición al equipo de rescate y uniformes para el personal paramédico	Número de equipos y uniformes adquiridos	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0

P

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación
De acuerdo al Oficio PMC.DPC/054/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.2 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso c que depende de colaboración apoyo o coordinación de dependencias de ámbito estatal o federal
De acuerdo al Oficio PMC.DPC/055/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.3 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso c que depende de colaboración apoyo o coordinación de dependencias de ámbito estatal o federal
De acuerdo al Oficio PMC.DPC/056/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.4 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso a Etiquetado bajo demanda y no se haya presentado avance alguno durante todo el año
De acuerdo al Oficio PMC.DPC/057/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.5 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso a Etiquetado bajo demanda y no se haya presentado avance alguno durante todo el año
De acuerdo al Oficio PMC.DPC/059/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.2 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso c que depende de colaboración apoyo o coordinación de dependencias de ámbito estatal o federal
De acuerdo al Oficio PMC.DPC/060/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso c que depende de colaboración apoyo o coordinación de dependencias de ámbito estatal o federal


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio de Coronango es uno de los 217 municipios que conforman el estado de Puebla, el cual se ubica en el lado poniente del estado, con una extensión territorial de 37,000 km², Colinda al norte con el estado de Tlaxcala, al sur con el municipio de San Pedro Cholula, al este con Cuautlancingo y al oeste limita con los municipios de Juan C. Bonilla y San Miguel Xoxtlá (SIGEMM). El Municipio cuenta con aproximadamente de 46,836 habitantes, donde el 49.1% son hombres y el 50.9% son mujeres; el 8.58% de la población migró en busca de trabajo (CIGEP). Debido a su ubicación geográfica, el municipio de Coronango tiene como principales industrias la manufactura automotriz, alfarería, agricultura y fabricación de ladrillo. En el municipio de Coronango existen personas en situación de vulnerabilidad por diversos factores como discapacidad, pobreza, rezago educativo, falta de acceso a servicios de salud y vivienda digna. En 2020, la población vulnerable por carencias sociales alcanza un 13.26%. La participación ciudadana en Coronango se ha visto afectada por la complejidad de la burocracia en los trámites y poca respuesta por parte de los servidores públicos. Creando desinterés y poca confianza en el gobierno. Esto de acuerdo a datos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) el cual proporciona datos oficiales que reflejan la desconfianza y la percepción negativa de la población hacia las políticas gubernamentales en México. Según la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) 2023, solo el 28.9% de los encuestados expresó confianza en los partidos políticos, y el 30.9% manifestó tener "mucho desconfianza" hacia ellos. Estos datos reflejan una percepción negativa y desconfianza significativas hacia diversas instituciones gubernamentales por parte de la población mexicana.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestal de Coronango se orienta a abordar las necesidades prioritarias del municipio, enfocándose en cinco ejes fundamentales: Educación, Salud, Seguridad Pública, Campo e Infraestructura. Implementado diversas acciones para mejorar la calidad de vida de los habitantes. la población objetivo está claramente identificada y segmentada en función de las necesidades más urgentes del municipio. Los principales grupos destinatarios de este programa incluyen:

Población en situación de vulnerabilidad: Adultos mayores: Beneficiados principalmente con programas de salud y bienestar, atención médica, y apoyo económico.

Niños y jóvenes: Programas educativos y de desarrollo social, así como becas para mejorar el acceso a la educación.

Mujeres: Especialmente aquellas en situación de violencia o pobreza, para garantizar su acceso a servicios de salud, asesoría legal y programas de empoderamiento.

Población en áreas rurales y marginadas: Se identifican las juntas auxiliares y las zonas rurales como áreas de alta necesidad en términos de infraestructura básica, como pavimentación, electrificación, y servicios de agua potable.

Programas específicos para apoyar a los campesinos y productores agrícolas del municipio, con financiamiento para proyectos agrícolas y ganaderos. Vecinos de zonas urbanas en crecimiento:

Coronango ha experimentado un crecimiento inmobiliario y urbano, lo que ha generado presiones sobre los servicios básicos e infraestructura. Así que, dentro del programa, se incluyen acciones específicas para mejorar las condiciones de vida en estas áreas mediante la rehabilitación de vialidades, seguridad pública y desarrollo urbano ordenado.

Población en riesgo de inseguridad: Se han implementado programas de seguridad pública y video vigilancia dirigidos a las zonas con mayores índices de criminalidad. Esto incluye a la población en áreas urbanas y rurales que requieren una mayor presencia de seguridad. El Pp se creó con el propósito de mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio, atendiendo las necesidades prioritarias derivadas del rápido crecimiento urbano y los retos socioeconómicos.

Este enfoque del programa presupuestal de Coronango busca ser inclusivo, atendiendo a las diversas necesidades que presenta la población en función de su contexto geográfico y social. La idea es que los recursos sean distribuidos de manera equitativa, priorizando a los sectores más vulnerables y marginados.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Estado actual del problema

El Pp tiene como fin atender los problemas de carencias sociales, vulnerabilidad, desinterés y poca confianza de la ciudadanía de Coronango, se implementan acciones pensadas para lograr un gobierno eficaz y transparente. Para abarcar esta problemática de la forma integral es necesaria la implementación del PP del eje "Coronango Seguro con Gobernabilidad", el cuál ofrece un servicio eficaz, procurando bienestar y generando cercanía entre la ciudadanía y el ayuntamiento, beneficiando así a todos lo solicitantes del municipio.

Evolución del problema

La falta de celeridad en los trámites, apoyos y servicios, afecta la adecuada atención a la ciudadanía de Coronango, provocando apatía y desconfianza hacia el Ayuntamiento. Según información oficial del INEGI el 13.3% de la población se encuentra dentro del grupo de vulnerabilidad por carencias sociales, además el 8.58 % de la población migró en busca de mejores oportunidades. El Ayuntamiento de Coronango, comprometido con la ciudadanía, busca disminuir estas cifras a través de los mecanismos del Pp, realizando los foros de consulta ciudadana. " El Programa Presupuestal de Coronango es crucial para abordar estos desafíos. Los datos cuantitativos muestran un crecimiento acelerado que ha generado presiones sobre la infraestructura y los servicios, mientras que los análisis cualitativos reflejan la percepción de los ciudadanos sobre la necesidad urgente de cambios. Este programa es fundamental para evitar que los problemas de inseguridad, desigualdad y falta de servicios básicos se agraven aún más.

Experiencias de atención

Retomando estrategias de atención ciudadana del Gobierno estatal, (MARTES CIUDADANO), los cuales tienen como objetivo un gobierno cercano a la gente, donde se ha logrado una aceptación favorable la cual, se refleja con los índices la asistencia. observando como área de oportunidad una mayor difusión en puntos estratégicos, como son, escuelas, parques, iglesias, centros recreativos, fraccionamientos, a través del perifoneo y volanteo. TU VOZ NOS LLEVA AL PROGRESO", que se llevó a cabo del 5 al 9 de Noviembre de 2024, en las tres juntas auxiliares, Misiones de San Francisco y la Cabecera Municipal donde participaron 1191 ciudadanos, quienes manifestaron las necesidades prioritarias según su percepción, donde el 40.5 % de los habitantes encuestados considera estar incluido en las políticas y acciones de gobierno y el 35.4 % de los ciudadanos encuestados requiere de un gobierno cercano y preocupado por el Municipio. La Importancia de la participación comunitaria, involucrar a la comunidad desde las primeras etapas del diseño de los proyectos para evitar resistencias y asegurar que las soluciones sean percibidas como apropiadas.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo y definición de las fuentes de información provenientes de las páginas oficiales del INEGI (2020) [https://agenda2030.puebla.gob.mx/\(CIGEP\)https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/34/CORONANGO](https://agenda2030.puebla.gob.mx/(CIGEP)https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/34/CORONANGO), así como la información de la Secretaría de Economía del Gobierno de la República (<https://www.economia.gob.mx/datamexico/es/profile/geo/coronango#population-and-housing> https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/34/CORONANGO?utm_source)

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCUISC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial

C. OFELIA RIVERA HERNÁNDEZ
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

 2024 - 2027
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERICA RIVERA ARMENTA
 PRESIDENTA MUNICIPAL

 2024 - 2027
 CONTRALORIA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
 TESORERO MUNICIPAL

 2024 - 2027
 TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ

 2024 - 2027
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

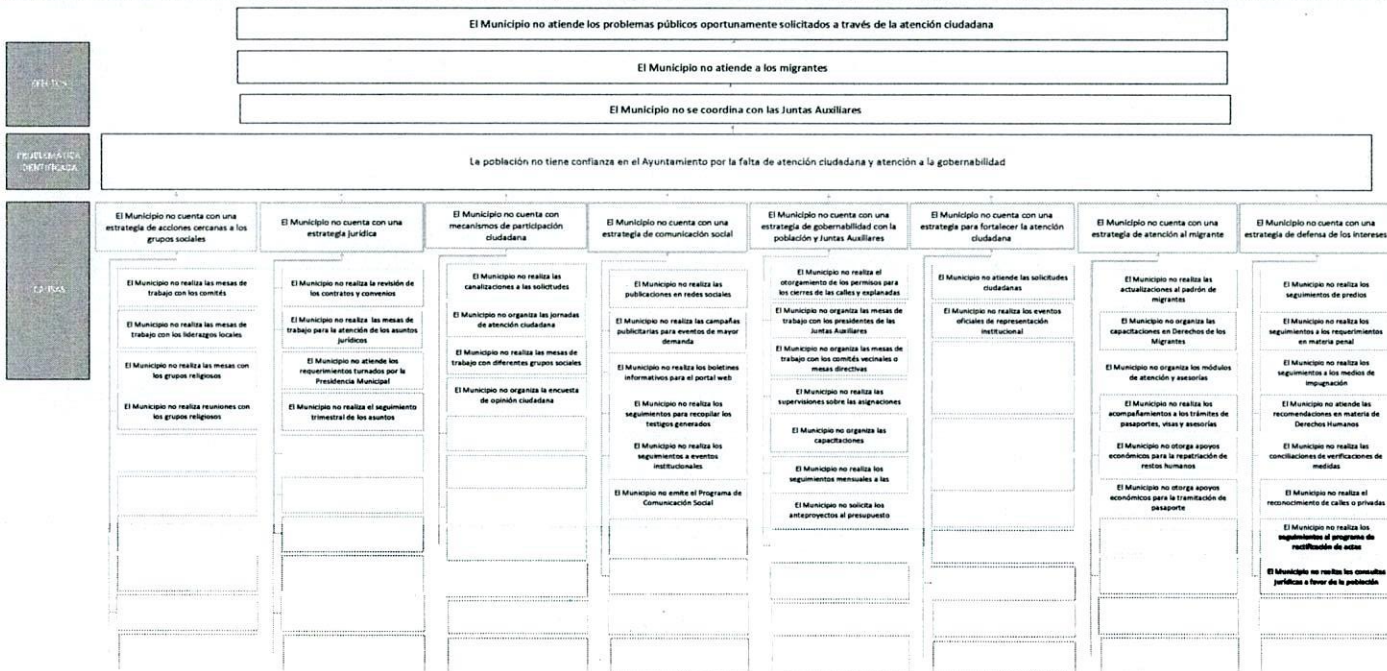
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCUISC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Árbol del Problema



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp):

Nombre del Municipio: Coronango

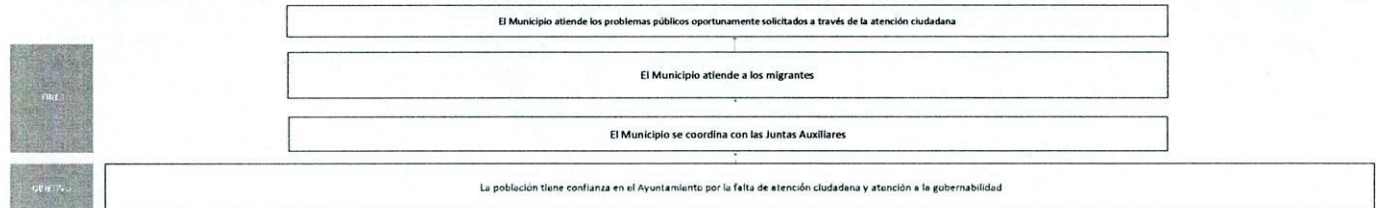
Ejercicio fiscal: 2026

Nombre del Programa presupuestario: Gobernabilidad, Política y Justicia

Clave del Programa presupuestario: P02 GAMSASPCUSC

Dependencia o Entidad responsable del Pp: Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Área de Objetivos



El Municipio cuenta con una estrategia de acciones cercanas a los grupos sociales	El Municipio cuenta con una estrategia jurídica	El Municipio cuenta con mecanismos de participación ciudadana	El Municipio cuenta con una estrategia de comunicación social	El Municipio cuenta con una estrategia de gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares	El Municipio cuenta con una estrategia para fortalecer la atención ciudadana	El Municipio cuenta con una estrategia de atención al migrante	El Municipio cuenta con una estrategia de defensa de los intereses
El Municipio realiza las mesas de trabajo con los comités El Municipio realiza las mesas de trabajo con los líderes locales El Municipio realiza las mesas con los grupos religiosos El Municipio realiza reuniones con los grupos religiosos	El Municipio realiza la revisión de los contratos y convenios El Municipio realiza las mesas de trabajo para la atención de los asuntos jurídicos El Municipio atiende los requerimientos turnados por la Presidencia Municipal El Municipio realiza el seguimiento trimestral de los asuntos	El Municipio realiza las asambleas a las solicitudes ciudadanas El Municipio organiza las jornadas de atención ciudadana El Municipio realiza las mesas de trabajo con diferentes grupos sociales El Municipio organiza la encuesta de opinión ciudadana	El Municipio realiza las publicaciones en redes sociales El Municipio realiza las campañas publicitarias para eventos de mayor demanda El Municipio realiza los boletines informativos para el portal web El Municipio realiza los seguimientos a eventos institucionales El Municipio emite el Programa de Comunicación Social	El Municipio realiza el otorgamiento de los permisos para los cierres de las El Municipio organiza las mesas de trabajo con los presidentes de las El Municipio organiza las mesas de trabajo con los comités vecinales o El Municipio realiza las supervisiones sobre las asignaciones El Municipio organiza las capacitaciones El Municipio realiza los seguimientos mensuales a los señores de las Juntas Auxiliares El Municipio solicita los anteproyectos al presupuesto	El Municipio atiende las solicitudes ciudadanas El Municipio realiza los eventos oficiales de representación	El Municipio realiza las actualizaciones al padrón de migrantes El Municipio organiza las capacitaciones en derechos de los migrantes El Municipio organiza los módulos de atención y asesorías El Municipio realiza los acompañamientos a los trámites de pasaportes, visas y estancias El Municipio otorga apoyos económicos para la reparación de restos humanos El Municipio otorga apoyos económicos para la tramitación de pasaportes	El Municipio realiza los seguimientos de delitos El Municipio realiza los seguimientos a los requerimientos en materia penal El Municipio realiza los seguimientos a los medios de impugnación El Municipio atiende las recomendaciones en materia de Derechos Humanos El Municipio realiza las conciliaciones de verificaciones de medidas El Municipio realiza el reconocimiento de cables o privadas El Municipio realiza los seguimientos al programa de reactivación de actas El Municipio realiza las consultas jurídicas a favor de la población

La determinación de las alternativas están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL
2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL
2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIU SC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la gobernabilidad del municipio de Coronango a través de la atención oportuna a los conflictos generados en el Municipio, atención al migrante y servicios jurídicos municipales	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos 16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial	Promover la gobernabilidad bajo estándares de perspectiva de género
Propósito	La población del Municipio de Coronango participa en las jornadas de atención ciudadana por la confianza con el Ayuntamiento	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos 16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial	Proporcionar los servicios jurídicos municipales con perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Coronango seguro con gobernabilidad
Objetivo	Contar con una corporación policial eficaz y eficiente para mejorar la percepción de seguridad y recuperar la confianza de los habitantes en sus autoridades
Estrategias	Estrategia 1.3. Implementar acciones que promuevan la gobernabilidad en Coronango
Líneas de Acción	1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8, 1.3.9, 1.3.10

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Estado de Derecho, Seguridad y Justicia
-----	--

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Temática	Gobernabilidad Impartición de Justicia
Objetivo	3.1.1. Propiciar un entorno de gobernabilidad y paz social en el Estado de Puebla 3.4.1 Aumentar la cobertura para la atención ágil y oportuna de procedimientos jurisdiccionales de competencia estatal
Estrategias	3.1.1.1 Fortalecimiento de los mecanismos de atención a demandas y posibles conflictos para garantizar la gobernabilidad en el estado. 3.1.1.2 Atención eficaz a las personas víctimas del delito y de aquellas que se encuentran desaparecidas y no localizadas 3.1.1.3 Mejoramiento de las condiciones de certeza jurídica en la propiedad y en las personas 3.4.1.1 Incremento de la infraestructura tecnológica del Poder Judicial
Líneas de Acción	3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.1.1.3, 3.1.1.1.4, 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.2.3, 3.1.1.2.4, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.1.1.3.3, 3.4.1.1.4
Indicadores	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes Porcentaje de estrategias para la cobertura de atención ágil y oportuna de los procedimientos jurisdiccionales realizadas



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la gobernabilidad del municipio de Coronango a través de la atención oportuna a los conflictos generados en el Municipio, atención al migrante y servicios jurídicos municipales	Variación porcentual de las solicitudes ciudadanas atendidas en las jornadas de atención ciudadana en 2025 y 2026	Reporte de Actividades	La población solicita la participación del Ayuntamiento en la solución de conflictos y servicios jurídicos
PROPÓSITO	La población del Municipio de Coronango participa en las jornadas de atención ciudadana por la confianza con el Ayuntamiento	Variación porcentual de las personas atendidas en las jornadas de atención ciudadana en 2025 y 2026	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las jornadas de atención ciudadana
COMPONENTES	1 Gobernabilidad a través de grupos sociales implementada	Porcentaje de acciones de gobernabilidad cercana a los grupos sociales implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en las reuniones
	2 Estrategia jurídica para el Ayuntamiento implementada	Porcentaje de acciones jurídicas para el Ayuntamiento implementadas	Reporte de Actividades, convenios, contratos, lista de asistencia, minutas de trabajo, requerimientos,	La población solicita más servicios públicos o atención por parte de la Presidencia Municipal
	3 Implementación de mecanismos de participación ciudadana operado	Porcentaje de acciones de mecanismos de participación ciudadana realizadas	Reporte de Actividades, solicitudes realizadas, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	4 Estrategia de Comunicación Social implementada	Porcentaje de acciones de Comunicación Social implementadas	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa	La población muestra interés en las campañas de comunicación social
	5 Gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares implementada	Porcentaje de acciones de gobernabilidad implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, sesiones de las Juntas, anteproyectos	La población muestra interés en participar en las reuniones
	6 Fortalecimiento de la atención ciudadana implementada	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la atención ciudadana implementadas	Reporte de Actividades, estadística, reporte fotográfico	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	7 Atención al migrante implementada	Porcentaje de acciones de atención al migrante realizadas	Reporte de Actividades, padrón, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	8 Defensa de los intereses del Ayuntamiento implementada	Porcentaje de acciones de defensa de los intereses realizadas	Reporte de Actividades, estadística, minutas de trabajo	La población muestra interés en solicitar la intervención del Ayuntamiento
	1.1 Organización de 12 de mesas de trabajo con los comités de los fraccionamientos	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en las mesas de trabajo

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.2	Organización de 12 de mesas de trabajo con los liderazgos locales	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en las mesas de trabajo
	1.3	Organización de 12 de mesas de trabajo con los grupos religiosos	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en las mesas de trabajo
	1.4	Organización de 1 reunión anual con los grupos religiosos	Número de reuniones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en la reunión
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Revisión de 120 contratos y convenios en los que interviene el Ayuntamiento (Bajo demanda)	Número de contratos y convenios revisados	Reporte de Actividades, convenios, contratos	Existen más actos administrativos que requieren la supervisión de la Consejería Jurídica
	2.2	Organización de 6 mesas de trabajo para la atención de los asuntos jurídicos de la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, lista de asistencia, minutas de trabajo	Existen más actos administrativos que requieren la supervisión de la Consejería Jurídica
	2.3	Atención a 120 requerimientos turnados por la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de requerimientos atendidos	Reporte de Actividades, requerimientos, contestación	Existen más actos administrativos que requieren la supervisión de la Consejería Jurídica
	2.4	Seguimiento trimestral de los asuntos asignado por la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, lista de asistencia, minutas de trabajo	Existen más actos administrativos que requieren la supervisión de la Consejería Jurídica
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realización de 585 canalizaciones a las solicitudes ciudadanas realizadas a las autoridades municipales (bajo demanda)	Número de solicitudes canalizadas	Reporte de Actividades, solicitudes realizadas	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	3.2	Organización de 10 jornadas de atención ciudadana	Número de jornadas organizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	3.3	Realización de 4 mesas de trabajo con diferentes grupos sociales	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	3.4	Organización de 1 encuesta de opinión ciudadana	Número de encuesta realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	3.5	Realización de la encuesta sobre la satisfacción de los servicios públicos	Número de encuesta realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
ACTIVIDADES	4.1	Realización de 1800 publicaciones en redes sociales para difundir eventos, obras, actividades y programas sociales (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla	La población muestra interés en las actividades municipales
	4.2	Realización 3 campañas publicitarias para eventos de mayor demanda (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en las actividades municipales
	4.3	Realización de 100 boletines informativos para el portal web institucional (Bajo demanda)	Número de boletines realizados	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla	La población muestra interés en las actividades municipales

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)					
Nombre del Municipio:		Coronango			
Ejercicio fiscal:		2026			
Nombre del Programa presupuestario:		Gobernabilidad, Política y Justicia			
Clave del Programa presupuestario:		P02 GAMSASPCIUSC			
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad			
(COMPONENTE 4)	4.4	Gestión de 10 seguimientos para recopilar los testigos generados por los boletines informativos	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla	La población muestra interés en las actividades municipales
	4.5	Realización de 24 seguimientos a eventos institucionales mediante transmisiones en vivo, fotografía, video, audio, diseños digitales o personalizadores impresos (bajo demanda).	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, Programa	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	4.6	Emisión de 1 Programa de Comunicación Social	Número de programas emitidos	Reporte de Actividades, Programa	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Otorgamiento de 48 permisos para el cierre de calles y explanadas para eventos particulares (bajo demanda)	Número de permisos otorgados	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar permiso
	5.2	Organización de 6 mesas de trabajo con los Presidentes de las Juntas Auxiliares	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	Los Presidentes Auxiliares muestran interés en participar en las mesas de trabajo
	5.3	Organización de 4 mesas de trabajo con los Comités vecinales o mesas directivas	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	La población muestra interés en las actividades municipales
	5.4	Realización de 36 supervisiones sobre las asignaciones de las participaciones a las Juntas Auxiliares	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	Los Presidentes Auxiliares reciben las participaciones
	5.5	Organización de 2 capacitaciones al personal de la Coordinación	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población considera que el personal está capacitado
	5.6	Realización de 36 seguimientos mensuales a las sesiones de las Juntas Auxiliares	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, sesiones de las Juntas Auxiliares	Los Presidentes Auxiliares proporcionan las sesiones de las Juntas Auxiliares
	5.7	Recepción del 3 anteproyectos al presupuesto de egresos de las Juntas Auxiliares	Número de anteproyectos recibidos	Reporte de Actividades, anteproyectos	Los Presidentes Auxiliares proporcionan el anteproyecto
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Canalización 180 solicitudes ciudadanas (bajo demanda)	Número de solicitudes canalizadas	Reporte de Actividades, estadística	La población muestra interés en presentar las solicitudes
	6.2	Asistencia a 24 eventos oficiales de representación institucional (bajo demanda)	Número de eventos oficiales asistidos	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	Existen requerimientos por parte de la población, autoridades federales, estatales y municipales para la asistencia del Ayuntamiento
ACTIVIDADES	7.1	Realización de 4 actualizaciones al padrón de migrantes	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de Actividades, padrón	La población migrante muestra interés en formar parte del padrón
	7.2	Organización de 2 capacitaciones en Derechos de los Migrantes (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en la capacitación
	7.3	Organización de 2 módulos de atención y asesorías por parte del Instituto Poblano de Asistencia a Migrantes (IPAM) (bajo demanda)	Número de módulos organizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las autoridades estatales apertura la convocatoria

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

(COMPONENTE 7)	7.4	Realización de 24 acompañamientos para realizar los trámites de pasaportes, visas y asesorías legales (bajo demanda)	Número de acompañamientos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, Lista de beneficiarios	La población solicita los acompañamientos
	7.5	Gestión de 24 apoyos económicos para la repatriación de restos humanos y gastos funerarios (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, Lista de beneficiarios	La población solicita los apoyos económicos
	7.6	Gestión de 24 apoyos económicos para la tramitación del pasaporte (Bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, Lista de beneficiarios	La población solicita los apoyos económicos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	Realización de 12 seguimientos a la regularización de predios (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, estadística	La población muestra interés en participar en la regularización de predios
	8.2	Realización de 4 seguimientos a los requerimientos en materia penal (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, estadística	La Fiscalía realiza diversos requerimientos para la integración de las carpetas de investigación
	8.3	Realización de 12 seguimientos a los medios de impugnación promovidos (bajo demanda)	Número de medios de impugnación promovidos	Reporte de Actividades, estadística	La población promueve los medios de impugnación correspondientes
	8.4	Atención a las recomendaciones en materia de Derechos Humanos (bajo demanda)	Número de recomendaciones atendidas	Reporte de Actividades, estadística	Las autoridades estatales o federales emiten recomendaciones al Ayuntamiento
	8.5	Atención y seguimiento a los juicios promovidos contra el Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de acuerdos y resoluciones atendidas	Reporte de Actividades, estadística	Las personas demandan al Ayuntamiento
	8.6	Realización de 12 conciliaciones de verificación de medidas (bajo demanda)	Número de conciliaciones realizadas	Reporte de Actividades, minutos de trabajos	La población solicita las conciliaciones
	8.7	Realización de 12 reconocimientos de calles o privadas (bajo demanda)	Número de reconocimientos realizados	Reporte de Actividades, minutos de trabajos	La población solicita los reconocimientos
	8.8	Realización de 12 seguimientos al programa de rectificación de actas de nacimiento (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, estadística	La población solicita el trámite
	8.9	Realización de 12 seguimientos a la consultoría jurídica (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, estadística	La población solicita el trámite

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 4,382,199.84	\$ 2,449,156.03	\$ 408,956.11	\$ 408,956.11

Fuente de Financiamiento							
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	Participaciones	Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 2,882,199.84	\$ 1,500,000.00	\$ -	\$ -			

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (entre mayúsculas)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1.2 JUSTICIA	1.2.1 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA	1.2.1. JUSTICIA MUNICIPAL	P ARTICULACIÓN, COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIRA:	Contribuir a la gobernabilidad del municipio de Coronango a través de la atención oportuna a los conflictos generados en el Municipio, atención al migrante y servicios jurídicos municipales					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad					
Costo del Pp:	\$4,382,199.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Variación porcentual de las solicitudes ciudadanas atendidas en las jornadas de atención ciudadana en 2025 y 2026			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	La comparación de las solicitudes ciudadanas atendidas en las jornadas atención ciudadana en 2025 y 2026			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y la Coordinación Política y Gobernabilidad	
Metodo de cálculo o Fórmula del Indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de solicitudes ciudadanas en 2026		
			Denominador (Variable 2)	Número de solicitudes ciudadanas en 2025		
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades					
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades					
Características del indicador						
	Clasificación	Relevancia	Economía	Monitoreo	Adecuado	Aporte original
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios						
Programada	100%	100%	100%	100%	100%								
Realizada													

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	45	50	55	45	50	55	45	50	55	45	50	45	590
Programada (Variable 2)													0
Realizado (Variable 1)	197	152	183										532
Realizado (Variable 2)	65	57	60	100	110	157	95	104	100	180	160	162	1350

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	-61%
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
COORDINADORA MUNICIPAL


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JESÚS NÚÑEZ DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FLORES AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MIO	La población del Municipio de Coronango participa en las jornadas de atención ciudadana por la confianza con el Ayuntamiento
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Gobernabilidad, Política y Justicia
Dependencia o Entidad responsable del PIS	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del PIS	\$4,382,199.84

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador	Variación porcentual de las personas atendidas en las jornadas de atención ciudadana en 2025 y 2026		Tipo de Indicador	Estratégicos
Descripción (qué mide el indicador?)	El número de personas atendidas en las jornadas de atención ciudadana		Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de FICPOTIJO	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y la Coordinación Política y Gobernabilidad
Método de cálculo o Fórmula del indicador	$((V1/V2)*100$	Algo (fms)	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de personas atendidas en 2026
			Denominador (Variable 2)	Porcentaje de personas atendidas en 2025
Medida de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios			
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios			

Características de Indicador	Ciudadano	Representativa	Comunitaria	Monitoreable	Accesible	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características PREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del Indicador	Ascendente	Descenso del Indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal	2026	2027	2025	Acumulada (porcentaje de la meta instructiva)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													0
Programada (Variable 2)	5	6	16	10	5	5	3	5	4	3	1	3	66
Realizado (Variable 1)	7	6	11										24
Realizado (Variable 2)	5	6	16	10	5	5	3	5	4	3	1	3	66
Parámetro de certificación	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		-64%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango					
Regimen Narrativo de la MIR:	Gobernabilidad a través de grupos sociales implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia					
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad					
Costo del Pro:	\$4,382,199.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de gobernabilidad cercana a los grupos sociales implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que define el indicador:	El número de acciones en materia de gobernabilidad cercana a los grupos sociales realizadas				Dirección del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Verdad Responsable del Indicador del Componente 1:	Dirección de Asuntos Políticos
Metodo de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1): Denominador (Variable 2):	Número de acciones realizadas Número de acciones programadas	
Método de verificación de los resultados:						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutos de trabajo, listas de asistencia					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutos de trabajo, listas de asistencia					
Características del indicador:	Clasificación	Relevancia	Eficiencia	Medición	Adecuado	Acreditación
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREAM:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Señalado del indicador	Ascendente	Desempeño del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejecución física:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programado	100%	100%	100%	100%		
Realizado						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad beneficiada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Gobernabilidad a través de grupos sociales implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del P.O.	\$4,382,199.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	37
Programada (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	37
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	37
Parámetros de penalización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

		Actividades												Meta acumulada
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 12 de mesas de trabajo con los comités de los fraccionamientos	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Organización de 12 de mesas de trabajo con los liderazgos locales	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Organización de 12 de mesas de trabajo con los grupos religiosos	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Organización de 1 reunión anual con los grupos religiosos	Número de reuniones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento (en su caso):



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia jurídica para el Ayuntamiento implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Costo del Pro:	\$4,382,199.84												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones jurídicas para el Ayuntamiento implementadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción equívoca del indicador:	El número de acciones jurídicas realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del Indicador del Componente L:	Consejería Jurídica							
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Número de acciones realizadas	Número de acciones programadas								
Medio de verificación de los valores:													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, convenios, contratos, lista de asistencia, minutos de trabajo, requerimientos, contestación												
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, convenios, contratos, lista de asistencia, minutos de trabajo, requerimientos, contestación												
Características de Indicador:	Claridad	Relevancia	Economicidad	Mediocranía	Adecuado	Aporte marginal							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las												
Determinación de Metas													
Unidad de	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral									
	100%	2025	Semantic del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2024	2027	2025	Acumulada	Observaciones y/o comentarios:								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Federativa:	Coronango												
Resumen Narrativo de la VIK:	Estrategia jurídica para el Ayuntamiento implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Costo del Po:	\$4,382,199.84												
Programado (Variable 1)	11	12	12	12	11	13	11	12	12	12	11	13	142
Programado (Variable 2)	11	12	12	12	11	13	11	12	12	12	11	13	142
Realizado (Variable 1)	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Realizado (Variable 2)	11	12	12	12	11	13	11	12	12	12	11	13	142
Parámetros de variación:	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		6%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Revisión de 120 contratos y convenios en los que interviene el Ayuntamiento (Bajo demanda)	Número de contratos y convenios revisados	Progr.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
		Real.	0	1	1									2
Organización de 6 mesas de trabajo para la atención de los asuntos jurídicos de la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
		Real.	0	0	0									0
Atención a 120 requerimientos turnados por la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de requerimientos atendidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	4	0	1									5
Seguimiento trimestral de los asuntos asignado por la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	1									1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio C.J./007/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.3 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda: para las actividades que se encuentran bajo demanda etiquetadas con la leyenda "bajo demanda"

De acuerdo al Oficio C.J./011/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda: para las actividades que se encuentran bajo demanda etiquetadas con la leyenda "bajo demanda"



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Implementación de mecanismos de participación ciudadana operado
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad Responsable:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Código del PDI:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
	\$4,382,199.84

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de mecanismos de participación ciudadana realizadas		Tipo del indicador: Gestión
Descripción (¿qué mide el indicador?):	Mide el número de mecanismos de participación ciudadana realizadas		Dimensión del indicador: Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del Indicador del Componente 3: Dirección de Atención y Participación Ciudadana
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Número de acciones realizadas
			Número de acciones programadas
	Medio de verificación de los resultados		
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, solicitudes realizadas, reporte fotográfico, lista de asistencia		
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, solicitudes realizadas, reporte fotográfico, lista de asistencia		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economicidad	Medio de verificación	Adecuado	Adaptabilidad
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de la característica:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio base:	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada:	100%	100%	100%	100%		
Realizada:						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	50	52	52	52	51	53	42	42	52	51	51	56	604
Programada (Variable 2):	50	52	52	52	51	53	42	42	52	51	51	56	604
Realizada (Variable 1):	197	154	184	0	0	0	0	0	0	0	0	0	535
Realizada (Variable 2):	50	52	52	52	51	53	42	42	52	51	51	56	604

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango											
Resumen Narrativo de la MIB:	Implementación de mecanismos de participación ciudadana operado											
Datos de Identificación del Programa Institucional												
Programa Presupuestarios	Gobernabilidad, Política y Justicia											
Unidad Responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad											
Costo del Pro:	\$4,382,199.84											
Parámetros de semforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	89%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realización de 585 canalizaciones a las solicitudes ciudadanas realizadas a las autoridades municipales (bajo demanda)	Número de solicitudes canalizadas	Progr.	50	50	50	50	50	50	40	40	50	50	50	55	585
		Real.	197	152	183										532
Organización de 10 jornadas de atención ciudadana	Número de jornadas organizadas	Progr.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	10
		Real.	0	1	1										2
Realización de 4 mesas de trabajo con diferentes grupos sociales	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	4
		Real.	0	1	0										1
Organización de 1 encuesta de opinión ciudadana	Número de encuesta realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Realización de la encuesta sobre la satisfacción de los servicios públicos	Número de encuesta realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DACP/027/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 3.2 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho criterio dos realización anticipada.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango					
Nombre Narrativo del IMR:	Estrategia de Comunicación Social Implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia					
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad					
Costo del FTSI:	\$4,382,199.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de Comunicación Social Implementadas				Tipo de indicador:	
Descripción y qué mide el indicador?	El número de acciones de comunicación social realizadas				Dimensión del indicador:	
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del monitoreo del cumplimiento:	
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$(V1/V2) \times 100$				Número de acciones realizadas	
					Número de acciones programadas	
Método de verificación de los datos:						
Reporte de Actividades:	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa					
Reporte de Actividades:	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa					
Características del Indicador:						
	Identidad	Intensidad	Formalidad	Identificación	Asociación	Acción o resultado
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Límite base	V1	V2	Período de cálculo			
	100%	2025	Trimestral			
			Ascendente		Cuantitativo del indicador	
			Regular			
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2030	Unidad de medida		
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						
Periodicidad de Metas durante el año						
Metas	1er Trimestre		2do Trimestre		3er Trimestre	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun
	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	Meta acumulada					

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango												
Nombre y Naturaleza de la IMI:	Estrategia de Comunicación Social Implementada												
Programa Presupuestario de:	Datos de Identificación del Programa Institucional												
Unidad responsable:	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Gobernador:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Gasto del Pro:	\$4,382,199.84												
Programa de Variable 1:	161	160	162	161	161	161	163	161	162	163	161	162	1938
Programa de Variable 2:	161	160	162	161	161	161	163	161	162	163	161	162	1938
Resultado (Variable 1):	164	163	211	0	0	0	0	0	0	0	0	0	538
Resultado (Variable 2):	161	160	162	161	161	161	163	161	162	163	161	162	1938
Porcentaje de cumplimiento:	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realización en el periodo)		28%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades	Actividades											
			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Realización de 1800 publicaciones en redes sociales para difundir eventos, obras, actividades y programas sociales (Bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Progr.	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800
		Real.	153	153	200									506
Realización 3 campañas publicitarias para eventos de mayor demanda (Bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	1	0	0									1
Realización de 100 boletines informativos para el portal web institucional (Bajo demanda)	Número de boletines realizados	Progr.	8	8	8	8	8	8	9	8	9	9	8	100
		Real.	8	8	8									24
Gestión de 10 seguimientos para recopilar los testigos generados por los boletines informativos	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
		Real.	0	0	0									0
Realización de 24 seguimientos a eventos institucionales mediante transmisiones en vivo, fotografía, video, audios, diseños digitales o personalización impresos (Bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2									6
Emisión de 1 Programa de Comunicación Social	Número de programas emitidos	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	1									1

De acuerdo al Oficio DCS/MC/034/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de enero en base a los lineamiento numeral ocho, criterio uno bajo demanda.

De acuerdo al Oficio DCS/MC/055/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de febrero en base a los lineamiento numeral ocho, criterio uno bajo demanda.

De acuerdo al Oficio DCS/MC/0102/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.4 durante el mes de mayo de mayo en base a los lineamientos de la actividad cuatro no iniciados por causas de fuerza mayor, hecho b que su realización este sujeta a algún tipo de recurso financiero y este no haya sido autorizado por el Ayuntamiento de Coronango.

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
TESORERÍA MUNICIPAL
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte **Primer Trimestre**

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen: Municipio de Coronango	Gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Costo del Pto:	\$4,382,199.84												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de gobernabilidad implementadas				Tipo de Indicador:	Gestión							
Descripción que define el indicador:	El número de acciones de gobernabilidad realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador de Componente 1:	Dirección de Gobernación							
Fórmula de cálculo o Fórmula de Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Alcaldía	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas									
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas									
Medio de verificación de los resultados													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, sesiones de las Juntas, anteproyectos												
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, sesiones de las Juntas, anteproyectos												
Características del Indicador:	Cantidad	Relacionado	Componente	Monitorizado	Acreditado	Aporte subjetivo							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características (SEMI-AM)	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Indicador:	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Comportamiento del Indicador	Regular							
Escalonamiento	2025	2025	2025	Ascendente	Sistema de monitoreo y/o seguimiento								
Programado	100%	100%	100%	100%									
Realizado													
Programa de Metas anuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIB	Gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares implementada												
Programa Presupuestario	Datos de Identificación del Programa Institucional												
Unidad Responsable	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Costo del 9º	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Programa (Variable 1)	11	11	12	11	11	11	11	10	14	11	12	10	135
Programa (Variable 2)	11	11	12	11	11	11	11	10	14	11	12	10	135
Realización (Variable 1)	8	9	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27
Realización (Variable 2)	11	11	12	11	11	11	11	10	14	11	12	10	135
Porcentaje de ejecución	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		20%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades	Trimestres												Mes acumulado
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	
Otorgamiento de 48 permisos para el cierre de calles y explanadas para eventos particulares (bajo demanda)	Número de permisos otorgados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
		Real.	1	2	2										5
Organización de 6 mesas de trabajo con los Presidentes de las Juntas Auxiliares	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
		Real.	1	0	1										2
Organización de 4 mesas de trabajo con los Comités vecinales o mesas directivas	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	1	0										1
Realización de 36 supervisiones sobre las asignaciones de las participaciones a las Juntas Auxiliares	Número de supervisiones realizadas	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3										9
Organización de 2 capacitaciones al personal de la Coordinación	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	1										1
Realización de 36 seguimientos mensuales a las sesiones de las Juntas Auxiliares	Número de seguimientos realizados	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3										9
Recepción del 3 anteproyectos al presupuesto de egresos de las Juntas Auxiliares	Número de anteproyectos recibidos	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3
		Real.	0	0	0										0

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MII:	Fortalecimiento de la atención ciudadana implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Costo del Po:	\$4,382,199.84												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la atención ciudadana implementadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción (¿qué mide el indicador?):	El número de acciones de fortalecimiento a la atención ciudadana realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 6:	Presidencia Municipal							
Metodo de cálculo y Fórmula del indicador:	$(V1/V2) \times 100$		Alcance:	Número de acciones realizadas									
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas									
Medio de verificación de las variables													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, estadística, reporte fotográfico												
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, estadística, reporte fotográfico												
Características de indicador:	Quantitativo	Relevancia	Económico	Muestreo	Adecuado	Aporte marginal							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Meta base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Constante	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acuratado	Observaciones y/o comentarios								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	204
Programada (Variable 2):	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	204

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MTR:	Fortalecimiento de la atención ciudadana implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional:														
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia													
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad													
Costo del Pp:	\$4,382,199.84													
Realizado (Variable 1):	148	119	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	492	
Realizado (Variable 2):	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	204	
Parámetros de penalización:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado):		241%	
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Canalización 180 solicitudes ciudadanas (bajo demanda)	Número de solicitudes canalizadas	Progr.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
		Real.	128	89	181									398
Asistencia a 24 eventos oficiales de representación institucional (bajo demanda)	Número de eventos oficiales asistidos	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	20	30	44									94
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														


 2024 - 2027
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


 2024 - 2027
 CONTRALORÍA MUNICIPAL


 2024 - 2027
 TESORERÍA MUNICIPAL


 2024 - 2027
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MIS	Atención al migrante implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestado	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Iip	\$4,382,199.84

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de atención al migrante realizadas			Tipo de indicador	Gestión
Descripción (que mide el indicador)	Mide el número de acciones de atención al migrante realizadas			Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Acciones			Unidad responsable del indicador (del Componente I)	Dirección de Atención a Migrantes
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Algunos	Realizadas (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Programadas (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de los valores					
Reportar (Variable 1)	Reporte de Actividades, padrón, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de beneficiarios				
Reportar (Variable 2)	Reporte de Actividades, padrón, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de beneficiarios				

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Acción marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAS	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Unidad	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semantic del Indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Estado final	2025	2025	2025	Criterios de cumplimiento		
Programada	100%	100%	100%	Criterios de cumplimiento		
Realizada						

Programación de Metas cuadrimestre													
Meta	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	6	6	7	7	6	7	6	6	7	7	6	9	80
Programada (Variable 2)	6	6	7	7	6	7	6	6	7	7	6	9	80



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MFI	Atención al migrante implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pp	\$4,382,199.84

Realización (Variable 1)	6	6	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51
Realización (Variable 2)	6	6	7	7	6	7	6	6	7	7	6	9	80
Parámetros de satisfacción:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento de Indicador (Realizado entre lo programado)		64%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realización de 4 actualizaciones al padrón de migrantes	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Organización de 2 capacitaciones en Derechos de los Migrantes (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
		Real.	0	1	0										1
Organización de 2 módulos de atención y asesorías por parte del Instituto Poblano de Asistencia a Migrantes (IPAM) (bajo demanda)	Número de módulos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
		Real.	0	0	0										0
Realización de 24 acompañamientos para realizar los trámites de pasaportes, visas y asesorías legales (bajo demanda)	Número de acompañamientos realizados	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	4	4	38										46
Gestión de 24 apoyos económicos para la repatriación de restos humanos y gastos funerarios (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	1	0										3
Gestión de 24 apoyos económicos para la tramitación del pasaporte (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al lineamiento 7.7 de la programación

De acuerdo al Oficio D/AM/006/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.6 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a bajo demanda.

De acuerdo al Oficio D/AM/009/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.6 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a bajo demanda.

De acuerdo al Oficio D/AM/013/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.6 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a bajo demanda.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre en la Estadística Especializada	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIB	Defensa de los intereses del Ayuntamiento Implementada												
Datos de identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Unidad responsable	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Costo unitario	\$4,382,199.84												
Datos de identificación del indicador													
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de defensa de los intereses realizadas					Tipo de indicador		Gestión					
Descripción (¿qué mide el indicador?)	Mide el número de acciones de defensa de los intereses realizadas					Dirección del indicador		Eficacia					
Unidad de medida	Acciones					Unidad Responsable del indicador del Componente		Sindicatura Municipal					
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100				Algoritmo	Número de acciones realizadas		Número de acciones programadas					
Reporte de Actividades (Variable 1)	Reporte de Actividades, estadística, minutos de trabajo												
Reporte de Actividades (Variable 2)	Reporte de Actividades, estadística, minutos de trabajo												
Características del indicador													
	Existencia	Relevancia	Concreción	Medibilidad	Accesibilidad	Alcance	Alcance	Alcance	Alcance				
	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas				
Determinación de Metas													
Línea base	V-1	V-2	Porcentaje		Trimestral								
	100%	2025	Sanción del indicador		Ascendente		Comportamiento del indicador						
Metas Anuales													
Periodo fiscal	2025	2027	2028		Acumulado		Observaciones y/o comentarios						
Programa	100%	100%	100%		100%								
Realizada													
Programa de monitoreo y evaluación													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Veta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agó	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	8	8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	9	100
Programada (Variable 2)	8	8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	9	100



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Primer Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Reportada	Coronango
Resumen de la FTSI	Defensa de los intereses del Ayuntamiento implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	Gobernabilidad, Política y Justicia
Programa Presupuestario	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
U. M. responsable	
Costo unitario	\$4,382,199.84

Resultados Variable 1	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Resultados Variable 2	8	8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	9	100

Parámetros de satisfactorio	Menor o igual a 70%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (realizado entre los programados)	6%
-----------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Actividades	Unidad de medida	Actividades														Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre					
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic			
Realización de 12 seguimientos a la regularización de predios (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Realización de 4 seguimientos a los requerimientos en materia penal (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Realización de 12 seguimientos a los medios de impugnación promovidos (bajo demanda)	Número de medios de impugnación promovidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Atención a las recomendaciones en materia de Derechos Humanos (bajo demanda)	Número de recomendaciones atendidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Atención y seguimiento a los juicios promovidos contra el Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de acuerdos y resoluciones atendidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Realización de 12 conciliaciones de verificación de medidas (bajo demanda)	Número de conciliaciones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Realización de 12 reconocimientos de calles o privadas (bajo demanda)	Número de reconocimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
Realización de 12 seguimientos al programa de reactivación de zonas de crecimiento (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Realización de 12 seguimientos a la consultoría jurídica (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

De acuerdo al Oficio: S.M/12/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6, 8.8 y 8.9 durante el mes de enero justificando en base a los lineamiento numeral ocho criterio uno; bajo demanda
De acuerdo al Oficio: S.M/18/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8 y 8.9 durante el mes de febrero justificando en base a los lineamiento numeral ocho criterio uno; bajo demanda
De acuerdo al Oficio: S.M/19/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 8.1, 8.2, 8.3, 8.5 y 8.8 durante el mes de marzo justificando en base a los lineamiento numeral ocho criterio uno; bajo demanda



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El derecho a la información en México tiene su origen constitucional en 1977, cuando se reformó el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, estableciendo que el Estado es responsable de garantizar este derecho fundamental. A partir de esa fecha, se han realizado diversas adecuaciones al Sistema Judicial, como lo es la primera Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, el 11 de junio de 2002. En 2012 se expidió la Ley Federal de Archivos. Posteriormente, en 2014, se realizó una reforma constitucional relevante al artículo 6°, otorgando autonomía constitucional al órgano garante y ampliando el universo de sujetos obligados, lo que implicó la transformación del IFAI en el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). En 2015 se promulgó la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (vigente); en 2016, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (vigente); en 2017, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (vigente); y en 2018, la Ley General de Archivos (vigente). Así como las modificaciones constitucionales y legales, derivadas de la desaparición del Organismo Constitucional Autónomo. Finalmente, en 2020 se publicó en el Diario Oficial de la Federación una reforma al artículo 73, fracción II, de la Constitución, para establecer que los poderes judiciales deben poner a disposición del público versiones públicas de todas las sentencias que emitan, fortaleciendo así el principio de máxima publicidad.

Por cuanto hace a la creación de los Municipios, dentro de lo establecido en los el artículo 115 fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 104 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla y 199 de la Ley Orgánica Municipal, establecen las funciones y servicios públicos que tiene el ayuntamiento, por lo que, Coronango debe proporcionar a sus habitantes la debida atención a sus ciudadanos, manteniéndola informada para realizar los trámites y servicios con los que cuenta; así como brindar que los servidores públicos que trabajan en el, realicen las acciones correspondientes para su debida implementación, siempre en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que indica que los recursos económicos que dispongan los Municipios, se administren con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

El programa presupuestario del del H. Ayuntamiento de Coronango se alinea con estos principios, con el objetivo de garantizar a la ciudadanía el pleno ejercicio de sus derechos en estas

Justificación del Pp

El presente programa presupuestario tiene como finalidad fortalecer un modelo de gestión pública basado en la transparencia, la rendición de cuentas y el acceso efectivo a la información. Para ello, contempla acciones orientadas al cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, Ley Orgánica Municipal, Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Puebla, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás normativas aplicables.

Estado actual del problema

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

El 2 de enero de 2024, se publicaron en el Diario Oficial de la Federación (DOF) los Lineamientos que establecen el procedimiento para realizar el alta, baja o modificación de los Sujetos Obligados en el Padrón de Sujetos Obligados del Ámbito Federal, conforme a lo establecido en el artículo 60, apartado A, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los artículos 23, 25 y 26 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Estos lineamientos imponen nuevas obligaciones administrativas a los entes públicos, en particular en lo relativo a la actualización constante del padrón y la adecuación de los sistemas internos de carga y publicación de información en la Plataforma Nacional de Transparencia. Lo anterior representa un reto para los sujetos obligados, ya que requiere la capacitación constante del personal, la implementación de procesos administrativos más rigurosos, y el fortalecimiento de las capacidades técnicas y operativas para garantizar el cumplimiento de las nuevas disposiciones.

Asimismo, con base en datos proporcionados por el INEGI; Censos de Población y Vivienda, 2020, el Municipio tiene 27,585 de los habitantes, son mayores de los 18 a los 59 años, y sin embargo, debemos incentivar en todo momento informarlos de los trámites y servicios y demás información con la que cuenta el Ayuntamiento. Así como la debida capacitación de los

Evolución del problema

El H. Ayuntamiento de Coronango ha asumido de manera progresiva las obligaciones derivadas del marco normativo en la materia. En respuesta a estos mandatos, se han implementado acciones institucionales orientadas a garantizar el acceso efectivo a la información y el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes. Sin embargo, aún no se ha generado un plan dedicado a erradicar la falta de difusión y transmisión de la información, respecto a todos los servicios públicos que brinda el Ayuntamiento.

Experiencias de atención

En el marco del cumplimiento de las obligaciones del H. Ayuntamiento de Coronango ha atendido de forma constante las solicitudes de información presentadas por la ciudadanía a través de los mecanismos establecidos, principalmente mediante la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) y el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0). Así mismo, se han realizado diversas actividades al interior del Ayuntamiento para la debida difusión de trámites y servicios. Así como la implementación de prácticas que han mejorado gradualmente la atención a dichas solicitudes, tales como la designación de enlaces responsables en cada unidad administrativa, la calendarización interna de tiempos de respuesta, la generación de formatos estandarizados para una mejor presentación de la información pública, uso de la Tecnología para la difusión a través de redes sociales, así como la capacitación, evaluación y vigilancia de los Servidores Públicos del Ayuntamiento y su debida aplicación sin vulnerar la normatividad aplicable.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo y definición de las fuentes de información provenientes de las páginas oficiales del INEGI.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

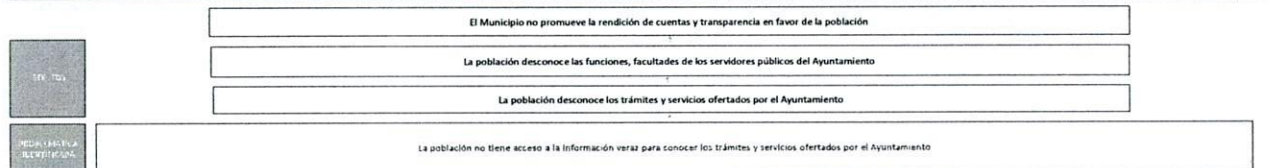
Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial



2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Fecha de identificación del Programa Presupuestario: (Fp)	
Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2016
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Árbol del Problema



OBJETIVO	INDICADOR	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	DESCRIPCIÓN
OBJETIVO 1	El Municipio no cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la legalidad	El Municipio no emite las constancias correspondientes	El Municipio no realiza los registros de nacimiento	El Municipio no emite el Informe Anual de Desarrollo Archivístico 2016	El Municipio no emite el Informe Anual de Desarrollo Archivístico 2015	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de archivo	El Municipio no organiza los registros de nacimiento	El Municipio no organiza las sesiones extraordinarias	El Municipio no actualiza la correspondencia oficial	El Municipio no colabora con el servicio de almacenamiento al Servicio Militar Nacional	El Municipio no organiza el Informe de Gobierno	El Municipio no atiende los requerimientos del Jefe Municipal
	El Municipio no cuenta con una estrategia de fortalecimiento al Registro Civil	El Municipio no realiza los registros de matrimonio	El Municipio no realiza los registros de las defunciones	El Municipio no organiza las reuniones del Grupo Interdisciplinario	El Municipio no organiza las jornadas de transferencias primarias	El Municipio no actualiza los documentos de control y consulta	El Municipio no realiza los registros de los directores	El Municipio no organiza la feria comunitaria	El Municipio no realiza los registros de los directores	El Municipio no organiza la feria comunitaria	El Municipio no organiza la feria comunitaria	El Municipio no organiza la feria comunitaria
	El Municipio no cuenta con una estrategia de organización del Archivo Municipal	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de archivo	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia	El Municipio no organiza las sesiones de la Unidad de Transparencia
	El Municipio no cuenta con una estrategia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de transparencia
OBJETIVO 2	El Municipio no cuenta con una estrategia de fortalecimiento al control interno	El Municipio no coordina los eventos con el Gobierno del Estado	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento	El Municipio no organiza los auditorios financieros y de cumplimiento
	El Municipio no cuenta con una estrategia de capacitación y actualización de la normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad	El Municipio no organiza las capacitaciones en materia de normatividad
	El Municipio no cuenta con una estrategia de mejora regulatoria	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios	El Municipio no actualiza las fichas de trámites y servicios
	El Municipio no cuenta con una estrategia de combate a la corrupción	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones	El Municipio no organiza la jornada de presentación de las declaraciones



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pa)

Nombre del Municipio:

Coronango

Ejercicio fiscal:

2026

Nombre del Programa presupuestario:

Gobierno cercano y transparente

Clave del Programa presupuestario:

003 GCYT

Dependencia o Entidad responsable del Py:

Secretaría de Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contaduría Municipal, Unidad de Transparencia

Objetivo de la política pública

El Municipio promueve la rendición de cuentas y transparencia en favor de la población

La población conoce las funciones, facultades de los servidores públicos del Ayuntamiento

La población conoce los trámites y servicios ofertados por el Ayuntamiento

La población no tiene acceso a la información veraz para conocer los trámites y servicios ofertados por el Ayuntamiento

El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la legalidad	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento al Registro Civil	El Municipio cuenta con una estrategia de organización del Archivo Municipal	El Municipio cuenta con una estrategia de transparencia	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento al control interno	El Municipio cuenta con una estrategia de capacitación y actualización de la normatividad	El Municipio cuenta con una estrategia de mejora regulatoria	El Municipio cuenta con una estrategia de combate a la corrupción
- El Municipio emite las constancias correspondientes - El Municipio emite las certificaciones correspondientes - El Municipio organiza las sesiones ordinarias - El Municipio organiza las sesiones extraordinarias - El Municipio realiza la correspondencia oficial - El Municipio colabora con el servicio de abastecimiento al Servicio Militar Nacional - El Municipio colabora con la unidad de los servicios militares - El Municipio organiza el informe de Gobierno - El Municipio atiende los requerimientos del Ayuntamiento - El Municipio elabora los reportes sobre el estado de los rubros subvencionados	- El Municipio realiza los registros de nacimiento - El Municipio realiza los registros de matrimonio - El Municipio realiza los registros de defunciones - El Municipio realiza los registros de nacimiento extemporáneos - El Municipio realiza los registros de defunciones - El Municipio realiza las anotaciones marginales - El Municipio realiza los registros de los divorcios - El Municipio organiza la boda civil - El Municipio organiza la jornada de actualización administrativa de los actos de registro	- El Municipio emite el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 - El Municipio emite el informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 - El Municipio organiza las capacitaciones en materia de archivo - El Municipio organiza las reuniones del Grupo Interdisciplinario - El Municipio organiza los jornales de transferencia primarios - El Municipio actualiza los documentos de control y consulta archivística - El Municipio organiza la jornada de preservación, protección y difusión de - El Municipio realiza el referendo ante el Archivo General de la Nación	- El Municipio organiza las capacitaciones a las unidades administrativas - El Municipio organiza las asesorías a las unidades administrativas - El Municipio coordina las sesiones del Comité de Transparencia - El Municipio atiende las solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO - El Municipio atiende los recursos de revisión - El Municipio supervisa el cumplimiento a las obligaciones de transparencia - El Municipio atiende las denuncias por incumplimiento de las obligaciones - El Municipio supervisa los actos de privacidad	- El Municipio coordina las acciones con el Gobierno del Estado - El Municipio organiza las auditorías financieras y de cumplimiento - El Municipio contrata al Auditor Externo - El Municipio organiza las mesas de trabajo con el auditor externo - El Municipio organiza las auditorías a la Dirección de Obras Públicas - El Municipio verifica los domicilios de los proveedores y prestadores de - El Municipio verifica los domicilios de los contratistas - El Municipio organiza las supervisiones a ciertas direcciones del - El Municipio organiza las supervisiones a la ejecución de obras y acciones	- El Municipio organiza las capacitaciones en materia de responsabilidades a la Contraloría - El Municipio organiza las capacitaciones en materia de responsabilidades al Ayuntamiento - El Municipio actualiza la normatividad municipal	- El Municipio actualiza las fichas de trámites y servicios - El Municipio organiza los segmentos al módulo SAGE	- El Municipio organiza la jornada de presentación de las declaraciones - El Municipio elabora las evaluaciones patrimoniales - El Municipio atiende las quejas y denuncias contra los servidores públicos - El Municipio realiza el seguimiento a los expedientes de responsabilidad en fase de investigación - El Municipio realiza el seguimiento a los expedientes de responsabilidad en fase de sustanciación - El Municipio realiza el seguimiento a los expedientes de responsabilidad en fase de resolución - El Municipio realiza los registros de los servidores públicos o particulares sancionados

El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la legalidad

La implementación de las actividades administrativas es responsabilidad de las funciones y atribuciones de los servidores públicos administrativos responsables, así como la presupuestación, conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



CONTRALORIA MUNICIPAL



TESORERÍA MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la rendición de cuentas mediante la difusión de los resultados del control y evaluación del Ayuntamiento	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	Mejorar la difusión de los resultados del control y evaluación del Ayuntamiento con perspectiva de género
Propósito	La población del Municipio tiene acceso a la información veraz y a los trámites y servicios ofertados del Ayuntamiento	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	Establecer los trámites y servicios con un enfoque de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 2. Gobierno Abierto y Confiable
Objetivo	Promover una gestión eficiente, colaborativa y transparente, eficaz en la resolución de las problemáticas sociales y económicas, estableciendo mecanismos y procedimientos que combatan la corrupción.
Estrategias	2.2 Gobierno de Resultados 2.3 Gobierno honesto y transparente
Líneas de Acción	2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11, 2.2.12, 2.2.13, 2.2.14, 2.2.15, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9, 2.3.10, 2.3.12

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados
Temática	Gobierno de Resultados Tecnología e Innovación
Objetivo	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado
Estrategias	5.1.1.2 Gestión eficaz para resultados del Estado T.2.1.3 Simplificación administrativa con innovación



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Líneas de Acción	5.1.1.2.1 Fortalecer el Sistema Estatal de Planeación Democrática 5.1.1.2.5 Optimizar la Evaluación del Desempeño 5.1.1.2.7 Vigilar el ejercicio eficiente del gasto T.2.1.3.1 Promover la simplificación y digitalización de trámites y servicios en la Administración Pública Estatal y los municipios de la entidad.
Indicadores	Índice de Sostenibilidad Fiscal Número de trámites prioritarios en el Registro Estatal de Trámites y Servicios Simplificados



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la rendición de cuentas mediante la difusión de los resultados del control y evaluación del Ayuntamiento	Variación porcentual del Porcentaje de verificación emitido por la autoridad garante	Verificación de la autoridad garante	La población muestra interés en la información publicada
PROPÓSITO	La población del Municipio tiene acceso a la información veraz y a los trámites y servicios ofertados del Ayuntamiento	Variación porcentual de las solicitudes de acceso a la información pública atendidas en 2025 y 2026	Reporte de Actividades, solicitudes de acceso a la información pública	La población muestra interés en la información publicada
COMPONENTES	1 Fortalecimiento a la legalidad implementado	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la legalidad implementadas	Reporte de Actividades, constancias, lista de beneficiarios, certificaciones, actas de sesiones ordinarias, actas de sesiones extraordinarias, estadística, listado de reclutamiento, cartillas, informe de gobierno, reporte de actividades del Juzgado Municipal y Calificador	Los servidores públicos cuentan con los recursos materiales suficientes
	2 Servicios de Registro Civil implementados	Porcentaje de acciones de servicio del registro civil realizados	Reporte de Actividades, estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	3 Archivo Municipal implementado	Porcentaje de acciones de organización del Archivo Municipal implementadas	Reporte de Actividades, Programa, Informe, reporte fotográfico, lista de asistencia, minutas de trabajo, actas de transferencia, refrendo	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	4 Transparencia implementada	Porcentaje de acciones para fortalecer la transparencia implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo, sesiones del Comité, solicitudes, oficio de atención a los recursos, acusos de carga, oficio de atención a las denuncias	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	5 Fortalecimiento del control interno implementado	Porcentaje de acciones de fortalecimiento del control interno implementada	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, auditorías, contrato, minutas de trabajo, actas de verificación	La población muestra interés en solicitar información y documentación
	6 Capacitación y actualización de la normatividad implementadas	Porcentaje de acciones de capacitación y actualización de la normatividad implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, acta de sesión de cabildo, normatividad	Existen diversas reformas a la normatividad
	7 Mejora Regulatoria implementada	Porcentaje de acciones de mejora regulatoria implementadas	Reporte de Actividades, fichas de trámites y servicios, actas de verificación	La población solicita la reducción de los trámites
	8 Combate a la corrupción implementado	Porcentaje de acciones contra la corrupción implementadas	Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales, quejas, denuncias, informes, registros	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	1.1 Emisión de 96 constancias (bajo demanda)	Número de Constancias emitidas	Reporte de Actividades, constancias, lista de beneficiarios	La población solicita la emisión de las constancias
	1.2 Emisión de 96 certificaciones de la documentación del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de certificaciones emitidas	Reporte de Actividades, certificaciones	Existe un aumento de diversos requerimientos que requieren de documentación certificada

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.3	Organización de 12 sesiones ordinarias de cabildo	Número de sesiones ordinarias celebradas	Reporte de Actividades, Actas de sesiones ordinarias	Acontecimiento futuro e incierto que impida la celebración de la sesión ordinaria
	1.4	Organización de 12 sesiones extraordinarias de cabildo (bajo demanda)	Número de sesiones extraordinarias celebradas	Reporte de Actividades, Actas de sesiones extraordinarias	Existen acontecimientos futuros e inciertos que requieren la celebración de sesiones extraordinarias
	1.5	Recepción 240 correspondencia oficial del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de documentos recibidos	Reporte de Actividades, estadística, documentación diversa	Existe un aumento de los requerimientos dirigidos al Ayuntamiento
	1.6	Colaboración para 1 sorteo de alistamiento al Servicio Militar Nacional	Número de sorteos colaborados	Reporte de Actividades, Listado de reclutamiento	Los jóvenes muestran interés en participar en el Servicio Militar Nacional
	1.7	Elaboración de 100 cartillas militares (bajo demanda)	Número de cartillas elaboradas	Reporte de Actividades, Listado de reclutamiento, cartillas	Los jóvenes muestran interés en participar en el Servicio Militar Nacional
	1.8	Organización del Informe de Gobierno Municipal	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, Informe de Gobierno	Acontecimiento futuro e incierto que impida la celebración de la sesión solemne
	1.9	Elaboración de 12 reportes sobre las actividades administrativas del Juzgado Municipal	Número de reportes elaborados	Reporte de Actividades, Reporte de Actividades del Juzgado Municipal	La población muestra interés en solicitar los servicios del Juzgado Municipal
	1.10	Elaboración de 12 reportes sobre los ingresos por el cobro de las faltas administrativas	Número de reportes elaborados	Reporte de Actividades, Reporte de Actividades del Juzgado Calificador	La población comete las faltas administrativas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Realización de 120 registros de Nacimiento (bajo demanda)	Número de registros de nacimiento realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.2	Realización de 24 registros de matrimonio (bajo demanda)	Número de registros de matrimonio realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.3	Realización de 3 registros de defunciones (bajo demanda)	Número de registros de defunciones realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.4	Realización de 1 registros de nacimiento extemporáneo (Bajo demanda)	Número de registros de nacimiento extemporáneo realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.5	Realización de 120 anotaciones marginales (bajo demanda)	Número de anotaciones marginales realizadas	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.6	Realización de 1 registros de divorcio (bajo demanda)	Número de registros de divorcio realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.7	Organización 1 Boda Comunitaria	Número de bodas organizadas	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.8	Organización 1 Jornada de aclaración administrativa de actas de Nacimiento (Bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	3.1	Emisión de 1 Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026	Número de programas emitidos	Reporte de Actividades, Programa	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.2	Emisión de 1 Informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, Informe	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.3	Organización de 3 capacitaciones y mesas de trabajo con las áreas en materia de Archivo (Bajo demanda)	Número de capacitaciones y mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.4	Organización de 3 reuniones del Grupo Interdisciplinario (bajo demanda)	Número de reuniones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.5	Organización de 2 jornadas de transferencias primarias (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Report de Actividades, actas de transferencia	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.6	Actualización 1 de los documentos de control y consulta archivística	Número de actualizaciones	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.7	Ejecución de 1 jornada para la preservación, protección y difusión de la memoria histórica del Municipio	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.8	Realización del refendo ante el Archivo General de la Nación	Número de refrendos realizados	Reporte de Actividades, Refrendo	El Archivo General de la Nación cuenta con la infraestructura digital disponible para realizar el referendo
	4.1	Organización 4 capacitaciones a las unidades administrativas del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.2	Organización de 4 asesorías a las unidades administrativas del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de asesorías realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.3	Coordinación 24 sesiones del Comité de Transparencia (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, sesiones del Comité	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.4	Atención a 60 solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO (bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Reporte de Actividades, solicitudes	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.5	Atención a 12 a recursos de revisión (bajo demanda)	Número de recursos atendidos	Reporte de Actividades, oficio de atención a los recursos	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.6	Supervisión del cumplimiento trimestral de las obligaciones de transparencia dentro de la PNT (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, acusos de carga	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.7	Atención a 12 denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia (bajo demanda)	Número de denuncias atendidas	Reporte de Actividades, oficio de atención a las denuncias	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.8	Supervisión de los avisos de privacidad (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	5.1	Organización y/o asistencia a 6 eventos en coordinación con el Gobierno del Estado (Bajo demanda)	Número de eventos asistidos	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	El Gobierno estatal realiza la invitación

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.2	Ejecución de un Programa Anual de Auditoría Financiera 2026, (6 auditorías financieras y de cumplimiento)	Número de auditorías iniciadas	Reporte de Actividades, auditorías	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	5.3	Contratación del Auditor Externo	Número de contratos realizados	Reporte de Actividades, contrato	La Auditoría Superior del Estado solicita la contratación del auditor externo
	5.4	Organización de 12 mesas de trabajo con el Auditor Externo (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, minutas de trabajo	La Auditoría Superior del Estado solicita la reunión con el auditor externo
	5.5	Organización y ejecución de 2 auditorías a la Dirección de Obras Públicas	Número de auditorías iniciadas	Reporte de Actividades, auditorías	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	5.6	Verificación de 30 domicilios de los proveedores y prestadores de servicios (Bajo demanda)	Número de domicilios verificados	Reporte de Actividades, actas de verificación	Los proveedores y prestadores de servicios dotan de los domicilios correctos
	5.7	Verificación de 20 domicilios de los contratistas (Bajo demanda)	Número de domicilios verificados	Reporte de Actividades, actas de verificación	Los contratistas dotan de los domicilios correctos
	5.8	Realización de 4 supervisiones a la Dirección de Agua Potable y Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, actas de verificación	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	5.9	Realización de 4 supervisiones a la ejecución de obras y acciones (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, actas de verificación	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Organización de 2 capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a los servidores públicos de la Contraloría Municipal	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	Existen modificaciones a la normatividad por parte de los Congresos
	6.2	Organización de 4 capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a los demás servidores públicos del Ayuntamiento	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	Existen modificaciones a la normatividad por parte de los Congresos
	6.3	Actualización a la normatividad municipal por las reformas legales y constitucionales (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de Actividades, Acta de Sesión de Cabildo, Normatividad	Existen modificaciones a la normatividad por parte de los Congresos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Realización de 2 actualización de las fichas de trámites y servicios (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de Actividades, fichas de trámites y servicios	La población solicita la reducción de los trámites
	7.2	Realización de 2 seguimientos al módulo SARE	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, actas de verificación	La población solicita la reducción de los trámites
	8.1	Organización de 1 jornada de presentación de las declaraciones patrimoniales de modificación	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.2	Elaboración de 1 evoluciones patrimoniales (Bajo demanda)	Número de evoluciones realizadas	Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	8.3	Elaboración de 12 reportes sobre las quejas y denuncias contra servidores públicos	Número de registros mensuales	Reporte de Actividades, quejas, denuncias	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	8.4	Emisión de 4 informes sobre el estado de los expedientes en fase de investigación	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, informes	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

8.5	Emisión de 4 informes sobre el estado de los expedientes en fase de substanciación	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, informes	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
8.6	Emisión de 2 Informes sobre el estado de los expedientes en fase de resolución	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, informes	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
8.7	Realización de 1 registros de los servidores públicos o particulares sancionados (bajo demanda)	Número de registros realizados	Reporte de Actividades, registros	Existen servidores públicos y particulares sancionados

	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejecutado
Costo Total del Programa	\$ 1,700,799.84	\$ 756,059.92	\$ 134,260.00	\$ 134,260.00

Fuente de Financiamiento									
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 1,700,799.84	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (línea inalterable)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. GOBIERNO	1.1.2 FISCALIZACIÓN	1.1.2.1 RENDICIÓN DE CUENTAS	O APOYO AL BUEN GOBIERNO Y MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Contribuir a la rendición de cuentas mediante la difusión de los resultados del control y evaluación del Ayuntamiento
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pp:	\$1,700,799.84

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Variación porcentual del Porcentaje de verificación emitido por la autoridad garante		Tipo de indicador: Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Revisa el porcentaje de verificación realizado por la autoridad garante		Dimensión del indicador: Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad responsable del indicador de FTSI: Unidad de Transparencia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	V1	Algoritmo	Numerador (Variable 1): Porcentaje de verificación 2026 emitido por la autoridad garante
			Denominador (Variable 2): Porcentaje de verificación 2025 emitido por la autoridad garante
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1):	Verificación de cumplimiento emitido por la autoridad garante		
Denominador (Variable 2):	Verificación de cumplimiento emitido por la autoridad garante		

Criterios del indicador	Clasificado	Revisado	Económico	Monitoreable	Aceptado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Unidad base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	100%	2025	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador: Descendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumuladas (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													0
Programada (Variable 2)													0
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		#DIV/0!
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
 EL MUNICIPIO

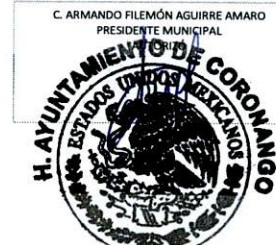
 2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
 CONTRALORA MUNICIPAL
 EL MUNICIPIO

 2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
 TESORERO MUNICIPAL
 EL MUNICIPIO

 2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 EL MUNICIPIO

 2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	La población del Municipio tiene acceso a la información veraz y a los trámites y servicios ofertados del Ayuntamiento
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Dependencia u Entidad responsable del PPI:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del PPI:	\$1,700,799.84

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Variación porcentual de las solicitudes de acceso a la información pública atendidas en 2025 y 2026	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿que mide el indicador?	El número de solicitudes de acceso a la información pública atendidas en 2026 comparadas con 2025	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Unidad de Transparencia
Metodo de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo:	Número de solicitudes de acceso a la información atendidas en 2026
			Número de solicitudes de acceso a la información atendidas en 2025
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, solicitudes de acceso a la información pública		
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, solicitudes de acceso a la información pública		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Exigible	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual	
	100%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													0
Programada (Variable 2)													0
Realizado (Variable 1)			28										0
Realizado (Variable 2)			39										0
Parámetros de sematización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador [Realizado entre lo programado]		#DIV/0!

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento a la legalidad implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente					
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia					
Costo del Ppr:	\$1,700,799.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la legalidad implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que mide el indicador?	El número de acciones en materia de fortalecimiento de la legalidad realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Secretaría del Ayuntamiento, Junta de Reclutamiento, Área de Oficialía de Partes
Metodo de calculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables:						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, constancias, lista de beneficiarios, certificaciones, actas de sesiones ordinarias, actas de sesiones extraordinarias, estadística, listado de reclutamiento, cartillas, informe de gobierno, reporte de actividades del Juzgado Municipal y Calificador					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, constancias, lista de beneficiarios, certificaciones, actas de sesiones ordinarias, actas de sesiones extraordinarias, estadística, listado de reclutamiento, cartillas, informe de gobierno, reporte de actividades del Juzgado Municipal y Calificador					
Características del indicador	Clasificación	Permanencia	Esencialidad	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Linea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semestre del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento a la legalidad implementado
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Fps:	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	50	50	50	50	50	50	50	50	50	51	41	40	582
Programada (Variable 2)	50	50	50	50	50	50	50	50	50	51	41	40	582
Realizado (Variable 1)	115	196	299	0	0	0	0	0	0	0	0	0	610
Realizado (Variable 2)	50	50	50	50	50	50	50	50	50	51	41	40	582
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		105%

Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Emisión de 96 constancias (bajo demanda)	Número de Constancias emitidas	Progr.	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
		Real.	11	10	12								
Emisión de 96 certificaciones de la documentación del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de certificaciones emitidas	Progr.	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
		Real.	11	12	22								
Organización de 12 sesiones ordinarias de cabildo	Número de sesiones ordinarias celebradas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real.	1	1	1								
Organización de 12 sesiones extraordinarias de cabildo (bajo demanda)	Número de sesiones extraordinarias celebradas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real.	3	2	1								
Recepción 240 correspondencia oficial del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de documentos recibidos	Progr.	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
		Real.	80	150	250								
Colaboración para 1 sorteo de alistamiento al Servicio Militar Nacional	Número de sorteos colaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
		Real.	0	0	0								
Elaboración de 100 cartillas militares (bajo demanda)	Número de cartillas elaboradas	Progr.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0	0
		Real.	7	19	11								

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango												
Resumen Narrativo de la MIR:		Fortalecimiento a la legalidad implementado												
		Datos de Identificación del Programa Institucional												
Programa Presupuestario:		Gobierno cercano y transparente												
Unidad responsable:		Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia												
Costo del Pp:		\$1,700,799.84												

Organización del Informe de Gobierno Municipal	Número de informes emitidos	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0										
Elaboración de 12 reportes sobre las actividades administrativas del Juzgado Municipal	Número de reportes elaborados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										
Elaboración de 12 reportes sobre los ingresos por el cobro de las faltas administrativas	Número de reportes elaborados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio: S.D.A 025/01/2026 se justifica el sobre cumplimiento de la actividad 1.1, 1.2 y 1.4 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
 De acuerdo al Oficio Num. O.P.080/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.5 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
 De acuerdo al Oficio Num. O.P.0150/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.5 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
 De acuerdo al Oficio Num. O.P.0250/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.5 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
 De acuerdo al Oficio 06 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
 De acuerdo al Oficio 08 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
 De acuerdo al Oficio 18 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango					
Resumen Matrativo de la MIB	Archivo Municipal implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario	Gobierno cercano y transparente					
Unidad responsable	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia					
Costo del Pp	\$1,700,799.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de organización del Archivo Municipal implementadas				Tipo de indicador	Gestión
Descripción breve del indicador	El número de acciones en materia de organización del Archivo Municipal realizadas				Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Acciones				Unidad responsable del indicador del Componente 1	Dirección de Archivo Municipal
Método de cálculo o Fórmula de Indicador	(V1/V2)*100		Algoritmo	Número de acciones realizadas		
				Número de acciones programadas		
Medio de verificación de los resultados						
Indicador (Variable 1)	Reporte de Actividades					
Indicador (Variable 2)	Reporte de Actividades					
Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Especificidad	Medibilidad	Accesibilidad	Acción integral
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Meta	Indicador	Trimestral		
	100%	2025		Ascendente	Gráfico para el indicador	Regular
Entorno fiscal	2024	2025	2026	Actualizado	Observaciones y comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la FTSI:	Archivo Municipal implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Cuota del Pro:	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programado (Variable 1)	4	1	1	0	1	2	0	0	0	2	0	2	13
Programado (Variable 2)	4	1	1	0	1	2	0	0	0	2	0	2	13
Realizado (Variable 1)	4	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Realizado (Variable 2)	4	1	1	0	1	2	0	0	0	2	0	2	13
Indicadores de satisfacción:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		46%

Resumen Narrativo		Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Emisión de 1 Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026	Número de programas emitidos	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0										1
Emisión de 1 Informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025	Número de informes emitidos	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0										1
Organización de 3 capacitaciones y mesas de trabajo con las áreas en materia de Archivo (bajo demanda)	Número de capacitaciones y mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	3
		Real.	0	1	0										1
Organización de 3 reuniones del Grupo Interdisciplinario (bajo demanda)	Número de reuniones realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	3
		Real.	1	0	0										1
Organización de 2 jornadas de transferencias primarias (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
		Real.	0	0	1										1
Actualización 1 de los documentos de control y consulta archivística	Número de actualizaciones	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0										1
Ejecución de 1 jornada para la preservación, protección y difusión de la memoria histórica del Municipio	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Realización del referendo ante el Archivo General de la Nación	Número de referendos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de la variación:



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIA:	Transparencia implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente					
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia					
Costo del Pro:	\$1,700,799.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones para fortalecer la transparencia implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones para fortalecer la transparencia realizadas				Dirección del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Unidad de Transparencia
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Asignación	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas	
Método de verificación de los valores:						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo, sesiones del Comité, solicitudes, oficio de atención a los recursos, acusos de carga, oficio de atención a las denuncias					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo, sesiones del Comité, solicitudes, oficio de atención a los recursos, acusos de carga, oficio de atención a las denuncias					
Características del Indicador:	Cierre:	Relevancia:	Economicidad:	Mediamente:	Adecuado:	Aporte marginal:
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Indicador:	Valor:	Año:	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Semestre del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada:	Observaciones y/o comentarios:	
Programada:	100%	100%	100%	100%		
Realizada:						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la Mita:	Transparencia implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pp:	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas:	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	10	10	10	10	11	10	10	10	10	10	10	10	121
Programada (Variable 2):	10	10	10	10	11	10	10	10	10	10	10	10	121
Realizado (Variable 1):	12	18	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47
Realizado (Variable 2):	10	10	10	10	11	10	10	10	10	10	10	10	121
Parámetros de semafización:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		39%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización a las 4 unidades administrativas del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4
		Real.	0	2	0									2
Organización de 4 asesorías a las unidades administrativas del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de asesorías realizadas	Progr.	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	3									3
Coordinación 24 sesiones del Comité de Transparencia (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	5									9
Atención a 60 solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO (bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Progr.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.	9	14	9									32
Atención a 12 a recursos de revisión (bajo demanda)	Número de recursos atendidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0									0
Supervisión del cumplimiento trimestral de las obligaciones de transparencia dentro de la PNT (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Progr.	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	1	0	0									1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)																
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:		Coronango														
Resumen Narrativo de la MIR:		Transparencia implementada														
		Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:		Gobierno cercano y transparente														
Unidad responsable:		Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia														
Costo del Pro:		\$1,700,799.84														
Atención a 12 denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia (bajo demanda)	Número de denuncias atendidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	0	0	0											0
Supervisión de los avisos de privacidad (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0											0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Memorandum CM-UT-024/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorandum CM-UT-060/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorandum CM-UT-085/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorandum CM-UT-084/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.3 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MFI:	Fortalecimiento del control interno implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente					
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia					
Costo del FSI:	\$1,700,799.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fortalecimiento del control interno implementada				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción: ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de fortalecimiento de control interno realizadas				Exposición del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Contraloría Municipal
Metodo de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador: (Variable 1) Denominador: (Variable 2)	Número de acciones realizadas	
					Número de acciones programadas	
Modo de verificación de las variables:						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, auditorías, contrato, minutos de trabajo, actas de verificación					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, auditorías, contrato, minutos de trabajo, actas de verificación					
Características del indicador:	Criterio:	Relaciona:	Exponer:	Municipalidad:	Adecuado:	Aporta valor:
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Unidad:	Valor:	Año:	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Cumplimiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejecución física:	50%	100%	20%	Acumulado:	Observaciones y/o comentarios:	
Programado:	100%	100%	100%	100%		
Realizado:						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento del control interno implementado
	Datos de Identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pro:	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	6	4	3	20	2	4	17	3	4	7	2	13	85
Programada (Variable 2)	6	4	3	20	2	4	17	3	4	7	2	13	85
Realizado (Variable 1)	8	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
Realizado (Variable 2)	6	4	3	20	2	4	17	3	4	7	2	13	85
Parámetros de simplificación	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		16%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización y/o asistencia a 6 eventos en coordinación con el Gobierno del Estado (Bajo demanda)	Número de eventos asistidos	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
		Real.	0	0	1									1
Ejecución de un Programa Anual de Auditoría Financiera 2026, (6 auditorías financieras y de cumplimiento)	Número de auditorías iniciadas	Progr.	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	6
		Real.	0	1	1									2
Contratación del Auditor Externo	Número de contratos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Organización de 12 meses de trabajo con el Auditor Externo (bajo demanda)	Número de meses de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0									0
Organización y ejecución de 2 auditorías a la Dirección de Obras Públicas	Número de auditorías iniciadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	0									0
Verificación de 30 domicilios de los proveedores y prestadores de servicios (Bajo demanda)	Número de domicilios verificados	Progr.	0	0	0	10	0	0	10	0	0	0	10	30
		Real.	0	0	0									0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento del control interno implementado
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pro:	\$1,700,799.84

Verificación de 20 domicilios de los contratistas (Bajo demanda)	Número de domicilios verificados	Progr.	5	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	20
		Real.	8	0	0										8
Realización de 4 supervisiones a la Dirección de Agua Potable y Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana	Número de supervisiones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	2										2
Realización de 4 supervisiones a la ejecución de obras y acciones (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4
		Real.	0	1	0										1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio No. PMC-CM/60-TER/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Oficio No. PMC-CM/132/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Oficio No. PMC-CM/133/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.1 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.



COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen: Nombre de la MIB:	Capacitación y actualización de la normatividad implementadas
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Ppo	\$1,700,799.84

Datos de Identificación del Indicador				
Número de Indicador:	Porcentaje de acciones de capacitación y actualización de la normatividad implementadas		Ítem de Indicador:	Gestión
Descripción que incluye el indicador:	El número de acciones en materia de capacitación y actualización de la normatividad realizadas		Dimensiones de indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador de Compuesto:	Contraloría Municipal
Fórmula de cálculo y fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$	Alcance:	Número	Número de acciones realizadas
		Numerador (Variable 1)		
		Denominador (Variable 2)		Número de acciones programadas
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, acta de sesión de cabildo, normatividad			
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, acta de sesión de cabildo, normatividad			

Cuestionario del Indicador	Cuando	Relacionado	Económico	Medible	Asegurado	Aportar información
	X	X	X	X	X	X
¿El nombre del punto dentro de la carrera expresa la medición de las acciones implementadas?	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante al análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Línea de negocio	Año	APB	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sinopsis de indicadores	Ascendente	Estable o en fase de consolidación	Regular
Metas Anuales						
Línea de negocio	2025	2025	2025	Acumulada	Indicadores y/o comentarios	
Procesos	100%	100%	100%	100%		
Resultados						

Programa de Metas y Seguimiento													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta del Budaiz
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programa Budaiz 1	0	3	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	7
Programa Budaiz 2	0	3	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	7
Realizado (Variable 1)	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realizado (Variable 2)	0	3	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	7
Parámetro de cumplimiento	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento de indicador (Realizado entre lo programado)		14%

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Reporte de la Unidad Ejecutora	Coronango
Resumen Macro de la MIP	Capacitación y actualización de la normatividad implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Institucional	Gobierno cercano y transparente
Unidad Ejecutora	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Presupuesto del PPA	\$1,700,799.84

		Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Organización de 2 capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a los servidores públicos de la Contraloría Municipal	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	
		Real.	0	0	1										1	
Organización de 4 capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a los demás servidores públicos del Ayuntamiento	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	4	
		Real.	0	0	0										0	
Actualización a la normatividad municipal por las reformas legales y constitucionales (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0										0	

Explicaciones y causas de la variación al cumplimiento de la programación:

De acuerdo al Oficio No. PMC-CM/132/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Oficio No. PMC-CM-SUB/006/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.2 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso c: Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal



2024 - 2027
DIRECCION DE
PLANEACION
ESTRATEGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIA:	Mejora Regulatoria implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente					
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia					
Costo del Proceso:	\$1,700,799.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejora regulatoria implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción del indicador:	El número de acciones en materia de mejora regulatoria realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente A:	Contraloría Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1): Denominador (Variable 2): Número de acciones realizadas Número de acciones programadas		
Método de verificación de los variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, fichas de trámites y servicios, actas de verificación					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, fichas de trámites y servicios, actas de verificación					
Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Económica	Monitoreable	Adecuado	Aplicable
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Mejora Regulatoria implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pro:	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sép	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4
Programada (Variable 2)	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4
Realizado (Variable 1)	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Realizado (Variable 2)	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4
Parámetros de semáforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizados entre lo programado)		50%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 2 actualización de las fichas de trámites y servicios (bajo demanda)	Número actualizaciones realizadas	de Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	1	0										1
Realización de 2 seguimientos al módulo SARE	Número seguimientos realizados	de Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	1										1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Primer Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Histórico de la Mita:	Combate a la corrupción implementado												
Datos de identificación del Programa Institucional													
Programa Institucional:	Gobierno cercano y transparente												
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia												
Costo del FIC:	\$1,700,799.84												
Datos de identificación del indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones contra la corrupción implementadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción de qué mide el indicador:	El número de acciones contra la corrupción realizadas				Tipología del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad responsable del indicador:	Contraloría Municipal							
Fórmula de cálculo:	$(V1/V2) \times 100$				Variable:	Número de acciones realizadas							
					Variable:	Número de acciones programadas							
Método de verificación de las actividades													
Reporte de Actividades (Variable 1):	Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales, quejas, denuncias, informes, registros												
Reporte de Actividades (Variable 2):	Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales, quejas, denuncias, informes, registros												
Características de Indicador													
Unidad	X	Acciones	X	Acciones	X	Acciones							
Justificación del cumplimiento de las actividades:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades							
Determinación de Metas													
Indicador	Valor	Meta	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Semestre del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular							
Metas Anuales													
Programada	100%	100%	100%	100%	Comportamiento del indicador								
Realizada													
Programación de Metas Trimestrales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta anualizada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	3	1	2	5	1	1	3	1	1	5	25
Programada (Variable 2)	1	1	3	1	2	5	1	1	3	1	1	5	25



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Priorizada:	Coronango
Resumen Normativo de la MIO:	Combate a la corrupción implementado
Datos de identificación del Programa Institucional:	Gobierno cercano y transparente
Programa Presupuestario:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Unidad responsable:	
Costo del PIS:	\$1,700,799.84

Resultado (Variable 1)	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Resultado (Variable 2)	1	1	3	1	2	5	1	1	3	1	1	25
Porcentaje de cumplimiento	Menor o igual a 70%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	16%

Programación de Metas subanuales															
Metas			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 1 jornada de presentación de las declaraciones patrimoniales de modificación	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Elaboración de 1 evoluciones patrimoniales (Bajo demanda)	Número de evoluciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Elaboración de 12 reportes sobre las quejas y denuncias contra servidores públicos	Número de registros mensuales	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Emisión de 4 informes sobre el estado de los expedientes en fase de investigación	Número de informes emitidos	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0											0
Emisión de 4 informes sobre el estado de los expedientes en fase de sustanciación	Número de informes emitidos	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Emisión de 2 informes sobre el estado de los expedientes en fase de resolución	Número de informes emitidos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Realización de 1 registros de los servidores públicos o particulares sancionados (Bajo demanda)	Número de registros realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento: No se cumplió con la meta programada.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El modelo de Gestión por Resultados, implica un cambio en la visión de la administración pública municipal, requiere de un manejo eficiente de los recursos públicos, constituye un enfoque estratégico para orientar la administración pública hacia el logro de resultados medibles y relevantes para mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, respetando sus libertades, garantizando sus derechos y atendiendo de forma eficaz y eficiente sus necesidades.

Finanzas municipales

De acuerdo con el Instituto Mexicano de la Competitividad (IMCO), en promedio, 73% de los recursos municipales proviene de los estados o la Federación, en el municipio de Coronango, la dependencia de estos recursos es del 58.5%, en los últimos 5 años, las finanzas del municipio han crecido en un 69.3%.

Algunos retos para la administración municipal, en materia de finanzas son:

- Incrementar la recaudación del impuesto predial y el de transmisiones patrimoniales.
- Modernizar el sistema de catastro, utilizando los desarrollos tecnológicos recientes: adecuada digitalización cartográfica.
- Recuperar la cartera vencida de impuesto.
- Adecuar las tarifas por el cobro de derechos de agua, para considerar el costo real que representa la prestación del servicio.

Tener finanzas sanas permitirá elevar la calidad del gasto público mediante el buen uso de los recursos, bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, establecidos en el artículo 134 constitucional.

Estructura organizacional

La administración 2024-2027, ha realizado un ajuste en su estructura organizacional para responder a las nueva realidad política, económica y social.

El Municipio contará con una estructura administrativa que tenga claridad las responsabilidades y competencias específicas, para alcanzar las metas y objetivos del PMD 2024-2027.

Fuente: Organigrama aprobado por el H. Ayuntamiento de Coronango 2024 – 2027.

Justificación del Pp

Con el presente Programa Presupuestario se busca mejorar el manejo eficiente de los recursos públicos con la aplicación de estrategias para orientar la administración pública en pro de brindar un servicio eficiente y como consecuencia incrementen los ingresos municipales y reducir el tiempo de espera de tramites de los contribuyentes.

Estado actual del problema

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

De acuerdo con el Instituto Mexicano de la Competitividad (IMCO), en promedio, 73% de los recursos municipales proviene de los estados o la Federación, en el municipio de Coronango, la dependencia de estos recursos es del 58.5%, en los últimos 5 años, las finanzas del municipio han crecido en un 69.3%. Algunos retos para la administración municipal, en materia de finanzas son:

- Incrementar la recaudación del impuesto predial y el de transmisiones patrimoniales.
- Modernizar el sistema de catastro, utilizando los desarrollos tecnológicos recientes: adecuada digitalización cartográfica.
- Recuperar la cartera vencida de impuesto.
- Adecuar las tarifas por el cobro de derechos de agua, para considerar el costo real que representa la prestación del servicio.

Tener finanzas sanas permitirá elevar la calidad del gasto público mediante el buen uso de los recursos, bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, establecidos en el artículo 134 constitucional.

Evolución del problema

Hoy en día tenemos una ciudadanía más crítica, más atenta, más interesada y más participativa en el quehacer de la administración pública, ello conlleva a que los Gobiernos apliquen los recursos económicos de forma transparente, racional, eficiente, siempre buscando el equilibrio entre los ingresos y los egresos. Así como el crecimiento económico y con ello la repartición de los ingresos generados, ya sea propios o federalizados, para contribuir en la infraestructura social.

Experiencias de atención

La Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM) es una herramienta diseñada por la Secretaría de Gobernación, a través del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED), con el propósito de contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales de los municipios de México.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo y definición de las fuentes de información provenientes de las páginas oficiales del INEGI (2020) CEIGEP [https://ceigep.puebla.gob.mx/mapas/detalle/805/poblaci%C3%B3n_ocupada_en_municipio_de_coronango#:~:text=Informaci%C3%B3n%20de%20poblaci%C3%B3n%20econ%C3%B3micamente%20activa,Vivienda%20\(INEGI%2C%202020\).](https://ceigep.puebla.gob.mx/mapas/detalle/805/poblaci%C3%B3n_ocupada_en_municipio_de_coronango#:~:text=Informaci%C3%B3n%20de%20poblaci%C3%B3n%20econ%C3%B3micamente%20activa,Vivienda%20(INEGI%2C%202020).)

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial





2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Coronango

Ejericio final:

2026

Nombre del Programa presupuestario:

Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal

Clave del Programa presupuestario:

FO4 PYEAM

Dependencia o Entidad responsable del Ppx:

Tesorería Municipal

Arbol del Problema

El Ayuntamiento no cuenta con una estabilidad financiera estable

El Ayuntamiento no cuenta con una administración adecuada de los recursos financieros, materiales y humanos

El Ayuntamiento no realiza una recaudación eficiente de las contribuciones

El Ayuntamiento no cuenta con una presupuestación eficiente ni una política financiera estable

[illegible]



2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio

Coronango

Nombre del Programa presupuestario:

2026

Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal

Clave del Programa presupuestario:

PO4 PYEAN

Dependencia o Entidad responsable del Ppr.

Tesorería Municipal

Acta de Objeto

El Ayuntamiento cuenta con una estabilidad financiera estable

El Ayuntamiento cuenta con una administración adecuada de los recursos financieros, materiales y humanos

El Ayuntamiento realiza una recaudación eficiente de las contribuciones

El Ayuntamiento cuenta con una presupuestación eficiente y una política financiera estable

[illegible]

La determinación de las alternativas está determinada por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la debida administración de la Hacienda Pública mediante la ejecución adecuada de los procesos administrativos; eficientando la recaudación y garantizando la estabilidad financiera.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial 16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible	Promover y aplicar la normatividad aplicable y las políticas públicas bajo criterios no discriminatorios y de perspectiva de género
Propósito	El municipio de Coronango cuenta con una presupuestación eficiente y mantiene una política financiera estable.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial 16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible	Promover y aplicar la normatividad aplicable y las políticas públicas bajo criterios no discriminatorios y de perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 2. Gobierno Abierto y Confiable
Objetivo	Promover una gestión eficiente, colaborativa y transparente, eficaz en la resolución de las problemáticas sociales y económicas, estableciendo mecanismos y procedimientos que combatan la corrupción.
Estrategias	2.1 Fortalecer las finanzas públicas municipales 2.2 Gobierno de Resultados
Líneas de Acción	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9, 2.1.10, 2.1.11, 2.1.12, 2.2.4, 2.2.15

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados
Temática	Gobierno de Resultados
Objetivo	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado
Estrategias	5.1.1.1 Desarrollo de la Política de Ingresos del Estado 5.1.1.2 Gestión eficaz para resultados del estado 5.1.1.3 Administración integral eficiente y oportuna de los recursos
Líneas de Acción	5.1.1.1.1, 5.1.1.1.2, 5.1.1.2.1, 5.1.1.2.2, 5.1.1.2.3, 5.1.1.2.4, 5.1.1.2.5, 5.1.1.2.6, 5.1.1.2.7, 5.1.1.3.1, 5.1.1.3.2, 5.1.1.3.3
Indicadores	Índice de Sostenibilidad Fiscal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la debida administración de la Hacienda Pública mediante la ejecución adecuada de los procesos administrativos; eficientando la recaudación y garantizando la estabilidad financiera.	Porcentaje de recaudación fiscal en el ejercicio fiscal 2026	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos	La población paga las contribuciones
PROPÓSITO	El municipio de Coronango cuenta con una presupuestación eficiente y mantiene una política financiera estable.	Relación del gasto administrativo contra los Ingresos fiscales	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos, Estado Analítico de Egresos	La población paga las contribuciones
	1 Recaudación fiscal implementada	Porcentaje de acciones para la recaudación fiscal implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minutas de trabajo, evidencia del proveedor, capturas de pantalla, arqueos de caja, reportes de	La población paga las contribuciones
	2 Control contable armonizado implementada	Porcentaje de acciones para el control contable armonizado implementadas	Reporte de Actividades, acuse ASE, información contable, declaraciones, acuses, requerimientos, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el registro de las operaciones del Ayuntamiento
	3 Estrategia de Tecnología de la Información y Comunicación implementada	Porcentaje de acciones de tecnologías de la información y comunicación implementadas	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico, minutas de trabajo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4 Administración de bienes muebles eficiente e implementada	Porcentaje de acciones de administración de bienes muebles implementadas	Reporte de Actividades, inventario, acta de sesión de Cabildo, bitácoras, reporte fotográfico, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	5 Regulación de giros comerciales implementada	Porcentaje de acciones de regulación de giros comerciales realizadas	Reporte de Actividades, licencias, cédulas, órdenes, invitaciones, padrones	La población paga las contribuciones
COMPONENTES	6 Actualización de registro catastral implementada	Porcentaje de acciones de actualización de registro catastral realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, reporte de avalúos, sistema, solicitud, cuentas prediales, activación de cuentas	La población paga las contribuciones
	7 Administración de recursos humanos eficiente e implementada	Porcentaje de acciones de administración de recursos humanos implementadas	Reporte de Actividades, nómina, dispersión, oficios, recetas médicas, constancias, listas de asistencia, reporte fotográfico, convenios, reconocimiento, expediente de personal, evaluación, convocatoria	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	8 Control presupuestal de Egresos implementada	Porcentaje de acciones de control presupuestal de Egresos implementadas	Reporte de Actividades, proyecto Presupuesto de Egresos, reporte de egresos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

	9	Adquisición eficiente de bienes y servicios implementada	Porcentaje de acciones de adquisición eficiente de bienes y servicios implementadas	Reporte de Actividades, requisiciones, actas de entrega, contratos, programa	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10	Estrategia de Planeación y Evaluación al desempeño realizada	Porcentaje de acciones de planeación y evaluación de desempeño implementadas	Reporte de Actividades, evaluaciones, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa, Fichas Técnicas	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	11	Ejecución de los créditos fiscales y de regulación comercial implementada	Porcentaje de acciones de ejecución de créditos fiscales y de regulación comercial implementadas	Reporte de Actividades, invitaciones, actas de notificación, reporte fotográfico, actas de inspección o verificación, actas de clausura, mandamientos de ejecución,	La población cumple con sus obligaciones fiscales y reglamentarias
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Gestión 2 etapas de implementación, actualización y mejora del Sistema de Cobro BILO ERP	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo, evidencia del proveedor (hojas de trabajo)	La empresa atiende las solicitudes para la ejecución del programa
	1.2	Organización de 4 mesas de trabajo con las áreas generadoras de ingresos	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	1.3	Organización de 2 campaña informativas para el pago de las contribuciones municipales (bajo demanda)	Número de campañas informativas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, capturas de pantalla	La población paga las contribuciones
	1.4	Organización de un sorteo en 2 etapas por el Pago Anticipado de Predial en el Municipio de Coronango Puebla	Número de sorteos realizados	Reporte de Actividades, arqueo de caja	La población paga las contribuciones
	1.5	Elaboración 12 reportes de ingresos propios, con base a la Ley de Ingresos vigente	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, reportes de recaudación	La población paga las contribuciones
	1.6	Realización de 256 informes de caja (bajo demanda)	Número de informes realizados	Reporte de Actividades, listas de asistencia	La población paga las contribuciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Elaboración y presentación de 12 estados financieros aprobados para el ente fiscalizador	Número de estados financieros aprobados	Reporte de Actividades, acuse ASE	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.2	Ejecución de 12 publicaciones a las obligaciones de transparencia (PNT, SEVAC y CONAC) (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Reporte de Actividades, acuses, información contable	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.3	Presentación mensual de los impuestos federales y estatales	Número de declaraciones presentadas	Reporte de Actividades, declaraciones, acuses	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.4	Elaboración y presentación de 1 Cuenta Pública	Número de cuentas públicas presentadas	Reporte de Actividades, Acuse ASE	La Auditoría Superior del Estado de Puebla publica la entrega de la Cuenta Pública para el mes de abril
	2.5	Atención de 4 requerimientos de información y documentación de los auditores externos (bajo demanda)	Número de requerimientos atendidos	Reporte de Actividades, requerimientos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.6	Elaboración y presentación de 4 informes de la ley de Disciplina Financiera (bajo demanda)	Número de informes presentados	Reporte de Actividades, Acuse ASE	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.7	Organización de 2 capacitaciones para el personal de la Dirección (bajo demanda)	Número de capacitaciones	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realización de 1 gestión de adquisición de equipo de cómputo y laptops (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, requisiciones	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.2	Ejecución de 1 etapa a la renovación de la red y equipo de voz y datos	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.3	Ejecución de 1 mantenimiento al CCTV	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.4	Ejecución de 1 etapa al mantenimientos a las zonas de wifi en zonas públicas	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.5	Ejecución de 2 etapas renovación y adquisición de paquetería Microsoft Office y antivirus.	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.6	Ejecución de 4 etapas para el desarrollo e integración de aplicaciones (Gestión documental)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.7	Ejecución de 1 etapa a la actualización del sistema de recaudación (BILO)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Elaboración de 2 inventarios de los bienes muebles e inmuebles propiedad o posesión del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de inventarios realizados	Reporte de Actividades, inventario	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.2	Realización de 2 procedimientos de baja de bienes muebles registrados en el sistema contable (bajo demanda)	Número de procedimientos realizados	Reporte de Actividades, inventario, acta de sesión de Cabildo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.3	Supervisión de 12 periodos de mantenimientos al parque vehicular (bajo demanda)	Número de periodos realizados	Reporte de Actividades, bitácoras, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.4	Realización de 6 seguimientos para la adquisición de refacciones, lubricantes y aditivos para el parque vehicular (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, bitácoras, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.5	Gestión de un seguro para el parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, oficios, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.6	Gestión de 12 pagos de los impuestos, derechos y obligaciones del parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, oficios, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.7	Realización de 1 gestión para la adquisición de vehículos utilitarios (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, oficios, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.8	Realización de 12 seguimientos al consumo de combustible del parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, bitácoras, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Expedición de 120 licencias o cédulas de empadronamiento (bajo demanda)	Número de licencias o cédulas emitidas	Reporte de Actividades, licencias, cédulas	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
	5.2	Emisión de 12 órdenes de inspección o verificación (bajo demanda)	Número de órdenes emitidas	Reportes de Actividades, órdenes	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
	5.3	Emisión 12 invitaciones de regularización o refrendo (bajo demanda)	Número de invitaciones emitidas	Reportes de Actividades, invitaciones	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
	5.4	Emisión de 12 órdenes de clausura a comercios, industrias, empresas instalados en el municipio (Bajo demanda)	Número de clausuras emitidas	Reportes de Actividades, órdenes	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
	5.5	Ejecución de 12 actualizaciones al padrón de empresas en el Municipio de Coronango	Número de actualizaciones realizadas	Reportes de Actividades, padrones	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Gestionar de 1 capacitación sobre actualización catastral y predial, para el personal de la dirección(bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.2	Realización de 1950 avalúos catastrales (bajo demanda)	Número de avalúos realizadas	Reporte de Actividades, reporte de avalúos	La población paga las contribuciones
	6.3	Gestión de 1 actualización del sistema de catastro municipal(bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de Actividades, sistema	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.4	Ejecución de 4 etapas de las actualizaciones de las cuentas prediales (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, solicitud, cuentas prediales, activación de cuentas	La población muestran interés en actualizar sus cuentas prediales
	6.5	Ejecución de 3 etapas para la implementación de la "VENTANILLA ÚNICA PARA TRÁMITES"	Número de etapas realizadas	Reportes de Actividades, oficios, requisiciones, impresión de pantalla de los avances	La población muestra interés en participar en la implementación.
	7.1	Coordinación para la dispersión de la nómina del personal remunerado, incluyendo la gratificación de fin de año	Número de dispersiones realizadas	Reporte de Actividades, nómina, dispersión	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.2	Realización de 12 seguimientos para garantizar la asistencia médica del personal remunerado (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, oficios, recetas médicas	Los servidores públicos se enferman
	7.3	Realización de 4 seguimientos a la capacitación del personal	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, constancias, listas de asistencia, reporte fotográfica	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.4	Coordinación de 1 convenio para la profesionalización de los servidores públicos (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Reporte de Actividades, convenios	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.5	Organización de 2 eventos para el otorgamiento de reconocimiento a los servidores públicos con desempeño sobresaliente	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, reconocimiento	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.6	Coordinación de 1 gestión para la contratación de los seguros de vida para los elementos de seguridad pública	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, expedientes de personal	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.7	Realización de 4 seguimiento a la Evaluación a las condiciones laborales conforme a la NOM-035	Número de evaluaciones realizadas	Reporte de Actividades, Evaluación conforme a la NOM-035	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.8	Organización de 2 campañas para el servicio social	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, convocatoria	Los estudiantes muestran interés en participar en el Ayuntamiento para hacer su servicio social

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	Elaboración 1 proyecto de presupuesto de Egresos	Número de presupuesto de egresos elaborados	Reporte de Actividades, proyecto de Presupuesto de Egresos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	8.2	Realización de 12 reportes sobre el ejercicio de los Egresos	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, Reporte de Egresos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 9)	9.1	Realización de 12 seguimientos a la recepción de las requisiciones de las Dependencias	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, requisiciones	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9.2	Realización de 12 seguimientos sobre la entrega oportuna de los bienes y servicios contratados	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, actas de entrega	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9.3	Realización de 12 seguimientos sobre la elaboración de los procedimientos de adquisición de bienes y servicios para el Ayuntamiento(bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, contratos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9.4	Ejecución de 5 contratos de adquisición consolidada (bajo demanda)	Número de contratos realizados	Reporte de Actividades, contratos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9.5	Emisión de 1 Programa Anual de Adquisición	Número de programas emitidos	Reporte de Actividades, programa	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 10)	10.1	Coordinación 1 evaluación al Plan Municipal de Desarrollo	Número de evaluaciones realizadas	Reporte de Actividades, evaluación	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.2	Organización de 1 capacitación en materia de Desempeño para el personal de la Dirección (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.3	Emisión 1 Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026	Número de programas emitidos	Reporte de Actividades, Programa	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.4	Realización de 4 seguimientos a las Fichas Técnicas de los programas presupuestarios	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, Fichas Técnicas	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.5	Realización de 4 evaluaciones a los programas presupuestarios	Número de evaluaciones realizadas	Reporte de Actividades, Evaluaciones	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.6	Coordinación de 2 Evaluaciones específicas de Desempeño a los fondos federales	Número de evaluaciones realizadas	Reporte de Actividades, evaluación	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.7	Coordinación de la programación para el ejercicio fiscal 2027	Número de planeaciones realizadas	Reporte de Actividades, Fichas Técnicas	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.8	Realización de 1 vinculación con autoridades federales, estatales y municipales en materia de Planeación Estratégica	Número de planeaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 11)	11.1	Notificación de 12 invitaciones de Regularización o refrendo a contribuyentes omisos para el cumplimiento voluntario de obligaciones fiscales (bajo demanda)	Número de invitaciones notificadas	Reporte de Actividades, invitaciones, actas de notificación, reporte fotográfico	La población cumple con sus obligaciones fiscales
	11.2	Notificación de 12 órdenes de inspección y verificación fiscal para constatar el cumplimiento de obligaciones municipales (bajo demanda)	Número de órdenes notificadas	Reporte de Actividades, actas de notificación, reporte fotográfico	La población cumple con las obligaciones municipales
	11.3	Ejecución de 12 órdenes de inspección y verificación fiscal para constatar el cumplimiento de obligaciones municipales (bajo demanda)	Número de órdenes ejecutadas	Reporte de Actividades, actas de inspección o verificación, reporte fotográfico	La población cumple con las obligaciones municipales
	11.4	Notificación de 12 órdenes de clausura de establecimiento por incumplimiento de disposiciones fiscales y/o reglamentarias (bajo demanda)	Número de órdenes notificadas	Reporte de Actividades, actas de notificación, reporte fotográfico	La población cumple con las obligaciones municipales
	11.5	Ejecución de 12 órdenes de clausura de establecimiento por incumplimiento de disposiciones fiscales y/o reglamentarias (bajo demanda)	Número de órdenes ejecutadas	Reporte de Actividades, actas de clausura, reporte fotográfico	La población cumple con las obligaciones municipales
	11.6	Notificación de 12 determinaciones de créditos fiscales (bajo demanda)	Número de determinaciones notificadas	Reporte de Actividades, actas de notificación, reporte fotográfico	La población cumple con sus obligaciones fiscales
	11.7	Ejecución de 12 procedimientos administrativos de ejecución (bajo demanda)	Número de procedimientos ejecutados	Reporte de Actividades, mandamientos de ejecución	La población cumple con sus obligaciones fiscales
	11.8	Celebración de 12 convenios de pagos con contribuyentes morosos (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Reporte de Actividades, Convenio de pago	La población cumple con sus obligaciones fiscales

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

	Aprobado:	Modificados:	Devengado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 267,955,090.80	\$ 82,712,732.58	\$ 24,894,990.74	\$ 24,022,869.69

Fuente de Financiamiento					
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	Participaciones	Especificar:	1.5 Recursos Federales; FISM	Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 61,863,660.48	\$ 108,198,625.68	\$ 61,501,394.84	\$ 35,902,059.17	

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática			
		Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (de la subfunción)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal		1.5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	1.5.2 ASUNTOS HACENDARIOS	1.5.2.1 POLÍTICA FISCAL Y DE ADMINISTRACIÓN	P ARTICULACIÓN, COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS



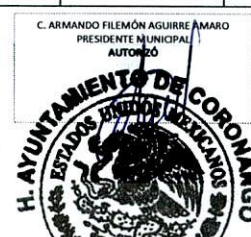
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango					
Resumen Narrativo de la FTSI:	Contribuir a la debida administración de la Hacienda Pública mediante la ejecución adecuada de los procesos administrativos; eficientando la recaudación y garantizando la estabilidad financiera.					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal					
Dependencia o Entidad responsable del Pro:	Tesorería Municipal					
Costo del Pro:	\$267,955,090.80					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de recaudación fiscal en el ejercicio fiscal 2026			Tipo de indicador:		Estratégicos
Descripción de qué mide el indicador:	Los recursos recaudados en el ejercicio fiscal 2026			Dimensión del indicador:		Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad responsable del indicador de P.N.		Tesorería Municipal
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1): Denominador (Variable 2):	Monto de los ingresos por contribuciones recaudados en 2026 Monto de los ingresos por contribuciones programados en 2026		
Métodos de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos					
Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte esencial
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del Indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Unidad Base:	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Sentido del Indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Descendente

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulado (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	3%	3%	3%	3%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			\$ 149,450,909.01										\$ 149,450,909.01
Programada (Variable 2)			\$ 149,450,909.01										\$ 149,450,909.01
Realizada (Variable 1)			\$ 80,875,248.81										\$ 80,875,248.81
Realizada (Variable 2)			\$ 149,450,909.01										\$ 149,450,909.01
Parámetros de satisfactorio	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		54%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



2024 - 2027

DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027

CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027

TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Coronango cuenta con una presupuestación eficiente y mantiene una política financiera estable.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal
Costo del Pp:	\$267,955,090.80

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Relación del gasto administrativo contra los ingresos fiscales	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el gasto administrativo comparado con los ingresos	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Numerador (Variable 1):	Monto de Egresos a diciembre de 2026
		Denominador (Variable 2):	Monto de Ingresos por contribuciones a diciembre de 2026
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos, Estado Analítico de Egresos		
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos, Estado Analítico de Egresos		

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
		2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Cumplimiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulado (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)												
Programación de Metas subanuales												
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programado (Variable 1)			\$ 80,875,248.81									
Programado (Variable 2)			\$ 80,875,248.81									
Realizado (Variable 1)			\$ 32,657,349.24									
Realizado (Variable 2)			\$ 80,875,248.81									
Parámetros de semafización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
												40%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												


C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


C. SINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Recaudada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIA:	Recaudación fiscal implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal					
Unidad responsable:	Tesorería Municipal					
Costo del PO:	\$267,955,090.80					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para la recaudación fiscal implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción de cómo mide el indicador?	El número de acciones en materia de recaudación fiscal implementadas				Dimensión de indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad responsable del indicador de seguimiento:	Dirección de Ingresos
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Número de acciones realizadas	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables						
Número 1 (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minutos de trabajo, evidencia del proveedor, capturas de pantalla, arqueos de caja, reportes de recaudación					
Número 2 (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minutos de trabajo, evidencia del proveedor, capturas de pantalla, arqueos de caja, reportes de recaudación					
Características del indicador						
	Clasificación	Relevancia	Economicidad	Medible	Adaptado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAS:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Servicio del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programado	100%	100%	100%	100%		
Realizado						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la FIR:	Recaudación fiscal implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pro:	\$267,955,090.80

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	22	20	24	21	20	26	24	22	24	23	22	30	278	
Programada (Variable 2)	22	20	24	21	20	26	24	22	24	23	22	30	278	
Realizado (Variable 1)	22	20	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66	
Realizado (Variable 2)	22	20	24	21	20	26	24	22	24	23	22	30	278	
Parámetros de señalización	Menor o igual a 79%	Crítico		Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo		Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	24%

		Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gestión 2 etapas de implementación, actualización y mejora del Sistema de Cobre BILO ERP	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Organización de 4 mesas de trabajo con las áreas generadoras de ingresos	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Organización de 2 campañas informativas para el pago de contribuciones municipales (bajo demanda)	Número de campañas informativas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0										0
Organización de un sorteo en 2 etapas por el Pago Anticipado de Predial en el Municipio de Coronango Pueblo	Número de sorteos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Elaboración 12 reportes de Ingresos propios, con base a la Ley de Ingresos vigente	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Realización de 256 Informes de caja (bajo demanda)	Número de Informes realizados	Progr.	21	22	22	19	22	23	21	21	22	20	26		256
		Real.	21	22	22										62

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de los indicadores:



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA MUNICIPAL



CONTRALORÍA MUNICIPAL



TESORERÍA MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Control contable armonizado implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal					
Unidad Responsable	Tesorería Municipal					
Costo del Pro.	\$267,955,090.80					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones para el control contable armonizado implementadas				Tipo de Indicador	
Descripción breve del indicador	El número de acciones en materia de control contable armonizado realizadas				Dimensión del Indicador	
Unidad de medida	Acciones				Unidad Responsable del Seguimiento del Corregente (a)	
Método de Cálculo o Fórmula del Indicador	(V1/V2)*100		Argumento		Número de acciones realizadas	
			Numerador (Variable 1)		Número de acciones programadas	
			Denominador (Variable 2)			
Método de seguimiento de las acciones						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, acuse ASE, información contable, declaraciones, acuses, requerimientos, reporte fotográfico, lista de asistencia					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, acuse ASE, información contable, declaraciones, acuses, requerimientos, reporte fotográfico, lista de asistencia					
Características del indicador	Cuantías	Relevancia	Coherencia	Alfabetización	Adecuado	Aporte presup.
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CCEM-AI	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Meta	Fejabilidad	Trimestral		
	100%	2025	Señaló el indicador	Ascendente	Competencia del indicador	Regular
			Método de verificación			
Ejecución fiscal	2024	100%	100%	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Prestadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la RIR:	Control contable armonizado implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pro:	\$267,955,090.80

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programa (Variable 1)	6	4	4	8	4	4	6	4	5	6	4	4	59
Programa (Variable 2)	6	4	4	8	4	4	6	4	5	6	4	4	59
Realización (Variable 1)	5	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
Realización (Variable 2)	6	4	4	8	4	4	6	4	5	6	4	4	59
Parámetros de desempeño:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento de indicadores (Realizado entre lo programado)		22%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Dic	Nov	Dic	
Elaboración y presentación de 12 estados financieros aprobados para el ente	Número de estados financieros aprobados	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1										3
Ejecución de 12 publicaciones a las obligaciones de transparencia (PNT, SEVAC y CONACI) (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 0	1	1										2
Presentación mensual de los impuestos federales y estatales	Número de declaraciones presentadas	Progr. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real. 2	2	2										6
Elaboración y presentación de 1 Cuenta Pública	Número de cuentas públicas presentadas	Progr. 0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real. 0	0	0										0
Atención de 4 requerimientos de información y documentación de los auditores externos (bajo demanda)	Número de requerimientos atendidos	Progr. 1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real. 1	0	0										1
Elaboración y presentación de 4 Informes de la ley de Disciplina Financiera (bajo demanda)	Número de informes presentados	Progr. 1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real. 1	0	0										1
Organización de 2 capacitaciones para el personal de la Dirección (bajo demanda)	Número de capacitaciones	Progr. 0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real. 0	0	0										0

Explicar los alcances de las variaciones al presupuesto



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Finalizadora:	Coronango
Título del Proyecto:	Estrategia de Tecnología de la Información y Comunicación implementada
Programa Institucional:	Datos de identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Proyecto:	\$267,955,090.80

Datos de identificación del indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de tecnologías de la información y comunicación implementadas			Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción general de el indicador:	El número de acciones en materia de tecnologías de la información y comunicación realizadas			Origen del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerados [estructura 1]	Número de acciones realizadas	
			Desempeñados [estructura 2]	Número de acciones programadas	
	Orden de verificación de los valores:				
Indicador [estructura 1]	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico, minutos de trabajo				
Indicador [estructura 2]	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico, minutos de trabajo				

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Económica	Medible	Accesible	Asesoramiento
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Unidad	Meta	Año	Periodicidad	Trimestral		
				Ascendente	Comportamiento del Indicador	Regular
Ejecución física	100%	2025	Trimestral			
Programado	100%	100%	100%	100%		
Realizado						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIS:	Estrategia de Tecnología de la Información y Comunicación implementada												
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional												
Unidad responsable:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal												
Costo del Pro:	Tesorería Municipal												
	\$267,955,090.80												

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	3	2	1	2	1	0	1	0	0	1	11
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 2)	0	0	2	2	1	2	1	0	1	0	0	1	10
Parámetros de parametrización	Menor o igual a 70%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

		Actividades												Meta acumulada
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 1 gestión de adquisición de equipo de cómputo y laptops (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 1 etapa a la renovación de la red y equipo de voz y datos	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de mantenimiento al CCTV	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 1 etapa al mantenimiento a las zonas de wifi en zonas públicas	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 2 etapas renovación y adquisición de paquetería Microsoft Office y antivirus	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 4 etapas para el desarrollo e integración de aplicaciones (Gestión documental)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 1 etapa a la actualización del sistema de recaudación (BILD)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0

Explicaciones y causas de las variaciones: De acuerdo al reporte de cumplimiento del mes de marzo se justifican las actividades 3.1, 3.5 y 3.6 durante el mes de marzo en base a los guemal ocho, criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso b: que su realización este sujeta a algún tipo de recurso financiero y este no se haya cancelado

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. OFELIA LÓPEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
AUTORIZO
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GUINER HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
AUTORIZO
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZO
2024 - 2027
TESORERIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FLORES AGUIRRE
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte: **Primer Trimestre**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)												
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango											
Recurso: Manifiesto de la MRA:	Administración de bienes muebles eficiente e implementada											
Datos de Identificación del Programa Institucional												
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal											
Unidad responsable:	Tesorería Municipal											
Coste del Pto:	\$267,955,090.80											
Datos de Identificación del Indicador												
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de administración de bienes muebles implementadas				Tipo de Indicador:	Gestión						
Descripción que define el indicador:	El número de acciones en materia de administración de bienes muebles realizadas				Derivación del indicador:	Eficacia						
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del Indicador:	Dirección de Patrimonio y Parque Vehicular						
Método de Cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$		Agente:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas							
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas							
Medio de verificación de cumplimiento												
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, inventario, acta de sesión de Cabildo, bitácoras, reporte fotográfico, requisición											
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, inventario, acta de sesión de Cabildo, bitácoras, reporte fotográfico, requisición											
Características del Indicador	Existencia	Relevancia	Concreción	Alcanzabilidad	Accesibilidad	Reporte oportuno						
	X	X	X	X	X	X						
Justificación del cumplimiento de las características CREAM:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las											
Determinación de Metas												
Linea base:	Valor	APs	Período	Trimestral								
	100%	2025	Primer Trimestre	Ascendente	Reporte Trimestral del Indicador	Regular						
Metas Anuales												
Ejecución fiscal:	2025	2025	2025	Acumulado	Observaciones y/o comentarios							
Programada:	100%	100%	100%	100%								
Realizada:												
Proyección de Metas a seguir												
Metas:	1er Trimestre		2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre		Mes acumulado	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango													
Recursos Narrativos de la NTA	Administración de bienes muebles eficiente e implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Institucional	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal													
Unidad responsable	Tesorería Municipal													
Cuadro del PPA	\$267,955,090.80													
Programa (Variable 1)	6	4	4	3	5	3	5	3	4	3	5	3	48	
Programa (Variable 2)	6	4	4	3	5	3	5	3	4	3	5	3	48	
Realizado (Variable 1)	5	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	
Realizado (Variable 2)	6	4	4	3	5	3	5	3	4	3	5	3	48	
Porcentaje de satisfacción	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado en % de lo programado)		27%	

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaboración de 2 inventarios de los bienes muebles e inmuebles propiedad o posesión del Ayuntamiento	Número de inventarios realizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0										1
Realización de 2 procedimientos de baja de bienes muebles registrados en el sistema contable (bajo demanda)	Número de procedimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0										0
Supervisión de 12 periodos de mantenimientos al parque vehicular (bajo demanda)	Número de periodos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Realización de 6 seguimientos para la adquisición de refacciones, lubricantes y aditivos para el parque vehicular (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
		Real.	1	0	1										2
Gestión de un seguro para el parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0										1
Gestión de 12 pagos de los impuestos, derechos y obligaciones del parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Realización de 1 gestión para la adquisición de vehículos utilitarios (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Realización de 12 seguimientos al consumo de combustible del parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.			1										3

Explicaciones y causas de los variaciones






C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ

C. GUINERICA HERNANDEZ ARMENTA
CONTADOR(A) MUNICIPAL
ELABORÓ

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

C. ARMANDO HERNÁNDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Facilitada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la M.R.	Regulación de giros comerciales implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal					
Unidad responsable:	Tesorería Municipal					
Costo del Pro:	\$267,955,090.80					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de regulación de giros comerciales realizadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción e qué mide el indicador:	Mide el número de acciones realizadas en materia de regulación de giros comerciales				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad de Responsable del indicador (del componente 1):	Dirección de Normatividad y Regulación Comercial
Método de cálculo y Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, licencias, cédulas, órdenes, invitaciones, padrones					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, licencias, cédulas, órdenes, invitaciones, padrones					
Características del Indicador:	Cantidad	Intensidad	Economicidad	Monitoreable	Ademorable	Asignable
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREAM:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Definición de Metas						
Unidad:	Valor	Año	Plazo de ejecución	Trimestral		
	100%	2025	señal de indicadores	Ascendente	Concordante al indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Asignable	Observaciones Mismas variables	
Programada:	100%	100%	100%	100%		
Realizada:						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la M.R.	Regulación de giros comerciales implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Costo del Pro	\$267,955,090.80

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programado (Variable 1)	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168
Programado (Variable 2)	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168
Realizado (Variable 1)	27	63	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	140
Realizado (Variable 2)	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168
Porcentaje de cumplimiento	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		83.3%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Expedición de 120 licencias o cédulas empadronamiento (bajo demanda)	Número de licencias o cédulas emitidas	Progr.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
		Real.	26	46	44									116
Emisión de 12 órdenes de inspección o verificación (bajo demanda)	Número de órdenes emitidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	6	0									6
Emisión 12 invitaciones de regularización o refrendo (bajo demanda)	Número de invitaciones emitidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	10	5									15
Emisión de 12 órdenes de clausura a comercios, industrias, empresas instalados en el municipio (Bajo demanda)	Número de clausuras emitidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 12 actualizaciones al padrón de empresas en el Municipio de Coronango	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3

Explicar fines y causas de los varacmentos al cumplimiento de las actividades	De acuerdo al Memorando Núm: PMC-DNYRC-018/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.2 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciado por causas externas, inciso a: bajo demanda
	De acuerdo al Memorando Núm: PMC-DNYRC-037/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciado por causas externas, inciso a: bajo demanda
	De acuerdo al Memorando Núm: PMC-DNYRC-0157/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.2 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciado por causas externas, inciso a: bajo demanda


DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


CONTRALORÍA MUNICIPAL


TESORERÍA MUNICIPAL


PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIT:	Actualización de registro catastral implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal												
Unidad responsable:	Tesorería Municipal												
Costo del P:	\$267,955,090.80												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de actualización de registro catastral realizadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción de qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de actualización de registro catastral realizadas				Enfoque de indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente J:	Dirección de Predial y Catastro							
Metodo de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Alcance:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas								
			Período:	Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas								
Método de verificación de los valores:													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, reporte de avalúos, sistema, solicitud, cuentas prediales, activación de cuentas												
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, reporte de avalúos, sistema, solicitud, cuentas prediales, activación de cuentas												
Características del indicador:	Quantitativo	Relevancia	Económica	Municipal	Alcance	Aporte integral							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CREA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2016	2017	2018	Actualidad:	Cuentas Jones y/o complementos								
Programada:	100%	100%	100%	100%									
Realizada:													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	150	151	153	150	150	152	225	225	152	150	150	151	1959
Programada (Variable 2)	150	151	153	150	150	152	225	225	152	150	150	151	1959
Realizada (Variable 1)	149	147	242	0	0	0	0	0	0	0	0	0	538
Realizada (Variable 2)	150	151	153	150	150	152	225	225	152	150	150	151	1959

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Actualización de registro catastral implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del PDI:	\$267,955,090.80

Parámetros de sematización:	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	27.46%
-----------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--------

Resumen Narrativo		Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gestionar de 1 capacitación sobre actualización catastral y predial, para el personal de la dirección(bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	1									1	
Realización de 1950 avalúos catastrales (bajo demanda)	Número de avalúos realizados	Progr.	150	150	150	150	150	150	225	225	150	150	150	1950	
		Real.	149	147	238									534	
Gestión de 1 actualización del sistema de catastro municipal(bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	1									1	
Ejecución de 4 etapas de las actualizaciones de las cuentas prediales (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	
		Real.	0	0	1									1	
Ejecución de 3 etapas para la implementación de la "VENTANILLA UNICA PARA TRAMITES"	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3	
		Real.	0	0	1									1	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre en la Entidad Centralizada:		Coronango											
Presupuesto Narrativo de la EMB:		Administración de recursos humanos eficiente e implementada											
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal											
Unidad responsable:		Tesorería Municipal											
Costo de Pro:		\$267,955,090.80											
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de administración de recursos humanos implementadas					Tipo de indicador:	Gestión						
Descripción en qué mide el indicador:	El número de acciones en materia de administración de recursos humanos implementadas					Dimensión del indicador:	Eficacia						
Unidad de medida:	Acciones					Unidad responsable del indicador del cumplimiento:	Dirección de Recursos Humanos						
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$					Número de acciones realizadas							
						Número de acciones programadas							
Reporte de Actividades, nómina, dispensación, oficios, recetas médicas, constancias, listas de asistencia, reporte fotográfico, convenios, reconocimiento, expediente de personal, evaluación, convocatoria													
Reporte de Actividades, nómina, dispensación, oficios, recetas médicas, constancias, listas de asistencia, reporte fotográfico, convenios, reconocimiento, expediente de personal, evaluación, convocatoria													
Características del indicador													
	Clasificación	Definición	Exclusión	Medios de verificación	Indicador	Apoyo técnico							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Línea base	valor	ano	Periodicidad										
	100%	2025	Trimestral										
			Sentido del indicador										
			Ascendente										
			Guarantía de cumplimiento										
			Regular										
Metas Anuales													
Periodo inicial	2025	2025	2025	2025	2025	2025	Observaciones y/o comentarios						
Programada	100%	100%	100%	100%	100%	100%							
Realizada													
Evaluación de Metas Anuales													
Metas	Evaluación de Metas Anuales												
	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Meta acumulada
Programada (Variable 1)	6	3	5	3	3	6	3	4	5	3	3	7	51
Programada (Variable 2)	6	3	5	3	3	6	3	4	5	3	3	7	51

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Resolución de la Entidad Ejecutora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la FTSI:	Administración de recursos humanos eficiente e implementada												
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional												
Unidad Ejecutora:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal												
Costo del PPS:	Tesorería Municipal												
	\$267,955,090.80												

Realización (Variable 2)	5	4	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Realización (Variable 2)	6	3	5	3	3	6	3	4	5	3	3	7	51
Parámetros de sensibilización:	Menor o igual a 70%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		29%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Coordinación para la dispensación de la nómina de personal remunerado incluyendo la gratificación de fin de año	Número de dispersiones realizadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25	
		Real.	2	2	2	2								8	
Realización de 12 seguimientos para garantizar la asistencia médica del personal remunerado (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1								4	
Realización de 4 seguimientos a la capacitación del personal	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	
		Real.	0	0	0	0								0	
Coordinación de 1 convenio para la profesionalización de los servidores públicos (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	1	0	0								1	
Organización de 2 eventos para el otorgamiento de reconocimiento a los servidores públicos con desempeño sobresaliente	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
		Real.	0	0	0	0								0	
Coordinación de 1 gestión para la contratación de los seguros de vida para los elementos de seguridad pública	Número de jornadas realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	1	0	0	0								1	
Realización de 4 seguimientos a la evaluación de las condiciones laborales conforme a la NOM-055	Número de evaluaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	
		Real.	0	0	0	0								0	
Organización de 2 campañas para el servicio social	Número de campañas realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
		Real.	1	0	0	0								1	

Explicaciones y aclaraciones de los indicadores al incumplimiento:

De acuerdo al Memorandum PMC-DM-110/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.3 durante el mes de marzo en base a la falta de personal, criterio cuatro no iniciado por causas externas técnicas y cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad a la que pertenece el servidor público. Titular, de acuerdo al Memorandum PMC-DM-110/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.7 durante el mes de marzo en base a la falta de personal, criterio cuatro no iniciado por causas externas técnicas y cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad a la que pertenece el servidor público. Titular.

 **GOBIERNO DEL ESTADO DE CORONANGO**
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

 **GOBIERNO DEL ESTADO DE CORONANGO**
CONTROLORIA MUNICIPAL
2024 - 2027

 **GOBIERNO DEL ESTADO DE CORONANGO**
TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027

 **GOBIERNO DEL ESTADO DE CORONANGO**
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Control presupuestal de Egresos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pp:	\$267,955,090.80

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de control presupuestal de Egresos implementadas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de control presupuestal de Egresos realizadas	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Egresos y Control Presupuestal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$	Número de acciones realizadas	
		Número de acciones programadas	
Método de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, proyecto Presupuesto de Egresos, reporte de egresos		
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, proyecto Presupuesto de Egresos, reporte de egresos		

Características del indicador	Clasado	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Aporte final
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Control presupuestal de Egresos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pro:	\$267,955,090.80

Realizado (Variable 1)	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	23%	

Resumen Narrativo		Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaboración 1 proyecto de presupuesto de Egresos	Número de egresos elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
		Real.	0	0	0									0	
Realización de 12 reportes sobre el ejercicio de los Egresos	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1									3	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 9

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIS:	Adquisición eficiente de bienes y servicios implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestado:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal												
Unidad responsable:	Tesorería Municipal												
Costo del Pro:	\$267,955,090.80												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de adquisición eficiente de bienes y servicios implementadas					Tipo de indicador:							
Descripción breve del indicador:	El número de acciones en materia de adquisición eficiente de bienes y servicios realizadas					Dimensión del indicador:							
Unidad de medida:	Acciones					Unidad Responsable del Indicador del Componente:							
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100					Número de acciones realizadas							
	Algoritmo					Número de acciones programadas							
	Medio de verificación de las variables												
Número de (Variable 1):	Reporte de Actividades, requisiciones, actas de entrega, contratos, programa												
Número de (Variable 2):	Reporte de Actividades, requisiciones, actas de entrega, contratos, programa												
Características del indicador:	Cuantitativo	Relevante	Concreta	Monitoreable	Adecuada	Aporte marginal							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las												
Determinación de Metas													
Unidad base:	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Semestre del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada		Observaciones y/o comentarios:							
Programado:	100%	100%	100%	100%									
Realizado:													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programado (Variable 1)	4	3	8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42
Programado (Variable 2)	4	3	8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42
Realizado (Variable 1)	3	3	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
Realizado (Variable 2)	4	3	8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 9

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP	Adquisición eficiente de bienes y servicios Implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Programa Presupuestario	Tesorería Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Costo del Pro	\$267,955,090.80

Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	33%
----------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													
		1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realización de 12 seguimientos a la recepción de las requisiciones de las Dependencias	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Realización de 12 seguimientos sobre la entrega oportuna de los bienes y servicios contratados	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Realización de 12 seguimientos sobre la elaboración de los procedimiento de adquisición de bienes y servicios para el Ayuntamiento(bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Ejecución de 5 contratos de adquisición consolidada (bajo demanda)	Número de contratos realizados	Progr.	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	0	0	5										5
Emisión de 1 Programa Anual de Adquisición	Número de programas emitidos	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 10

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombres en la Partida Finalizada:		Coronango											
Resumen Histórico de la FTSI:		Estrategia de Planeación y Evaluación al desempeño realizada											
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal													
Tesorería Municipal													
\$267,955,090.80													
Datos de Identificación del Indicador:													
Nombre del indicador:		Porcentaje de acciones de planeación y evaluación de desempeño implementadas						Tipo de indicador:		Gestión			
Descripción en el título del indicador:		El número de acciones en materia de planeación y evaluación de desempeño realizadas						Dimensión del indicador:		Eficacia			
Unidad de medida:		Acciones						Logro al Reporte del indicador del Compromiso 3:		Dirección de Planeación Estratégica			
Método de cálculo o fórmula del indicador:		(V1/V2)*100						Algoritmo:		Número de acciones realizadas		Número de acciones programadas	
Modelo de seguimiento de acciones:													
Reporte de Actividades, evaluaciones, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa, Fichas Técnicas													
Reporte de Actividades, evaluaciones, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa, Fichas Técnicas													
Características del indicador:		Cantidad:		Diferencia:		Entrevista:		Observación:		Evaluación:		Apoyo externo:	
		X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características:		Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas		Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las	
Determinación de Metas:													
Límite base:		Cuarto:		Meta:		Periodicidad:		Trimestral					
		100%		2025		Subtítulo del indicador:		Ascendente		Guaranteo de la calidad del indicador:		Regular	
Metas Anuales:													
Objetivo (Variable 1):		Meta:		Meta:		Meta:		Meta:		Meta:		Meta:	
Programada:		100%		100%		100%		100%		100%		100%	
Realizada:													
Detalle de Metas por Trimestre:													
Metas:		1er Trimestre:		2do Trimestre:		3er Trimestre:		4to Trimestre:		Meta anual:		Meta anual:	
		Ene		Feb		Mar		Abr		May		Jun	
Programada (Variable 1):		1		1		2		2		4		0	
Programada (Variable 2):		1		1		2		2		4		0	
Realizada (Variable 1):		1		1		2		0		0		0	
Realizada (Variable 2):		1		1		2		2		4		0	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

COMPONENTE 10

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Programa Operativo de la MHI:	Estrategia de Planeación y Evaluación al desempeño realizada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pro:	\$267,955,090.80

Porcentaje de cumplimiento:	Menor o igual a 70%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Relacionado entre lo planeado)	27%
-----------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic		
Coordinación 1 evaluación al Plan Municipal de Desarrollo	Número de evaluaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
	Real.		0	0	0									0	
Organización de 1 capacitación en materia de Desempeño para el personal de la Dirección (Bajo)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Real.		0	0	0									0	
Emisión 1 Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026	Número de programas emitidos	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Real.		0	0	1									1	
Realización de 4 seguimientos a las Fichas Técnicas de los programas presupuestarios	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	
	Real.		1	0	0									1	
Realización de 4 evaluaciones a los programas presupuestarios	Número de evaluaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0		1	4	
	Real.		0	1	0								1	1	
Coordinación de 2 Evaluaciones específicas de Desempeño a los fondos federales	Número de evaluaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	
	Real.		0	0	0									0	
Coordinación de la programación para el ejercicio fiscal 2027	Número de planeaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
	Real.		0	0	0									0	
Realización de 1 vinculación con autoridades federales, estatales y municipales en materia de Planeación Estratégica	Número de planeaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Real.		0	1										1	

Explicación y causas de las variaciones al cumplimiento de los objetivos:



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 11

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Ejecución de los créditos fiscales y de regulación comercial implementada
	Datos de Identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pp:	\$267,955,090.80

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de ejecución de créditos fiscales y de regulación comercial implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de ejecución de créditos fiscales y de regulación comercial realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Ejecución
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas
Medio de verificación de los variables				
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, invitaciones, actas de notificación, reporte fotográfico, actas de inspección o verificación, actas de clausura, mandamientos de ejecución, convenios de pago			
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, invitaciones, actas de notificación, reporte fotográfico, actas de inspección o verificación, actas de clausura, mandamientos de ejecución, convenios de pago			

Características del indicador:	Coronango	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

	Determinación de Metas				
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
	Metas Anuales				
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulado	Observaciones y/o comentarios:
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 11

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Ejecución de los créditos fiscales y de regulación comercial implementada
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Costo del Pp:	Tesorería Municipal
	\$267,955,090.80

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre		3ro Trimestre				4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
Programada (Variable 2)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
Realizado (Variable 1)	0	12	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
Realizado (Variable 2)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		14%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Notificación de 12 invitaciones de Regularización o refrendo a contribuyentes omisos para el cumplimiento voluntario de obligaciones fiscales (bajo demanda)	Número de invitaciones notificadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0										0
Notificación de 12 órdenes de Inspección y verificación fiscal para constatar el cumplimiento de obligaciones municipales (bajo demanda)	Número de órdenes notificadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	6	0										6
Ejecución de 12 órdenes de Inspección y verificación fiscal para constatar el cumplimiento de obligaciones municipales (bajo demanda)	Número de órdenes ejecutadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	6	1										7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 11

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Ejecución de los créditos fiscales y de regulación comercial implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pp:	\$267,955,090.80

Notificación de 12 órdenes de clausura de establecimiento por incumplimiento de disposiciones fiscales y/o reglamentarias (bajo demanda)	Número de órdenes notificadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 12 órdenes de clausura de establecimiento por incumplimiento de disposiciones fiscales y/o reglamentarias (bajo demanda)	Número de órdenes ejecutadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0										0
Notificación de 12 determinaciones de créditos fiscales (bajo demanda)	Número de determinaciones notificadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 12 procedimientos administrativos de ejecución (bajo demanda)	Número de procedimientos ejecutados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0										0
Celebración de 12 convenios de pagos con contribuyentes morosos (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Memorando Número. PMC-TM-DE-004/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6, 11.7 y 11.8 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda.

De acuerdo al Memorando Número. PMC-TM-DE-007/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6, 11.7 y 11.8 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda.

De acuerdo al Memorando Número. PMC-TM-DE-007/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 11.1, 11.4, 11.5, 11.6, 11.7 y 11.8 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda.

De acuerdo al Memorando Número. PMC-TM-DE-007/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 11.2 y 11.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda.

De acuerdo al Memorando Número. PMC-TM-DE-012/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 11.1, 11.2, 11.4, 11.5, 11.6, 11.7 y 11.8 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda.


C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


C. GINA ERICA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Conforme el Censo de Población 2020 del INEGI, el municipio de Coronango, contaba con una población total de 46,836 habitantes, de los cuales, 23,852, es población femenina (50.9%) y 22,984 es población masculina (49.1%), los rangos de edad que concentraron mayor población fueron 0 a 4 años (4,515 habitantes), 20 a 24 años (4,320 habitantes) y 5 a 9 años (4,257 habitantes). Entre ellos concentraron el 28% de la población total.

La población que habla alguna lengua indígena representa 560 habitantes, equivalente a 1.2% del total de la población de Coronango, siendo las lenguas indígenas más habladas el Náhuatl (417 habitantes), Totonaco (61 habitantes) y Mixteco (30 habitantes), mientras que la tasa de analfabetismo en 2020 fue del 3.14%, de las cuales, 35.7% correspondió a hombres y 64.3% a mujeres.

En Coronango, las opciones de atención de salud más utilizadas en 2020 fueron: Consultorios de farmacia (17,800 personas), Centro de Salud u Hospital de la SSA (Seguro Popular) (15,800 personas) e IMSS (Seguro social) (6,096 personas).

En 2020, las principales discapacidades presentes en la población de Coronango fueron la discapacidad física (555 personas), discapacidad visual (421 personas), discapacidad motriz (297 personas), discapacidad auditiva (254 personas), discapacidad para comunicarse (250 personas) y discapacidad para recordar (205 personas).

En 2020, 53.1% de la población se encontraba en situación de pobreza moderada y 15.6% en situación de pobreza extrema. La población vulnerable por carencias sociales alcanzó un 13.3%, mientras que la población vulnerable por ingresos fue de 6.09%.

Pobreza y Rezago Social.

De acuerdo con el Informe Anual sobre la Situación de Pobreza y Rezago Social 2024, el municipio de Coronango, el 68.8% de la población (32,938 personas) se encuentran en situación de pobreza, de estos, el 53.1% (25,447 personas) se encuentran en pobreza moderada y el 15.6% (7,491 personas) están en condición de pobreza extrema. En la siguiente gráfica, se observan las condiciones de pobreza multidimensional.

De acuerdo con el CONAPO (2020), El grado de marginación municipal es un indicador que mide la intensidad de las carencias que padece la población de un municipio. Este índice se calcula a partir de nueve indicadores que se agrupan en cuatro dimensiones: educación, vivienda, distribución de la población e ingresos monetarios. Por otra parte, el Índice de Rezago Social (IRS), es una medida en la que un solo índice agrega variables de educación, de acceso a servicios de salud, de servicios básicos en la vivienda, de calidad y espacios en la misma, y de activos en el hogar.

Es decir, proporciona el resumen de cuatro carencias sociales de la medición de pobreza del CONEVAL: rezago educativo, acceso a los servicios de salud, acceso a los servicios básicos en la vivienda y la calidad y espacios en la vivienda. La población del Municipio de Coronango carece de programas sociales e inclusivos suficientes para satisfacer las necesidades de las comunidades que integran total de la población. Y es por eso que reclaman salud digna, prevención de adicciones y servicios médicos óptimos, reducción de círculos de pobreza, una mejor

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Justificación del Pp

El Índice de Rezago Social (IRS) es una herramienta que describe la situación de las localidades del municipio, en los siguientes rubros: educación, Acceso a servicios de salud, Servicios básicos en la vivienda, Calidad y espacios en la vivienda, Activos en el hogar, lo que permite diseñar acciones de gobierno encaminadas a mejorar las condiciones de rezago social en las localidades y cabecera municipal. Dado que en 2020, el 53.1% de la población se encontraba en situación de pobreza moderada, es decir, tenía al menos una carencia social (en los seis indicadores de rezago educativo, acceso a servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, servicios básicos en la vivienda y acceso a la alimentación) y su ingreso es insuficiente para adquirir los bienes y servicios que requiere para satisfacer sus necesidades alimentarias y no alimentarias; mientras que 15.6% se encontraba en situación de pobreza extrema, es decir, tiene tres o más carencias sociales. La población vulnerable por carencias sociales alcanzó un 13.3%, mientras que la población vulnerable por ingresos fue de 6.09%; el programa presupuestario se enfoca en atender a la población en condiciones vulnerables, a través de acciones asistencia social en materia de salud, alimentaria, educativa, jurídica y deportiva.

Estado actual del problema

Los programas de asistencia social han aumentado; la pobreza moderada y extrema aún prevalecen en gran parte de la población del municipio de Coronango, dado el confinamiento causado por el COVID-19, por el cual mucha gente perdió su empleo por el cierre de empresas y por lo tanto la caída de sus ingresos, gran parte de la población carece de al menos 1 carencia social en los ámbitos de los seis indicadores de rezago educativo, acceso a servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, servicios básicos en la vivienda y acceso a la alimentación. De acuerdo con el Informe Anual sobre la Situación de Pobreza y Rezago Social 2024, el municipio de Coronango, el 68.8% de la población (32,938 personas) se encuentran en situación de pobreza, de estos, el 53.1% (25,447 personas) se encuentran en pobreza moderada y el 15.6% (7,491 personas) están en condición de pobreza extrema.

Evolución del problema

El reto es mayúsculo, porque la asistencia social en los ámbitos de salud, educación y alimentaria debe ir aparejada a empleos bien remunerados que compensen los satisfactores básicos de bienestar. Por su parte, en lo relativo al acceso a la salud: el 59.7% de la población manifiesta no estar afiliada a los servicios de salud, mientras que el 40.3% cuenta con alguna afiliación en una institución pública de salud (INEGI, 2020). La tasa de personal médico es de 0.47 por cada 1,000 habitantes, es una tasa muy baja. Con datos del Censo de Población y Vivienda 2020, se determina que existen 2,594 personas con alguna limitación física, las cuales pueden distribuirse en las siguientes categorías: 830 personas con alguna limitación para escuchar; 274 personas con limitación en la actividad para hablar o comunicarse; 1,011 personas con limitación en la actividad para caminar o moverse; 313 personas con limitación en la actividad mental; y, 2,181 personas con limitación en la actividad para ver.

Experiencias de atención

En el ámbito federal se han diseñado esquemas de programas alimentarios para la atención de personas en condiciones de vulnerabilidad en diversas modalidades, a saber: Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 días (mujeres embarazadas y en periodo de lactancia, y niños y niñas menores de dos años), Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad (niños y niñas de 2 a 5 años), Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad (personas con discapacidad), Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad (personas adultas mayores), Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad (personas con cáncer), Programa de Alimentación Escolar en su Modalidad Caliente; Programa de Alimentación Escolar en su Modalidad Frío. En este tipo de programas sociales implementados desde el año 2024 se realizaron par segmentar en mejor forma a la población que con ansias espera la llegada de este tipo de apoyo y que se dan tres veces al año; pero debido a no tener una fecha ya programada que debería de ser cada cuatro meses se da el caso que no se cumple con un criterio de atención de periodicidad de 4 meses para no estar desfasados y la población sepa las fechas de entrega de cada programa.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Censo de Población 2020 del INEGI.; Secretaría de Bienestar (2024). „Puebla. Sistema Estatal de Información. Geoportal. „Data México, 2024.
Medición de la Pobreza en los Municipios de México, 2020, CONEVAL.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población que se encuentra en pobreza moderada y pobreza extrema	Cuantificación:	32938
		Criterios de Focalización	Condición socioeconómica
Población atendida (beneficiarios)	Población que se encuentra en pobreza moderada y pobreza extrema	Cuantificación:	32938
		Criterios de Focalización	Condición socioeconómica



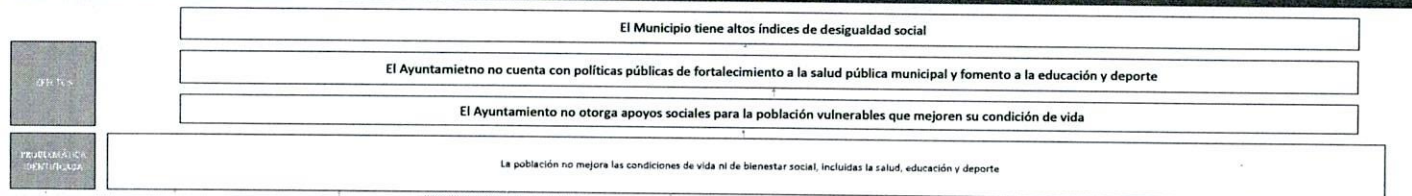
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Gestión fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clase del Programa presupuestario:	POS Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Árbol del Problema



OPORTUNIDADES	PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA	CAUSAS					
El Municipio no cuenta con una estrategia de fortalecimiento a las actividades sociales El Municipio no organiza el informe del Sistema Municipal DIF El Municipio no organiza las mesas de trabajo con los titulares de las unidades administrativas El Municipio no atiende las solicitudes administrativas recibidas El Municipio no organiza los eventos del día del niño El Municipio no organiza los eventos del día de la madre El Municipio no organiza los eventos del día de los reyes	El Municipio no cuenta con una estrategia de promoción deportiva y la juventud El Municipio no organiza la liga de fútbol El Municipio no organiza la rodada dentro del Municipio El Municipio no organiza los torneos de ajedrez El Municipio no organiza la carrera atlética El Municipio no organiza el festival para jóvenes El Municipio no organiza la carrera ciclista El Municipio no apoya a los deportistas del Municipio El Municipio no organiza los eventos deportivos para los jóvenes El Municipio no apoya con materiales a las escuelas El Municipio no organiza las fiestas en el Municipio El Municipio no organiza los paseos para los jóvenes	El Municipio no cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la educación inicial El Municipio no organiza talleres de educación inicial El Municipio no organiza talleres de educación para adultos El Municipio no organiza talleres por parte del INADE El Municipio no organiza pláticas en las escuelas El Municipio no organiza el taller de sereno de regularización El Municipio no organiza la feria de universidades El Municipio no organiza las capacitaciones del CAIC El Municipio no organiza la salud recreativa del CAIC El Municipio no organiza los talleres del CECADE El Municipio no celebra los graduados a los talleres El Municipio no suministra el gas al CCAP El Municipio no organiza los talleres a la biblioteca El Municipio no organiza los talleres comunitarios El Municipio no organiza las promociones de los talleres a mujeres	El Municipio no cuenta con una estrategia de protección alimentaria El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a mujeres embarazadas y en lactancia El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a los niños de 2 a 5 años El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a las personas con discapacidad El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a las personas adultas mayores El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a las personas con cáncer El Municipio no organiza las entregas a los desayunadores El Municipio no gestiona el equipamiento a los desayunadores en modalidad colectiva El Municipio no organiza la capacitación a los Comités de Alimentación Escolar El Municipio no organiza la entrega de los desayunadores en modalidad fría	El Municipio no cuenta con una estrategia de salud pública municipal El Municipio no realiza las consultas médicas El Municipio no organiza las entregas de aparatos ortopédicos El Municipio no organiza las jornadas de mejora bucal en escuelas El Municipio no organiza los talleres para la prevención de embarazos El Municipio no organiza las jornadas de prevención El Municipio no organiza la entrega de lentes graduados El Municipio no realiza las consultas dentales El Municipio no organiza las campañas de esterilización El Municipio no organiza las recolecciones y observaciones del equino El Municipio no organiza las campañas de equinos El Municipio no organiza los servicios humanitarios de seros estables El Municipio no organiza las capacitaciones al personal El Municipio no organiza las campañas de salud para mujeres	El Municipio no cuenta con una estrategia de jurídica y psicológica El Municipio no organiza las asesorías jurídicas El Municipio no atiende los reportes de violencia contra los infantes y adolescentes El Municipio no organiza jornadas de asesorías jurídicas El Municipio no organiza las asistencias sociales y jurídicas El Municipio no organiza las sesiones del SPINSA El Municipio no realiza los estudios socioeconómicos El Municipio no organiza las terapias psicológicas a víctimas El Municipio no realiza los voluntarios psicológicos El Municipio no organiza los talleres de manejo emocional El Municipio no organiza la semana de emociones y autoconciencia	El Municipio no cuenta con una estrategia de atención social El Municipio no organiza los servicios fonoaudiológicos El Municipio no organiza las terapias psicológicas El Municipio no organiza las terapias de lenguaje El Municipio no organiza las jornadas de detección de pie plano El Municipio no atiende a personas adultas mayores El Municipio no organiza entregas al programa "Abrazo Coronango" El Municipio no organiza el evento del día del adulto	El Municipio no cuenta con una estrategia de bienestar social El Municipio no organiza la apertura de la tienda LICENSA El Municipio no organiza la entrega de los desechos El Municipio no organiza la entrega de cadáveres El Municipio no organiza los eventos de obras comunitarias El Municipio no acompaña la obtención del certificado de discapacidad

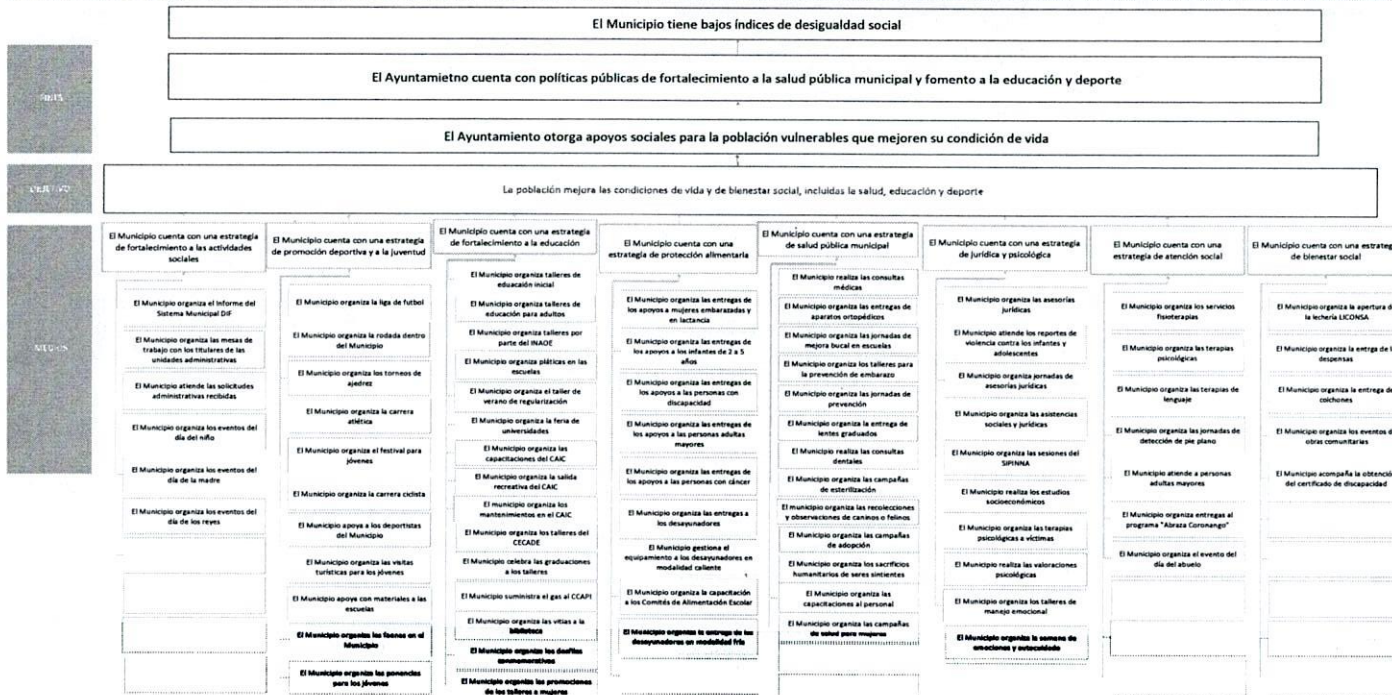
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Coronango
Ejercicio fiscal: 2026
Nombre del Programa presupuestario: Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario: POS Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp: Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Año de elaboración:



Explicar brevemente por qué las medidas que se proponen en el Pp son las adecuadas para lograr el objetivo deseado, debe considerarse que el Pp es un instrumento de planeación, por lo tanto, no debe ser un instrumento de ejecución.

(Cualquier otro comentario que se considere pertinente para la elaboración del Pp debe considerarse en este apartado)

La determinación de las alternativas están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.

2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la disminución de la desigualdad social mediante el otorgamiento de apoyos sociales a la población vulnerable, el fortalecimiento de la salud pública municipal y acciones de fomento a la educación y deporte	1. Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo 2. Poner fin al hambre 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos	1.1 Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares al día. 2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar 4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir	Elaborar y ejecutar las políticas públicas en términos de la perspectiva de género
Propósito	La población del Municipio mejora sus condiciones de vida y bienestar social por las políticas públicas inclusivas	1. Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo 2. Poner fin al hambre 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos	1.1 Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares al día. 2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar 4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria,	Elaborar y ejecutar las políticas públicas en términos de la perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Bienestar social e inclusión social
Objetivo	Reducir la desigualdad social, promoviendo un desarrollo integral basado en una perspectiva humanista e intercultural, priorizando el bienestar físico, social y emocional de los ciudadanos del municipio, mediante políticas inclusivas en un entorno inclusivo
Estrategias	3.1 Atender a personas en condición de vulnerabilidad para dirigir los apoyos sociales 3.2 Municipio coadyuvante en el fortalecimiento de la salud pública 3.3 Educación y Deporte
Líneas de Acción	3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9, 3.3.10,

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Humanismo con Bienestar
Temática	Bienestar Salud
Objetivo	1.1.1 Impulsar el bienestar integral de la población con bioética social y humanismo mexicano 1.5.1 Incrementar la actividad física, el deporte y la participación comunitaria
Estrategias	1.1.1.1 Impulso de programas de desarrollo social para el bienestar integral 1.2.1.3 Procuración de entornos seguros y saludables para el desarrollo humano de las y los poblanos, 1.2.1.4 Integración del sector salud con visión humanista para todas las personas 1.3.1.5 Implementación de programas educativos con perspectiva intercultural, humanista, igualdad sustantiva y sostenible. 1.5.1.2 Promoción de la cultura del deporte y la activación física en la población, 1.5.1.3 Impulso al desarrollo integral de las juventudes poblanas, 1.5.1.4 Impulso de mecanismos para desarrollar talentos deportivos
Líneas de Acción	1.1.1.1.2 Impulsar acciones con la participación comunitaria orientadas a mejorar su entorno, 1.1.1.1.6 Fortalecer los mecanismos de acceso a una buena alimentación, 1.1.1.1.8 Incentivar la adopción de mejores prácticas para el desarrollo social 1.2.1.3.2 Impulsar estrategias de salud ambiental con respeto a la biodiversidad, 1.2.1.4.2 Establecer la Red de Municipios por la Salud, mediante esquemas de colaboración con los Ayuntamientos, 1.2.1.4.4 Supervisar los servicios de salud y el abasto de medicamentos e insumos para la salud, 1.2.1.4.6 Promover una política pública estatal de salud mental y adicciones 1.3.1.5.2 Fomentar la adopción de hábitos de vida saludable en las instituciones educativas, 1.3.1.5.6 Implementar proyectos académicos dirigidos a niñas, niños y adolescentes con rezago educativo que promuevan su participación y desarrollo. 1.5.1.2.1 Impulsar estrategias de activación física entre la población que promuevan un impacto positivo en su salud, 1.5.1.2.2 Promover el deporte entre las niñas, niños y adolescentes para fortalecer su desarrollo integral, 1.5.1.3.1 Implementar acciones para el desarrollo de habilidades colectivas y personales de las y los jóvenes, 1.5.1.4.1 Impulsar a los talentos deportivos hacia el alto rendimiento, 1.5.1.4.2 Promover el desarrollo de las capacidades de la población con potencial deportivo.
Indicadores	Porcentaje de la población en situación de pobreza Esperanza de vida al nacer Grado promedio de escolaridad Espacios deportivos y áreas para el desarrollo juvenil en el estado



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de la desigualdad social mediante el otorgamiento de apoyos sociales a la población vulnerable, el fortalecimiento de la salud pública municipal y acciones de fomento a la educación y deporte	Variación porcentual de la población atendida con las acciones de bienestar social con respecto al año inmediato anterior	Reporte de Actividades, Informe Anual de pobreza y rezado social	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
PROPÓSITO	La población del Municipio mejora sus condiciones de vida y bienestar social por las políticas públicas inclusivas	Porcentaje de población beneficiada en 2026 con las acciones de bienestar social	Reporte de Actividades	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
COMPONENTES	1 Fortalecimiento a las actividades sociales implementadas	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a las actividades sociales implementadas	Reporte de Actividades, informe, listas de asistencia, reporte fotográfico, solicitudes, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	2 Promoción deportiva y a la juventud en el Municipio implementada	Porcentaje de acciones deportivas y a la juventud implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	3 Fortalecimiento a la educación implementada	Porcentaje de acciones educativas implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, requisición	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4 Protección alimentaria para los grupos vulnerables implementada	Porcentaje de acciones de protección alimentaria para los grupos vulnerables implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	5 Salud pública municipal implementada	Porcentaje de acciones de salud pública municipal implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de seres sintientes	La población muestra interés en participar los programas
	6 Asistencia jurídica y psicológica implementada	Porcentaje de acciones jurídicas y psicológica implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, sesiones, estudios, escrito de conformidad de la valoración	La población solicita los servicios legales y psicológicos
	7 Atención social e inclusiva implementada	Porcentaje de acciones de salud preventiva implementada	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	8 Estrategia de bienestar social implementada	Porcentaje de acciones de bienestar social realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico	La población muestra interés en participar en los programadas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Organización de 1 Informe de Actividades (Presidenta del DIF)	Número de informes elaborados	Reporte de Actividades, informe	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	1.2	Organización de 12 mesas de trabajo con titulares de las Unidades Administrativas	Número de mesas de trabajo elaborados	Reporte de Actividad, listas de asistencias, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	1.3	Atención de 120 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Reporte de Actividades, solicitudes	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	1.4	Realización de 5 eventos del "Día del Niño" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.5	Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.6	Realización de 5 eventos del "Día de los Reyes" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los eventos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Implementación de 1 Escuela de Fútbol en 4 etapas (bajo demanda)	Número de ligas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en las ligas
	2.2	Organización de 2 rodadas dentro del Municipio	Número de rodadas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en las rodadas
	2.3	Organización de 2 torneos de ajedrez	Número de torneos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en los torneos
	2.4	Organización de 1 carrera atlética	Número de carreras organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en la carrera
	2.5	Organización de 1 festival para Jóvenes	Número de festivales organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en el festival
	2.6	Organización de 1 carrera ciclista	Número de carreras organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en la carrera
	2.7	Otorgamiento de 4 apoyos a deportistas del Municipio (bajo demanda)	Número de apoyos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población solicita los apoyos
	2.8	Organización de 2 visitas turísticas para los jóvenes	Número de visitas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Los jóvenes muestran interés en realizar las visitas
	2.9	Organización de 1 apoyo de materiales para escuelas	Número de apoyos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra el interés de participar en los apoyos
	2.10	Organización de 2 faenas en el Municipio	Número de faenas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra el interés de participar en las faenas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	2.11	Organización de 9 ponencias dirigidas a Jóvenes conforme a las problemáticas (bajo demanda)	Número de ponencias organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Las instituciones educativas muestran interés en solicitar las ponencias
	3.1	Organización de 36 sesiones de talleres de educación inicial (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.2	Organización de 72 sesiones de talleres educación para adultos (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.3	Organización de 7 sesiones de talleres impartidos por el INAOE	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.4	Organización de 16 pláticas en las instituciones educativas temas: igualdad, respeto, convivencia sana, derechos humanos, etc. (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.5	Organización de 1 talleres de verano de regularización para nivel primaria y secundaria	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.6	Organización de 1 feria de universidades	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.7	Organización de 5 capacitaciones dirigidas a orientadoras de CAIC	Número de capacitaciones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.8	Organización de 1 salida recreativa con niñas y niños de CAIC	Número de salidas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.9	Ejecución de 21 trabajos de mantenimiento en CAIC	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	3.10	Organización de 10 talleres de capacitación de CECADE (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.11	Celebración de 3 graduaciones de los talleres de capacitación	Número de graduaciones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.12	Gestiones de 1 suministro de gas al Centro Comunitario de Atención a la Primera Infancia (CCAPI) (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	3.13	Organización de 2 visitas para el programa "Mis visitas a la biblioteca"	Número de visitas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.14	Organización de 2 desfiles conmemorativos del 216 aniversario de la Independencia de México y 116 Aniversario de la Revolución Mexicana	Número de desfiles organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.15	Organización de 2 promoción de los talleres para las adolescentes y mujeres del Municipio (CECADE)	Número de promociones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	3.16	Organización de 8 ceremonias y eventos protocolarios (bajo demanda)	Número de ceremonias realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población muestra interés de las actividades
	4.1	Organización de 3 entregas en el programa "Atención Alimentaria en los primeros 1,000 días y Primera Infancia	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.2	Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas con discapacidad	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.3	Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas adultas mayores	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.4	Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas con cáncer	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.5	Organización de 3 entregas en el programa de "Alimentación Escolar" modalidad caliente	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.6	Gestión de 6 equipamientos para los Espacios alimentarios en la modalidad caliente (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.7	Organización de 1 capacitación a los Comités de Alimentación Escolar en Modalidad Caliente (bajo demanda)	Número de capacitaciones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Los integrantes del Comité muestran interés en participar en las capacitaciones
	4.8	Organización de 3 entregas en el programa de "Alimentación Escolar" modalidad frío (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	El Gobierno del Estado considere la continuidad del programa
	5.1	Realización de 2500 consultas médicas (bajo demanda)	Número de consultas realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar el servicio
	5.2	Organización de 4 entregas de aparatos ortopédicos	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los apoyos
	5.3	Organización de 6 jornadas de mejora bucal en instituciones educativas	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las instituciones educativas muestran interés en participar en las jornadas
	5.4	Organización de 12 talleres preventivos de embarazo precoz (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los talleres
	5.5	Organización de 6 jornadas de prevención en coordinación con sector salud (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestran interés en participar en las jornadas
	5.6	Organización de 2 entregas de lentes graduados	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestran interés en participar en las entregas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.7	Realizar 3 Jornadas Dentales (Bajo demanda)	Número de consultas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar el servicio
	5.8	Organización de 24 campañas de esterilización (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las campañas
	5.9	Organización de 180 recolecciones y observaciones de caninos y/o felinos en la vía pública o domicilio (bajo demanda)	Número de recolecciones u observaciones realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población denuncia el maltrato o los seres sintientes en abandono
	5.10	Organización de 4 campañas de adopción de mascotas (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en adoptar a los seres sintientes
	5.11	Organización de 80 sacrificios humanitarios o necesarios de seres sintientes por extremo sufrimiento (bajo demanda)	Número de sacrificios realizados	Reporte de Actividades, lista de seres sintientes	Los seres sintientes se encuentran en condiciones de salud adecuadas
	5.12	Organización de 3 capacitaciones al personal médico y enfermeras en perspectiva de género y de los derechos de los seres sintientes	Número de capacitaciones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Los servidores públicos muestran interés en participar
	5.13	Organización de 4 campañas de salud para las mujeres	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Las mujeres muestran interés en participar en las campañas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Organización de 400 asesorías jurídicas (bajo demanda)	Número de asesorías organizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las asesorías
	6.2	Atención de 30 reportes de violencia hacia niñas, niños y adolescentes (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población denuncia el maltrato a los infantes y adolescentes
	6.3	Organización de 4 jornadas de asesoría jurídica con perspectiva de género	Número de asesorías organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las asesorías
	6.4	Organización de 20 asistencias sociales y jurídicas a personas víctimas de violencia (bajo demanda)	Número de asistencias realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las asesorías
	6.5	Organización de 2 sesiones ordinarias del SIPINNA	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, sesiones	Los servidores públicos realizan las sesiones
	6.6	Elaboración de 100 estudios socioeconómicos a personas en situación de vulnerabilidad (bajo demanda)	Número de estudios realizados	Reporte de Actividades, estudios, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los estudios
	6.7	Organización de 800 terapias psicológicas a víctimas de algún delito (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Reporte de Actividades, lista de asistencia y de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las terapias
	6.8	Realización de 35 valoraciones psicológicas (bajo demanda)	Número de valoraciones psicológicas realizadas	Reporte de Actividades, escrito de conformidad de la valoración, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las terapias
	6.9	Organización de 16 talleres de manejo emocional dirigidos a Infantes y adolescentes	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los talleres

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	6.10	Organización de 1 semana de exploración de emociones y autocuidado dirigido a los adolescentes	Número de semanas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra el interés de participar en los talleres
	7.1	Organización de 4000 servicios de fisioterapias (bajo demanda)	Número de fisioterapias proporcionadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población solicita la terapia
	7.2	Organización de 1200 terapias psicológicas (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población solicita la terapia
	7.3	Organización de 1200 terapias de lenguaje (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población solicita la terapia
	7.4	Organización de 12 jornadas de detección de pie plano	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las jornadas
	7.5	Atención a 1000 personas adultas mayores en Estancia de Día en la cabecera y Juntas Auxiliares (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población participa en la Estancia de Día
	7.6	Organización de 5 entregas del programa "Abraza Coronango" (entrega de 2100 chamarras)	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las entregas
	7.7	Organización de 1 evento del "Día del Abuelo"	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población adulta mayor muestra interés en participar
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	Coordinación de la apertura de una lechería LICONSA	Número de locales aperturados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La autoridad federal emite la convocatoria para la apertura de la lechería
	8.2	Organización de 1 entrega de despensa en el programa "Alimentación para el Bienestar" bajo la perspectiva de género	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las entregas
	8.3	Organización de 1 entrega en el programa de "Colchón digno" bajo la perspectiva de género	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las entregas
	8.4	Coordinación para la apertura de la "Tienda para el Bienestar" en la Junta Auxiliar de San Francisco Ocotlán	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las autoridades estatales organizan las obras comunitarias
	8.5	Acompañamiento a 12 personas para la obtención del certificado de discapacidad bajo la perspectiva de género (bajo demanda)	Número de personas acompañadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar el acompañamiento

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 9,668,133.21	\$ 7,769,012.85	\$ 621,506.08	\$ 621,506.08

Fuente de financiamiento									
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 9,668,133.21	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (otra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES	2.7.1 Otros Asuntos Sociales	P ARTICULACIÓN, COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la disminución de la desigualdad social mediante el otorgamiento de apoyos sociales a la población vulnerable, el fortalecimiento de la salud pública municipal y acciones de fomento a la educación y deporte
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Variación porcentual de la población atendida con las acciones de bienestar social con respecto al año inmediato anterior		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción que mide el indicador:	La variación de la población atendida con respecto al año inmediato anterior por acciones de bienestar social		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de FIN:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Método de Cálculo o Fórmula del indicador:	((V1/V2)*100)-1	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número persona beneficiadas en 2026
			Denominador (Variable 2):	Número persona beneficiadas en 2025
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Informe Anual de pobreza y rezago social			
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Informe Anual de pobreza y rezago social			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Especificidad	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Descendente

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	3%	3%	3%	3%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5806	2835	1903	5417	6458	1731	1894	2471	1975	1508	3358	1586	36942
Programada (Variable 2)	5823	3150	4201	9039	9216	4082	6768	5845	6129	4570	7931	7181	73935
Realizado (Variable 1)	5939	2665	1969										10573
Realizado (Variable 2)	5823	3150	4201	9039	9216	4082	6768	5845	6129	4570	7931	7181	73935
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		-86%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													

C. OFELIA SANCHEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	La población del Municipio mejora sus condiciones de vida y bienestar social por las políticas públicas inclusivas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pro:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pro:	\$9,668,133.21

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de población beneficiada en 2026 con las acciones de bienestar social	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de personas beneficiadas con las acciones de bienestar social en 2026	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Metodo de cálculo o Fórmula del Indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Número de personas beneficiadas Número de personas programadas
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades		
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Asegurado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
		2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulado (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada					
Realizada					



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5806	2835	1903	5417	6458	1731	1894	2471	1975	1508	3358	1586	36942
Programada (Variable 2)	5806	2835	1903	5417	6458	1731	1894	2471	1975	1508	3358	1586	36942
Realizada (Variable 1)	5939	2665	1969										10573
Realizado (Variable 2)	5806	2835	1903	5417	6458	1731	1894	2471	1975	1508	3358	1586	36942
Parámetro de sematización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		29%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento a las actividades sociales implementadas												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestado a:	Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Costo del PPI:	\$9,668,133.21												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a las actividades sociales implementadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción de la meta e indicador:	El número de acciones de fortalecimiento a las actividades sociales realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad responsable del indicador del Componente 1:	Coordinación de Justicia Social							
Metodo de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas								
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas								
Medios de verificación de las acciones:													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, informe, listas de asistencia, reporte fotográfico, solicitudes, lista de beneficiarios												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, informe, listas de asistencia, reporte fotográfico, solicitudes, lista de beneficiarios												
Características de indicador:	Claridad	Relatividad	Economicidad	Monitoreable	Adecuado	Reporte original							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CENMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Linea base:	V1/V2	Año	Periodicidad:	Trimestral									
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	Año	2027	2028	Acumulado	Observaciones adicionales								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango													
Resumen Narrativo de la VIB:	Fortalecimiento a las actividades sociales implementadas													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión													
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social													
Costo del Pro:	\$9,668,133.21													
Programada (Variable 1)	16	11	11	16	16	11	11	11	11	12	11	11	148	
Programada (Variable 2)	16	11	11	16	16	11	11	11	11	12	11	11	148	
Realizado (Variable 1)	16	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	
Realizado (Variable 2)	16	11	11	16	16	11	11	11	11	12	11	11	148	
Parámetros de semirforzación:	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		26%	
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 1 Informe de Actividades (Presidenta del DIF)	Número de informes elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Organización de 12 mesas de trabajo con titulares de las Unidades Administrativas	Número de mesas de trabajo elaborados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3
Atención de 120 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Progr.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
		Real.	10	10	10									30
Realización de 5 eventos del "Día del Niño" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	0	0	0									0
Realización de 5 eventos del "Día de la Madre" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	0	0	0									0
Realización de 5 eventos del "Día de los Reyes" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Progr.	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	5	0	0									5

Explicaciones y causas de las variaciones al Indicador de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIB:	Promoción deportiva y a la juventud en el Municipio implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión					
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social					
Costo del Pro:	\$9,668,133.21					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones deportiva y a la juventud implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que mide el indicador?	El número de acciones deportiva y a la juventud realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Deporte y Juventud
Método de cálculo y Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argumento:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas		
Medio de verificación de las variables:						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria					
Características del Indicador:	Cantidad	Relevancia	Economía	Medible	Adecuado	Aceptable
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Unidad:	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Señales del indicador:	Ascendente	Compromiso del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicios:	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango														
Resumen Narrativo de la MII:	Promoción deportiva y a la juventud en el Municipio implementada														
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión														
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social														
Costo del Pp:	\$9,668,133.21														
Programación de Metas subanuales															
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)	1	2	3	2	2	5	1	1	2	2	1	7	29		
Programada (Variable 2)	1	2	3	2	2	5	1	1	2	2	1	7	29		
Realizada (Variable 1)	1	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6		
Realizada (Variable 2)	1	2	3	2	2	5	1	1	2	2	1	7	29		
Parámetros de semáforización:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		21%		
Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Implementación de 1 Escuela de Fútbol en 4 etapas (bajo demanda)	Número de ligas organizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Organización de 2 rodadas dentro del Municipio	Número de rodadas organizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	
		Real.	0	1	0										1
Organización de 2 torneos de ajedrez	Número de torneos otorgados	Progr.	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	
		Real.	0	0	0										0
Organización de 1 carrera atlética	Número de carreras organizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0										0
Organización de 1 festival para Jóvenes	Número de festivales organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0										0
Organización de 1 carrera ciclista	Número de carreras organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0										0
Otorgamiento de 4 apoyos a deportistas del Municipio (bajo demanda)	Número de apoyos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	
		Real.	0	1	0										1



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango														
Resumen Narrativo de la MIP:	Promoción deportiva y a la juventud en el Municipio implementada														
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión														
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social														
Costo del P.I.	\$9,668,133.21														
Organización de 2 visitas turísticas para los jóvenes	Número de visitas organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
		Real.	0	0	0										0
Organización de 1 apoyo de materiales para escuelas	Número de apoyos otorgados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0										0
Organización de 2 faenas en el Municipio	Número de faenas organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Organización de 9 ponencias dirigidas a jóvenes conforme a las problemáticas (bajo demanda)	Número de ponencias organizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	9
		Real.	1	1	1										3
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación		De acuerdo al Oficio No.SMDIF/DDJ-051/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.4 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuanto no iniciados por causas externas, inciso c: que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación con dependencias del ambito estatal o federal.													



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Unidad Ejecutora:	Coronango												
Resumen Ejecutivo de la MIS:	Fortalecimiento a la educación implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional:													
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Valor del Pp:	\$9,668,133.21												
Datos de Identificación del Indicador:													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones educativas implementadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Definición (qué mide el indicador):	El número de acciones educativas realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad responsable del indicador del fortalecimiento:	Dirección de Educación y Atención a la Niñez							
Medida de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Alcance:	Sumatoria (Variable 1)	Número de acciones realizadas									
			Definición (Variable 2)	Número de acciones programadas									
Medio de verificación de los artículos:													
Numeral (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, requisición												
Numeral (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, requisición												
Características del indicador:	Cantidad	Beneficiarios	Subsector	Horario	Alcance	Asignación							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de los parámetros establecidos:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas:													
Unidades:	Valor	APL	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Variable del indicador	Ascendente	Subordinado de la unidad	Regular							
Metas Anuales:													
Ejercicio fiscal:	2025	2025	100%	Observaciones y/o comentarios:									
Programada:	100%	100%	100%	100%									
Realizada:													
Programa de Metas:													
Metas:	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	19	24	16	21	18	17	17	1	12	15	13	7	180
Programada (Variable 2):	19	24	16	21	18	17	17	1	12	15	13	7	180
Realizada (Variable 1):	14	24	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53
Realizada (Variable 2):	19	24	16	21	18	17	17	1	12	15	13	7	180
Parámetros de seguimiento:	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado):		29%

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Unidad Ejecutora:	Coronango
Resumen: Nombre de la MIS:	Fortalecimiento a la educación implementada
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional
Objeto de Inversión:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad Ejecutora:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Presupuesto:	\$9,668,133.21

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Organización de 36 sesiones de talleres de educación inicial (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Progr.	4	4	4	4	4	4	0	0	0	4	4	4	36
		Real.	4	4	4										12
Organización de 72 sesiones de talleres educación para adultos (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Progr.	8	8	8	4	8	8	8	0	6	8	4	2	72
		Real.	8	8	8										24
Organización de 7 sesiones de talleres impartidos por el INADE	Número de sesiones organizadas	Progr.	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	7
		Real.	0	0	1										1
Organización de 16 pláticas en las instituciones educativas temas: igualdad, respeto, convivencia sana, derechos humanos, etc. (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	0	0	0	2	2	0	16
		Real.	2	2	2										6
Organización de 1 talleres de verano de regularización para nivel primaria y secundaria	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Organización de 1 feria de universidades	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Organización de 5 capacitaciones dirigidas a orientadores de CAIC	Número de capacitaciones organizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	5
		Real.	0	1	0										1
Organización de 1 salidas recreativas con niñas y niños de CAIC	Número de salidas organizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 21 trabajos de mantenimiento en CAIC	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	7	0	7	0	0	7	0	0	0	0	0	21
		Real.	0	7	0										7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la entidad beneficiaria:	Coronango
Resumen - Municipio de Coronango:	Fortalecimiento a la educación implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Bienestar Social e Inclusión
Cantidad del Ppto:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
	\$9,668,133.21

Organización de 10 talleres de capacitación de CECADE (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr.	4	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0	10
		Real.	0	0	0										0
Celebración de 3 graduaciones de los talleres de capacitación	Número de graduaciones organizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0										0
Gestiones de 1 suministro de gas al Centro Comunitario de Atención a la Primera Infancia (CCAPI) (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Organización de 2 visitas para el programa "Mis visitas a la biblioteca"	Número de visitas organizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0										1
Organización de 2 desfiles conmemorativos del 216 aniversario de la Independencia de México y 116 Aniversario de la Revolución Mexicana	Número de desfiles organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2
		Real.	0	0	0										0
Organización de 2 promociones de los talleres para las adolescentes y mujeres del Municipio (CECADE)	Número de promociones organizadas	Progr.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0										1
Organización de 8 ceremonias y eventos protocolarios (bajo demanda)	Número de ceremonias realizadas	Progr.													
		Real.													

Explique los logros y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DEAN/030/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.10 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso c: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la Persona Titular.

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DEAN/034/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.12 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso c: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la Persona Titular.

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DEAN/059/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 3.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio dos: realización anticipada.

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DEAN/089/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.1 durante el mes de MARZO en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso c: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la Persona Titular.



2024 - 2027

**DIRECCION DE
PLANEACION
ESTRATEGICA**



2024 - 2027

**CONTRALORIA
MUNICIPAL**



2024 - 2027

**TESORERIA
MUNICIPAL**



2024 - 2027

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Reporte: Nombre de la MIR:	Protección alimentaria para los grupos vulnerables implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional:	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de protección alimentaria para los grupos vulnerables implementadas		Tipo de indicador	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones de protección alimentaria a grupos vulnerables realizadas		Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad responsable del indicador del Correo electrónico	Dirección de Atención Alimentaria
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
Método de verificación de las actividades				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico			
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico			

Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Economicidad	Viabilidad	Adecuación	Impacto social
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semestre del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio base	100%	100%	100%	100%	Observaciones y comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	2	2	2	6	0	0	6	0	1	6	0	25
Programada (Variable 2)	0	2	2	2	6	0	0	6	0	1	6	0	25
Realizada (Variable 1)	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Realizada (Variable 2)	0	2	2	2	6	0	0	6	0	1	6	0	25

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la FTA		Protección alimentaria para los grupos vulnerables implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestario		Bienestar Social e Inclusión													
Unidad responsable		Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social													
Costo en Pés		\$9,668,133.21													
Parámetros de satisfacción		Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		16%	
Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Organización de 3 entregas en el programa "Atención Alimentaria en los primeros 1,000 días y Primera Infancia	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0										0
Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas con discapacidad	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0										0
Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas adultas mayores	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0										0
Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas con cáncer	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0										0
Organización de 3 entregas en el programa de "Alimentación Escolar" modalidad caliente	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0										0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora		Coronango												
Resumen Narrativo de la MIRA		Protección alimentaria para los grupos vulnerables implementada												
Programa Presupuestario		Datos de Identificación del Programa Institucional												
Unidad responsable		Bienestar Social e Inclusión												
Costo en Pp		Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
		\$9,668,133.21												
Gestión de 6 equipamientos para los Espacios alimentarios en la modalidad caliente (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	6
		Real.	0	2	2									4
Organización de 1 capacitación a los Comités de Alimentación Escolar en Modalidad Caliente (bajo demanda)	Número de capacitaciones organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
		Real.	0	0	0									0
Organización de 3 entregas en el programa de "Alimentación Escolar" modalidad frío (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	3
		Real.	0	0	0									0

Explicación de los cálculos de los indicadores de seguimiento



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen: Número de la FTSI:	Salud pública municipal implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Cuota del Ppto.	\$9,668,133.21												
Datos de Identificación del Indicador:													
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de salud pública municipal implementadas				Tipo de Indicador:	Gestión							
Descripción (¿qué mide el indicador?):	El número de acciones de salud pública realizadas				Origen del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del Seguimiento del Componente:	Dirección de Salud							
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas								
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas								
Orden de los componentes de las variables:													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de seres sintientes												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de seres sintientes												
Características del indicador:	Cantidad	Relevancia	Coherencia	Manejabilidad	Accesibilidad	Apoyo institucional							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante al análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas:													
Línea base:	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral									
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Estado final:	2025	2025	2025	Acumulado	Cabeceados y/o subcabeceados								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas (por año):													
Metas:	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	226	228	227	225	228	230	224	225	229	227	278	279	2826
Programada (Variable 2):	226	228	227	225	228	230	224	225	229	227	278	279	2826

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango												
Resumen Narrativo de la MIP:		Salud pública municipal implementada												
		Datos de Identificación del Programa Institucional												
Programa Presupuestario:		Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable:		Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Costo del Pp:		\$9,668,133.21												
Realizado (Variable 1)		292	250	270	0	0	0	0	0	0	0	0	0	812
Realizado (Variable 2)		226	228	227	225	228	230	224	225	229	227	228	279	2826
Parámetros de clasificación:		Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		29%
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Mejor acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 2500 consultas médicas (bajo demanda)	Número de consultas realizadas	Progr. 200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	250	250	2500
		Real. 267	237	240										744
Organización de 4 entregas de aparatos ortopédicos	Número de entregas realizadas	Progr. 0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real. 0	0	0										0
Organización de 6 jornadas de mejora bucal en instituciones educativas	Número de jornadas realizadas	Progr. 0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	0	6
		Real. 0	1	0										1
Organización de 12 talleres preventivos de embarazo precoz (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr. 1	2	0	0	2	2	0	0	2	1	1	1	12
		Real. 1	1	1										3
Organización de 6 jornadas de prevención en coordinación con sector salud (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Progr. 2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	6
		Real. 2	2	4										8
Organización de 2 entregas de lentes graduados	Número de entregas realizadas	Progr. 0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real. 0	0	0										0
Realizar 3 Jornadas Dentales (bajo demanda)	Número de consultas realizadas	Progr. 0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real. 0	0	1										1
Organización de 24 campañas de esterilización (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real. 2	5	4										11
Organización de 180 y observaciones de caninos y/o felinos en la vía pública o domicilio (bajo demanda)	Número de recolecciones u observaciones realizadas	Progr. 15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
		Real. 15	3	14										32



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango														
Resumen Narrativo de la MIP:	Salud pública municipal implementada														
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional														
Entidad responsable:	Bienestar Social e Inclusión														
Costo del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social														
	\$9,668,133.21														
Organización de 4 campañas de adopción de mascotas (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	0										0
Organización de 80 sacrificios humanitarios o necesarios de seres sintientes por extremo sufrimiento (bajo demanda)	Número de sacrificios realizados	Progr.	6	6	6	7	7	7	7	7	6	7	7	7	80
		Real.	5	0	5										10
Organización de 3 capacitaciones al personal médico y enfermeras en perspectiva de género y de los derechos de los seres	Número de capacitaciones organizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	1	0										1
Organización de 4 campañas de salud para las mujeres	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	4
		Real.	0	0	1										1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-089/2026 se justifica el sobre cumplimiento de la actividad 5.1, 5.5 y 5.8 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-089/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4, 5.9 y 5.11 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-134/2026 se justifica el sobre cumplimiento de la actividad 5.1, 5.4, 5.5 y 5.8 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-134/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.9 y 5.11 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-134/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.2, 5.6 y 5.10 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso c: que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación con dependencias del ámbito estatal o federal.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Normativo de la MIR:	Asistencia jurídica y psicológica implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional:													
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Costo del Pro:	\$9,668,133.21												
Datos de Identificación del Indicador:													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones jurídica y psicológica implementadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción que mide el indicador?	El número de acciones jurídicas y psicológicas realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Dirección de Asistencia Jurídica y Psicosocial							
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de acciones realizadas Número de acciones programadas								
Medio de Verificación de los resultados:													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, sesiones, estudios, escrito de conformidad de la valoración												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, sesiones, estudios, escrito de conformidad de la valoración												
Criterios de cumplimiento:	Cuantitativo	Cualitativo	Económico	Medio cuantitativo	Adecuado	Apoyo externo							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de la característica CTEMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Meta base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2024	2027	2025	Acumulada	Observaciones y/o comentarios								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	117	117	118	115	118	118	117	115	120	118	119	116	1408
Programada (Variable 2)	117	117	118	115	118	118	117	115	120	118	119	116	1408

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:	Asistencia jurídica y psicológica implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión													
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social													
Costo del P.I.	\$9,668,133.21													
Realizado (Variable 1)	115	116	166	0	0	0	0	0	0	0	0	0	397	
Realizado (Variable 2)	117	117	118	115	118	118	117	115	120	118	119	116	1408	
Parámetros de penalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		28%	
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 400 asesorías jurídicas (bajo demanda)	Número de asesorías organizadas	Progr.	34	34	34	34	33	33	33	33	33	33	33	400
		Real.	15	16	17									48
Atención de 30 reportes de violencia hacia niñas, niños y adolescentes (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Progr.	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	30
		Real.	3	2	1									6
Organización de 4 jornadas de asesoría jurídica con perspectiva de género	Número de asesorías organizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	4
		Real.	0	0	1									1
Organización de 20 asistencias sociales y jurídicas a personas víctimas de violencia (bajo demanda)	Número de asistencias realizadas	Progr.	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	20
		Real.	3	3	2									8
Organización de 2 sesiones ordinarias del SIPINNA	Número de sesiones organizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
		Real.	1	0	0									1
Elaboración de 100 estudios socioeconómicos a personas en situación de vulnerabilidad (bajo demanda)	Número de estudios realizados	Progr.	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	100
		Real.	3	0	13									16
Organización de 800 terapias psicológicas a víctimas de algún delito (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Progr.	66	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	800
		Real.	86	90	127									303

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad beneficiada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MTR:		Asistencia jurídica y psicológica implementada													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Bienestar Social e Inclusión													
Unidad responsable:		Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social													
Costo del Pro:		\$9,668,133.21													
Realización de valoraciones psicológicas (bajo demanda)	35	Número de valoraciones psicológicas realizadas	Progr.	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	35
			Real.	2	3	3									8
Organización de 16 talleres de manejo emocional dirigidos a infantes y adolescentes	Número de talleres organizados	Progr.	2	2	2	0	2	2	0	0	2	2	2	0	16
		Real.	2	2	2										6
Organización de 1 semana de exploración de emociones y autocuidado dirigido a los adolescentes	Número de semanas organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0015/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1 y 6.6 en el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0015/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.7 en el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0043/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1, 6.2 y 6.6 en el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0043/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.4 y 6.7 en el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0069/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1 y 6.2 en el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0069/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.4, 6.6 y 6.7 en el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIRA:	Atención social e inclusiva implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Costo del Pp:	\$9,668,133.21												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de salud preventiva implementada				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción que mide el indicador?	El número de acciones de salud preventiva realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad responsable del indicador del Componente 7:	Dirección de Inclusión y Adultez Mayor							
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas								
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas								
Método de validación de las unidades													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios												
Características del indicador:	Unidad:	Relevancia:	Economía:	Manejable:	Actualizado:	Acceso marginal:							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CREMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas							
Determinación de Metas													
Línea base:	Valor:	Año:	Periodicidad:	Trimestral									
	100%	2025	Semestre del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Meta Anual													
Financiera Fiscal:	Meta	2022	Meta	Asignada	Observaciones y/o comentarios:								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Ejecución de Metas Subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	607	618	610	617	639	631	626	627	598	617	607	621	7418
Programada (Variable 2)	607	618	610	617	639	631	626	627	598	617	607	621	7418

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Atención social e inclusiva implementada
Datos de identificación del Programa Institucional:	
Programa de Seguimiento:	Bienestar Social e Inclusión
Entidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Realizado (V-M-A-E)	640	767	838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2245
Realizado (V-M-A-E)	607	618	610	617	639	631	626	627	598	617	607	621	7418

Parámetros de Evaluación:	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	30%
---------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Resumen Narrativo	Unidad de medida		Actividades												Meta acumulada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 4000 servicios de fisioterapias (bajo demanda)	Número de fisioterapias proporcionadas	Progr.	333	333	335	333	333	335	333	333	333	333	333	333	4000
		Real.	224	306	429										959
Organización de 1200 terapias psicológicas (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Progr.	100	110	100	100	110	110	100	110	90	90	90	90	1200
		Real.	128	107	133										368
Organización de 1200 terapias de lenguaje (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Progr.	90	91	89	100	110	100	110	100	90	110	100	110	1200
		Real.	112	109	107										328
Organización de 12 jornadas de detección de pie plano	Número de jornadas realizadas	Progr.	1	1	2	1	2	2	0	0	1	1	1	0	12
		Real.	1	1	2										4
Atención a 1000 personas adultas mayores en Estancia de Día en la cabecera y Juntas Auxiliares (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Progr.	83	83	84	83	84	84	83	83	84	83	83	83	1000
		Real.	175	244	167										586
Organización de 5 entregas del programa "Abraza Coronango" (entrega de 2100 chamarras)	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
		Real.	0	0	0										0
Organización de 1 evento del "Día del Abuelo"	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0

Explicar Jones y causas de su variación en el cumplimiento de la programación:	De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/017/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.1 en el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/016/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.2, 7.3 y 7.5 en el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/026/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.3 y 7.5 en el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/025/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.1 y 7.2 en el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/034/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.1, 7.2, 7.3 y 7.5 en el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda
--	--


C. OFELIA SANABERBERG
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
MARZO
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


C. GEMMA VILLANUEVA ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
MARZO
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
ABRIL
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIS:	Estrategia de bienestar social implementada					
Datos de identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión					
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social					
Costo del Pro:	\$9,668,133.21					
Datos de identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de bienestar social realizadas				Tipo de indicador:	Gestión
Distribución equitativa el indicador:	Mide el número de acciones de bienestar social realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 8:	Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Método de cálculo o fórmula de indicador:	$(V1/V2)*100$		Argumento:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas	
Método de verificación de los resultados						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico					
Características del Indicador:	Cantidad	Relevancia	Economicidad	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAS:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Categorización del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						
Programación de Metas subanuales						
Metas:	1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	Meta	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIF	Estrategia de bienestar social implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario	Bienestar Social e Inclusión													
Unidad responsable	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social													
Costo del Programa	\$9,668,133.21													
	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	acumulada	
Programada (Variable 1)	1	1	1	5	5	4	4	6	4	1	2	1	35	
Programada (Variable 2)	1	1	1	5	5	4	4	6	4	1	2	1	35	
Realizado (Variable 1)	1	2	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	
Realizado (Variable 2)	1	1	1	5	5	4	4	6	4	1	2	1	35	
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		49%	
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Coordinación de la apertura de una lechería LICONSA	Número de locales abiertados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Organización de 1 entrega de despensa en el programa "Alimentación para el Bienestar" bajo la perspectiva de género	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Organización de 1 entrega en el programa de "Colchón digno" bajo la perspectiva de género	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
		Real.	0	0	0									0
Coordinación para la apertura de la "Tienda para el Bienestar" en la Junta Auxiliar de San Francisco Ocotlán	Número de eventos realizados	Progr.	0	0	0	3	4	3	3	4	3	0	0	20
		Real.	0	0	0									0
Acompañamiento a 12 personas para la obtención del certificado de discapacidad bajo la perspectiva de género (bajo demanda)	Número de personas acompañadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	2	14									17
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de lo programado:														


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Infraestructura Hidráulica

La cobertura de agua potable en el Municipio, es aproximadamente del 50% de las áreas urbanas. En la Cabecera Municipal (Santa María-Zoquiapan) la cobertura es del 20% aproximadamente, esta cobertura cubre solamente el primer cuadro de la Localidad; en San Antonio Mihuacán la cobertura es del 30% aproximadamente; en San Francisco Ocotlán la cobertura es del 40% aproximadamente y en el desarrollo habitacional "Misiones de San Francisco" la cobertura es del 100%. Las redes de distribución son limitadas, alcanzando una cobertura mínima por localidad, actualmente están deterioradas, como consecuencia de su antigüedad y falta de mantenimiento, por lo que es necesario la construcción de nuevas redes. La problemática del sistema de agua potable del Municipio, se debe a que un 70 % de la población (sin contar Misiones de San Francisco), se abastece de agua por medio de pozos artesianos ubicados en cada una de las viviendas (haciendo mal uso del recurso), por lo que no les resulta atractivo conectarse a la red pública ya que esto les generaría un costo.

Infraestructura Sanitaria

La cobertura de drenaje en el Municipio es de aproximadamente el 75% de las áreas urbanas, en la Cabecera Municipal (Santa María Zoquiapan) la cobertura es del 70%, en San Antonio Mihuacán la cobertura de drenaje es del 50% aproximadamente, en San Francisco Ocotlán la cobertura es del 80% y en el desarrollo habitacional "Misiones de San Francisco" la cobertura es del 100%. En cuanto al número de viviendas del Municipio, el 80% (6,104 viviendas) están conectadas a la red municipal de drenaje, refiriéndose a las localizadas en el primer cuadro de las localidades; conforme se alejan del centro de los asentamientos, el servicio de drenaje es deficiente o inexistente. La problemática en cuanto a drenaje en el Municipio, se debe a que en la zona Nororiente y Oriente, no se cuenta con un emisor general que conduzca las aguas servidas de San Antonio Mihuacán, San Francisco Ocotlán y Misiones de San Francisco, hasta el Río Tlapalac y/o Río Atoyac, pasando previamente por un sistema de tratamiento de aguas residuales.

Electrificación

La electrificación es el servicio que más cobertura tiene el Municipio, alcanzando a cubrir el 98.44% (7,086 viviendas) del área urbana municipal. En el conglomerado de Santa María Coronango Zoquiapan, la cobertura es del 97%, en San Antonio Mihuacán la cobertura de este servicio es del 95 %, en San Francisco Ocotlán la cobertura es del 97% y en el desarrollo habitacional Misiones de San Francisco, dadas las características del asentamiento, su cobertura es del 100%.

Alumbrado Público

El alumbrado público en las calles de la cabecera municipal y sus localidades, es con lámparas de brazo sostenidas en los postes de energía eléctrica, este servicio, es regular en las calles del primer cuadro de las localidades y conforme se va alejando el servicio se vuelve escaso o inexistente. La cabecera municipal, es la que cuenta con mayor

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

cobertura de iluminación en sus vías públicas, así mismo San Antonio Mihuacán es la Localidad que menor cobertura de iluminación tiene en sus vías públicas. El desarrollo habitacional Misiones de San Francisco, dadas sus características urbanas, cuenta con una cobertura del 100% de iluminación en sus espacios públicos, este alumbrado es a base de postes metálicos y lámparas de uno y dos brazos, se observa en las aceras de las vialidades y en los camellones de la vialidad principal; en las plazas comerciales se instalaron postes de gran altura con lámparas agrupadas, brindando una iluminación adecuada. Cabe hacer mención que actualmente se presentan problemas por falta de mantenimiento en este servicio, ya que a la fecha no se ha municipalizado el mencionado desarrollo habitacional

Pavimentación

El recubrimiento de las calles del Municipio es escaso, se presenta en algunas de las calles del primer cuadro de las localidades, así como en vialidades principales, los recubrimientos que se ocupan son el asfalto, concreto y en mayor proporción se usa adoquín. El 60% de las calles del Municipio no cuentan con recubrimiento por lo que son de terracería. Santa María Coronango cuenta con el 40% de sus calles pavimentadas, San Martín Zoquiapan con el 30%, San Antonio Mihuacán tiene el 40% y San Francisco Ocotlán el 40%. Por otro lado el fraccionamiento Misiones de San Francisco, tiene la totalidad de sus vialidades pavimentadas con concreto hidráulico. Guarniciones y banquetas: más del 50 % de las vialidades del Municipio, carecen de guarniciones y banquetas, en algunas vialidades debido a lo reducido de su sección transversal no se tiene espacio para las banquetas, por lo que los postes de teléfono y energía eléctrica quedaron dentro del arroyo vehicular, esto también se debe a la irregularidad del alineamiento de las construcciones. Las escasas banquetas y guarniciones son de concreto, su estado de conservación es de regular a malo, tienen

Justificación del Pp

Derivado del déficit de infraestructura hidráulica, sanitaria, alumbrado público, pavimentación, educativa y de vivienda, el Programa Presupuestario se enfoca en la óptima ejecución de programas de infraestructura urbana y de servicios que contribuya a disminuir este tipo de carencias, a fin de mejorar la calidad de vida de la población.

Estado actual del problema

Los Ciudadanos de Coronango no Cuentan con Suficiente Infraestructura Social e Hidráulica, carece de proyectos de pavimentación, rehabilitación, ampliación y mejoramiento de vialidades y banquetas, con criterios de accesibilidad así como infraestructura hidráulica en juntas auxiliares, según encuestas ciudadanas e INEGI

Evolución del problema

La dinámica de crecimiento en el País del 2020 a la fecha abarca un 30% población y respecto al desarrollo de nuevos polos de actividad económica y de conjuntos habitacionales en un 45%, esto presiona la oferta de servicios básicos y de infraestructura urbana municipal, lo que genera un déficit dada las limitaciones de recursos financieros para la ejecución de este tipo de requerimientos, motivo por el cual se priorizan las obras abarcando un programa que cubra con las ZAP delimitadas en los lineamientos de recurso federal, y así abarque las necesidades primarias reales de la población, bajo los principios de eficiencia y eficacia en su aplicación contemplando el crecimiento de población y territorio.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Experiencias de atención

El sistema de recaudación de ingresos propios del estado y municipio, no cuenta con procesos favorables de participación ciudadana, debido a carencias tanto de organización como división ideológica, derivando en una falta de obra y servicios públicos básicos en juntas auxiliares que reflejen el trabajo realizado por parte del ayuntamiento y cubra las necesidades básicas que realmente requiere la población, la deficiente programación de obras conlleva una incompleta ejecución de los requerimientos de infraestructura urbana y de servicios públicos que demanda la población en su conjunto, y nos dan como resultado que las zonas de atención prioritaria en el país respecto a infraestructura social básica, lamentablemente no disminuye y no cuenta con una cobertura total.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Último Censo de población realizado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) población y vivienda 2020, donde define el total de población del municipio de Coronango (INEGI, 2020) es de 46,836 personas

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población que se encuentra en pobreza moderada y pobreza extrema	Cuantificación:	32938
		Criterios de Focalización	Condición socioeconómica
Población atendida (beneficiarios)	Población que se encuentra en pobreza moderada y pobreza extrema	Cuantificación:	32938
		Criterios de Focalización	Condición socioeconómica

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL

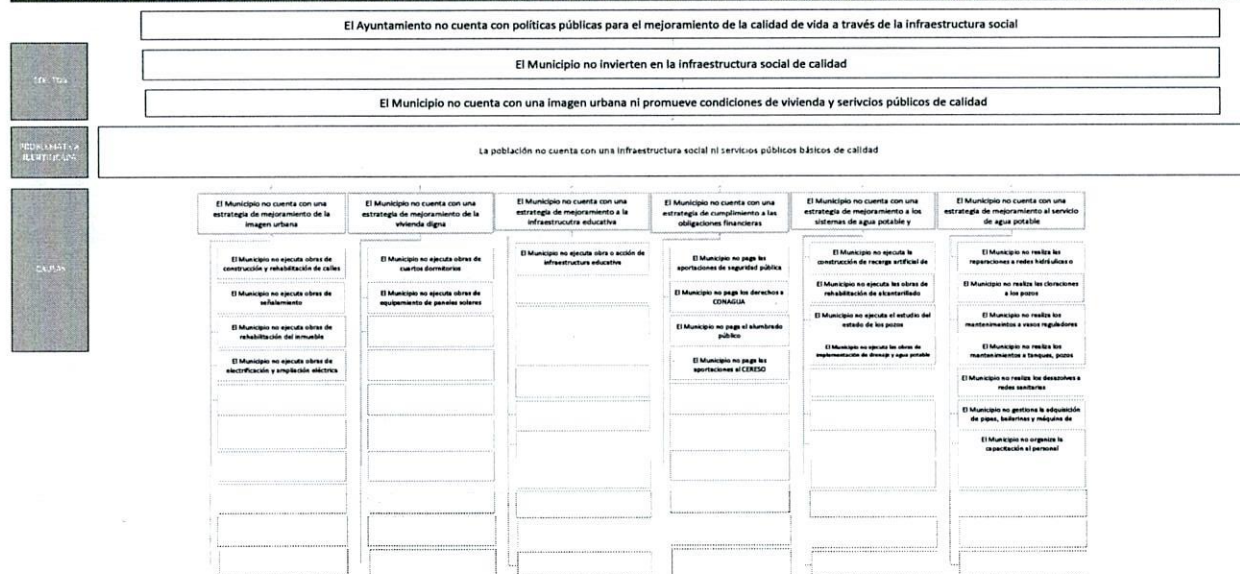
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSE LUIS MINTO DOMNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Árbol del Problema





Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	406 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

árbol de objetivos

El Ayuntamiento cuenta con políticas públicas para el mejoramiento de la calidad de vida a través de la Infraestructura social

El Municipio invierten en la infraestructura social de calidad

El Municipio cuenta con una imagen urbana ni promueve condiciones de vivienda y servicios públicos de calidad

La población cuenta con una infraestructura social y servicios públicos básicos de calidad

El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento de la imagen urbana	El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento de la vivienda digna	El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento a la infraestructura educativa	El Municipio cuenta con una estrategia de cumplimiento a las obligaciones financieras	El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento a los sistemas de agua potable y	El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento al servicio de agua potable
- El Municipio ejecuta obras de construcción y rehabilitación de calles - El Municipio ejecuta obras de mejoramiento - El Municipio ejecuta obras de rehabilitación del inmueble - El Municipio ejecuta obras de electrificación y ampliación eléctrica	- El Municipio ejecuta obras de cuartos dormitorios - El Municipio ejecuta obras de equipamiento de parcelas solares	El Municipio ejecuta obra o acción de infraestructura educativa	- El Municipio paga las aportaciones de seguridad pública - El Municipio paga los derechos a CORONANGO - El Municipio paga el alumbrado público - El Municipio paga las aportaciones al CERESO	- El Municipio ejecuta la construcción de recarga artificial de manant - El Municipio ejecuta las obras de rehabilitación de alcantarillado - El Municipio ejecuta el estudio del estado de los pozos - El Municipio ejecuta las obras de implementación de drenaje y agua	- El Municipio realiza las reparaciones a redes hidráulicas o ventarile - El Municipio realiza las conexiones a los pozos - El Municipio realiza los mantenimientos a redes reguladores - El Municipio realiza los mantenimientos a tanques, pozos - El Municipio realiza los desechos a redes sanitarias - El Municipio gestiona la adquisición de pozos, bacterias y máquina de soldar - El Municipio Estrategarregenta la capacitación al personal

La determinación de la responsabilidad de las funciones y atribuciones de los servidores públicos, así como la presupuestación y conforma a los recursos del ejercicio fiscal inmediato anterior.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribución al mejoramiento de la condición de vida de los habitantes del Municipio mediante estrategias de mejoramiento de la imagen urbana, mejoramiento de la vivienda digna y de los servicios públicos	4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos 6. Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos 11. Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles	4.1 Construir y adecuar instalaciones educativas que tengan en cuenta las necesidades de los niños y las personas con discapacidad y las diferencias de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad 11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a vivienda y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	Planear y ejecutar las obras y acciones para el mejoramiento de la calidad de vida de la población con perspectiva de género
Propósito	Los habitantes del Municipio cuentan con una infraestructura social y servicios públicos de calidad	4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos 6. Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos 11. Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles	4.1 Construir y adecuar instalaciones educativas que tengan en cuenta las necesidades de los niños y las personas con discapacidad y las diferencias de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad 11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a vivienda y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	Planear y ejecutar las obras y acciones para el mejoramiento de la calidad de vida de la población con perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano Sostenible e Infraestructura
Objetivo	Planear un desarrollo urbano ordenado con un enfoque metropolitano asegurando el acceso de la población a infraestructura social básica y de calidad, bajo una visión de habitabilidad, cohesión social y preservación del medio ambiente
Estrategias	4.2. Inversión pública en obras de infraestructura social básica 4.4. Municipio promotor del medio ambiente
Líneas de Acción	4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9, 4.4.1, 4.4.5

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano y Crecimiento Sostenible
Temática	Infraestructura
Objetivo	4.2.1 Mejorar las condiciones y disponibilidad de la infraestructura pública con enfoque humanista y de sostenibilidad
Estrategias	4.2.1.1 Inversión en proyectos de infraestructura que contribuyan al desarrollo social y bienestar 4.2.1.3 Fortalecimiento de la movilidad y conectividad terrestre a través de la infraestructura
Líneas de Acción	4.2.1.1.2 Construir infraestructura pública social y urbana que contribuya a mejorar las condiciones de vida de la población; 4.2.1.1.4 Fortalecer la infraestructura institucional para brindar servicios públicos y de atención a la ciudadanía; 4.2.1.1.6 Fortalecer la infraestructura institucional para el ejercicio de la seguridad pública, justicia y reinserción social; 4.2.1.1.7 Implementar acciones de infraestructura que contribuyan al Plan Hídrico 4.2.1.3.1 Mejorar las condiciones de la infraestructura vial estatal en los municipios y regiones del estado; 4.2.1.3.5 Ejecutar proyectos de infraestructura para el impulso de la movilidad en el estado
Indicadores	Índice de Infraestructura Pública Estatal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	Coronango
Nombre del Municipio:	2026
Ejercicio fiscal:	Infraestructura Social Municipal
Nombre del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Clave del Programa presupuestario:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribución al mejoramiento de la condición de vida de los habitantes del Municipio mediante estrategias de mejoramiento de la imagen urbana, mejoramiento de la vivienda digna y de los servicios públicos	Porcentaje de hogares con acceso a servicios básicos (agua, drenaje, luz) en 2026	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
PROPÓSITO	Los habitantes del Municipio cuentan con una infraestructura social y servicios públicos de calidad	Porcentaje de población beneficiada con las acciones de infraestructura social	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Los habitantes se benefician con las estrategias de infraestructura social
COMPONENTES	1 Mejoramiento de la imagen Urbana implementado	Porcentaje de acciones de mejoramiento a la imagen urbana implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2 Mejoramiento de la vivienda digna implementado	Porcentaje de acciones de mejoramiento de la vivienda digna implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3 Mejoramiento a la infraestructura educativa implementado	Porcentaje de acciones de mejoramiento a la infraestructura educativa implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4 Cumplimiento a las obligaciones financieras implementado	Porcentaje de acciones de cumplimiento a las obligaciones financieras implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	5 Mejoramiento del servicio de agua potable implementado	Porcentaje de acciones de mejoramiento al servicio de agua potable implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6 Mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementado	Porcentaje de acciones de mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, oficio, requisición, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Ejecución de 8 obras de construcción y rehabilitación de calles (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	1.2 Ejecución de 1 obra de implementación de señalamiento vial horizontal y vertical (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	1.3 Ejecución de 1 obra de rehabilitación de inmueble del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	1.4	Ejecución de 2 obras de electrificación y ampliación eléctrica (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.1	Ejecución de 4 obras de construcción de cuartos dormitorios (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.2	Ejecución de 4 obras de equipamiento de paneles solares (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Ejecución de 1 obras para la infraestructura educativa (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Ejecución de las acciones en materia de seguridad pública (20%)	Número de movimientos realizados	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.2	Ejecución de 4 pagos a CONAGUA	Número de pagos realizados	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.3	Ejecución de 12 pagos del alumbrado público	Número de pagos realizados	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.4	Ejecución de 2 pagos a la aportación para el CERESO de San Pedro Cholula	Número de pagos realizados	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Ejecución de 1 obra de construcción de recarga artificial de mantos acuíferos (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	5.2	Ejecución de 5 obras de rehabilitación de alcantarillado (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	5.3	Ejecución de 1 estudio del estado de los pozos en el municipio (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	5.4	Ejecución de 28 obras de implementación de drenaje y agua potable (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.1	Realización de 364 reparaciones a las redes hidráulicas o sanitaria (bajo demanda)	Número de reparaciones realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	El sistema de red hidráulica y alcantarillado se encuentra en óptimas condiciones
	6.2	Realización de 364 cloraciones a pozos	Número de cloraciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	Los pozos mantienen los niveles de cloración para consumo humano
	6.3	Realización de 2 mantenimientos a los vasos reguladores	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.4	Realización de 2 mantenimientos a los tanques, pozos de agua, tableros y bombas sumergibles	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.5	Realización de 42 desazolves a las redes sanitarias (bajo demanda)	Número de desazolves realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	La red sanitaria se mantiene en óptimas condiciones
	6.6	Gestión para la adquisición de pipas de agua, 2 bailarinas y 1 máquina de soldar	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, oficio, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.7	Organización de 2 capacitaciones al personal y la ciudadanía sobre la cultura del agua	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, lista de asistencia, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 27,688,500.04	\$ 28,241,908.76	\$ 4,601,577.00	\$ 4,601,577.00

Fuente de financiamiento				
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	Participaciones	1.5 Recursos Federales;	Especificar:
			FORTAMUN	
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 26,688,500.04	\$ 1,000,000.00	\$ 12,452,192.00	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
2. DESARROLLO SOCIAL	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.7 DESARROLLO REGIONAL	K PROYECTOS DE INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA	



CONTRALORÍA MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)							
Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango						
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribución al mejoramiento de la condición de vida de los habitantes del Municipio mediante estrategias de mejoramiento de la imagen urbana, mejoramiento de la vivienda digna y de los servicios públicos						
Datos de Identificación del Programa Institucional							
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal						
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable						
Costo del Pp:	\$27,688,500.04						
Datos de Identificación del Indicador							
Nombre del indicador:	Porcentaje de hogares con acceso a servicios básicos (agua, drenaje, luz) en 2026			Tipo de indicador:	Estratégicos		
Descripción breve mide el indicador?	Los hogares con acceso a servicios básicos en el Municipio en 2026			Dimensión del indicador:	Eficacia		
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FINE:	Dirección de Obra Pública		
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de hogares con condiciones en 2026			
			Denominador (Variable 2):	Número total de hogares en el Municipio			
Niveles de verificación de las variables:							
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT						
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT						
Características del indicador							
	Claridad:	Relevancia:	Economía:	Monitoreable:	Adecuado:	Aporte marginal:	
	X	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades	

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Sentido del indicador	Descendente	Comportamiento del indicador	Descendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2025	2026	2027	Acumulada (Iniciativa de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	3%	3%	3%	3%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													

Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
 2024 - 2027

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
 CONTRALORA MUNICIPAL
 REVISÓ
 H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
 2024 - 2027
 CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MENDOZA GARCÍA
 TESORERO MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
 2024 - 2027
 TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
 2024 - 2027
 PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Los habitantes del Municipio cuentan con una infraestructura social y servicios públicos de calidad					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal					
Dependencia o Entidad responsable del Pps:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable					
Costo del Pps:	\$27,688,500.04					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de población beneficiada con las acciones de infraestructura social			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	La población beneficiada con las acciones de infraestructura social			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:	Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable	
Metodo de calculo o Fórmula del indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de habitantes beneficiados en 2026		
			Denominador (Variable 2)	Número de habitantes programados en 2026		
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Características del indicador	Clasificado	Relevancia	Economico	Medible	Afectado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del Indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual	
		2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada					
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	30900
Programada (Variable 2)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	
Realizado (Variable 1)	2810	1405	3747										7962
Realizado (Variable 2)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	30900
Parámetros de sensibilización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		-74%
Explicación y causas de la variación del cumplimiento de la programación													


DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


C. GUAYMA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORÍA MUNICIPAL
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERÍA MUNICIPAL
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


C. ARMANDO FLEMON AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MIRA	Los habitantes del Municipio cuentan con una infraestructura social y servicios públicos de calidad
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Infraestructura Social Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Ppg	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Ppg	\$27,688,500.04

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada con las acciones de infraestructura social		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	La población beneficiada con las acciones de infraestructura social		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:	Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de habitantes beneficiados en 2026
			Denominador (Variable 2):	Número de habitantes programados en 2026
Medios de verificación de las variables:				
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT			
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economicidad	Viabilidad	Adecuación	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Acumulada (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	30900
Programada (Variable 2)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	
Realizado (Variable 1)	2810	1405	3747										7962
Realizado (Variable 2)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	30900
Parámetros de semisortización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		-74%
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación													


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIB:	Mejoramiento de la vivienda digna implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal					
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable					
Costo del Pp:	\$27,688,500.04					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento de la vivienda digna implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones para el mejoramiento de la vivienda realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Argumento:	Número (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables:						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Económica	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Vista	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios:	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento de la vivienda digna implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4	0	0	8
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4	0	0	8
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4	0	0	8
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er trimestre			2do trimestre			3ro trimestre			4to trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 4 obras de construcción de cuartos dormitorios (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	4
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 4 obras de equipamiento de paneles solares (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	4
		Real.			0									0

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento con la programación


C. FEDA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ


C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIB:	Mejoramiento a la infraestructura educativa implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal					
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable					
Costo del Pp:	\$27,688,500.04					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento a la infraestructura educativa implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de infraestructura educativa realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente II:	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo	Número de Variable 1)	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economicidad	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Mejoramiento a la infraestructura educativa implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ejecución de 1 obras para la infraestructura educativa (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0								0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación:


DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027


CONTRALORÍA MUNICIPAL
2024 - 2027


TESORERÍA MUNICIPAL
2024 - 2027


PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Cumplimiento a las obligaciones financieras implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de cumplimiento a las obligaciones financieras implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de cumplimiento a las obligaciones financieras realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
	Método de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT			
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT			

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Económica	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	19
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	19

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Cumplimiento a las obligaciones financieras implementado
	Datos de Identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Realizado (Variable 1)	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	19
Parámetros de semafización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	16%	

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ejecución de las acciones en materia de seguridad pública (20%)	Número de movimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 4 pagos a CONAGUA	Número de pagos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 12 pagos del alumbrado público	Número de pagos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Ejecución de 2 pagos a la aportación para el CERESO de San Pedro Cholula	Número de pagos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación:



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento del servicio de agua potable implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal					
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable					
Costo del Pp:	\$27,688,500.04					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento al servicio de agua potable implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿que mide el indicador?	El número de acciones de mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente II:	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Accusado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Unidad base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal:	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento del servicio de agua potable implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	6	6	7	7	5	4	35
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	6	6	7	7	5	4	35
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	6	6	7	7	5	4	35
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 1 obra de construcción de recarga artificial de mantos acuíferos (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 5 obras de rehabilitación de alcantarillado (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	0	2	1	1	1	0	5
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 1 estudio del estado de los pozos en el municipio (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 28 obras de implementación de drenaje y agua potable (bajo demanda)	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	4	4	6	6	4	4	28
		Real.	0	0	0									0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIB:	Mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal					
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable					
Costo del Pro:	\$27,688,500.04					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que incluye el indicador:	El número de acciones en materia de mejoramiento a la red hidráulica y alcantarillado realizadas				Dirección del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 6:	Dirección de Agua Potable
Válculo cuantitativo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Argumento:	Número de acciones realizadas	Número de acciones programadas	
Método de verificación de las acciones:						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, oficio, requisición, lista de asistencia					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, oficio, requisición, lista de asistencia					
Características del Indicador						
	Claridad	Relevancia	Economicidad	Mediaticidad	Adaptación	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Unidad:	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Periodo Facto:	2026	2027	2028	Acumulados		
Programado	100%	100%	100%	Observaciones y comentarios:		
Realizado						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango														
Resumen Narrativo de la MIA:	Mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementado														
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal														
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable														
Costo del Pro:	\$27,688,500.04														
Programación de Metas subanuales															
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)	62	56	62	60	64	60	62	62	60	62	60	60	730		
Programada (Variable 2)	62	56	62	60	64	60	62	62	60	62	60	60	730		
Realizado (Variable 1)	34	32	36	37	0	0	0	0	0	0	0	0	139		
Realizado (Variable 2)	62	56	62	60	64	60	62	62	60	62	60	60	730		
Parámetros de comparación:	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		19%		
Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Realización de 364 reparaciones a las redes hidráulicas o sanitaria (bajo demanda)	Número de reparaciones realizadas	Progr.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	30	364
		Real.	3	4	5	7									19
Realización de 364 cloraciones a pozos	Número de cloraciones realizadas	Progr.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	30	364
		Real.	31	28	31	30									120
Realización de 2 mantenimientos a los vasos reguladores	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0									0
Realización de 2 mantenimientos a los tanques, pozos de agua, tableros y bombas sumergibles	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	2									2
Realización de 42 desazolves a las redes sanitarias (bajo demanda)	Número de desazolves realizados	Progr.	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	42
		Real.	2	2	9	7									20
Gestión para la adquisición de pipas de agua, 2 bailarinas y 1 máquina de soldar	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	1	0	0									1
Organización de 2 capacitaciones al personal y la ciudadanía sobre la cultura del agua	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0									0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación															

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIE:	Mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pro:	\$27,688,500.04


 CORELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
 ELABORÓ
 2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


 C. GINA ERICK HERNÁNDEZ ARMENTA
 CONTRALORA MUNICIPAL
 REVISÓ
 2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


 C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
 TESORERO MUNICIPAL
 AUTORIZÓ
 2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


 C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ
 2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Usos Actuales del Suelo: Urbano (habitacional) 1,434.39 hectáreas (39.06% de la superficie municipal); Comercio y Servicios (Centro comercial OUTLET, Corredor comercial y de servicios, estaciones de combustible con restaurantes y otros tipos de servicios) 27.85 hectáreas (0.76%); Mixto (industria y servicios industriales) 256.39 hectáreas (6.98%); Agrícola 1,826.40 hectáreas (49.74%); Vegetación en Galería (Ríos) 13.41 hectáreas (0.37%); Infraestructura Vial y Energética (autopista y Anillo Periférico de Puebla) 113.06 hectáreas (3.08 de la superficie municipal). Sin embargo, la problemática de desarrollo urbano principalmente se focaliza en el fraccionamiento Misiones de San Francisco, ubicado en la periferia noroeste de la ciudad de Puebla, en los Municipios de Coronango y Cuautlancingo. Colinda con la planta Volkswagen y la zona industrial FINSA, cuenta con 14,500 viviendas (mayormente de interés social) distribuidas en 12 secciones, con una población estimada de 26,628 habitantes. Construido bajo el concepto de DUIS (Desarrollos Urbanos Integrales Sustentables), en una superficie de 154.18 hectáreas (4.20% de la superficie municipal) en tres grandes etapas, sobre terrenos agrícolas, bajo el régimen de propiedad en condominio, proyectado con ciclovías, parques, espacios deportivos, comercios, una escuela, vasos reguladores y una planta tratadora de agua, sin embargo, en la segunda etapa(2009-2012) se construyen las secciones 4, 5, 6, 7 y 8, surgiendo mesas directivas para cada una de estas secciones y una mesa directiva general, iniciándose deficiencias en los servicios públicos derivado el crecimiento poblacional y la inconclusión de equipamiento urbano por parte de la desarrolladora; en la tercera etapa (2012-2014) se construyen las secciones 9, 10, 11 y 12, para lo cual, ya no cuentan con empresa administradora y la desarrolladora se retira en el año 2014, dejando trabajos inconclusos, con lo cual las deficiencias en los servicios públicos se siguen agravando y el mobiliario urbano se deteriora por el uso inadecuado y el vandalismo, asimismo, se presenta invasión en ciclovías por comercios ambulantes.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario tiene como fin contribuir a que el Municipio cuente con un Ordenamiento Territorial y Ecológico sustentable a través de acciones de planeación sostenibles e incluyentes como la regulación e inspección para la expedición de permisos y licencias en materia de Desarrollo Urbano, así como la clausura de construcciones irregulares en el Municipio, jornadas de reforestación y donación de árboles a la ciudadanía; así como el mantenimiento de espacios públicos (parques, jardines), del alumbrado eléctrico, de pozos y tanques de agua; también la recolección de residuos sólidos, a fin de mejorar la calidad de vida de los habitantes de Coronango.

Estado actual del problema

Pese a los grandes esfuerzos realizados y a la escasa organización de las mesas directivas y asociaciones, la problemática aún persiste sobre todo en lo relativo al ordenamiento, deficiencias en áreas verdes, servicios y comercio ambulante en la zona de Misiones de San Francisco, invadiendo zonas peatonales y exponer a las personas a accidentes de tránsito, así como una sobre demanda e impactos ecológicos y ambientales, así mismo un sobre crecimiento de población municipal.

Evolución del problema

El conjunto habitacional Misiones de San Francisco tuvo un proyecto de planeación con un desarrollo urbano sustentable, el crecimiento exponencial de la población, la desorganización y escasa gestión de las mesas directivas de las secciones, la inconclusión de equipamiento urbano que ya se venía presentando desde la segunda etapa y la quiebra del desarrollador en la tercera etapa, provocaron el crecimiento desordenado de establecimientos comerciales y de servicios, y del comercio ambulante, deteriorando la calidad de vida y el bienestar de sus pobladores.

Experiencias de atención

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

El sistema de recaudación de ingresos propios del estado y municipio no cuenta con procesos favorables de participación ciudadana, debido a carencias tanto de organización como división ideológica, derivando en una falta de obra y servicios públicos básicos en Juntas Auxiliares que reflejen el trabajo realizado por parte del Ayuntamiento y cubra las necesidades básicas que realmente requiere la población, la deficiente programación de obras conlleva una incompleta ejecución de los requerimientos de infraestructura urbana y de servicios públicos que demanda la población en su conjunto, y nos dan como resultado que las zonas de atención prioritaria en el país respecto a infraestructura social básica, lamentablemente no disminuye y no

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Último Censo de población realizado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) población y vivienda 2020, donde define el total de población del municipio de Coronango (INEGI, 2020) es de 46836 personas

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial


 C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
 DIRECTORA DE PLANEACION ESTRATEGICA
 ELABORÓ
 2024 - 2027
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


 C. GINA ERIKA HERNANDEZ ARMENTA
 CONTRALORA MUNICIPAL
 REVISÓ
 2024 - 2027
 CONTRALORIA MUNICIPAL

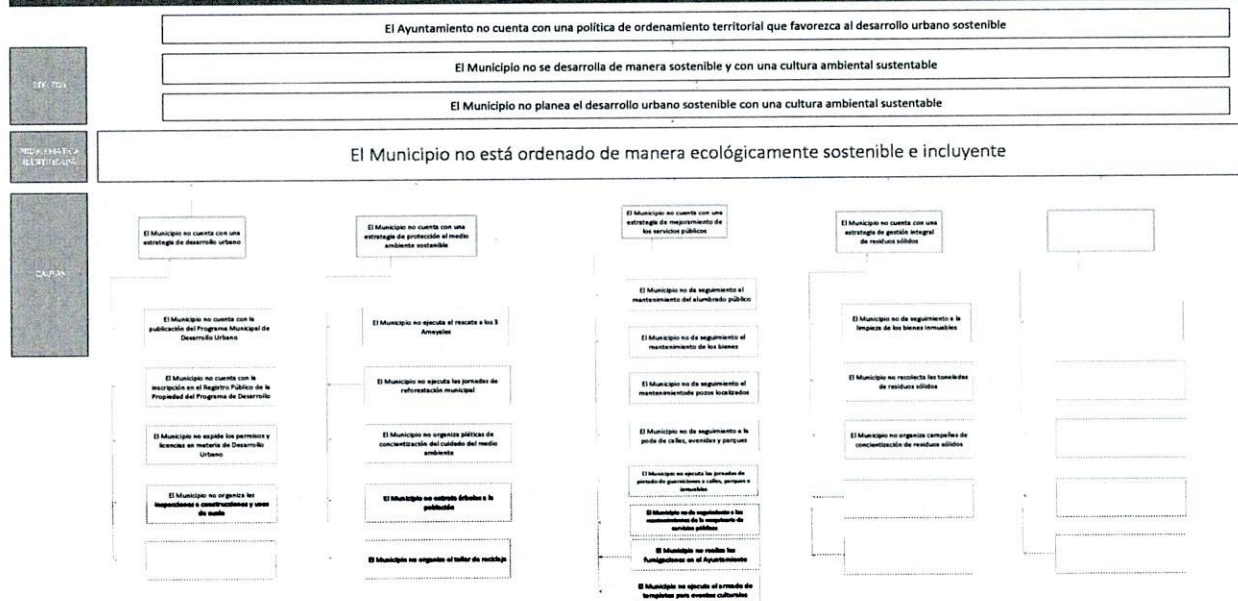

 C. JOSE LUIS MINTO DOMINGUEZ
 TESORERO MUNICIPAL
 AUTORIZÓ
 2024 - 2027
 TESORERIA MUNICIPAL


 C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ
 2024 - 2027
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio Fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del POC	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Articol del Problema

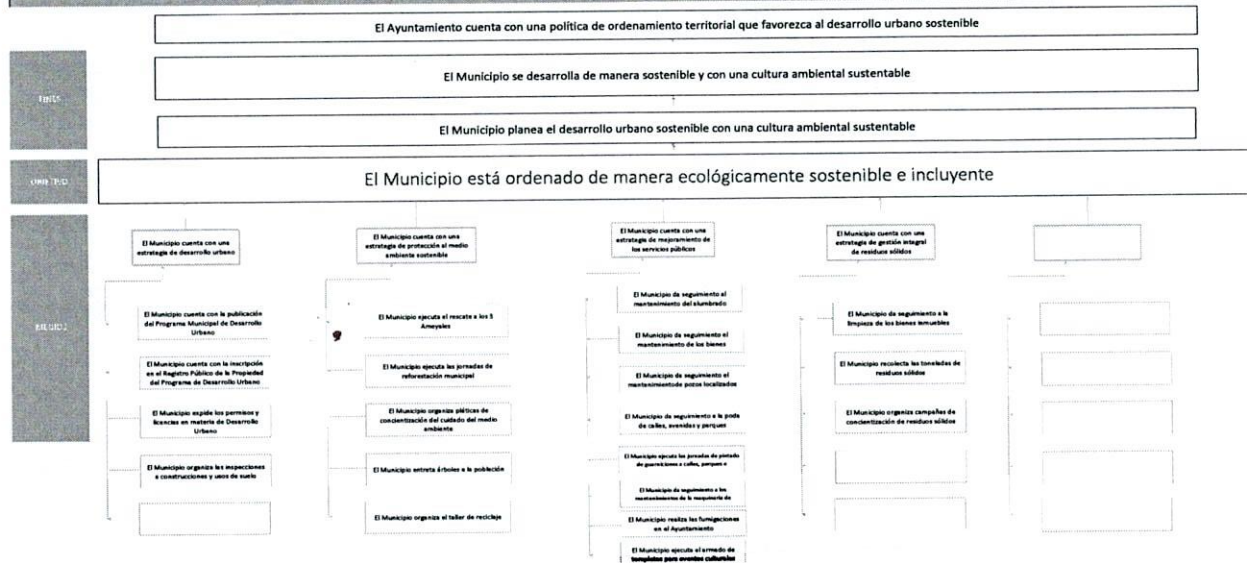


2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Coronango
Ejercicio fiscal: 2026
Nombre del Programa presupuestario: Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario: E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp: Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Nivel de Gobierno



AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al ordenamiento territorial mediante la implementación de acciones en materia urbanistas, de cultura ambiental sostenible y mejoramiento de los servicios públicos	11. Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles 13. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos 15. Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad	11.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países. 13.1 Fortalecer la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el clima y los desastres naturales en todos los países 15.3 De aquí a 2030, luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones, y procurar lograr un mundo con una degradación neutra del suelo	Mejorar el crecimiento del Municipio a través de un desarrollo urbano sostenible con perspectiva de género
Propósito	Los habitantes del Municipio cuentan con un Municipio ordenado y ecológicamente sostenible e incluyente	11. Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles 13. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos 15. Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad	11.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países. 13.1 Fortalecer la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el clima y los desastres naturales en todos los países 15.3 De aquí a 2030, luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones, y procurar lograr un mundo con una degradación neutra del suelo	Planear el desarrollo urbano considerando la seguridad y el bienestar de las mujeres, niñas y adolescentes

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano Sostenible e Infraestructura
Objetivo	Planear un desarrollo urbano ordenado con un enfoque metropolitano, asegurando el acceso de la población a infraestructura social básica y de calidad, bajo una visión de habitabilidad, cohesión social y preservación del medio ambiente
Estrategias	4.1 Gobernanza Metropolitana, desarrollo urbano ordenado 4.3 Servicios públicos eficientes 4.4 Municipio promotor del medio ambiente
Líneas de Acción	4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.9, 4.1.10, 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.6, 4.3.7, 4.4.4, 4.4.6, 4.4.7

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano y Crecimiento Sostenible
-----	---



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Temática	Medio Ambiente y Desarrollo Urbano
Objetivo	4.1.1 Mejorar el bienestar socioambiental
Estrategias	4.1.1.1 Mitigación y adaptación al cambio climático
Líneas de Acción	4.1.1.1.2 Detener y revertir la pérdida de bosques, y promover la gestión sostenible de los mismos
Indicadores	Índice de Infraestructura Pública Estatal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al ordenamiento territorial mediante la implementación de acciones en materia urbanistas, de cultura ambiental sostenible y mejoramiento de los servicios públicos	Porcentaje de centros de población incididas bajo un enfoque de ordenamiento sostenible e incluyente	Reporte de Actividades, estadística, expedientes	Los habitantes muestran interés en participar en el ordenamientos territorial y de protección al medio ambiente
PROPÓSITO	Los habitantes del Municipio cuentan con un Municipio ordenado y ecológicamente sostenible e incluyente	Porcentaje de asentamientos regularizados	Reporte de Actividades, estadística, expdientes	Las Juntas Auxiliares muestran interés en zonificar los tipos de suelos
COMPONENTES	1 Planeación de Desarrollo Urbano implementada	Porcentaje de acciones de desarrollo urbano implementadas	Reporte de Actividades, registro, estadística, reporte fotográfico	La población solicita la expedición de permisos y licencias
	2 Protección al medio ambiente sostenible implementada	Porcentaje de acciones de protección al medio ambiente implementadas	Reporte de Actividades, oficios, fichas informativas, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las actividades
	3 Mejoramiento a los servicios públicos implementada	Porcentaje de acciones de mejoramiento a los servicios públicos implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto para el cumplimiento de las funciones
	4 Gestión integral de los residuos implementada	Porcentaje de acciones de gestión integral de residuos implementadas	Reporte de Actividades, bitácora, balanza de conciliación de tonelaje, ticket con las toneladas, reporte fotográfico	La población tira basura
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Gestión de la inscripción en el Registro Público de la Propiedad del Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Número de registros realizados	Reporte de Actividades, registro	Las autoridades registrales realizan el registro oportunamente
	1.2 Expedición de 1200 permisos y licencias en materia de Desarrollo Urbano (Bajo demanda)	Número de permisos y licencias expedidos	Reporte de Actividades, estadística	La población solicita la expedición de permisos y licencias
	1.3 Organización de 60 inspecciones a construcciones y usos de suelo (bajo demanda)	Número de inspecciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población tiene construcciones irregulares
	2.1 Ejecución de 5 etapas para el Rescate de los Ameyales	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, oficios, fichas informativas	La población muestra interés en rescatar los Ameyales
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.2 Ejecución de 5 jornadas de reforestación municipal (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en la reforestación
	2.3 Organización de 7 pláticas de concientización del cuidado del Medio Ambiente (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las pláticas
	2.4 Organización de 3 entregas de árboles a la población (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en recibir un árbol

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	2.5	Ejecución de un evento denominado "Reciclaton" en colaboración con la Dirección de Servicios Públicos.	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en el evento
	3.1	Ejecución de 6 seguimientos al alumbrado público	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las luminarias se encuentran en óptimas condiciones
	3.2	Ejecución de 4 etapas para el mantenimiento de los bienes inmuebles del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Los bienes inmuebles se deterioran
	3.3	Ejecución de 2 etapas para el mantenimiento de los pozos localizados en las instalaciones del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Los pozos se encuentran en óptimas condiciones
	3.4	Ejecución de 12 etapas para la poda en calles y avenidas, así como el mantenimiento de parques municipales	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Los parques se mantienen limpios
	3.5	Ejecución de 4 jornadas de pintado de guarniciones a calles, parques e inmuebles	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La pintura se mantiene intacta
	3.6	Ejecución de 3 seguimientos a los mantenimientos a la maquinaria de servicios públicos	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La maquinaria se descompone
	3.7	Ejecución de 2 jornadas de fumigación a las instalaciones del Ayuntamiento	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las instalaciones requieren la fumigación
	3.8	Ejecución de 6 etapas sobre el armado de templete para eventos culturales, sociales del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto para el cumplimiento de las funciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Ejecución de 12 seguimientos a la limpieza de los bienes inmuebles del Ayuntamiento	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, bitácora	Los bienes inmuebles se mantienen limpios
	4.2	Recolección de 12,000 toneladas de residuos sólidos (bajo demanda)	Número de toneladas recolectadas	Reporte de Actividades, balanza de conciliación de tonelaje, ticket con las toneladas	Los habitantes tiran muchos residuos
	4.3	Organización de 2 campañas visuales de concientización de residuos sólidos urbanos	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población muestra interés en la campaña

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 16,790,500.08	\$ 15,720,642.67	\$ 1,493,426.64	\$ 1,493,426.64

Fuente de Financiamiento							
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 16,790,500.08	\$ -	\$ -	\$ -
---	------------------	------	------	------

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.2 DESARROLLO COMUNITARIO	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS


 2024 - 2027
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


 2024 - 2027
 CONTRALORIA MUNICIPAL


 2024 - 2027
 TESORERÍA MUNICIPAL


 2024 - 2027
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Contribuir al ordenamiento territorial mediante la implementación de acciones en materia urbanistas, de cultura ambiental sostenible y mejoramiento de los servicios públicos
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pro:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del Pro:	\$16,790,500.08

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de centros de población incididas bajo un enfoque de ordenamiento sostenible e incluyente	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Los centros de población ordenado de manera sostenible	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1): Número total de los centros de población atendidos con acciones en materia de Desarrollo Urbano en 2026 Denominador (Variable 2): Número total del centro de población en el Municipio
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, estadística, expedientes		
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, estadística, expedientes		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economicidad	Monitoreable	Adecuado	Aportar valor
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual									
	3%	2025	Sentido del indicador	Descendente	Comportamiento del indicador					Descendente			
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulativa (Metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios							
Programada	100%	100%	0%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		
	Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Los habitantes del Municipio cuentan con un Municipio ordenado y ecológicamente sostenible e incluyente
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Ppi:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del Ppi:	\$16,790,500.08

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de asentamientos regularizados			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción (qué mide el indicador):	Los asentamientos regularizados en 2026			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de asentamientos irregulares reconocidos en 2026	
			Denominador (Variable 2)	Número total de asentamientos con expedientes integrados para su reconocimiento	
Valores de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, estadística, expedientes				
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, estadística, expedientes				

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Económica	Monitoreable	Adecuada	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
		2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Alcance (objetos de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	NoV	Dic	
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)			436										436
Realizado (Variable 2)			516										516
Parámetros de semafización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		-16%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Planeación de Desarrollo Urbano implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana					
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos					
Costo del Pro:	\$16,790,500.08					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de desarrollo urbano implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Mide el número de acciones realizadas de desarrollo urbano				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana
Método de cálculo fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1): Número de acciones realizadas Denominador (Variable 2): Número de acciones programadas		
Método de verificación de los valores						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, registro, estadística, reporte fotográfico					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, registro, estadística, reporte fotográfico					
Caracterización del Indicador:	Claro	Relevante	Económico	Medible	Adecuado	Aportar
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio base	2024	2025	2026	2027	Observaciones y comentarios	
Programable	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MRC	Planeación de Desarrollo Urbano implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del Pro	\$16.790.500.08

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	105	106	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1261
Programada (Variable 2)	105	106	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1261
Realizado (Variable 1)	50	107	222	0	0	0	0	0	0	0	0	0	379
Realizado (Variable 2)	105	106	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1261
Porcentaje de cumplimiento	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		30.06%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gestión de la inscripción en el Registro Público de la Propiedad del Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Número de registros realizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	1	0									1
Expedición de 1200 permisos y licencias en materia de Desarrollo Urbano (Bajo demanda)	Número de permisos y licencias expedidos	Progr.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
		Real.	34	92	206									332
Organización de las inspecciones a construcciones y usos de suelo (bajo demanda)	Número de inspecciones realizadas	Progr.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.	16	14	16									46

Explicaciones y causas de las variaciones: No cumplimiento de la programación. De acuerdo a los Reportes de Cumplimiento de justificar los sobrecumplimientos de las actividades 1.1 y 1.2 en los meses de enero, febrero y marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda


C. FELIX SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ


C. GINA ENIKA HERNANDEZ ARMENTA
CONTADORIA MUNICIPAL
REVISÓ


C. JOSE LUIS MINTO DOMINGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ


C. ARMANDO...
PRESIDENTE MUNICIPAL

2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

2024 - 2027
CONTADORIA MUNICIPAL

2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIB:	Protección al medio ambiente sostenible implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana													
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos													
Costo del P.I.	\$16,790,500.08													
Datos de Identificación del Indicador														
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de protección al medio ambiente implementadas										Tipo de indicador:		Gestión	
¿Dispone equismente el indicador?	El número de acciones en materia de medio ambiente realizadas										Dimensión del indicador:		Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones										Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:		Dirección de Medio Ambiente	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100										Número de acciones realizadas		Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables:														
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, oficios, fichas informativas, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistencia													
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, oficios, fichas informativas, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistencia													
Características del indicador:	Clasificado	Relevante	Entendible	Medible	Adecuado	Acción								
	X	X	X	X	X	X								
Justificación del cumplimiento de las características CREMAS:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas		Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las			
Determinación de Metas														
Unidad base:	Valor	Año	Relevancia	Trimestral										
	100%	2025		Ascendente	Comportamiento del Indicador:		Regular							
Metas Anuales														
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acumulada										
Programada	100%	100%	100%	100%										
Realizada														
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	1	2	2	2	1	7	1	1	1	1	1	1	21	
Programada (Variable 2)	1	2	2	2	1	7	1	1	1	1	1	1	21	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo del IMR:	Protección al medio ambiente sostenible implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Gobernanza Metropolitana
Costo del Pro:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
	\$16,790,500.08

Realizado (Variable 1):	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Realizado (Variable 2):	1	2	2	2	1	7	1	1	1	1	1	1	21
Parámetros de semáforización:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		23.81%

		Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ejecución de 5 etapas para el Rescate de los Ameyales	Número de etapas realizadas	Progr.	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	0	1	1										2
Ejecución de 5 jornadas de reforestación municipal (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5	
		Real.	0	0	0									0	
Organización de 7 pláticas de concientización del cuidado del Medio Ambiente (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	7	
		Real.	1	0	1									2	
Organización de 3 entregas de árboles a la población (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3	
		Real.	0	1	0									1	
Ejecución de un evento denominado "Reciclato" en colaboración con la Dirección de Servicios Públicos.	Número de eventos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0									0	

Explicaciones y causas de las variaciones:

De acuerdo al Oficio Npum. PMC-CPE-DMA-0079/2026 se justifica el incumplimiento en la actividad 2.5 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro incisos b: que su realización este en un periodo de recurso financiero y este no haya sido asignado o se haya cancelado e inciso c: que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias de ámbito estatal o federal.

C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

GINA ERIKA HERNANDEZ ARMENTA
CONTADOR PÚBLICO
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

C. JOSE LUIS MINTO DOMINGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la EIR:	Mejoramiento a los servicios públicos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del PP:	\$16,790,500.08

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento a los servicios públicos implementadas		Tipo de indicador:
Descripción (que mide el indicador):	El número de acciones en materia de mejora a los servicios públicos realizadas		Gestión
Unidad de medida:	Acciones		Dimensión del indicador:
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) \times 100$		Eficacia
	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Unidad Responsable del indicador (de Corresponsable):
		Denominador (Variable 2)	Dirección de Servicios Públicos
	Resumen de la función de las variables		
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico		
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico		

Características del indicador:	Cuerpo	Relaciones	Económica	Administrativa	Adaptativa	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Unidad:	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	100%	2025	Semestre del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicios Fiscales:	2025	2026	2025	Actualizado	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	3	4	3	1	7	1	4	3	3	1	8	39
Programada (Variable 2)	1	3	4	3	1	7	1	4	3	3	1	8	39

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MII:	Mejoramiento a los servicios públicos implementada													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana													
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos													
Costo del PFI:	\$16,790,500.08													
Realizado (Variable 1)	1	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	
Realizado (Variable 2)	1	3	4	3	1	7	1	4	3	3	1	8	39	
Parámetros de sematización	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		21%	

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ejecución de 6 seguimientos al alumbrado público	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
		Real.	0	1	0										1
Ejecución de 4 etapas para el mantenimiento de los bienes inmuebles del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Ejecución de 2 etapas para el mantenimiento de los pozos localizados en las instalaciones del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 12 etapas para la poda en calles y avenidas, así como el mantenimiento de parques municipales	Número de etapas realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Ejecución de 4 jornadas de pintado de guarniciones a calles, parques e inmuebles	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1										1
Ejecución de 3 seguimientos a los mantenimientos a la maquinaria de servicios públicos	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3
		Real.	0	0	1										1
Ejecución de 2 jornadas de fumigación a las instalaciones del Ayuntamiento	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 6 etapas sobre el armado de tamperes para eventos culturales, sociales del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
		Real.	0	1	0										1

Explicaciones y causas de las variaciones en la programación


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Gestión integral de los residuos implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana					
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos					
Costo del Plan:	\$16,790,500.08					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de gestión integral de residuos implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción equitativa e inequívoca del indicador?	El número de acciones en materia de gestión integral de residuos realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Dirección de Servicios Públicos
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argumento:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas		
Método de verificación de los valores:						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, bitácora, balanza de conciliación de tonelaje, ticket con las toneladas, reporte fotográfico					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, bitácora, balanza de conciliación de tonelaje, ticket con las toneladas, reporte fotográfico					
Características de Indicador:	Clasificación:	Relevancia:	Evidencia:	Medible:	Adecuado:	Aporte trimestral:
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Unidad:	Valor:	Año:	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Semestral del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejecución:	2025	2027	2029	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada:	100%	100%	100%	100%		
Realizada:						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIS:	Gestión integral de los residuos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del Pro:	\$16,790,500.08

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1001	1001	1001	1001	1001	1002	1001	1001	1001	1001	1001	1002	12014
Programada (Variable 2)	1001	1001	1001	1001	1001	1002	1001	1001	1001	1001	1001	1002	12014
Realizado (Variable 1)	1082.06	944.07	1041.43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3067.56
Realizado (Variable 2)	1001	1001	1001	1001	1001	1002	1001	1001	1001	1001	1001	1002	12014
Parámetros de semiorización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 95% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		26%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 12 seguimiento a la limpieza de los bienes inmuebles del Ayuntamiento	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3
Recolección de 12,000 toneladas de residuos sólidos (bajo demanda)	Número de toneladas recolectadas	Progr.	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	12000
		Real.	1081.06	943.07	1040.43									3064.56
Organización de 2 campañas visuales de concientización de residuos sólidos urbanos	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0									0

Explicaciones y causas de las variaciones: Resumen de los resultados de la programación

De acuerdo a los Reportes de Cumplimiento de justificar los sobrecumplimientos en la actividad 4.2 en los meses de enero, febrero y marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda


C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


C. GINA CRUZ HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


C. ARMANDO FLEMON AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio de Coronango en el año 2020 (INEGI) fue de una población de 46,836 habitantes, con una población activa, de manera desagradada por sexo y tomando en consideración las cifras del censo de Población y Vivienda. La PEA municipal es el 62,9%, de total, 13, 986 personas son hombres (62,1) y 8.545 personas son mujeres (373,9). Los Coronanguenses no cuentan con los medios para emprender un negocio, ni con estímulos para el campo, ganadería, arte y cultura. En el municipio de Coronango hay una población activa de comercio internacional, teniendo las ventas internacionales de 2023 fueron de 91 millones de dólares, las cuales crecieron un 48.2% respecto al año anterior. Las partes con mayor venta internacional es partes y accesorios de vehículos automotores, instrumentos, aparatos y máquinas para medir o verificar etc. En la agricultura y la ganadería se desprende la superficie de siembra de 2067, así como de una producción pecuaria de 2,135 de producción total y la producción agrícola de 11.931 toneladas del total.

Justificación del Pp

El Plan presupuestario esta dirigido al desarrollo económico integral del municipio, en base al comercio internacional, agricultura, ganadería, producción pecuaria y cultural, según datos de e INEGI, se han evidenciado que las comunidades rurales y semiurbanas en México, como el municipio de Coronango enfrentan grandes retos significativos en términos de pobreza y falta de oportunidades. Población que vive en condiciones de pobreza multidimensional, lo implica en carencias en acceso a educación, alimentación, y recursos económicos. Por ello, el programa se enfoca en la innovación, emprendimiento y desarrollo económico, a través de acciones como capacitación, talleres e inserción a la economía con la implementación de mejorar la in reestructura en mejores las técnicas de ejecución en técnicas de agricultura, ganadería, cultural e

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Estado actual del problema

De acuerdo con los datos mas recientes del INEGI de la tasa de población activa es de 22, 820 (62,95%) en el Municipio de Coronango. Los trabajos disponibles son informales y baja remuneración debido a esto enfrenta un desafío significativo en cuanto al desarrollo económico social de sus habitantes. Una de las principales problemática que se ha identificado es la falta de recursos y oportunidades para que los coronanguenses puedan emprender sus propios negocios. Esto crea un ciclo de pobreza que se perpetua, ya en las familias esta situación se ve mas agravada por la escasez de estímulos y apoyos en sectores fundamentales como la ganadería, el arte y la cultura, que son pilares importantes para el desarrollo local y la generación de empleo. Los problemas y necesidades identificados son los siguientes, acceso limitado a recursos financieros, falta de capacitación y conocimientos, estimulación en el sector agropecuario, poca valoración de la cultura y el arte. Esto no solo afecta la economía local, sino también la sustentabilidad de practicas agrícolas y ganaderas que son fundamentales para la identidad de la cultura de la comunidad. Con datos de la Secretaria de Economía, se tiene que las ventas internacionales de Coronango en 2023 fueron de 91 Millones de dólares, las cuales crecieron un 48.2% respecto al año pasado. Los productos con mayor nivel de compras internacionales en 2023 son: partes y accesorios de vehículos automotores (es \$66.8 Millones), instrumentos, aparatos y máquinas para medir o verificar, no especificados en otra parte (US \$627 Mil) y los artículos de otros de plástico y artículos de otros materiales (US \$354 Mil). Las compras internacionales de Coronango en 2023 fueron de US\$112 Millones, las cuales crecieron un 48.5% respecto al año anterior. Los productos con mayor nivel de compras internacionales en 2023 fueron aparatos eléctricos para conmutar o proteger circuitos eléctricos (US \$5.77 Millones), cajas de fundición para moldear placas, patrones, moldes metálicos (no lingotes) de carburos metálicos, vidrio, materiales minerales, caucho o plásticos (US \$5.17 Millones) y los artículos de plástico y artículos de otros materiales (US\$5.16M). Estos datos se explican por la cercanía con la planta Automotriz Volkswagen y las empresas proveedoras. Agricultura y ganadería. Son actividades importantes, el municipio tiene una superficie sembrada de 2,277 hectáreas en total, aporta el .18% al valor agrícola de la producción Estatal, y el 0.09% de valor pecuario (producción de productos de origen animal) de la producción estatal. Producción pecuaria. Con información del Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP), durante 2023, el valor de la producción ganadera fue de 344.5 toneladas, el valor de la producción fue de \$12,311,771.04 (Doce millones, trescientos once, setecientos setenta y un pesos 04/100 M.N.). Durante 2023, 263 toneladas de carne en canal, con un valor de la producción de %16,042,344.13 (dieciséis millones, cuarenta

Evolución del problema

Este programa busca proporcionar herramientas practicas y recursos para fomentar un cambio en la mentalidad de la comunidad hacia el emprendimiento y la valorización de sus tradiciones culturales y artísticas. al fortalecer estas áreas y el campo por ser de temporada, se esperan contribuir al desarrollo integral de Coronango y así mejorar la calidad de vida de sus habitantes y potencialmente reduciendo la tasa de pobreza. En el tercer trimestre de 2024, la tasa de participación laboral en puebla fue 62.29%, lo que implica un aumento de 1.41 puntos porcentuales respecto al trimestre anterior (61.5%). La tasa de desocupación fue de 2.6% (82.4k personas). Situación del campo, el

Experiencias de atención

El Gobierno Federal y estatal, ha implementado apoyos en, los siguientes programas Banca de la mujer, PAICE, Impulso a MIPyMEs, CONSEJO SUPERIOR COOPERATIVISTA, Incentivos verdes 2025, AIEC, PROFEST, PACMyC, Tienda UNAM, Campañas de precio diferencial de tarifa 2025-1marcas para el bienestar y Ventanillas de apertura, estos programas ofrecen, cursos, talleres, capacitaciones, fertilizantes, semillas y huertos de traspatio, a los diversos sectores, a fin de evitar el desempleo y por lo tanto en la agricultura y ganadería apoyos en talleres, capacitaciones correctas para el bienestar de las familias.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Portal de información municipal y Regional del Gobierno del Estado de Puebla. | Subsecretaría de Planeación. INEGI, Censo de Población y Vivienda, 2020.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población económicamente activa	Cuantificación:	22,820
		Criterios de Focalización	Población económicamente activa
Población atendida (beneficiarios)	Población económicamente activa	Cuantificación:	22,820
		Criterios de Focalización	Población económicamente activa



DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



CONTRALORÍA
MUNICIPAL



TESORERÍA
MUNICIPAL



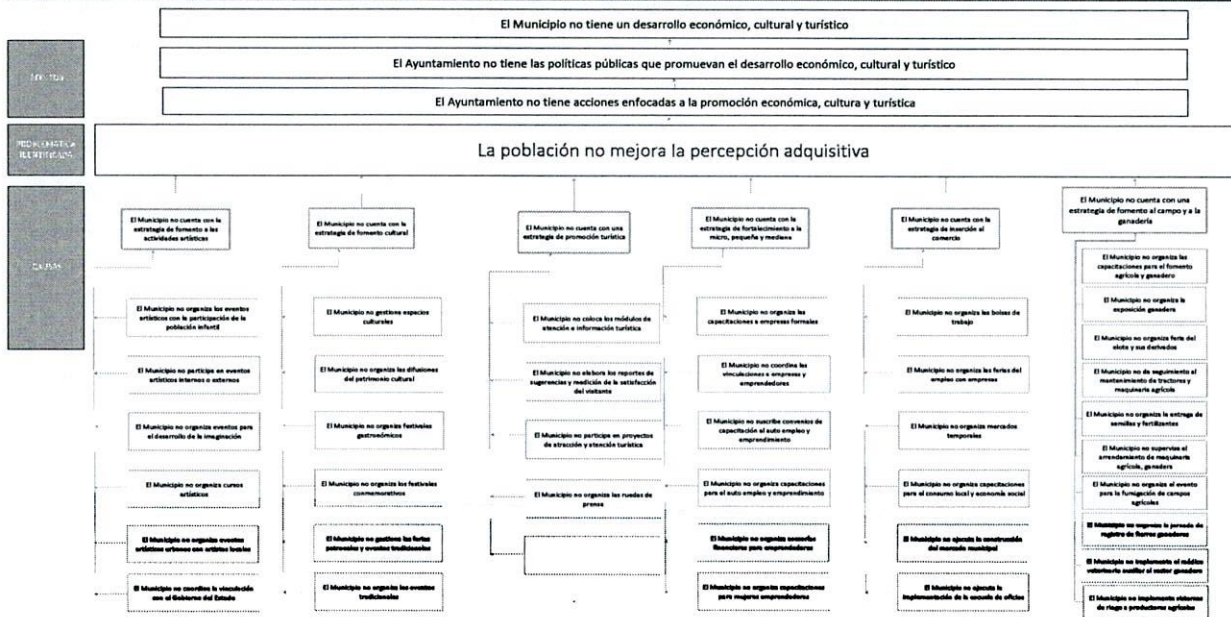
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	FOR IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Árbol del Problema



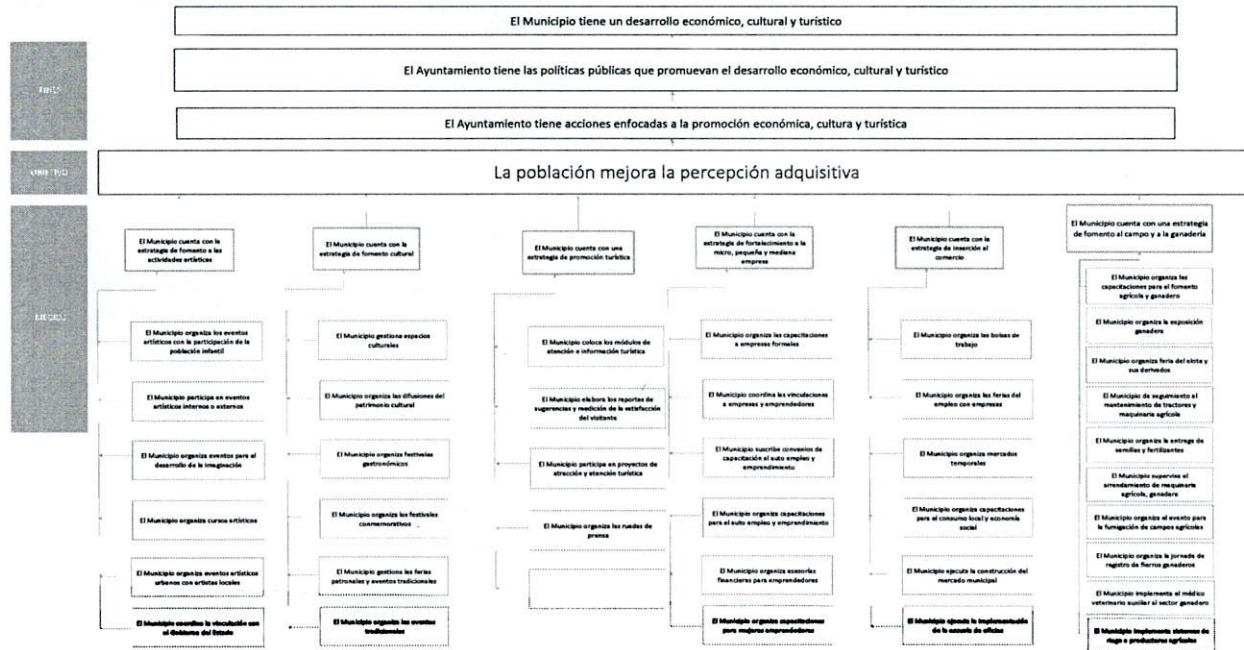


Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2016
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Árbol de Gestión



La determinación de las alternativas están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conformidad los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	FOB IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al desarrollo económico, cultural y turístico mediante políticas públicas de fomento al emprendimiento, desarrollo de actividades culturales y turísticas en el Municipio	8. Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos 10. Reducir la desigualdad en y entre los países	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros 10.1 De aquí a 2030, lograr progresivamente y mantener el crecimiento de los ingresos del 40% más pobre de la población a una tasa superior a la media nacional	Promover el desarrollo económico, cultura y turístico del Municipio con perspectiva de género
Propósito	La población mejora su percepción adquisitiva	8. Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos 10. Reducir la desigualdad en y entre los países	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros 10.1 De aquí a 2030, lograr progresivamente y mantener el crecimiento de los ingresos del 40% más pobre de la población a una tasa superior a la media nacional	Mejorar la percepción adquisitiva de las mujeres

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Desarrollo económico, empleo y competitividad
Objetivo	Fomentar el desarrollo económico integral del municipio para incidir en la calidad de vida de los habitantes de Coronango
Estrategias	5.1 Fortalecer la vocación productiva del municipio de Coronango 5.2 Actividades culturales del municipio de Coronango 5.3 Apoyo a los campesinos y productores de Coronango
Líneas de Acción	5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10, 5.1.11, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6, 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6, 5.3.7, 5.3.8, 5.3.9

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 2. Prosperidad y estabilidad económica
Temática	Agropecuaria y Rural Economía Turismo
Objetivo	2.1.1 Contribuir al bienestar de la población rural con sostenibilidad, bioética social y humanismo mexicano 2.2.1 Impulsar el crecimiento socioeconómico en todas las regiones del estado 2.3.1 Incrementar la estadia promedio en materia turística
Estrategias	2.1.1.1 Desarrollo de las capacidades de las personas del medio rural, 2.1.1.2 Impulso de la productividad del sector agropecuario 2.2.1.1 Recuperación de la riqueza comunitaria, 2.2.1.2 Fortalecimiento de la innovación, la competencia, el nivel de especialización de los sectores económicos y la productividad de las MIPYMES, 2.2.1.3 Fortalecimiento de las políticas para el trabajo digno y la estabilidad laboral 2.3.1.1 Desarrollo de turismo comunitario, 2.3.1.4 Impulso turístico con enfoque sustentable
Líneas de Acción	2.1.1.1.1 Fortalecer las competencias productivas de las y los productores, 2.1.1.1.2 Promover la economía social y solidaria de las y los productores, 2.1.1.1.3 Impulsar la participación de las mujeres, jóvenes y comunidades de pueblos indígenas, 2.1.1.1.4 Facilitar tecnologías de la información y comunicación a las familias rurales 2.1.1.2.2 Impulsar el financiamiento para las y los productores, 2.1.1.2.5 Impulsar la autoproducción de alimentos de las y los pequeños productores 2.2.1.1.2 Detonar las economías locales a través de la asesoría, capacitación y profesionalización, 2.2.1.2.3 Fortalecer la integración y posicionamiento de productores locales en cadenas productivas en el estado con especial atención a grupos vulnerables e indígenas, 2.2.1.2.6 Incrementar la competitividad de MIPYMES a través del acceso a financiamientos, 2.2.1.3.1 Promover la generación de empleos dignos y bien remunerados, 2.2.1.3.2 Impulsar el crecimiento de empleos formales para mejorar la calidad de vida en el estado 2.3.1.1.1 Impulsar proyectos turísticos en las comunidades del estado, 2.3.1.4.1 Desarrollar eventos turísticos que prioricen a la comunidad, su entorno e identidad
Indicadores	



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo económico, cultural y turístico mediante políticas públicas de fomento al emprendimiento, desarrollo de actividades culturales y turísticas en el Municipio	Variación porcentual del número de emprendimientos desarrollados con relación al ejercicio 2025	Reporte de Actividades, estadística	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
PROPÓSITO	La población mejora su percepción adquisitiva	Porcentaje de persona beneficiadas con las acciones de fomento económico, cultura y turístico	Reporte de Actividades, estadística	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
COMPONENTES	1 Fomento a las actividades artísticas implementado	Porcentaje de acciones de fomento a las actividades artísticas implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	2 Fomento cultural implementado	Porcentaje de acciones de fomento cultural implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	3 Promoción turística implementada	Porcentaje de acciones de promoción turística implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, reporte de satisfacción, proyecto	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	4 Fortalecimiento a las micro, pequeña y mediana empresas implementado	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a la micro, pequeña y mediana empresa implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	5 Inserción al comercio, empleo formal o temporal implementada	Porcentaje de acciones de inserción al comercio, empleo formal o temporal implementadas	Reporte de Actividades, impresión de pantallas, bolsa de trabajo, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, resguardos, escrituras públicas	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	6 Fomento al campo y a la ganadería implementado	Porcentaje de acciones de fomento al campo y a la ganadería implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes, requisición, bitácora de usuarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Organización de 8 eventos artísticos con la participación de la población infantil del Municipio (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.2	Participación en 3 eventos artísticos internos o externos (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Recibe la invitación por parte de las autoridades federales, estatales y municipales
	1.3	Organización de 1 evento para el desarrollo de la imaginación (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.4	Organización de 24 cursos artísticos (bajo demanda)	Número de cursos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los cursos
	1.5	Organización de 1 evento artístico urbano con artistas locales	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.6	Coordinación de 1 vinculaciones con el Gobierno del Estado para la gestión de apoyos a los artistas locales	Número de vinculaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Gestión de 3 espacios culturales en las Juntas Auxiliares	Número de espacios gestionados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las Juntas Auxiliares cuenta con el espacio
	2.2	Organización de 12 difusiones del patrimonio cultural de las Juntas Auxiliares	Número de difusiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las Juntas Auxiliares participan en proporcionar respecto al patrimonio cultural
	2.3	Organización de 2 festivales gastronómicos	Número de festivales organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los festivales
	2.4	Organización de 2 festivales conmemorativos	Número de festivales organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	2.5	Gestión de 20 apoyos a las ferias patronales y eventos tradicionales (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Los comités solicitan el apoyo del Ayuntamiento
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	2.6	Organización de 6 eventos tradicionales	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los eventos
	3.1	Colocación del módulo de atención e información turística en 6 eventos	Número de eventos asistidos	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	3.2	Elaboración de 12 reportes sobre las sugerencias y medición de la satisfacción de los visitantes	Número de reportes elaborados	Reporte de Actividades, reporte de satisfacción	La población muestra interés en participar en la encuesta
	3.3	Participación en 1 proyecto de atracción y atención turística estatal o federal	Número de proyectos elaborados	Reporte de Actividades, proyecto	Las autoridades federales y estatales solicitan la participación del Municipio
	3.4	Organización de 3 ruedas de prensa para la promoción turística (bajo demanda)	Número de ruedas de prensa realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Organización de 2 capacitaciones a empresas formales (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Las empresas muestran interés participar
	4.2	Coordinación de 4 vinculaciones de empresas y emprendedores con programas federales y estatales (Bajo demanda)	Número de vinculaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las autoridades federales y estatales solicitan la participación del Municipio
	4.3	Suscripción de 2 convenios de capacitación para el auto empleo y emprendimiento (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Existe interés para suscribir los convenios
	4.4	Organización de 3 capacitaciones para el auto empleo y emprendimiento (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los cursos
	4.5	Organización de 3 asesorías financieras para emprendedores	Número de asesorías realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	4.6	Organización de 4 capacitaciones para mujeres emprendedoras	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Las mujeres muestran interés en participar
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Organización de 12 bolsas de trabajo	Número de bolsas de trabajo difundidas	Reporte de Actividades, impresión de pantallas, bolsa de trabajo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	5.2	Organización de 3 ferias de empleo con empresas legalmente constituidas	Número de ferias organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	5.3	Organización de 2 mercados temporales	Número de mercadillos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	5.4	Organización de 3 capacitaciones para el consumo local y economía social (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los cursos
	5.5	Ejecución de 2 etapas para la construcción del Mercado Municipal	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, resguardo, escrituras públicas, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	5.6	Ejecución de 2 etapas para la implementación de la Escuela de Oficios	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los cursos
	6.1	Organización e implementación de 4 capacitaciones y asesoría técnica para fomento agrícola, ganadero y acuicultores (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los cursos
	6.2	Organización de 1 exposición ganadera (bajo demanda)	Número de mercados organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	6.3	Organización de 1 feria del elote y sus derivados	Número de ferias organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los eventos

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.4	Ejecución de 4 mantenimientos a tractores y maquinaria agrícola	Número de mantenimientos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, facturas	La maquinaria se descompone comúnmente
	6.5	Implementar 1 Programa de entrega de semilla y paquetes de fertilizantes foliares por temporada en 3 etapas (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	6.6	Adquisición y/o arrendamiento de maquinaria agrícola, ganadera y demás (bajo demanda)	Número de reportes elaborados (arrendamiento o adquisición)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, bitácora de usuarios	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	6.7	Organización de 1 evento para la fumigación de campos agrícolas (bajo demanda)	Número de evento organizado	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en el evento
	6.8	Organización de 1 jornada para el registro de los fierros ganaderos	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiario	La población muestra interés en participar en la jornada
	6.9	Ejecución de 2 etapas para la implementación de un Médico Veterinario que auxilie al sector ganadero	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiario	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	6.10	Ejecución de 2 etapas para la implementación de un sistema de riegos para los productores agrícolas	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiario	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función

	Aprobado:	Modificado:	Devuelto:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 10,039,583.16	\$ 13,782,575.72	\$ 4,104,742.40	\$ 4,104,742.40

Fuente de Financiamiento							
	1.1 Recursos Fiscales:	Especificar:		Especificar:		Especificar:	
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 10,039,583.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (Código programático)
GOBIERNO MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	3. DESARROLLO ECONÓMICO	3.2 AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	3.2.1 AGROPECUARIA	F FOMENTO, PROMOCIÓN Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



CONTRALORIA MUNICIPAL



TESORERÍA MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo económico, cultural y turístico mediante políticas públicas de fomento al emprendimiento, desarrollo de actividades culturales y turísticas en el Municipio					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico					
Costo del Pp:	\$10,039,583.16					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Variación porcentual del número de emprendimientos desarrollados con relación al ejercicio 2025				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción que mide el indicador:	El aumento o disminución de los emprendimientos desarrollados en el 2026				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Metodo de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de emprendimientos en el 2026		
			Denominador (Variable 2):	Número de emprendimientos en el 2025		
Método de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, estadística					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, estadística					
Características del indicador	Cifrado	Repetitivo	Económico	Monitoreable	Asegurado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual									
	3%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador							Ascendente	
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal	2025	2027	2026	Acumulada (Metas de la Administración)					Observaciones y/o comentarios				
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizada (Variable 1)													
Realizada (Variable 2)													
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													

C. OFELIA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTADOR MUNICIPAL

2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

ASELLOS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL

2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FLEMON AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	La población mejora su percepción adquisitiva
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Indicador:	Porcentaje de persona beneficiadas con las acciones de fomento económico, cultura y turístico		Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el Indicador?:	El número de personas beneficiadas con las acciones de fomento económico, cultural y turístico con el programa		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas en 2026
			Denominador (Variable 2)	Número total de personas programadas
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, estadística			
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, estadística			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporta margen
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las Características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
		2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejecución fiscal:	2026	2027	2028	Observaciones y/o comentarios		
Programada	100%	100%	100%			
Realizada						



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)	115	130	144										
Realizada (Variable 1)	75	3885	3061										7021
Realizada (Variable 2)	435	313	3618										4366
Parámetros de sensibilización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		61%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIP:	Fomento a las actividades artísticas implementado												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico												
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico												
Costo del Ppo:	\$10,039,583.16												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fomento a las actividades artísticas implementadas				Trimestre indicador:	Gestión							
Descripción breve de el indicador:	El número de acciones de fomento a las actividades artísticas realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del componente 1:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico							
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Agenda:	Número del Variable 1:	Número de acciones realizadas								
				Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas								
Muestra de Verificación de los Variables													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes												
Características del indicador:	Clasificación	Relevancia	Estructura	Verificabilidad	Actualización	Alcance integral							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CRENMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Linea base:	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral									
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
	Metas Anuales												
Ejercicio fiscal:	2025	2025	2025	Acumulada	Otros valores significativos								
Programa Variable 1:	100%	100%	100%	100%									
Programa Variable 2:													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programa Variable 1:	2	4	3	4	4	3	3	3	3	4	2	3	38
Programa Variable 2:	2	4	3	4	4	3	3	3	3	4	2	3	38

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIRA:	Fomento a las actividades artísticas implementado												
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional												
Unidad responsable:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico												
Costo del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico												
	\$10,039,583.16												
Realizado (Vn. del 1)	2	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Realizado (Vn. del 2)	2	4	3	4	4	3	3	3	3	4	2	3	38
Parámetros de ponderación:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		26%

Resumen Narrativo	Unidad de medida		Actividades											
			1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Organización de 8 eventos artísticos con la participación de la población infantil del Municipio (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Progr.	0	1	0	1	1	1	0	1	0	2	0	1
		Real.	0	0	0									
Participación en 3 eventos artísticos internos o externos (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Progr.	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0
		Real.	0	2	3									
Organización de 1 evento para el desarrollo de la imaginación (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0									
Organización de 24 cursos artísticos (bajo demanda)	Número de cursos organizados	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Real.	2	2	1									
Organización de 1 evento artístico urbano con artistas locales	Número de eventos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0									
Coordinación de 1 vinculación con el Gobierno del Estado para la gestión de apoyos a los artistas locales	Número de vinculaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0									

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.2 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a bajo demanda
	De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.2 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a bajo demanda
	De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajeno a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular
	De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.1 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a bajo demanda
	De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.2 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

H. AYUNTAMIENTO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
CORONANGO
C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
DIRECTOR DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
CORONANGO
C. GINA ERICA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
CORONANGO
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
CORONANGO
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango					
Resumen Narrativo de la MFI	Fomento cultural implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Institucional	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico					
Unidad responsable	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico					
Costo del Pro	\$10,039,583.16					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador	Porcentaje de acciones de fomento cultural implementadas				Tipo de Indicador	Gestión
Descripción, qué mide el indicador	El número de acciones de fomento cultural realizadas				Dimensiones del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Acciones				Unidad responsable del indicador del Componente 1	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100		Alcance	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de acciones realizadas Número de acciones programadas	
Medio de verificación de los valores						
Instrumento (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios					
Instrumento (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios					
Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economicidad	Monitoreo	Adaptación	Alcance marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del uso: ¿cómo se va a monitorear?	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Línea base	100%	2025	Indicador del indicador	Ascendente	Competitividad del indicador	Regular
Estado final	100%	2025	Indicador del indicador	Ascendente	Competitividad del indicador	Regular
Programada	100%	100%	100%	100%	Observaciones y/o comentarios	
Realizada	●					

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP	Fomento cultural implementado
Programa Presupuestario	Datos de identificación del Programa Institucional
Unidad responsable	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Costo del pp	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
	\$10,039,583.16

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Fijable 1)	4	7	5	1	5	7	4	4	4	1	1	2	45
Programada (Variable 2)	4	7	5	1	5	7	4	4	4	1	1	2	45
Realizado (Variable 1)	1	15	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
Realizado (Variable 3)	4	7	5	1	5	7	4	4	4	1	1	2	45
Parámetros de Evaluación	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		47%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gestión de 3 espacios culturales en las Juntas Auxiliares	Número de espacios gestionados	Progr.	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	3	0									3
Organización de 12 difusiones del patrimonio cultural de las Juntas Auxiliares	Número de difusiones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	0									2
Organización de 2 festivales gastronómicos	Número de festivales organizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0									1
Organización de 2 festivales conmemorativos	Número de festivales organizados	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	1									1
Gestión de 20 apoyos a las ferias patronales y eventos tradicionales (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Progr.	0	4	3	0	3	5	3	1	1	0	0	20
		Real.	0	10	3									13
Organización de 6 eventos tradicionales	Número de eventos realizados	Progr.	0	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	6
		Real.	0	0	1									1

Explicar los y causas de la variación al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./066/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.1 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajeno a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./131/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 2.5 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.5 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajeno a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.5 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajeno a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular



DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

CONTRALORÍA
MUNICIPAL

TESORERÍA
MUNICIPAL

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIR:	Promoción turística implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico												
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico												
Costo del Pp:	\$10,039,583.16												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de promoción turística implementadas							Tipo de indicador:		Gestión			
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El número de acciones de promoción turística realizadas							Dimensión del indicador:		Eficacia			
Unidad de medida:	Acciones							Unidad Responsable del indicador del Componente I:		Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100				Algoritmo	Número de (Variable 1)		Número de acciones realizadas					
						Denominador (Variable 2)		Número de acciones programadas					
Método de verificación de las variables													
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, reporte de satisfacción, proyecto												
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, reporte de satisfacción, proyecto												
Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Económica	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades							
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:		Trimestral								
	100%	2025	Sentido del indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:		Regular					
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025
Programada	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	
Programada (Variable 1)	1	3	1	1	1	4	1	2	1	4	2	1	22
Programada (Variable 2)	1	3	1	1	1	4	1	2	1	4	2	1	22

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIT:	Promoción turística implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Realizado (Variable 1)	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Realizado (Variable 2)	1	3	1	1	1	4	1	2	1	4	2	1	22
Parámetros de senalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		9%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Colocación del módulo de atención e información turística en 6 eventos	Número de eventos asistidos	Progr.	0	1	0	0	1	0	1	0	2	1	0	6
		Real.	0	0	0									0
Elaboración de 12 reportes sobre las sugerencias y medición de la satisfacción de los visitantes	Número de reportes elaborados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	0	0									1
Participación en 1 proyecto de atracción y atención turística estatal o federal	Número de proyectos elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Organización de 3 ruedas de prensa para la promoción turística (bajo demanda)	Número de ruedas de prensa realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3
		Real.	0	1	0									1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.1 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.1 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.2 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GRIETHA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FLORES AGUIRRE
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MII:	Fortalecimiento a las micro, pequeña y mediana empresas implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico					
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico					
Costo del Pp:	\$10,039,583.16					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones fortalecimiento a la micro, pequeña y mediana empresa implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones de micro, pequeña y mediana empresa realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Método de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes					
Características del indicador	Claro	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Linea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Explicar del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIK:	Fortalecimiento a las micro, pequeña y mediana empresas implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	2	1	0	4	2	5	2	0	0	0	0	17
Programada (Variable 2)	1	2	1	0	4	2	5	2	0	0	0	0	17
Realizado (Variable 1)	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realizado (Variable 2)	1	2	1	0	4	2	5	2	0	0	0	0	17
Parámetros de señalización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		6%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Organización de capacitaciones a empresas formales (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0									
Coordinación de vinculaciones de empresas y emprendedores con programas federales y estatales (Bajo demanda)	Número de vinculaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
		Real.	0	0	0									
Suscripción de 2 convenios de capacitación para el auto empleo y emprendimiento (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Progr.	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0									
Organización de 3 capacitaciones para el auto empleo y emprendimiento (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0									

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango												
Resumen Narrativo de la MIRA:		Fortalecimiento a las micro, pequeña y mediana empresas implementado												
Programa Presupuestario:		Datos de Identificación del Programa Institucional												
Unidad responsable:		Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico												
Costo del PPS:		Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico												
		\$10,039,583.16												

Organización de 3 asesorías financieras para emprendedores	Número de asesorías realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	1	0										
Organización de 4 capacitaciones para mujeres emprendedoras	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	4
		Real.	0	0	0										

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./066/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.3 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a bajo demanda
	De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a Bajo demanda
	De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.3 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a Bajo demanda
	De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.4 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)																	
Nombre de la Entidad Fiscalizada		Coronango															
Resumen Narrativo de la MIR		Inserción al comercio, empleo formal o temporal implementada															
Datos de Identificación del Programa Institucional																	
Programa Presupuestario		Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico															
Unidad Responsable		Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico															
Costo del Pro		\$10,039,583.16															
Datos de Identificación del Indicador																	
Nombre del indicador		Porcentaje de acciones de inserción al comercio, empleo formal o temporal implementadas								Tipo de indicador		Gestión					
Descripción breve del indicador		El número de acciones de inserción al comercio, empleo formal o temporal realizadas								Dimensión del indicador		Eficacia					
Unidad de medida		Acciones								Unidad Responsable del indicador		Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico					
Método de cálculo o fórmula del indicador		(V1/V2)*100								Número de acciones realizadas		Número de acciones programadas					
Medio de verificación de los resultados																	
Indicador (Variable 1)		Reporte de Actividades, impresión de pantallas, bolsa de trabajo, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, resguardos, escrituras públicas															
Indicador (Variable 2)		Reporte de Actividades, impresión de pantallas, bolsa de trabajo, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, resguardos, escrituras públicas															
Características del indicador																	
Característica		Cuantal		Relevancia		Oportuna		Monitoreable		Adecuado		Acción marginal					
		X		X		X		X		X		X					
Justificación del cumplimiento de las características		Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas		Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las					
Determinación de Metas																	
Línea base		Valor		Meta		Periodicidad		Trimestral		Comportamiento del indicador		Regular					
		100%		2025		Trimestral		Ascendente									
Metas Anuales																	
Ejecución Total		2025		2025		2025		2025		2025		2025					
Programa		100%		100%		100%		100%		100%		100%					
Realizada																	
Distribución de Metas por Trimestre																	
Metas		1er Trimestre				2do Trimestre				3er Trimestre				4to Trimestre		Meta acumulada	
		Ene, Feb, Mar, Abr				May, Jun, Jul, Ago				Sep, Oct, Nov, Dic							
Programa (Variable 1)		1, 3, 1, 1				3, 3, 2, 2				1, 2, 1, 4				24			
Programa (Variable 2)		1, 3, 1, 1				3, 3, 2, 2				1, 2, 1, 4				24			



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Histórico de la FTSI:	Inserción al comercio, empleo formal o temporal implementada
Programa Institucional:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad Ejecutora:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Código del PPS:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
	\$10,039,583.16

Realizado (Variable 1)	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
Realizado (Variable 2)	1	3	1	1	3	3	2	2	1	2	1	4	24
Indicadores de cumplimiento	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo planeado)	13%	

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												
		1er Trimestre				2do Trimestre				3er Trimestre				Meta acumulada
		Progr.	Ene	Feb	Mar	Progr.	Abr	May	Jun	Progr.	Jul	Ago	Sep	
Organización de 12 bolsas de trabajo	Número de bolsas de trabajo difundidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	0									2
Organización de 3 ferias de empleo con empresas legalmente constituidas	Número de ferias organizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	3
		Real.	0	1	0									1
Organización de 2 mercados temporales	Número de mercados temporales organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0									0
Organización de 3 capacitaciones para el consumo local y economía social (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 2 etapas para la construcción del Mercado Municipal	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 2 etapas para la implementación de la Escuela de Oficios	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0									0

Explicación y causas de no cumplimiento en el cumplimiento de la actividad

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas Inciso a Bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.1 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas Inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas Inciso a Bajo demanda

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACION ESTRATEGICA
REVISO
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATEGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
C. DIANA ERIKA HERNANDEZ ARMENTA
CONTADORIA MUNICIPAL
REVISO
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
C. JOSE LUIS ARMENTO DOMINGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZO
2024 - 2027
TESORERIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
C. ARMANDO FLORES DOMINGUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIA:	Fomento al campo y a la ganadería implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico					
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico					
Costo del Pq:	\$10,039,583.16					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fomento al campo y a la ganadería implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción de qué mide el indicador:	El número de acciones de fomento al campo y a la ganadería realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Fomento Agropecuario
Metodo de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de acciones realizadas Número de acciones programadas		
Método de verificación de los variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes, requisición, bitácora de usuarios					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes, requisición, bitácora de usuarios					
Características del indicador:	Clasificado	Relevancia	Económica	Identificable	Adecuado	Acción integral
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Meta						
Unidad base:	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2029	Acumulado:	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIRA	Fomento al campo y a la ganadería implementado													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico													
Unidad responsable	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico													
Costo del Pro	\$10,039,583.16													
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programado (Variable 1)	1	0	1	3	3	6	2	0	2	2	0	3	23	
Programado (Variable 2)	1	0	1	3	3	6	2	0	2	2	0	3	23	
Realizado (Variable 1)	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
Realizado (Variable 2)	1	0	1	3	3	6	2	0	2	2	0	3	23	
Parámetros de remanización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		13%	
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización e implementación de 4 capacitaciones y asesoría técnica para fomento agrícola, ganadero y acuicultores (Bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	4
		Real.	0	0	0									0
Organización de 1 exposición ganadera (bajo demanda)	Número de mercados organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Organización de 1 feria del elote y sus derivados	Número de ferias organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0									0
Ejecución de 4 mantenimientos a tractores y maquinaria agrícola	Número de mantenimientos otorgados	Progr.	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	3									3
Implementar 1 Programa de entrega de semilla y paquetes de fertilizantes foliares por temporada en 3 etapas (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	0	0									0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIRA:		Fomento al campo y a la ganadería implementado													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico													
Unidad responsable:		Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico													
Costo del Pro:		\$10,039,583.16													
Adquisición y/o arrendamiento de maquinaria agrícola, ganadera y demás (bajo demanda)	Número de reportes elaborados (arrendamiento o adquisición)	Progr.	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4
		Real.	0	0	0										0
Organización de 1 evento para la fumigación de campos agrícolas (bajo demanda)	Número de evento organizado	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Organización de 1 jornada para el registro de los fierros ganaderos	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 2 etapas para la implementación de un Médico Veterinario que auxilie al sector ganadero	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0
Ejecución de 2 etapas para la implementación de un sistema de riegos para los productores agrícolas	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causal de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio Núm./PMC-DFA/0018/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.4 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados externos, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Históricamente, la construcción de la sociedad se ha basado en el sistema patriarcal que he preponderado el ser hombre como un centro, dejando todas aquellas identidades fuera de la norma en la periferia; así el androcentrismo ha permeado a modo de generar una supremacía en donde el machismo rige las relaciones en su generalidad. Entonces, las sociedades del ayer y del hoy han sido constituidas bajo esta mirada; por ello, se espera que el futuro y por supuesto el hoy, sea equitativo y justo.

De acuerdo a los datos arrojados por el INEI (2020), Coronango cuenta con una población de 46,836 personas del cual el 50.93% son mujeres, es decir, 23,853 mujeres habitan en este municipio. Este dato es de suma importancia puesto que, poco más de la mitad de la población total son mujeres.

Con relación a este dato, en 2016, el Instituto Mexicano de Psicología A.C. presentó ante el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES), la solicitud de Declaratoria de Alerta de Violencia de Género (DAVG) para el Estado de Puebla, en donde Coronango se encontraba dentro de los municipios con mayor número de casos por violencia de género y feminicidio, no obstante, no procedió. En 2017 la solicitud se reiteró con el respaldo de diversos actores e instituciones; sin embargo, fue hasta 2019 que la DAVG se emitió, incluyendo 50 municipios en lista siendo Coronango uno de ellos.

Sumando a esto, el Grupo de Trabajo conformado para atender la Solicitud de Alerta de Violencia de Género contras las Mujeres en el Estado de Puebla (2015) mencionó que, las expresiones de violencia de género más frecuentes en Coronango son: feminicidio, trata de personas con fines de explotación sexual, violencia física, psicológica y económica en la medallidad familia.

Justificación del Pp

Con base en la información anterior, es de carácter urgente tomar medidas que disminuyan y erradiquen los casos por violencia de género, por ello las acciones deben responder a la sensibilización y concientización de la comunidad, mediante estrategias psicosociales, pedagógicas, informativas y formativas. Asimismo, la prevención y atención deben ser ejes centrales en las que las instancias encargadas deben ejecutar estas acciones. Así como la erradicación a fin de transitar a una cultura de paz, libre de prejuicios, estereotipos, discriminación y violencia de género.

Tanto hombres como mujeres en su generalidad deben ser parte objetivo, pues las víctimas tienen que poseer herramientas que les permitan afrontar las situaciones de violencia, y las personas victimarias tienen que desaprender aquellas conductas que limitan el pleno goce de los derechos humanos de las mujeres. De esta manera, construir una comunidad más justa e igualitaria

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Estado actual del problema

Según los datos tomados del INEGI (2021) a nivel nacional, el 70.1% han experimentado al menos un incidente de violencia, dentro de los que se encuentra la violencia psicológica, económica, patrimonial, física, sexual, o bien, discriminación por razones de género y otras de manera interseccional, en al menos un ámbito a lo largo de su vida. La violencia más frecuente es la psicológica, seguida de la sexual, la física y finalmente la patrimonial, económica y discriminación. Este dato es alarmante, ya que la violencia que más se presenta tiende a ser la que menor atención se le coloca puesto que, al no dejar algún rastro evidente, tiende a ser minimizada.

Respecto a Puebla, la información tomada por el INEGI (2021) indica que el 70.8% de mujeres ha sido víctima de violencia de género; asimismo, Puebla ocupa el lugar 11° a nivel nacional respecto a mayor prevalencia de violencia contra las mujeres de 15 años y más. Y finalmente extraído por cifras oficiales del INEGI (2021), en Puebla y a nivel nacional, las mujeres experimentan más violencia dentro de una relación de pareja.

Estas cifras siguen alarmantes pues de acuerdo con INEGI (2021) a nivel laboral el 13.1% de las mujeres ha recibido menor salario que un compañero hombre ejecutando las mismas actividades. Mientras que el 6.4% de las mujeres se les ha limitado a realizar alguna actividad puesto que estas se encontraban reservadas para los compañeros hombres.

Dentro de las personas agresores con mayor participación en la familia se encuentran: el hermano, el tío, el padre y la pareja. Llevando a cabo todo tipo de violencia (psicológica, física, sexual, económica y patrimonial). Y como consecuencia, al ser las personas agresoras parte del núcleo familiar, según el INEGI (2021), las mujeres no denuncian debido a que "consideraron que se trató de algo sin importancia", además de "tener miedo a las amenazas y la repetición de la violencia".

Respecto a las infancias, Puebla ocupa el 4° lugar a nivel nacional con mayor prevalencia en violencia en la infancia; mientras que el 8.8% ha experimentado abuso sexual durante la infancia. Bajo este dato, las principales personas agresoras sexuales son: el tío, el primo y un no familiar (vecino / amigo de la familia / conocido).

Según el INEGI (2021), 11.9% de las mujeres adultas mayores han experimentado violencia de género, siendo la psicológica la de mayor frecuencia, seguido de la patrimonial y/o económica con un 2.6%, y 0.7% de violencia física. En donde el hijo es el principal agresor de todas las violencias.

De igual forma, las mujeres con discapacidad se encuentran declarando las mismas cifras, pues el 70.5% de las mujeres con discapacidad ha expresado ser víctima de violencia, siendo la pareja el principal agresor.

Todo lo anterior es parte de panorama nacional y estatal para determinar que la violencia de género es un asunto urgente, pues la situación actual de las mujeres es un problema público dentro de la cultura de prevención, atención, sanción y erradicación. Además de ser una obligación estatal a nivel internacional, pues México forma parte

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Evolución del problema

Los resultados arrojados por el Foro de Consulta Ciudadana aplicado en Coronango, Puebla (2024), indicaron que la comunidad percibe la violencia de género como un problema público y, por lo tanto, existe la necesidad de generar acciones que lo combatan. En este mismo diagnóstico se encontró que el tipo de violencia más frecuente en Coronango es la violencia física, seguida de la psicológica, la económica y patrimonial. Estos resultados arrojan una realidad que hay que atender urgentemente, pues las estadísticas reafirman que la violencia siempre va en aumento.

Del mismo modo, las encuestas realizadas en el Foro de Consulta Ciudadana, se demostró que, el 59.8% de las mujeres no denuncian por miedo a que la violencia aumente después de la denuncia; seguido del 26.4% de las mujeres no denuncian por desconfianza en las autoridades. Posteriormente, las mujeres no denuncian tras ser víctimas de violencia de género por la dependencia económica y patrimonial con un 8.5% y la desinformación, culpa y normalización de la violencia con un 5.3%. Los anteriores resultados son de suma importancia para poder plantear el problema de la violencia de género habitada en Coronango.

Los resultados arrojados por el Foro de Consulta Ciudadana aplicado en Coronango, Puebla (2024), indicaron que la comunidad percibe la violencia de género como un problema público y, por lo tanto, existe la necesidad de generar acciones que lo combatan. En este mismo diagnóstico se encontró que el tipo de violencia más frecuente en Coronango es la violencia física, seguida de la psicológica, la económica y patrimonial. Estos resultados arrojan una realidad que hay que atender urgentemente, pues las estadísticas reafirman que la violencia siempre va en aumento.

Del mismo modo, las encuestas realizadas en el Foro de Consulta Ciudadana, se demostró que, el 59.8% de las mujeres no denuncian por miedo a que la violencia aumente después de la denuncia; seguido del 26.4% de las mujeres no denuncian por desconfianza en las autoridades. Posteriormente, las mujeres no denuncian tras ser víctimas de violencia de género por la dependencia económica y patrimonial con un 8.5% y la desinformación, culpa y normalización de la violencia con un 5.3%. Los anteriores resultados son de suma importancia para poder plantear el problema de la violencia de género habitada en Coronango.

Experiencias de atención

Actualmente a nivel nacional e internacional se han adoptado medidas que intentan combatir la violencia de género. Iniciando con los marcos legales en los que se suscribe dicha problemática: Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres "Belém Do Pará"; Convención sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW); Ley Federal para Prevenir y Erradicar la Discriminación; Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; Ley para Prevenir y Sancionar la Trata de Personas; Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Así como las leyes estatales derivadas de las federales.

Asimismo, la creación de instancias previstas para atender la violencia de género: Unidades de Igualdad Sustantiva; Unidades de Atención Inmediata a Mujeres (UDAIM); Institutos y Secretarías de Mujeres; Instancias y Centros Estatales y Municipales de Mujeres. Además de políticas públicas ejecutadas para el adelanto de las mujeres, programas de fortalecimiento de la igualdad y del empoderamiento, la implementación del lenguaje igualitario y de la perspectiva de género en las acciones gubernamentales. La paridad de género dentro de las instituciones públicas y privadas, la promoción de investigaciones y programas atravesados por la perspectiva de género y de derechos humanos, difundir en medios de comunicación un contenido no violento y en construcción de paz.

Además de todo el sustento que el Estado ha generado para prevenir, atender sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, como lo es insumos, material, capacitaciones, talleres, cursos, líneas de atención, y por supuesto, las medidas para hacerle frente a la violencia de género; que los gobiernos han tenido que adoptar, garantizar y armonizar sus planes de acción y en su quehacer del día a día.

Todo ello con la intención de atacar y atender la problemática en torno a la violencia de género, a partir de la visibilización, desnormalización, sensibilización y concientización de la población en general.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) (2021).

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	23853
		Criterios de Focalización	Sexo
Población Objetivo	BANAVIM	Cuantificación:	8348
		Criterios de Focalización	Mujeres que han denunciado hechos de violencia de género
Población atendida (beneficiarios)	BANAVIM	Cuantificación:	8348
		Criterios de Focalización	Mujeres que han denunciado hechos de violencia de género

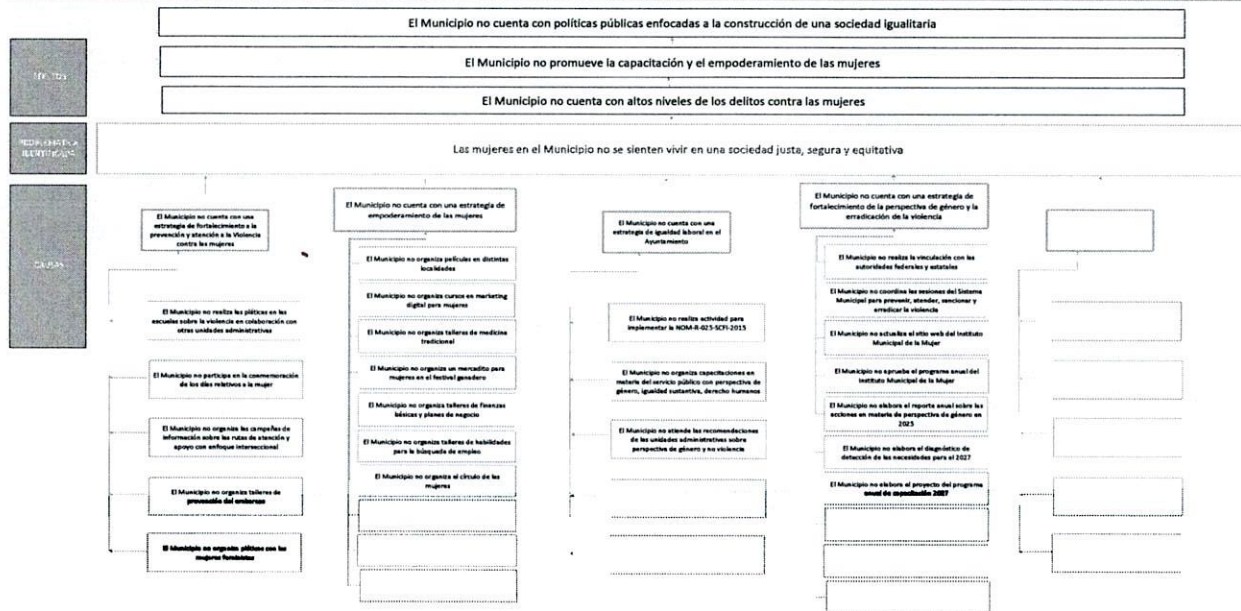


Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	PO9 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Árbol del Problema

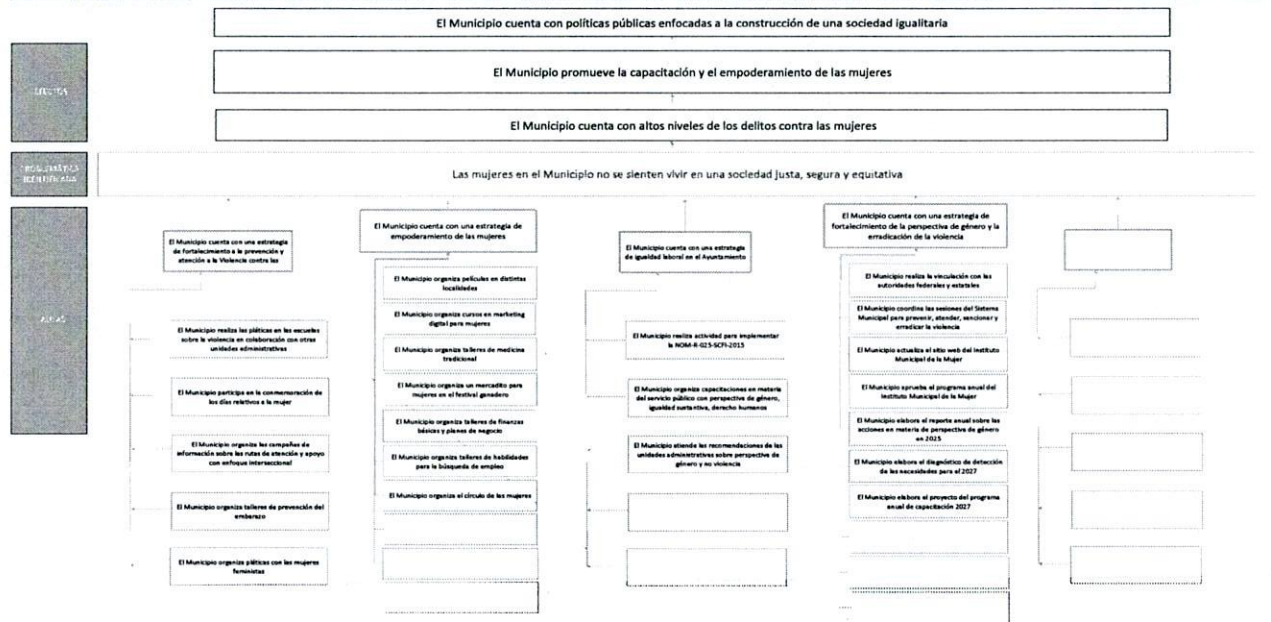


2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Árbol de Objetivos



La determinación de las atribuciones se determina por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la erradicación de la violencia hacia las mujeres a través de acciones enfocadas a la capacitación, conmemoración y atención a las mujeres del Municipio	5. Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas	5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo 5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación	Promover y aplicar la normatividad aplicable y las políticas públicas bajo criterios no discriminatorios y de perspectiva de género
Propósito	Las mujeres gozan de una sociedad más justa, segura y equitativa	5. Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas	5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo 5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación	Promover y aplicar la normatividad aplicable y las políticas públicas bajo criterios no discriminatorios y de perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje Transversal. Igualdad Sustantiva en Coronango
Objetivo	Promover la cultura de la no violencia, la no discriminación contra las mujeres, la igualdad de oportunidades y de trato entre géneros
Estrategias	6.1 Políticas públicas con perspectivas de igualdad sustantiva
Líneas de Acción	6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5, 6.1.6, 6.1.7, 6.1.8, 6.1.9, 6.1.10, 6.1.11, 6.1.12

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados
Temática	Mujeres
Objetivo	T.1.1 Mejorar las condiciones de vida digna y sin violencia de las mujeres
Estrategias	T.1.1.1 Fortalecimiento de la Perspectiva de Género
Líneas de Acción	T.1.1.1.1 Consolidar la procuración e impartición de justicia con perspectiva de género en el estado, T.1.1.1.2 Fortalecer la Igualdad Sustantiva en el estado, T.1.1.1.3 Impulsar la autonomía económica de las mujeres, T.1.1.1.4 Promover el derecho de las mujeres a un patrimonio integral, T.1.1.1.5 Atender la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres en el estado, T.1.1.1.6 Instaurar un Sistema Estatal de Cuidados, T.1.1.1.7 Impulsar el acceso equitativo de las niñas, adolescentes y mujeres a la salud, educación, cultura, deporte y espacios públicos
Indicadores	Índice integral de género



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la erradicación de la violencia hacia las mujeres a través de acciones enfocadas a la capacitación, conmemoración y atención a las mujeres del Municipio	Variación porcentual de los delitos contra las mujeres respecto al año inmediato anterior	Delitos registrados por la Subsecretaría de Prevención del Delito de la Secretaría de las Mujeres del Estado de Puebla	Las mujeres denuncian los delitos en su contra
PROPÓSITO	Las mujeres gozan de una sociedad más justa, segura y equitativa	Porcentaje de mujeres beneficiadas en el ejercicio fiscal 2026	Reporte de Actividades	La población muestra interés en participar en las actividades
COMPONENTES	1 Estrategia de fortalecimiento a la prevención y atención de la Violencia contra las Mujeres implementada	Variación porcentual de las mujeres violentadas atendidas respecto al año inmediato anterior	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2 Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementada	Porcentaje de acciones de empoderamiento de las mujeres implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	3 Estrategia de Igualdad Laboral en el Ayuntamiento implementada	Porcentaje de personas servidoras públicas del sexo femenino beneficiadas con las acciones de	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Los servidores públicos muestran interés en participar en las actividades
	4 Estrategia para el fortalecimiento de la perspectiva de género y para erradicar la violencia contra las mujeres implementada	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a las mujeres implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, actas, impresión de pantalla, programa, Sesión de Cabildo, Reporte Anual, Diagnóstico, Proyecto	La población muestra interés en participar en las actividades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Colaboración de las pláticas en escuelas sobre la "Violencia contra las Mujeres" (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Las instituciones educativas muestran interés en participar en la información.
	1.2 Participación de eventos para conmemorar los días relativos a la mujer (bajo demanda)	Número de eventos participantes	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las mujeres muestran interés en participar
	1.3 Organización de campañas de información sobre las rutas de atención y apoyo con enfoque interseccional "Todas las mujeres, todos los caminos" (bajo demanda)	Número de campañas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las mujeres muestran interés en participar
	1.4 Organización de talleres de Prevención del embarazo (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las actividades
	1.5 Organización de pláticas con las mujeres feministas (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Organización de transmisiones de películas en distintas localidades del Municipio (bajo demanda)	Número de proyecciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.2	Organización de cursos a mujeres en cuestión de marketing digital (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.3	Organización de talleres de medicina tradicional (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.4	Organización de un mercadito para mujeres emprendedoras en el festival ganadero	Número de emprendimientos participantes	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Existen emprendimientos de mujeres
	2.5	Organización de taller de Finanzas Básicas y Planes de Negocio	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.6	Organización de talleres de Habilidades para la búsqueda de empleo	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.7	Organización de círculos de mujeres (bajo demanda)	Número de círculos organizados	Reporte de actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las actividades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realización de 3 actividades para la implementación de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Número de actividades realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	3.2	Organización de 3 capacitaciones al personal del Ayuntamiento en lo relativo al servicio público con perspectiva de género, igualdad sustantiva, derecho humanos e interseccionalidad	Número de capacitaciones organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	3.3	Atención de 3 Recomendaciones a las unidades administrativas sobre Perspectiva de Género y No Violencia, así como la verificación de las mismas (bajo demanda)	Número de recomendaciones atendidas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	4.1	Coordinación de 2 vinculaciones con autoridades federales y estatales para empoderar a las mujeres (bajo demanda)	Número de vinculaciones gestionadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	El Gobierno federal y estatal organización programas para los municipios
	4.2	Coordinación de las sesiones del Sistema Municipal para Prevenir, Atender, sancionar y Erradicar la Violencia de Género (6 Comisiones)	Número de sesiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, actas	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.3	Actualización del Sitio Web de la Instancia de la Mujer (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de actividades, impresión de pantalla	El Instituto cuenta con la información para actualizar la página web
	4.4	Aprobación del Programa Anual del Instituto Municipal de la Mujer	Número de programas aprobados	Reporte de actividades, programa, sesión Cabildo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	4.5	Elaboración del Reporte Anual sobre las acciones en materia de perspectiva de género realizadas en 2025	Número de reportes elaborado	Reporte de actividades, reporte anual	Se cuente con la información para la integración del Reporte
	4.6	Elaboración del diagnóstico de detección de necesidades para la capacitación en materia de perspectiva de género, igualdad sustantiva y derechos humanos para el 2027	Número de diagnóstico elaborado	Reporte de actividades, diagnóstico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	4.7	Elaboración del proyecto del programa anual de capacitación de 2027	Número de proyectos realizados	Reporte de actividades, proyecto	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 384,999.96	\$ 114,999.96	\$ -	\$ -

Fuente de financiamiento					
1.1 Recursos Fiscales:	Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 114,999.96	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (etapa municipal)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.6 PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8 OTROS GRUPOS VULNERABLES	P ARTICULACIÓN, COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MII	Contribuir a la erradicación de la violencia hacia las mujeres a través de acciones enfocadas a la capacitación, conmemoración y atención a las mujeres del Municipio
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Más Igualdad, menos violencia
Dependencia o Entidad responsable del Pp.	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pp.	\$384,999.96

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Variación porcentual de los delitos contra las mujeres respecto al año inmediato anterior		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción que define el indicador:	El número de delitos cometidos contra las mujeres con relación al año inmediato anterior		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de FTSI:	Instancia Municipal de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de delitos cometidos en 2026
			Denominador (Variable 2):	Número de delitos cometidos en 2025
Medios de verificación de las variables:				
Numerador (Variable 1):	delitos registrados por la Subsecretaría de Prevención del Delito de la Secretaría de las Mujeres del Estado de Puebla			
Denominador (Variable 2):	delitos registrados por la Subsecretaría de Prevención del Delito de la Secretaría de las Mujeres del Estado de Puebla			

Características del indicador	Urgente	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Determinación de Metas						
Linea base	Meta	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Sentido del indicador	Descendente	Comportamiento del indicador	Descendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulada (meta de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	3%	3%	3%	3%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													

Parámetros de satisfacción	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


 2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


 2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


 2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


 2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIRA:	Las mujeres gozan de una sociedad más justa, segura y equitativa					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia					
Dependencia o Entidad responsable del PPI:	Instancia Municipal de la Mujer					
Costo del PPI:	\$384,999.96					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de mujeres beneficiadas en el ejercicio fiscal 2026			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	las mujeres atendidas en 2026			Denominación del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIM:	Instancia Municipal de la Mujer	
Metodo de calculo o Fórmula del indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de mujeres atendidas en 2026	Número de mujeres programadas en 2026	
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades					
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades					
Características del indicador	Claro	Relevante	Exhaustivo	Medible	Adecuado	Aporta margen
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semafización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIRA:	Estrategia de fortalecimiento a la prevención y atención de la Violencia contra las Mujeres implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia												
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer												
Costo del Pp:	\$384,999.96												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Variación porcentual de las mujeres violentadas atendidas respecto al año inmediato anterior				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción ¿qué mide el indicador?	Número de mujeres violentadas atendidas en 2026				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Instancia Municipal de la Mujer							
Método de cálculo y Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de mujeres violentadas atendidas en 2026								
				Denominador (Variable 2):	Número de mujeres violentadas atendidas en 2025								
Método de verificación de las variables:													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios												
Características del indicador:	Claridad:	Relevancia:	Economía:	Minimizable:	Adecuado:	Acute marginal:							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las Características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades							
Determinación de Metas													
Unidad básica:	Valor:	Año:	Periodicidad:	Trimestral									
	100%	2025	Semestre del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Periodo Base:	2024	2025	2026	Acumulado:	Observaciones y/o comentarios:								
Programada:	100%	100%	100%	100%									
Realizada:													
Programación de Metas subanuales													
Metas:	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Programada (Variable 2):	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de fortalecimiento a la prevención y atención de la Violencia contra las Mujeres implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pp:	\$384,999.96

Realizado (Variable 1)	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Realizado (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36

Parámetro de remediación:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	11.11%
---------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--------

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Colaboración de las pláticas en escuelas sobre la "Violencia contra las Mujeres" (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Progr.	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	1	0									1
Participación de eventos para conmemorar los días relativos a la mujer (bajo demanda)	Número de eventos participantes	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	1									1
Organización de campañas de información sobre las rutas de atención y apoyo con enfoque interseccional "Todas las mujeres, todos los caminos" (bajo demanda)	Número de campañas organizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0									1
Organización de talleres de Prevención del embarazo (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4
		Real.	1	0	0									1
Organización de pláticas con las mujeres feministas (bajo demanda)	Número de pláticas con las mujeres feministas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0									0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación:	
---	--

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GRIETHA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTADOR MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO ALEMÁN VACAQUIRRE VILLALBA
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pp:	\$384,999.96

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de empoderamiento de las mujeres implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción breve del indicador:	Mide el número de acciones realizadas en materia de empoderamiento de las mujeres			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Instancia Municipal de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Método de verificación de las variables:					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreo	Aceptado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Subido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulados	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pp:	\$384,999.96

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	3	5	3	3	2	5	2	2	2	2	1	31
Programada (Variable 2)	1	3	5	3	3	2	5	2	2	2	2	1	31
Realizado (Variable 1)	1	1	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
Realizado (Variable 2)	1	3	5	3	3	2	5	2	2	2	2	1	31
Parámetros de semáforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		29%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Organización de transmisiones de películas en distintas localidades del Municipio (bajo demanda)	Número de proyecciones realizadas	Progr.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	10
		Real.	0	1	1										2
Organización de cursos a mujeres en cuestión de marketing digital (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Progr.	0	1	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	4
		Real.	0		0										0
Organización de talleres de medicina tradicional (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	2										2
Organización de un mercadito para mujeres emprendedoras en el festival ganadero	Número de emprendimientos participantes	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:		Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementada													
		Datos de identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Más Igualdad, menos violencia													
Unidad responsable:		Instancia Municipal de la Mujer													
Costo del P.p.		\$384,999.96													
Organización de taller de Finanzas Básicas y Planes de Negocio	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Organización de talleres de Habilidades para la búsqueda de empleo	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Organización de círculos de mujeres (bajo demanda)	Número de círculos organizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1		4										5

Explicaciones y causas de las variaciones al incremento de la programación



 C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
 2024 - 2027
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
 ESTRATÉGICA



 C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
 CONTRALORA MUNICIPAL
 REVISÓ
 2024 - 2027
 CONTRALORIA
 MUNICIPAL



 C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
 TESORERÍA MUNICIPAL
 2024 - 2027
 TESORERÍA
 MUNICIPAL



 C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2024 - 2027
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la Milla:	Estrategia de Igualdad Laboral en el Ayuntamiento implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia												
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer												
Costo del Po:	\$384,999.96												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del Indicador:	Porcentaje de personas servidoras públicas del sexo femenino beneficiadas con las acciones de igualdad laboral				Tipo de Indicador:	Gestión							
Descripción de qué mide el indicador:	El número de personas servidoras públicas del sexo femenino beneficiadas con las acciones de igualdad laboral				Dimensión del Indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Instancia Municipal de la Mujer							
Metodo de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100		4.º trimestre	Numerador (Variable 1):	Número total de personas servidoras públicas del sexo femenino beneficiadas								
				Denominador (Variable 2):	Número total de personas servidoras públicas en el Ayuntamiento								
Medio de verificación de los valores:													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes												
Características del Indicador:	Clasificable	Relacionado	Económico	Monitoreable	Adecuado	Aportar evidencia							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
	Valor	Año	Relevancia	Trimestral									
Unidad Base:	100%	2025	Señales el indicador.	Ascendente	Cumplimiento del Indicador:	Regular							
			Metas Anuales										
Ejercicio Fiscal:	2026	2027	2028	Acumulado	Observaciones y/o comentarios								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	2	2	0	0	1	1	0	0	0	9
Programada (Variable 2)	1	1	1	2	2	0	0	1	1	0	0	0	9

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de Igualdad Laboral en el Ayuntamiento implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pos:	\$384,999.96

Realizado (Variable 1)	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Realizado (Variable 2)	1	1	1	2	2	0	0	1	1	0	0	9
Parámetros de severificación	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	44%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades														Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre					
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Realización de 3 actividades para la implementación de la Norma Mexicana NMX-R-025 SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Número de actividades realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	3	
		Real.	0	1	1										2	
Organización de 3 capacitaciones al personal del Ayuntamiento en lo relativo al servicio público con perspectiva de género, igualdad sustantiva, derecho humanos e interseccionalidad	Número de capacitaciones organizadas	Progr.	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	4	
		Real.	0	1	0										1	
Atención de 3 Recomendaciones a las unidades administrativas sobre Perspectiva de Género y No Violencia, así como la verificación de las mismas (bajo demanda)	Número de recomendaciones atendidas	Progr.	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
		Real.	1	0	0										1	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento: A la Programación

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACION ESTRATEGICA
ELABORO
2024 - 2027
DIRECCION DE PLANEACION ESTRATEGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNANDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISO
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSE LUIS MINTO DOMINGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZO
2024 - 2027
TESORERIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. MANUEL GILBERTO ESPARTECO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Unidad Ejecutora:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIA:	Estrategia para el fortalecimiento de la perspectiva de género y para erradicar la violencia contra las mujeres implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia												
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer												
Costo del Epi:	\$384,999.96												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a las mujeres implementadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción: ¿qué mide el indicador?	El número de acciones de fortalecimiento a las mujeres realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad responsable del indicador del Componente 3:	Instancia Municipal de la Mujer							
Método de cálculo: Fórmula del indicador:	$(V1/V2) \times 100$		Algoritmo:	Resultado (Variable 1):	Número de acciones realizadas								
				Resultados (Variable 2):	Número de acciones programadas								
Método de verificación de las variables:													
Sumador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, actas, impresión de pantalla, programa, Sesión de Cabildo, Reporte Anual, Diagnóstico, Proyecto												
Sumador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, actas, impresión de pantalla, programa, Sesión de Cabildo, Reporte Anual, Diagnóstico, Proyecto												
Verificación del indicador:	Cantidad	Señalada	Exonerada	Non exonerada	Alcance	Reporte mensual							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las variables del CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades							
Determinación de Metas													
Unidad de medida:	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Comparativo del indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2025	2025	2025	2025	Otras variables y/o comparativas								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas Subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	1	3	1	1	3	1	2	2	2	1	2	22
Programada (Variable 2)	3	1	3	1	1	3	1	2	2	2	1	2	22
Realizada (Variable 1)	2	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
Realizada (Variable 2)	3	1	3	1	1	3	1	2	2	2	1	2	22

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

De acuerdo al Oficio Núm. IMM-14-2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.4 durante el mes de enero en base a los lineamientos del numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas, inciso c Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal.

C. ANTONIO LERONDO, PRESIDENTE MUNICIPAL

2024 - 2027
**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**