

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYPMC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

De acuerdo con datos de la Fiscalía General del Estado (FGE, 2025), durante el año 2025 (agosto), se cometieron un total de 615 delitos (datos al mes de agosto), la incidencia delictiva ha tenido un comportamiento creciente en los últimos 7 años; lo cual genera el desarrollo y la implementación de Líneas de Acción de Estrategias relativas a la prevención del delito; la seguridad de las personas y su patrimonio por el aumento en la incidencia delictiva (Homicidios, lesiones, robos, daño a la propiedad, despojos, violencia familiar, entre otros); y por lo tanto, la capacitación y certificación de los elementos de seguridad pública; así como, acciones a través de las cuales los ciudadanos y los grupos articulan sus intereses, ejercen sus derechos legales, cumplen sus obligaciones y resuelven sus diferencias en el marco del Estado de Derecho. Para garantizar la gobernabilidad se requiere implementar acciones y programas integrales de seguridad que promuevan y paz y el orden. El desarrollo de estrategias efectivas de seguridad depende, de una coordinación efectiva de los tres órdenes de gobierno y de la participación social. La incidencia delictiva, proporciona el panorama de la seguridad pública municipal. En el Estado de Puebla, 61.5% de la población de 18 años y más considera la inseguridad como el problema más importante de la entidad. Con datos de la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2024, en el Estado de Puebla solo se denunciaron el 11.4% de los delitos, de los cuales el Ministerio Público o Fiscalía estatal inició una carpeta de investigación en 61.6% de los casos, por lo que considerando la fórmula de la cifra negra, se tiene que el: la cifra negra en el estado de Puebla corresponde al 93% de delitos cometidos hubo una denuncia o no se inició una carpeta de investigación (ENVIPE, 2024). Es importante considerar este indicador, ya que 9 de cada 10 eventos criminales ocurridos en Coronango, pasarían sin repercusiones legales para las personas presuntas

Justificación del Pp

A partir de 2012, con la inauguración del fraccionamiento Misiones de San Francisco y la construcción de conjuntos habitacionales e instalación de comercios en la Junta Auxiliar de San Francisco Ocotlán, atraídos por la planta Volkswagen y la zona industrial FINSA, generó una explosión demográfica sin precedentes en el municipio de Coronango, ocasionando sobre todo en el primero, inseguridad, robos, delincuencia, violencia, vandalismo y crímenes que afectan físicamente y patrimonialmente a individuos y familias; comercio informal, hacinamiento y mal estado del espacio público, en parte, derivado de una incipiente cultura condominal y del desconocimiento de los instrumentos legales del régimen de propiedad en condominio para mejorar la gestión de los asuntos administrativos de su sección ante las autoridades municipales, así como propiciar actividades culturales y de recreación que fortalezcan el tejido social y el sentido de pertenencia de sus habitantes, ya que es un espacio cosmopolita; por ello, el programa presupuestario va a la raíz del problema, mediante su contribución para disminuir el índice delictivo en el Municipio de Coronango a través de la implementación de infraestructura, tecnología y equipamiento para traer Orden y Paz para Coronango.

Gran parte de la problemática se concentra en el conjunto habitacional Misiones de San Francisco, por lo que los esfuerzos están dirigidos hacia ese centro de población, sin denostar al resto de Juntas Auxiliares y la cabecera municipal; a fin de que las personas se conduzcan dentro del Estado de Derecho.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTMC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Estado actual del problema

De acuerdo a datos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP), en el apartado de incidencia delictiva del fuero común a nivel municipal, durante el periodo 2015-septiembre de 2025, hubieron 680 hechos delictivos, de los cuales 10 homicidios dolosos, 4 homicidios culposos, 46 lesiones dolosas, 10 lesiones culposas, 1 delito que atenta contra la vida, 1 delito contra la libertad, 6 abusos sexuales, 3 acosos sexuales, 2 violaciones, 4 violaciones equiparadas, 3 delitos contra la libertad sexual, 332 robos, 26 fraudes, 11 abusos de confianza, 1 extorsión, 24 daños a la propiedad, 15 despojos, 96 hechos de violencia familiar, 5 incumplimientos a las obligaciones de asistencia familiar, 4 otros delitos contra la familia, 2 delitos contra la sociedad, 23 por narcomenudeo, 22 por amenazas, 1 allanamiento de morada, 1 falsedad, 1 falsificación, 3 delitos cometidos por servidores públicos, 1 electoral y 18 otros delitos del fuero común, lo cual afecta el tejido social por las afectaciones física, emocional y patrimonialmente de las personas, las familias y la sociedad; por lo tanto, se requieren acciones urgentes e inmediatas relativas a la prevención del delito y la profesionalización de los elementos de seguridad a través de su capacitación, entrenamiento, certificación y equipamiento, coordinación metropolitana e intermunicipal con sus pares; operativos y patrullajes permanentes; igualmente, la coordinación con Presidentes de Juntas Auxiliares y Presidentes de mesas directivas de fraccionamientos, comités vecinales y asociaciones, para la conciliación de asuntos relativos a su quehacer en beneficio de sus representados.

Evolución del problema

El 10 de abril de 2019, la Secretaría de Gobernación Federal, a través de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CONAVIN) emitió la declaración de la alerta de violencia de género contra mujeres para 50 municipios de Puebla, entre ellos el municipio de Coronango, de los cuales, que en septiembre de 2025, tuvo 6 abusos sexuales, 3 acosos sexuales, 2 violaciones, 4 violaciones equiparadas, 3 delitos contra la libertad sexual, 96 hechos de violencia familiar, 5 incumplimientos a las obligaciones de asistencia familiar y 4 delitos contra la familia. Respecto a los demás hechos delictivos, se entornan 14 homicidios, 56 lesiones, 1 delito que atenta contra la vida, 1 delito contra la libertad, 332, robos, 26 fraudes, 11 abusos de confianza, 1 extorsión, 24 daños a la propiedad, 22 amenazas, 1 allanamiento de morada, 1 falsedad, 1 falsificación, 3 delitos cometidos por servidores públicos, 1 electoral y 18 delitos del fuero común.

Lo anteriormente comentado representa un flagelo para la población, al violentar su integridad física y patrimonial, así como fragmentar el tejido y la cohesión social. para atender una resolución judicial y las peticiones que durante tres años han plantearon organizaciones civiles. La inseguridad tiene efectos directos e indirectos, tanto en el patrimonio, bienestar individual, la economía, crea conductas sociales contrarias al bienestar social, modifica los hábitos en las personas, de modo que ajustan sus rutinas para prevenir o reducir la frecuencia de ciertos delitos. Lo anterior vuelve apremiante la vinculación de las estrategias de seguridad que fomenten la participación ciudadana, es necesario una visión corresponsable, para reforzar



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Experiencias de atención

Los casos de éxito para la protección de los derechos humanos de las mujeres a una vida libre de violencia se asocian con acciones relativas a la instalación de albergues temporales y unidades de atención, prevención y sensibilización, así como bancos de datos de delitos, la generación de mecanismos de protección y acompañamiento.

Respecto de acciones de éxito para disminuir la incidencia delictiva: Participación activa de los ciudadanos a través de la integración de una red de vecinos, que, en caso de incidencia delictiva, dé la voz de alarma a través de algún tipo de instrumento que sea audible para el resto de los vecinos (alarmas de seguridad, silbato, chat de vecinos para un tema en específico), ello ha fortalecido la confianza entre vecinos y ha reducido el sentimiento de inseguridad. Igualmente, para efectos de delitos patrimoniales, la instalación de casetas de vigilancia, revisión de cajuelas de los automóviles y notificación a la persona que van a visitar, sin duda, el involucramiento de la ciudadanía en torno de temas de interés común conlleva el cumplimiento, monitoreo y seguimiento de la autoridad municipal.

Otra acción de éxito tiene que ver con la instalación de mesas de seguridad y justicia, mediante las cuales se establecen vínculos entre la autoridad municipal y la ciudadanía, a fin de conocer de primera mano los eventos o acontecimientos que se están generando en su entorno y establecer acuerdos y acciones que permitan la resolución de conflictos. La seguridad ciudadana es un tema prioritario en cualquier comunidad. Hemos identificado la necesidad de fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana. Para abordar este desafío, se llevó a cabo la implementación de guardias ciudadanos que trabajen en colaboración con las autoridades locales para prevenir y responder a incidentes de seguridad. Se han definido objetivos, estrategias y líneas de acción centrados en el fortalecimiento de una corporación municipal, eficaz y eficiente, con acciones proximidad social para recuperar la confianza de los habitantes en sus autoridades, se busca reducir la inseguridad y violencia bajo el estricto apego a la ley y respeto de los derechos humanos.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Transito Municipal

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo y definición de las fuentes de información provenientes de las páginas oficiales del INEGI y la Fiscalía del Estado de Puebla.

- Censo de Población y Vivienda 2020, INEGI, fecha de consulta 29 de septiembre de 2025, liga: <https://www.inegi.org.mx/programas/ccpv/2020/>.
- Incidencia Delictiva del Fuero Común, Fiscalía General del Estado de Puebla, fecha de consulta 29 de septiembre de 2025, liga: <https://fiscalia.puebla.gob.mx/Incidencia>.
- Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres para 50 Municipios del Estado de Puebla, Secretaría de Gobernación - Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CONAVIM), fecha de consulta 29 de septiembre de 2025, liga: <https://www.gob.mx/conavim/prensa/declaratoria-de-alerta-de-violencia-de-genero-contra-las-mujeres-para-50-municipios-del-estado-de-puebla-196911?idiom=es>.
- Reporte de Incidencia delictiva del fuero común municipal, Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, fecha de consulta 29 de septiembre de 2025, liga: <https://www.gob.mx/sesnsp/documentos/historico-de-incidencia-delictiva-del-fuero-comun?idiom=es>

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial

C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACION ESTRATEGICA
CORONANGO



2024 - 2027
DIRECCION DE
PLANEACION
ESTRATEGICA

C. GINA ERIKA HERNANDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISOR



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL

C. JOSE LUIS MINO DOMINGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZO



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO



AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Ejercicio fiscal	2026
Nombre del Programa presupuestario	Coronango Seguro y con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario	E01 CSPYIMC
Dependencia o Entidad responsable del Pp.	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Árbol del Problema

La población tiene desconfianza en los elementos de seguridad pública y protección civil para proteger su integridad física, emocional y

El Municipio tiene un alto índice de incidencia delictiva

En el Municipio se cometen muchos delitos que afectan a la población

El Municipio no cuenta con los suficientes elementos de seguridad pública y protección civil para salvaguardar la integridad física, emocional y económica de la población

El Municipio no cuenta con una estrategia de Coordinación de Seguridad Pública El Municipio no realiza mesa de trabajo en materia de Seguridad Pública Municipal El Municipio no realiza los reportes sobre la incidencia delictiva para conocer los hechos delictivos El Municipio no realiza los monitoreos en los puntos de inteligencia El Municipio no realiza el seguimiento del material videográfico y fotográfico para cubrir con datos de prueba El Municipio no atiende las llamadas de emergencias El Municipio no atiende las solicitudes de las autoridades federales y estatales Los elementos de seguridad pública no cuentan con el equipamiento adecuado El Municipio no realiza el mantenimiento al Compu de Seguridad Pública para El Municipio no cuenta con los suficientes cámaras y botones de pánico El Municipio no mejora la infraestructura de C2	El Municipio no cuenta con una estrategia de combate a la inseguridad El Municipio no realiza los registros permanentes El Municipio no realiza los reportes sobre la puesta a disposición con el acortamiento judicial El Municipio no realiza los operativos del pasajero seguro El Municipio no realiza los operativos intermunicipales El Municipio no realiza los operativos del Municipio seguro El Municipio no realiza los operativos de Campeón Seguro El Municipio no realiza los operativos de Estado El Municipio no realiza los operativos para la día festivos, fiestas patronales y eventos culturales El Municipio no realiza las células de búsqueda y rescate El Municipio no realiza acciones de protección a las víctimas	El Municipio no cuenta con una estrategia de prevención vial El Municipio no realiza los operativos de alcoholímetros El Municipio no realiza los operativos de revisión de documentos El Municipio no realiza los operativos de Mito Seguro El Municipio no realiza los operativos de concentración del uso del casco El Municipio no realiza los operativos de Escuela Segura en instituciones educativas El Municipio no aplica los dispositivos de control de tránsito El Municipio no cuenta con la señalética vial suficiente El Municipio no realiza los talleres de capacitación de los conductores en los vehículos oficiales El Municipio no cuenta con los uniformes suficientes para el personal vial Los elementos de tránsito no reciben capacitación con perspectiva de género El Municipio no realiza la atención a los usuarios de tránsito	El Municipio no cuenta con una estrategia de prevención y atención a los delitos El Municipio no realiza reuniones vecinales dentro del programa "Vecinos Vigilantes" El Municipio no realiza reuniones con comerciantes y empresarios El Municipio no realiza a convivencias de vinculación con la población en materia de seguridad pública El Municipio no realiza capacitación para fomentar la educación vial El Municipio no realiza jornadas de prevención del delito El Municipio no atiende a las víctimas de los delitos	El Municipio no cuenta con una estrategia de prevención y atención a la violencia de género El Municipio no realiza pláticas sobre la violencia contra las mujeres en las instituciones educativas El Municipio no realiza cursos para el personal del Ayuntamiento sobre la violencia contra las mujeres El Municipio no realiza una jornada jurídica para las mujeres El Municipio no coordina 2 eventos comunitarios en la perspectiva de género El Municipio no cuenta con un programa de atención especializada y acompañamiento a mujeres víctimas de violencia El Municipio no organiza foros para erradicar la violencia de género El Municipio no organiza campañas de concientización sobre la cultura de la legalidad y denuncia de la violencia El Municipio no organiza la atención a las mujeres víctimas	El Municipio no cuenta con una estrategia de profesionalización de los elementos de seguridad El Municipio no coordina la programación de los exámenes de Cuartel de Confianza El Municipio no organiza la capacitación inicial a los elementos de seguridad El Municipio no organiza la capacitación para las competencias básicas El Municipio no organiza la formación continua El Municipio no brinda las funciones oficiales para la portación de las armas de fuego El Municipio no organiza la capacitación para la actualización de la violencia de género para elementos de El Municipio no organiza la convocatoria de reclutamiento	El Municipio no cuenta con una estrategia de gestión integral de riesgos El Municipio no realiza la supervisión a establecimientos en materia de protección civil El Municipio no atiende a los agentes pertenecientes a escuelas, comunidades, albergues y de emergencias El Municipio no organiza pláticas o cursos en materia de protección civil El Municipio no realiza la supervisión a las dependencias del Ayuntamiento El Municipio no organiza simulacros de desastres naturales El Municipio no realiza los estudios para la actualización de los riesgos	El Municipio no cuenta con una estrategia de emergencias médicas El Municipio no realiza las atenciones prehospitalarias El Municipio no organiza al personal médico El Municipio no organiza las capacitaciones a las instituciones alcatras El Municipio no da mantenimiento a la ambulancia El Municipio no realiza la estación prehospitalaria El Municipio no cuenta con una motocicleta de primer contacto El Municipio no realiza trámites programados El Municipio no cuenta con equipo de rescate uniformes
--	--	--	---	--	--	---	---



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	Coromango
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	2016
Ejercicio Fiscal	Coromango Segur y Transi Gobernabilidad
Nombre del Programa presupuestario	RSI CSI-VIMC
Clave del Programa presupuestario	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp	

La población tiene confianza en los elementos de seguridad pública y protección civil para proteger su integridad física, emocional y económica

El Municipio tiene un bajo índice de incidencia delictiva

En el Municipio se cometen pocos delitos que afectan a la población

El Municipio cuenta con los suficientes elementos de seguridad pública y protección civil para salvaguardar la integridad física, emocional y económica de la población

El Municipio cuenta con una estrategia de Coordinación de Seguridad Pública	El Municipio cuenta con una estrategia de combate a la inseguridad	El Municipio cuenta con una estrategia de prevención vial	El Municipio cuenta con una estrategia de prevención y atención a los delitos	El Municipio cuenta con una estrategia de prevención y atención a la violencia de género	El Municipio no cuenta con una estrategia de gestión integral de los elementos de seguridad	El Municipio cuenta con una estrategia de gestión integral de riesgos	El Municipio cuenta con una estrategia de emergencias médicas
- El Municipio realiza mesas de trabajo en materia de Seguridad Pública Municipal - El Municipio realiza los reportes sobre la incidencia delictiva para detectar los hot spots - El Municipio realiza los monitoreos en los puntos de inteligencia - El Municipio realiza el seguimiento del material videográfico y fotográfico para contar con datos de punto - El Municipio atiende las llamadas de emergencia - El Municipio atiende las solicitudes de las autoridades federales y estatales - Los elementos de seguridad pública cuentan con el equipamiento adecuado - El Municipio realiza el mantenimiento al Comisariato de Seguridad Pública para - El Municipio cuenta con los suficientes elementos y botones de pánico - El Municipio mejora la infraestructura de C2	- El Municipio realiza los recorridos permanentes - El Municipio realiza los reportes sobre las partes e inspección con el acompañamiento judicial - El Municipio realiza los operativos del paraje seguro - El Municipio realiza los operativos intermunicipales - El Municipio realiza los operativos del municipio seguro - El Municipio realiza los operativos de Campesino Seguro - El Municipio realiza los operativos de Estado - El Municipio realiza los operativos para los días festivos, fiestas patronales y eventos culturales - El Municipio realiza los cobros de tránsito y rescate - El Municipio realiza acciones de protección a las víctimas	- El Municipio realiza los operativos de alcoholímetros - El Municipio realiza los operativos de revisión de documentos - El Municipio realiza los operativos de Moto Seguro - El Municipio realiza los operativos de concientización del uso del casco - El Municipio realiza los operativos de Escuela Segura en instituciones educativas - El Municipio capacita los dispositivos de control de tránsito - El Municipio cuenta con la señalética vial suficiente - El Municipio realiza los mejoramientos de pases peatonales en las instituciones educativas - El Municipio cuenta con los uniformes suficientes para el personal vial - Los elementos de tránsito reciben capacitación con perspectiva de género - El Municipio realiza la atención a los conductores de tránsito	- El Municipio realiza reuniones vecinales dentro del programa "Vecinos Vigilantes" - El Municipio realiza las pláticas en las instituciones educativas de los del programa "Escuela Segura Interactiva, educando con Amor" - El Municipio realiza reuniones con comerciantes y empresarios - El Municipio realiza actividades de vinculación con la población en materia de seguridad pública - El Municipio realiza capacitación para fomentar la educación vial - El Municipio realiza jornadas de prevención del delito - El Municipio atiende a las víctimas de los delitos	- El Municipio realiza pláticas sobre la violencia contra las mujeres en las instituciones educativas - El Municipio realiza cursos para el personal del Ayuntamiento sobre la violencia contra las mujeres - El Municipio organiza una jornada jurídica para las mujeres - El Municipio coordina 2 eventos congresos virtuales en la perspectiva de género - El Municipio cuenta con un programa de atención especializada y acompañamiento a mujeres víctimas - El Municipio organiza foros para abordar la violencia de género - El Municipio organiza campañas de concientización sobre la cultura de la legalidad y denuncia de la violencia - El Municipio organiza la atención a las mujeres víctimas	- El Municipio coordina la programación de los elementos de Control de Confianza - El Municipio organiza la capacitación inicial a los elementos de seguridad - El Municipio organiza la capacitación para las competencias básicas - El Municipio organiza la formación continua - El Municipio brinda las licencias oficiales para la portación de las armas de fuego - El Municipio organiza la capacitación para la atribución de la violencia de género para los elementos de seguridad - El Municipio organiza la convocatoria de reclutamiento	- El Municipio realiza la supervisión a establecimientos en materia de protección civil - El Municipio atiende a los agentes particulares, escuelas, comercios, restaurantes y de emergencia - El Municipio organiza pláticas o cursos en materia de protección civil - El Municipio realiza la supervisión a las dependencias del Ayuntamiento - El Municipio organiza simulacros de desastres naturales - El Municipio realiza los estudios para la actualización de los riesgos	- El Municipio realiza las atenciones prehospitalarias - El Municipio organiza las capacitaciones al personal médico - El Municipio organiza las capacitaciones a las instituciones educativas - El Municipio de mantenimiento a la ambulancia - El Municipio realiza la atención prehospitalaria - El Municipio cuenta con una motoneta de primer contacto - El Municipio realiza todos los programas - El Municipio cuenta con equipo de rescate y uniformes

Estrategia para la selección de alternativas

La determinación de las alternativas se determinará por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y los recursos del ejercicio fiscal inmediato anterior.



2024 - 2027

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL



2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
	Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la disminución de la violencia y delincuencia en el municipio de Coronango a través del fortalecimiento de la Seguridad Pública Municipal, con enfoque preventivo y de proximidad social, para recuperar la confianza de los ciudadanos	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	Realizar las funciones de los servidores públicos adscritos a la Comisaría de Seguridad Pública bajo los parámetros de la perspectiva de Género
Propósito	El Municipio de Coronango cuente con suficientes policías municipales y de protección civil para proteger a la población	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	Promover la perspectiva de género entre los servidores públicos adscritos a la Comisaría de Seguridad Pública para realizar sus funciones con pleno respeto a los Derechos Humanos

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Coronango seguro con gobernabilidad
Objetivo	Contar con una corporación policial eficaz y eficiente para mejorar la percepción de seguridad y recuperar la confianza de los habitantes en sus autoridades
Estrategias	Estrategia 1.1. Capacitación, profesionalización, infraestructura y equipo al cuerpo de seguridad pública municipal Estrategia 1.2. Desarrollo de enfoque de Gestión Integral de Riesgos Estrategia 1.3. Implementar acciones que promuevan la gobernabilidad en Coronango
Líneas de Acción	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.9, 1.1.10, 1.1.11, 1.1.12, 1.1.13, 1.1.14, 1.1.15, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7, 1.2.8, 1.2.9, 1.2.10, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8, 1.3.9, 1.3.10



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Estado de Derecho, Seguridad y Justicia
Temática	Gobernabilidad Seguridad Pública
Objetivo	3.1.1. Propiciar un entorno de gobernabilidad y paz social en el Estado de Puebla 3.2.1. Reducir la incidencia delictiva para construir una Puebla segura con paz social.
Estrategias	3.1.1.1 Fortalecimiento de los mecanismos de atención a demandas y posibles conflictos para garantizar la gobernabilidad en el estado. 3.1.1.2 Atención eficaz a las personas víctimas del delito y de aquellas que se encuentran desaparecidas y no localizadas 3.1.1.3 Mejoramiento de las condiciones de certeza jurídica en la propiedad y en las personas 3.2.1.1 Coordinación estratégica entre los tres órdenes de gobierno 3.2.1.2 Profesionalización y equipamiento de las fuerzas de seguridad 3.2.1.3 Prevención social del delito y reconstrucción del tejido social
Líneas de Acción	3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.1.1.3, 3.1.1.1.4, 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.2.3, 3.1.1.2.4, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.1.1.3.3, 3.2.1.1.1, 3.2.1.1.2, 3.2.1.1.3, 3.2.1.2.1, 3.2.1.2.2, 3.2.1.2.3, 3.2.1.3.1, 3.2.1.3.2, 3.2.1.3.3, 3.2.1.3.4, 3.2.1.3.5, 3.2.1.3.6,
Indicadores	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
EJECUTÓ



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTROLORA MUNICIPAL
REVISÓ



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AVALOS
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTMC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de la violencia y delincuencia en el municipio de Coronango a través del fortalecimiento de la Seguridad Pública Municipal, con enfoque preventivo y de proximidad social, para recuperar la confianza de los ciudadanos	Variación porcentual incidencia delictiva del año 2025, en comparación de la incidencia delictiva del 2026	Informe del Consejo Estatal de Seguridad Pública	La población del Municipio denuncia los hechos delictivos En el Municipio se suscitan muchos riesgos o calamidades
PROPÓSITO	El Municipio de Coronango cuente con suficientes policías municipales y de protección civil para proteger a la población	Variación porcentual de policías municipales y de protección civil entre 2025 y 2026	Reporte de Actividades, Reporte sobre el número de policías certificados y elementos de protección civil capacitados	La ciudadanía muestra interés en formar parte de los cuerpos de seguridad pública municipal y de protección civil
COMPONENTES	1 Coordinación por la Seguridad Pública implementada	Porcentaje de acciones en materia de coordinación por Seguridad Pública implementadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades, Reporte de recepciones, estadística, reporte fotográfico, requisición	Las autoridades federales y estatales organizan las mesas de Seguridad
	2 Proximidad Social implementada	Porcentaje de acciones de proximidad social realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte de los operativos, célula, estadística	La población del Municipio denuncia los hechos delictivos
	3 Prevención Vial implementada	Porcentaje de acciones de prevención vial realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte fotográfico, requisición, lista de asistencia, constancia	La población conoce la normatividad en materia de vialidad
	4 Prevención y atención a los delitos acontecidos en el Municipio implementada	Porcentaje de acciones de prevención y atención a los delitos	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de reuniones, listas de asistencia, lista de beneficiarios, estadística	La población participa en las acciones de prevención y atención al delito
	5 Prevención y atención a la violencia de género implementada	Porcentaje de acciones de prevención y atención a la violencia de género	Reporte de Actividades, lista de asistencia, reporte fotográfico, estadística	Las mujeres muestran interés en participar en las actividades de prevención y atención a la violencia de género
	6 Profesionalización de los elementos de seguridad pública implementada	Porcentaje de acciones de profesionalización de los elementos de Seguridad Pública implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	El Consejo Estatal de Seguridad Pública otorga la certificación a los policías municipales
	7 Gestión integral de riesgos implementada	Porcentaje de acciones de gestión integral de riesgos implementadas	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia, requisición	La población muestran interés en participar en la gestión integral de riesgos

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTMC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

	8	Emergencias médicas implementada	Porcentaje de acciones de emergencias médicas implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia, bitácora de mantenimiento, requisición	La población solicita la atención prehospitalaria del municipio
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Coordinación de 12 mesas de Trabajo para la Seguridad Pública Municipal	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Las autoridades federales y estatales organizan las mesas de Seguridad
	1.2	Realización de 12 reportes de incidencia delictiva	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La población comete hechos delictivos
	1.3	Realización de 365 monitoreos de los puntos de inteligencia establecidos en el municipio	Número de monitoreos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Los policías municipales conocen como realizar el parte de novedades
	1.4	Ejecución de 4 etapas de resguardo del material videográfico y fotográfico	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Existen problemas en el servidor para realizar el resguardo del material videográfico y fotográfico
	1.5	Elaboración de 12 reportes mensuales sobre la recepción de las llamadas de emergencia	Número de reportes recibidos	Reporte de Actividades, Reporte de recepciones	La población realiza las llamadas de emergencia
	1.6	Elaboración de 2 reportes de la atención a las solicitudes de instituciones del orden federal y estatal	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, Estadísticas	Las autoridades federales y estatales realizan los requerimientos correspondientes
	1.7	Gestión de 1 equipamiento al personal de la Comisaría de Seguridad Pública	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	Existe el equipamiento adecuado para los policías municipales
	1.8	Gestión de 1 mantenimiento al Complejo de Seguridad Pública	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	El inmueble sufre de siniestros
	1.9	Gestión de 1 etapa para la ampliación de cámaras e instalación de botones de pánico	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	La población solicita los botones de pánico
	1.10	Gestión de 1 ampliación a la infraestructura del Centro Estratégico de Seguridad y Emergencias (C2)	Número de ampliaciones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	Se requiere de la ampliación para el Centro Estratégico de Seguridad y Emergencias
	1.11	Coordinación con el Gobierno del Estado para realizar una compra consolidada para la Adquisición de armamento para los elementos de Seguridad Pública	Numero de armas gestionadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Implementación de 365 recorridos permanentes de patrullaje sectorial	Número de recorridos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía solicita más patrullajes por la comisión de hechos delictivos
	2.2	Elaboración de 8 reportes mensuales sobre la puesta a disposición con el acompañamiento jurídico	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La población comete hechos delictivos
	2.3	Realización de 288 operativos de pasajero seguro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Los ciudadanos participan en la revisión que realiza personal de seguridad en el transporte público con el fin de prevenir incidentes delictivos.
	2.4	Realización de 4 etapas de los operativos de coordinación intermunicipal (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte de los operativos intermunicipales	Los municipios cercanos organizan los operativos intermunicipales
	2.5	Realización de 365 operativos de Municipio Seguro	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía solicita a través de los medios oficiales operativos eficientes que ayuden a la prevención de delitos.
	2.6	Realización de 288 operativos de Campesino Seguro	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Los productores del Municipio realizan sus actividades agrícolas con la confianza de que están protegidos por la policía del Municipio
	2.7	Realización de 4 etapas del operativo Escudo	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Los estudiantes de educación media pueden transitar por las calles al culminar sus actividades escolares.
	2.8	Implementación de 4 etapas de los operativos para las fiestas patronales, eventos culturales y días festivos (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Parte de novedades	Las diversas festividades que se llevan a cabo en el municipio se realizan de manera segura sin algún incidente que altere la paz
	2.9	Ejecución de 2 etapas de la Célula de Búsqueda y Rescate implementando protocolos ALBA y AMBAR	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, célula	La población está desaparecida o en un siniestro
	2.10	Ejecución de 4 etapas de seguimiento de protección a víctimas con perspectiva de género (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Estadísticas	Las víctimas de delitos cuentan con la asesoría necesaria para denunciar ante las instancias pertinentes.
	3.1	Ejecución de 2 etapas de los operativos de alcoholímetro	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía participa en la revisión que realiza tránsito municipal para prevenir accidentes automovilísticos
	3.2	Ejecución de 48 operativos de revisión de documentos (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía participa en la revisión que realiza tránsito municipal.
	3.3	Ejecución de 48 operativos de "Moto Segura" (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía participa en la revisión que realiza tránsito municipal.
	3.4	Ejecución de 18 operativos de concientización del uso del casco	Número de operativos realizados	Reporte de Actividades, Parte de novedades	La ciudadanía participa en la revisión que realiza tránsito municipal.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.5	Ejecución de 4 etapas para la implementación de dispositivos de "Escuela Segura" en 5 instituciones educativas	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las instituciones educativas muestran interés en los dispositivos
	3.6	Ejecución de 4 etapas de dispositivos de control de tránsito y seguridad vial durante eventos culturales, deportivos, artísticos, ferias patronales y sociales	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población solicita la aplicación de los dispositivos en los eventos culturales
	3.7	Ejecución de 2 etapas para la gestión de la señalética vial	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población solicita la colocación de la señalética
	3.8	Realización de 22 balizamiento de pasos peatonales en 22 instituciones educativas	Número de balizamientos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las instituciones educativas muestran interés en los balizamientos
	3.9	Gestión de 1 adquisición de uniformes para el personal del operativo de tránsito	Número de adquisiciones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	Existen los uniformes adecuados para el personal operativo
	3.10	Organización de 6 capacitaciones con perspectiva de género a los elementos de tránsito	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia	La población solicita a elementos de tránsito capacitados en materia de perspectiva de género
	3.11	Ejecución de 4 etapas para la atención a los auxilios de tránsito	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población se ve involucrada en accidentes de tránsito
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Organización de 36 reuniones vecinales del Eje 1 "Vecino Vigilante" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de reuniones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Minutas de reuniones	Los Vecinos del municipio acuden a las pláticas en materias de prevención y tipos de violencia.
	4.2	Realización de 44 pláticas con escuelas del Eje 2 "Escuela Segura Interactiva" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de pláticas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las instituciones educativas muestran interés en las pláticas
	4.3	Realización de 8 reuniones con comerciantes y empresarios del Eje 3 "Red 360 para Comerciantes" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de reuniones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Minutas de reuniones	Los comerciantes y empresarios muestran interés en las reuniones
	4.4	Realización de 12 actividades de proximidad social para la vinculación entre la Comisaría de Seguridad Pública y la Ciudadanía	Número de actividades realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las actividades
	4.5	Realización de 18 capacitaciones para fomentar la educación vial	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las actividades
	4.6	Coordinación de 1 jornada de prevención del delito en coordinación con autoridades municipales y estatales	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en la jornada
	4.7	Ejecución de 4 etapas a la atención a la víctima del delito (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Estadísticas	La población denuncia los hechos delictivos

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Realización de 60 pláticas en instituciones educativas sobre la violencia contra las mujeres	Número de pláticas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las escuelas participan en las pláticas de perspectiva de género.
	5.2	Realización de 6 cursos para personal del Ayuntamiento sobre la violencia de género	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población reclama a que los servidores públicos requieren mayor capacitación en materia de perspectiva de género
	5.3	Realización de 1 jornada de asesoría jurídica para las mujeres	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las mujeres víctimas de violencia reciben la asesoría necesaria y son canalizadas en las instancias correspondientes.
	5.4	Coordinación de 2 eventos conmemorativos de la perspectiva de género	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La ciudadanía participa en las actividades que realiza el ayuntamiento.
	5.5	Ejecución de 4 etapas del programa "Atención especializada y acompañamiento a mujeres víctimas de violencia"	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las mujeres víctimas de violencia reciben la asesoría necesaria y son canalizadas en las instancias correspondientes.
	5.6	Organización de 4 foros para erradicar la violencia de género	Número de foros realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los foros
	5.7	Organización de 5 campañas de concientización sobre cultura de la legalidad y denuncia de violencia contra las mujeres	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las campañas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Ejecución de 2 etapas para la programación del examen de Control de Confianza a Elementos de Seguridad (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	El Consejo Estatal de Seguridad Pública otorga la certificación a los policías municipales
	6.2	Organización de 2 etapas de formación inicial a elementos de seguridad	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	El Consejo Estatal de Seguridad Pública organiza la capacitación
	6.3	Organización de 2 etapas de competencias básicas	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	El Consejo Estatal de Seguridad Pública organiza la capacitación
	6.4	Organización de 2 etapas de formación continua	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	El Consejo Estatal de Seguridad Pública organiza la capacitación
	6.5	Ejecución de 2 etapas para el trámite de las licencias oficiales para la portación de arma de fuego para elementos de seguridad pública (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Las autoridades federales cumplen con los plazos para el otorgamiento de la licencia
	6.6	Organización de 2 etapas de capacitación de erradicación de violencia de género a elementos de seguridad pública	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población reclama a que los servidores públicos requieren mayor capacitación en materia de perspectiva de género
	6.7	Emisión de 1 convocatoria para el reclutamiento para la incorporación de elementos a la Comisaría de Seguridad Pública	Número de convocatorias emitidas	Reporte de Actividades, convocatoria, reporte fotográfico	La población mostró interés en participar en la convocatoria

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Supervisión de 300 establecimientos en materia de Protección Civil (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico	Los habitantes del Coronango regularizan sus establecimientos comerciales en materia de protección civil.
	7.2	Realización de 240 servicios de atención a agentes perturbadores, auxiliar, calamidades, catástrofes y/o emergencia (bajo demanda)	Número de servicios realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Acontecen diversos hechos futuros e inciertos que perturban la paz social
	7.3	Realización de 12 pláticas o cursos de capacitación en materia de protección civil	Número de pláticas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia, constancia	Los habitantes del Municipio cuentan con capacitación en materia de protección civil.
	7.4	Supervisión de 7 dependencias del Ayuntamiento en materia de Protección Civil	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico	La población muestra una cultura de la prevención
	7.5	Realización de 3 simulacros de desastres naturales	Número de simulacros realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra una cultura de la prevención
	7.6	Gestión para la realización de los estudios para la actualización de los riesgos en el Municipio	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	La población muestra una cultura de la prevención
ACTIVIDADES	8.1	Organización de 1681 atenciones prehospitalarias (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población solicita la atención prehospitalaria del municipio
	8.2	Organización de 12 capacitaciones para el personal médico (Bajo Demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia	La población considera que los servidores públicos están capacitados
	8.3	Organización de 3 capacitaciones en instituciones educativas, incluyendo la entrega de botiquines	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia	Las instituciones educativas muestran interés en las capacitaciones
	8.4	Organización de mantenimientos a la ambulancia de atención prehospitalaria básica (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, bitácora de mantenimiento, reporte fotográfico	La ambulancia requiere de mantenimientos



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Clave del Programa presupuestario:	E01 CSPYTM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

(COMPONENTE 8)	8.5	Ejecución de 2 etapas para la atención prehospitolaria con perspectiva de género y transporte AME (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico	Las mujeres embarazadas solicita el servicio de atención prehospitolaria
	8.6	Gestión de 1 adquisición de motocicleta para primer contacto	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	La población señala que se requiere de más vehículos para mejorar el servicio
	8.7	Organización de 30 cursos de primeros auxilios para público en general. (Bajo demanda)	Número de cursos realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia	La población considera que los servidores públicos están capacitados
	8.8	Gestión de 1 adquisición al equipo de rescate y uniformes para el personal paramédico	Número de equipos y uniformes adquiridos	Reporte de Actividades, factura, reporte fotográfico	La población reclama de más equipamiento para mejorar el servicio

Actividad		Medio físico		Presupuesto	
Costo Total del Programa	\$ 19,432,532.40	\$ 12,111,360.35	\$ 726,518.70	\$ 726,518.70	

Fuente de financiamiento					
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 12,111,360.35	\$ -	\$ -	\$ -	

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (Actividad)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1.2 JUSTICIA	1.2.2. PROCURACIÓN DE JUSTICIA	1.2.2.1. COMISARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIT:	Contribuir a la disminución de la violencia y delincuencia en el municipio de Coronango a través del fortalecimiento de la Seguridad Pública Municipal, con enfoque preventivo y de proximidad social, para recuperar la confianza de los ciudadanos					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Transito Municipal					
Costo del Pp:	\$19,432,532.40					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Variación porcentual incidencia delictiva del año 2025, en comparación de la incidencia delictiva del 2026			Tipo de Indicador:		Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	La comparación de la incidencia delictiva entre los años 2025 y 2026			Dimensión del Indicador:		Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del Indicador de FDS:		Comisaría de Seguridad Pública y Transito Municipal
Método de cálculo o fórmula del Indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Incidencia delictiva 2026 Denominador (Variable 2) Incidencia delictiva 2025			
Medios de verificación de los variables						
Numerador (Variable 1):	Informe del Consejo Estatal de Seguridad Pública					
Denominador (Variable 2):	Informe del Consejo Estatal de Seguridad Pública					
Características del Indicador	Cantidad	Referencia	Exhaustivo	Monitoreable	Adecuado	Apoyo marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Sentido del indicador	Descendente	Comportamiento del indicador	Descendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Acumulada (Iniciativa de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programado						
Realizado						

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programado (Variable 2)	57	52	68	61	62	41	49	37	47	47	33	46	0
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	57	52	68	61	62	41	49	37	47	47	33	46	0
Parámetros de señalización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

17 DE 43



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIRA	El Municipio de Coronango cuenta con suficientes policías municipales y de protección civil para proteger a la población
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Dependencia o Entidad responsable del Pp	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador	Variación porcentual de policías municipales y de protección civil entre 2025 y 2026		Tipo de indicador	Estratégicos
Descripción (¿qué mide el indicador?)	La comparación del número de policías municipales y de protección civil entre los años 2025 y 2026		Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Porcentaje		Unidad responsable del indicador de SEGEPLAN	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Método de cálculo o fórmula del indicador	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Porcentaje de policías municipales y de protección civil en 2026
			Denominador (Variable 2)	Porcentaje de policías municipales y de protección civil en 2025
Medios de verificación de los verbos				
Numerador (Variable 1)	Reporte del número de policías municipales y de protección civil en 2025			
Denominador (Variable 2)	Reporte del número de policías municipales y de protección civil en 2026			

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporta margen
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2025	2027	2028	Acumulada (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	64	73	72	72	72	78	79	81	82	85	86	84	0
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	64	73	72	72	72	78	79	81	82	85	86	84	0
Parámetros de sensibilización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Coordinación por la Seguridad Pública implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones en materia de coordinación por Seguridad Pública implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de coordinación de Seguridad Pública realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medios de verificación de los resultados					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Parte de novedades, Reporte de recepciones, estadística, reporte fotográfico, requisición				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Parte de novedades, Reporte de recepciones, estadística, reporte fotográfico, requisición				

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Especificidad	Medicabilidad	Adecuación	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CINEMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Secundario del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIR:	Coordinación por la Seguridad Pública implementada												
Datos de identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad												
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal												
Costo del Pp:	\$19,432,532.40												
Programada (Variable 1)	34	31	35	33	34	37	35	34	35	34	34	36	412
Programada (Variable 2)	34	31	35	33	34	37	35	34	35	34	34	36	412
Realizado (Variable 1)	34	31	35	33	35	36	0	0	0	0	0	0	204
Realizado (Variable 2)	34	31	35	33	34	37	35	34	35	34	34	36	412
Parámetros de sematización	Menor o igual a 79%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Nivel de cumplimiento de indicadores (Realizado entre lo programado)		50%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Coordinación de 12 mesas de Trabajo para la Seguridad Pública Municipal	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Realización de 12 reportes de incidencia delictiva	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Realización de 365 monitoreos de los puntos de inteligencia establecidos en el municipio	Número de monitoreos realizados	Progr.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31
		Real.	31	28	31	30	31	30	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 etapas de resguardo del material videográfico y fotográfico	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Elaboración de 12 reportes mensuales sobre la recepción de las llamadas de emergencia	Número de reportes recibidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la FTSI:	Coordinación por la Seguridad Pública implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Costo del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
	\$19,432,532.40

Elaboración de 2 reportes de la atención a las solicitudes de instituciones del orden federal y estatal	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Gestión de 1 equipamiento al personal de la Comisaría de Seguridad Pública	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Gestión de 1 mantenimiento al Complejo de Seguridad Pública	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gestión de 1 etapa para la ampliación de cámaras e instalación de botones de pánico	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gestión de 1 ampliación a la Infraestructura del Centro Estratégico de Seguridad y Emergencias (C2)	Número de ampliaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Coordinación con el Gobierno del Estado para realizar una compra consolidada para la Adquisición de armamento	Número de armas gestionadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio CSPYTM/0257/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 1.7 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio 2 realización anticipada De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de mayo de 2026.



Reporte:

Segundo Trimestre



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la IAR:	Proximidad Social implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de proximidad social realizadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de proximidad social realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Seguridad Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
			Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte de los operativos, célula, estadística			
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte de los operativos, célula, estadística			

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreo	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CUEMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MBI:	Proximidad Social implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestaria:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal	2024	2025	2026	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	79	76	84	79	79	85	81	81	85	81	80	86	976
Programada (Variable 2)	79	76	84	79	79	85	81	81	85	81	80	86	976
Realizada (Variable 1)	79	76	84	79	79	85	0	0	0	0	0	0	482
Realizada (Variable 2)	79	76	84	79	79	85	81	81	85	81	80	86	976

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 109%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Completamiento del indicador (Realizado entre lo programado)	49%
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Implementación de 365 recorridos permanentes de patrullaje sectorial	Número de recorridos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Elaboración de 8 reportes mensuales sobre la puesta a disposición con el acompañamiento jurídico	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	8
		Real.	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Proximidad Social implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Costo del Pp:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
	\$19,432,532.40

Realización de 288 operativos de pasajero seguro (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288
		Real.	24	24	24	24	24	24	0	0	0	0	0	0	144
Realización de 4 etapas de los operativos de coordinación intermunicipal (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Realización de 365 operativos de Municipio Seguro	Número de operativos realizados	Progr.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
		Real.	31	28	31	30	31	30	0	0	0	0	0	0	181
Realización de 288 operativos de Campesino Seguro	Número de operativos realizados	Progr.	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288
		Real.	24	24	24	24	24	24	0	0	0	0	0	0	144
Realización de 4 etapas del operativo Escudo	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Implementación de 4 etapas de los operativos para las fiestas patronales, eventos culturales y días festivos (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Ejecución de 2 etapas de la Célula de Búsqueda y Rescate Implementando protocolos ALBA y AMBAR	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	7
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Ejecución de 4 etapas de seguimiento de protección a víctimas con perspectiva de género (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la...

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 22 de mayo de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Prevención Vial implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención vial realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (qué mide el indicador?):	Mide el número de acciones de prevención vial realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Dirección de Tránsito Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de los valores					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte fotográfico, requisición, lista de asistencia, constancia				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Parte de novedades, reporte fotográfico, requisición, lista de asistencia, constancia				

Características del indicador	Certid	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Segundo del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MBI:	Prevención Vial implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del PIA:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	11	11	16	11	13	17	13	11	16	11	13	16	159
Programada (Variable 2)	11	11	16	11	13	17	13	11	16	11	13	16	159
Realizado (Variable 3)	11	11	16	11	13	16	0	0	0	0	0	0	78
Realizado (Variable 4)	11	11	16	11	13	17	13	11	16	11	13	16	159
Parámetros de semafización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		49.06%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ejecución de 2 etapas de los operativos de alcoholímetro	Número de operativos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Ejecución de 48 operativos de revisión de documentos (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		Real.	4	4	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 48 operativos de "Moto Segura" (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		Real.	4	4	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 18 operativos de concientización del uso del casco	Número de operativos realizados	Progr.	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
		Real.	2	1	2	1	2	1	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 etapas para la implementación de dispositivos de "Escuela Segura" en 5 Instituciones educativas	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la IFE:	Prevención Vial implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Ejecución de 4 etapas de dispositivos de control de tránsito y seguridad vial durante eventos culturales, deportivos, artísticos, ferias patronales y sociales	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Ejecución de 2 etapas para la gestión de la señalética vial	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 22 balizamiento de pasos peatonales en 22 instituciones educativas	Número de balizamientos realizados	Progr.	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
		Real.	0	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	10
Gestión de 1 adquisición de uniformes para el personal del operativo de tránsito	Número de adquisiciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 6 capacitaciones con perspectiva de género a los elementos de tránsito	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
		Real.	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
Ejecución de 4 etapas para la atención a los auxilios de tránsito	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio CSPYTM/0422/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.9 en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro por causas externas inciso b Que su realización esté sujeta a algún tipo de recurso financiero y éste no haya sido asignado o se haya cancelado y c Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento emitió y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 10/03/2026.





Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la FTSI:	Prevención y atención a los delitos acontecidos en el Municipio implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pro:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención y atención a los delitos		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de prevención y atención a los delitos realizadas		Denominación del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Unidad de Prevención del Delito y Atención a Víctimas
Método de cálculo e Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas
			Método de verificación es los verbales	
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de reuniones, listas de asistencia, lista de beneficiarios, estadística			
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de reuniones, listas de asistencia, lista de beneficiarios, estadística			

Características del indicador	Cantidad	Referencia	Escalante	Monitoreo	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Segundo del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Prevención y atención a los delitos acontecidos en el Municipio implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	10	12	13	8	11	13	5	5	12	12	11	11	123
Programada (Variable 2)	10	12	13	8	11	13	5	5	12	12	11	11	123
Realizada (Variable 1)	10	12	16	10	9	13	0	0	0	0	0	0	70
Realizada (Variable 2)	10	12	13	8	11	13	5	5	12	12	11	11	123
Parámetros de semaforización													
Menor o igual a 75%		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre la programación)		57%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Organización de 36 reuniones vecinales del Eje 1 "Vecino Vigilante" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de reuniones realizadas	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3	3	3	3	0	0	0	0	0	18
Realización de 44 pláticas con escuelas del Eje 2 "Escuela Segura Interactiva" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de pláticas realizadas	Progr.	3	5	5	3	5	5	0	0	5	5	5	44
		Real.	3	5	8	3	5	5	0	0	0	0	0	29
Realización de 8 reuniones con comerciantes y empresarios del Eje 3 "Red 360 para Comerciantes" del Programa Municipal para la Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Número de reuniones realizadas	Progr.	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	8
		Real.	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	5



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la IMI:	Prevención y atención a los delitos acontecidos en el Municipio implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Programa Presupuestario:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Unidad responsable:	
Costo del Pro:	\$19,432,532.40

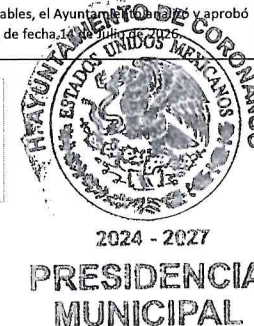
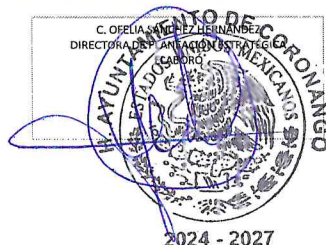
Realización de 12 actividades de proximidad social para la vinculación entre la Comisaría de Seguridad Pública y la Ciudadanía	Número de actividades realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Realización de 18 capacitaciones para fomentar la educación vial	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	2	2	2	0	2	2	0	0	2	2	2	2	18
		Real.	2	2	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	10
Coordinación de 1 Jornada de prevención del delito en coordinación con autoridades municipales y estatales	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 etapas a la atención a la víctima del delito (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio/CSPTM/DPDAV/013/2026 se justifica el sobre cumplimiento de la actividad 4.2 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho criterio 3 Sobre cumplimiento de metas superior al 110%

De acuerdo al Oficio/CSPTM/DPDAV/014/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 4.5 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio 2 Realización Anticipada

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento de Coronango aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de marzo de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MBI:	Prevención y atención a la violencia de género implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pro:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención y atención a la violencia de género		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de prevención y atención a la violencia de género		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Unidad de atención inmediata a las Mujeres (UDAIM)
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argentina	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, lista de asistencia, reporte fotográfico, estadística			
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, lista de asistencia, reporte fotográfico, estadística			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Ejecutada					



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Prevención y atención a la violencia de género implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del PIA:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	9	7	13	1	8	10	2	3	10	8	9	2	82
Programada (Variable 2)	9	7	13	1	8	10	2	3	10	8	9	2	82
Realizado (Variable 1)	9	7	12	2	8	10	0	0	0	0	0	0	48
Realizado (Variable 2)	9	7	13	1	8	10	2	3	10	8	9	2	82
Parámetros de semáforización	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		59%

Actividades

Resumen Narrativo	Cantidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 60 pláticas en instituciones educativas sobre la violencia contra las mujeres	Número de pláticas realizadas	Progr.	8	7	8	0	7	8	0	0	7	8	7	0	60
		Real.	8	7	8	0	7	8	0	0	0	0	0	0	38
Realización de 6 cursos para personal del Ayuntamiento sobre la violencia de género	Número de cursos realizados	Progr.	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	6
		Real.	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
Realización de 1 jornada de asesoría jurídica para las mujeres	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Coordinación de 2 eventos conmemorativos de la perspectiva de género	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MBI:	Prevención y atención a la violencia de género implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Ejecución de 4 etapas del programa "Atención especializada y acompañamiento a mujeres víctimas de violencia"	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 4 foros para erradicar la violencia de género	Número de foros realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 5 campañas de concientización sobre cultura de la legalidad y denuncia de violencia contra las mujeres	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	2	2	0	0	0	0	5
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio UNADIM/031/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de marzo en base a los Lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciado por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTROLORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Facilitadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIRA:	Profesionalización de los elementos de seguridad pública implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de profesionalización de los elementos de Seguridad Pública implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de profesionalización de los elementos de Seguridad Pública realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medidas:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección Administrativa
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
Método de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades			
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Medibilidad	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	100%	2025	Sección del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Profesionalización de los elementos de seguridad pública implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Transito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	0	2	3	0	3	1	1	1	0	0	1	13
Programada (Variable 2)	1	0	2	3	0	3	1	1	1	0	0	1	13
Realizada (Variable 1)	1	0	2	3	1	2	0	0	0	0	0	0	9
Realizada (Variable 2)	1	0	2	3	0	3	1	1	1	0	0	1	13
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		69%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 2 etapas para la programación del examen de Control de Confianza a Elementos de Seguridad (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 etapas de formación inicial a elementos de seguridad	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 etapas de competencias básicas	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 2 etapas de formación continúa	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIT:		Profesionalización de los elementos de seguridad pública implementada													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Coronango Seguro con Gobernabilidad													
Unidad responsable:		Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal													
Costo del Pro:		\$19,432,532.40													
Ejecución de 2 etapas para el trámite de las licencias oficiales para la portación de arma de fuego para elementos de seguridad pública (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 etapas de capacitación de erradicación de violencia de género a elementos de seguridad pública	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Emisión de 1 convocatoria para el reclutamiento para la incorporación de elementos a la Comisaría de Seguridad Pública	Número de convocatorias emitidas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio CSPYTM/DA/014/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 6.5 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio 2 realización anticipada De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTROLORA MUNICIPAL
REVISÓ



C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP:	Gestión integral de riesgos implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pq:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de gestión integral de riesgos implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (¿qué mide el indicador?):	El número de acciones en materia de gestión integral de riesgos realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Protección Civil y Bomberos
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas	
Método de verificación de los variables					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia, requisición				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, acta de supervisión, reporte fotográfico, lista de asistencia, constancia, requisición				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sexto del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Real:	2024	2025	2026	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Gestión integral de riesgos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	46	47	46	46	48	46	46	46	47	48	48	49	563
Programada (Variable 2)	46	47	46	46	48	46	46	46	47	48	48	49	563
Realizado (Variable 3)	44	48	46	45	36	28	0	0	0	0	0	0	247
Realizado (Variable 2)	46	47	46	46	48	46	46	46	47	48	48	49	563
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		44%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Supervisión de 300 establecimientos en materia de Protección Civil (bajo demanda)	Número de superviciones realizadas	Progr.	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
		Real.	23	26	25	28	27	19	0	0	0	0	0	148
Realización de 240 servicios de atención a agentes perturbadores, auxiliar, calamidades, catástrofes y/o emergencia (bajo demanda)	Número de servicios realizados	Progr.	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
		Real.	20	20	20	16	7	9	0	0	0	0	0	92
Realización de 12 pláticas o cursos de capacitación en materia de protección civil	Número de pláticas realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4
Supervisión de 7 dependencias del Ayuntamiento en materia de Protección Civil	Número de superviciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	2	7
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Gestión integral de riesgos implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Realización de 3 simulacros de desastres naturales	Número de simulacros realizados	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
Gestión para la realización de los estudios para la actualización de los riesgos en el Municipio	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio PMC-DPC/092/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.3 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e Cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio PMC-DPC/111/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.3 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e Cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio PMC-DPC/111/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.2 durante los meses de abril, mayo y junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno

De acuerdo al Oficio PMC-DPC/111/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.1 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno

De acuerdo al Oficio PMC-DPC/111/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.1 durante los meses de abril y mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

C. OFELIA VILLALBA
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ

2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Emergencias médicas implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de emergencias médicas implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de atención de emergencias médicas realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medidas:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Protección Civil y Bomberos
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argentina	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Método de verificación de los variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Especificidad	Monitoreable	Adecuada	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CLEMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sesión del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal	2024	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la IIR:	Emergencias médicas implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pp:	\$19,432,532.40

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	166	133	132	134	149	144	144	143	141	142	142	142	1712
Programada (Variable 2)	166	133	132	134	149	144	144	143	141	142	142	142	1712
Uniculado (Variable 1)	165	131	133	133	149	154	0	0	0	0	0	0	865
Resultado (Variable 2)	166	133	132	134	149	144	144	143	141	142	142	142	1712
Parámetros de actualización	Menor o igual a 70%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		51%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 1681 atenciones prehospitalarias (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Progr.	165	131	128	130	147	140	140	140	140	140	140	1681
		Real.	165	131	128	130	147	153	0	0	0	0	0	854
Organización de 12 capacitaciones para el personal médico (Bajo Demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	3	3	0	2	2	2	0	0	0	12
		Real.	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	6
Organización de 3 capacitaciones en instituciones educativas, incluyendo la entrega de botiquines	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de mantenimientos a la ambulancia de atención prehospitalaria básica (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	3
Ejecución de 2 etapas para la atención prehospitalaria con perspectiva de género y transporte AME (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gestión de 1 adquisición de motocicleta para primer contacto	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Emergencias médicas implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Coronango Seguro con Gobernabilidad
Unidad responsable:	Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Costo del Pro:	\$19,432,532.40

Organización de 30 cursos de primeros auxilios para público en general. (Bajo demanda)	Número de cursos realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	4	4	5	4	5	4	4	30
		Real.	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
Gestión de 1 adquisición al equipo de rescate y uniformes para el personal paramédico	Número de equipos y uniformes adquiridos	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio: PMC.PDC/116/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 8.1 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio: PMC.PDC/116/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.2 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio: PMC.PDC/116/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 8.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas inciso e

De acuerdo al Oficio: PMC.PDC/116/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 8.4 durante los meses de enero, febrero y mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.





Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio de Coronango es uno de los 217 municipios que conforman el estado de Puebla, el cual se ubica en el lado poniente del estado, con una extensión territorial de 37,000 km², Colinda al norte con el estado de Tlaxcala, al sur con el municipio de San Pedro Cholula, al este con Cuautlancingo y al oeste limita con los municipios de Juan C. Bonilla y San Miguel Xoxtlá (SIGEMM). El Municipio cuenta con aproximadamente de 46,836 habitantes, donde el 49.1% son hombres y el 50.9% son mujeres; el 8.58% de la población migró en busca de trabajo (CIGEP). Debido a su ubicación geográfica, el municipio de Coronango tiene como principales industrias la manufactura automotriz, alfarería, agricultura y fabricación de ladrillo. En el municipio de Coronango existen personas en situación de vulnerabilidad por diversos factores como discapacidad, pobreza, rezago educativo, falta de acceso a servicios de salud y vivienda digna. En 2020, la población vulnerable por carencias sociales alcanzo un 13.26%. La participación ciudadana en Coronango se ha visto afectada por la complejidad de la burocracia en los trámites y poca respuesta por parte de los servidores públicos. Creando desinterés y poca confianza en el gobierno. Esto de acuerdo a datos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) el cual proporciona datos oficiales que reflejan la desconfianza y la percepción negativa de la población hacia las políticas gubernamentales en México. Según la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) 2023, solo el 28.9% de los encuestados expresó confianza en los partidos políticos, y el 30.9% manifestó tener "mucho desconfianza" hacia ellos. Estos datos reflejan una percepción negativa y desconfianza significativas hacia diversas instituciones gubernamentales por parte de la población mexicana.

Justificación del Pp

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

El Programa Presupuestal de Coronango se orienta a abordar las necesidades prioritarias del municipio, enfocándose en cinco ejes fundamentales: Educación, Salud, Seguridad Pública, Campo e Infraestructura. Implementado diversas acciones para mejorar la calidad de vida de los habitantes. la población objetivo está claramente identificada y segmentada en función de las necesidades más urgentes del municipio. Los principales grupos destinatarios de este programa incluyen:

Población en situación de vulnerabilidad: Adultos mayores: Beneficiados principalmente con programas de salud y bienestar, atención médica, y apoyo económico.

Niños y jóvenes: Programas educativos y de desarrollo social, así como becas para mejorar el acceso a la educación.

Mujeres: Especialmente aquellas en situación de violencia o pobreza, para garantizar su acceso a servicios de salud, asesoría legal y programas de empoderamiento.

Población en áreas rurales y marginadas: Se identifican las juntas auxiliares y las zonas rurales como áreas de alta necesidad en términos de infraestructura básica, como pavimentación, electrificación, y servicios de agua potable.

Programas específicos para apoyar a los campesinos y productores agrícolas del municipio, con financiamiento para proyectos agrícolas y ganaderos. Vecinos de zonas urbanas en crecimiento:

Coronango ha experimentado un crecimiento inmobiliario y urbano, lo que ha generado presiones sobre los servicios básicos e infraestructura. Así que, dentro del programa, se incluyen acciones específicas para mejorar las condiciones de vida en estas áreas mediante la rehabilitación de vialidades, seguridad pública y desarrollo urbano ordenado.

Población en riesgo de inseguridad: Se han implementado programas de seguridad pública y video vigilancia dirigidos a las zonas con mayores índices de criminalidad. Esto incluye a la población en áreas urbanas y rurales que requieren una mayor presencia de seguridad. El Pp se creo con el propósito de mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio, atendiendo las necesidades prioritarias derivadas del rápido crecimiento urbano y los retos socioeconómicos.

Este enfoque del programa presupuestal de Coronango busca ser inclusivo, atendiendo a las diversas necesidades que presenta la población en función de su contexto geográfico y social. La idea es que los recursos sean distribuidos de manera equitativa priorizando a los sectores más vulnerables y marginados.

Estado actual del problema

El Pp tiene como fin atender los problemas de carencias sociales, vulnerabilidad, desinterés y poca confianza de la ciudadanía de Coronango, se implementan acciones pensadas para lograr un gobierno eficaz y transparente. Para abarcar esta problemática de la forma integral es necesaria la implementación del PP del eje "Coronango Seguro con Gobernabilidad", el cuál ofrece un servicio eficaz, procurando bienestar y generando cercanía entre la ciudadanía y el ayuntamiento, beneficiando así a todos lo solicitantes del municipio.

Evolución del problema

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

La falta de celeridad en los trámites, apoyos y servicios, afecta la adecuada atención a la ciudadanía de Coronango, provocando apatía y desconfianza hacia el Ayuntamiento. Según información oficial del INEGI el 13.3% de la población se encuentra dentro del grupo de vulnerabilidad por carencias sociales, además el 8.58 % de la población migró en busca de mejores oportunidades. El Ayuntamiento de Coronango, comprometido con la ciudadanía, busca disminuir estas cifras a través de los mecanismos del Pp, realizando los foros de consulta ciudadana. " El Programa Presupuestal de Coronango es crucial para abordar estos desafíos. Los datos cuantitativos muestran un crecimiento acelerado que ha generado presiones sobre la infraestructura y los servicios, mientras que los análisis cualitativos reflejan la percepción de los ciudadanos sobre la necesidad urgente de cambios. Este programa es fundamental para evitar que los problemas de inseguridad, desigualdad y falta de servicios básicos se agraven aún más.

Experiencias de atención

Retomando estrategias de atención ciudadana del Gobierno estatal, (MARTES CIUDADANO), los cuales tienen como objetivo un gobierno cercano a la gente, donde se ha logrado una aceptación favorable la cual, se refleja con los índices la asistencia. observando como área de oportunidad una mayor difusión en puntos estratégicos, como son, escuelas, parques, iglesias, centros recreativos, fraccionamientos, a través del perifoneo y volanteo. TU VOZ NOS LLEVA AL PROGRESO", que se llevó a cabo del 5 al 9 de Noviembre de 2024, en las tres juntas auxiliares, Misiones de San Francisco y la Cabecera Municipal donde participaron 1191 ciudadanos, quienes manifestaron las necesidades prioritarias según su percepción, donde el 40.5 % de los habitantes encuestados considera estar incluido en las políticas y acciones de gobierno y el 35.4 % de los ciudadanos encuestados requiere de un gobierno cercano y preocupado por el Municipio. La Importancia de la participación comunitaria, involucrar a la comunidad desde las primeras etapas del diseño de los proyectos para evitar resistencias y asegurar que las soluciones sean percibidas como apropiadas.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo y definición de las fuentes de información provenientes de las páginas oficiales del INEGI (2020) [https://agenda2030.puebla.gob.mx/\(CIGEP\)https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/34/CORONANGO](https://agenda2030.puebla.gob.mx/(CIGEP)https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/34/CORONANGO), así como la información de la Secretaría de Economía del Gobierno de la República (<https://www.economia.gob.mx/datamexico/es/profile/geo/coronango#population-and-housing> https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/34/CORONANGO?utm_source)

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
 ELABORÓ



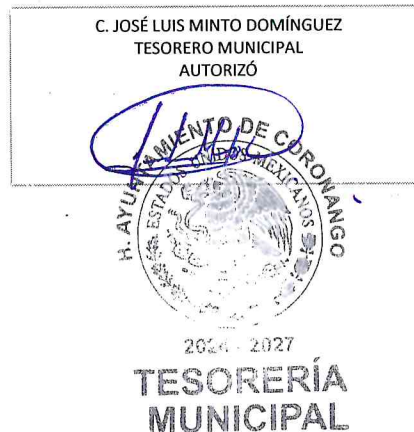
2024 - 2027
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
 CONTRALORA MUNICIPAL
 REVISÓ



2024 - 2027
 CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
 TESORERO MUNICIPAL
 AUTORIZÓ



2024 - 2027
 TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZÓ



2024 - 2027
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

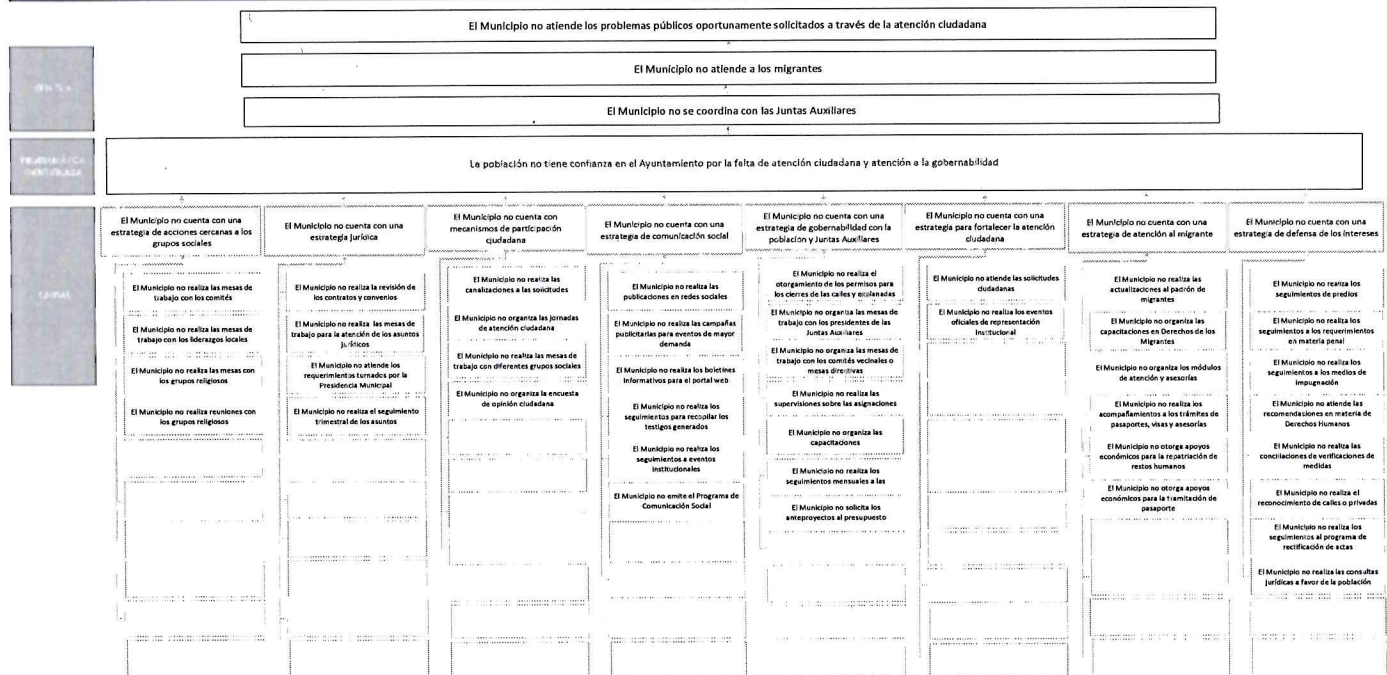
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Py):

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCJUSC
Dependencia o Entidad responsable del Py:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Árbol del Problema



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2 Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCJUSC
Dependencia o función responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

El Municipio atiende los problemas públicos oportunamente solicitados a través de la atención ciudadana

El Municipio atiende a los migrantes

El Municipio se coordina con las Juntas Auxiliares

La población tiene confianza en el Ayuntamiento por la falta de atención ciudadana y atención a la gobernabilidad

El Municipio cuenta con una estrategia de acciones cercanas a los grupos sociales	El Municipio cuenta con una estrategia jurídica	El Municipio cuenta con mecanismos de participación ciudadana	El Municipio cuenta con una estrategia de comunicación social	El Municipio cuenta con una estrategia de gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares	El Municipio cuenta con una estrategia de atención al migrante	El Municipio cuenta con una estrategia de defensa de los intereses
El Municipio realiza las mesas de trabajo con los comités El Municipio realiza las mesas de trabajo con los líderes locales El Municipio realiza las mesas con los grupos religiosos El Municipio realiza reuniones con los grupos religiosos	El Municipio realiza la revisión de los contratos y convenios El Municipio realiza las mesas de trabajo para la atención de los asuntos jurídicos El Municipio atiende los requerimientos turnados por la Presidencia Municipal El Municipio realiza el seguimiento trimestral de los asuntos	El Municipio realiza las canalizaciones a las solicitudes ciudadanas El Municipio organiza las jornadas de atención ciudadana El Municipio realiza las mesas de trabajo con diferentes grupos sociales El Municipio organiza la encuesta de opinión ciudadana	El Municipio realiza las publicaciones en redes sociales El Municipio realiza las campañas publicitarias para eventos de mayor demanda El Municipio realiza los boletines informativos para el portal web El Municipio realiza los seguimientos para recopilar los testimonios generados El Municipio realiza los seguimientos a eventos institucionales El Municipio emite el Programa de Comunicación Social	El Municipio realiza el otorgamiento de los permisos para los cierres de las calles El Municipio organiza las mesas de trabajo con los presidentes de las Juntas Auxiliares El Municipio organiza las supervisiones sobre las aspiraciones El Municipio organiza las capacitaciones El Municipio realiza los requerimientos mensuales a los señores de las Juntas Auxiliares El Municipio solicita los anteproyectos al presupuesto	El Municipio realiza las actualizaciones al padrón de migrantes El Municipio organiza las capacitaciones en los roles de los Migrantes El Municipio organiza los módulos de atención y asesorías El Municipio realiza los acompañamientos a los trámites de pasaportes, visas y asesorías El Municipio otorga apoyos económicos para la repatriación de restos humanos El Municipio otorga apoyos económicos para la tramitación de pasaporte	El Municipio realiza los seguimientos de presos El Municipio realiza los seguimientos a los requerimientos en materia penal El Municipio realiza los seguimientos a los medios de impugnación El Municipio atiende las recomendaciones en materia de Derechos Humanos El Municipio realiza las conclusiones de verificaciones de medidas El Municipio realiza el reconocimiento de calles o privadas El Municipio realiza los seguimientos al programa de certificación de actos El Municipio realiza las consultas jurídicas a favor de la postulación

Estrategia para la selección de alternativas

Explica brevemente por qué se consideró la alternativa de Intervención del Pp como la opción de solución más adecuada para lograr el objetivo deseado, dando grandes énfasis con el título del objetivo, conforme al Manual de Programación. Describiendo los aspectos programáticos y detallando los recursos asignados para la ejecución de la obra y/o servicio a la población objetivo y el nivel de eficiencia.

La determinación de las alternativas están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



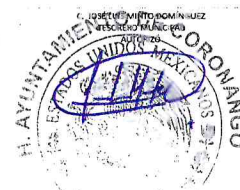
2024 - 2027

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027

CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FÉLIX AMARILLO AMARILLO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZA



2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la gobernabilidad del municipio de Coronango a través de la atención oportuna a los conflictos generados en el Municipio, atención al migrante y servicios jurídicos municipales	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos 16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial	Promover la gobernabilidad bajo estándares de perspectiva de género
Propósito	La población del Municipio de Coronango participa en las jornadas de atención ciudadana por la confianza con el Ayuntamiento	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos 16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial	Proporcionar los servicios jurídicos municipales con perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Coronango seguro con gobernabilidad
Objetivo	Contar con una corporación policial eficaz y eficiente para mejorar la percepción de seguridad y recuperar la confianza de los habitantes en sus autoridades
Estrategias	Estrategia 1.3. Implementar acciones que promuevan la gobernabilidad en Coronango
Líneas de Acción	1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8, 1.3.9, 1.3.10

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Estado de Derecho, Seguridad y Justicia
-----	--

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Temática	Gobernabilidad Impartición de Justicia
Objetivo	3.1.1. Propiciar un entorno de gobernabilidad y paz social en el Estado de Puebla 3.4.1 Aumentar la cobertura para la atención ágil y oportuna de procedimientos jurisdiccionales de competencia estatal
Estrategias	3.1.1.1 Fortalecimiento de los mecanismos de atención a demandas y posibles conflictos para garantizar la gobernabilidad en el estado. 3.1.1.2 Atención eficaz a las personas víctimas del delito y de aquellas que se encuentran desaparecidas y no localizadas 3.1.1.3 Mejoramiento de las condiciones de certeza jurídica en la propiedad y en las personas 3.4.1.1 Incremento de la infraestructura tecnológica del Poder Judicial
Líneas de Acción	3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.1.1.3, 3.1.1.1.4, 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.2.3, 3.1.1.2.4, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.1.1.3.3, 3.4.1.1.4
Indicadores	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes Porcentaje de estrategias para la cobertura de atención ágil y oportuna de los procedimientos jurisdiccionales realizadas

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la gobernabilidad del municipio de Coronango a través de la atención oportuna a los conflictos generados en el Municipio, atención al migrante y servicios jurídicos municipales	Variación porcentual de las solicitudes ciudadanas atendidas en las jornadas de atención ciudadana en 2025 y 2026	Reporte de Actividades	La población solicita la participación del Ayuntamiento en la solución de conflictos y servicios jurídicos
PROPÓSITO	La población del Municipio de Coronango participa en las jornadas de atención ciudadana por la confianza con el Ayuntamiento	Variación porcentual de las personas atendidas en las jornadas de atención ciudadana en 2025 y 2026	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las jornadas de atención ciudadana
COMPONENTES	1 Gobernabilidad a través de grupos sociales implementada	Porcentaje de acciones de gobernabilidad cercana a los grupos sociales implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en las reuniones
	2 Estrategia jurídica para el Ayuntamiento implementada	Porcentaje de acciones jurídicas para el Ayuntamiento implementadas	Reporte de Actividades, convenios, contratos, lista de asistencia, minutas de trabajo, requerimientos,	La población solicita más servicios públicos o atención por parte de la Presidencia Municipal
	3 Implementación de mecanismos de participación ciudadana operado	Porcentaje de acciones de mecanismos de participación ciudadana realizadas	Reporte de Actividades, solicitudes realizadas, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	4 Estrategia de Comunicación Social implementada	Porcentaje de acciones de Comunicación Social implementadas	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa	La población muestra interés en las campañas de comunicación social
	5 Gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares implementada	Porcentaje de acciones de gobernabilidad implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, sesiones de las Juntas, anteproyectos	La población muestra interés en participar en las reuniones
	6 Fortalecimiento de la atención ciudadana implementada	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la atención ciudadana implementadas	Reporte de Actividades, estadística, reporte fotográfico	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	7 Atención al migrante implementada	Porcentaje de acciones de atención al migrante realizadas	Reporte de Actividades, padrón, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	8 Defensa de los intereses del Ayuntamiento implementada	Porcentaje de acciones de defensa de los intereses realizadas	Reporte de Actividades, estadística, minutas de trabajo	La población muestra interés en solicitar la intervención del Ayuntamiento

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Organización de 12 de mesas de trabajo con los comités de los fraccionamientos	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en las mesas de trabajo
	1.2	Organización de 12 de mesas de trabajo con los grupos religiosos	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en las mesas de trabajo
	1.3	Organización de 12 de mesas de trabajo con los grupos religiosos	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en las mesas de trabajo
	1.4	Organización de 1 reunión anual con los grupos religiosos	Número de reuniones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutas de trabajo, listas de asistencia	La población muestra interés en participar en la reunión
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Revisión de 80 contratos y convenios en los que interviene el Ayuntamiento (Bajo demanda)	Número de contratos y convenios revisados	Reporte de Actividades, convenios, contratos	Existen más actos administrativos que requieren la supervisión de la Consejería Jurídica
	2.2	Organización de 6 mesas de trabajo para la atención de los asuntos jurídicos de la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, lista de asistencia, minutas de trabajo	Existen más actos administrativos que requieren la supervisión de la Consejería Jurídica
	2.3	Atención a 38 requerimientos turnados por la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de requerimientos atendidos	Reporte de Actividades, requerimientos, contestación	Existen más actos administrativos que requieren la supervisión de la Consejería Jurídica
	2.4	Seguimiento trimestral de los asuntos asignado por la Presidencia Municipal	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, lista de asistencia, minutas de trabajo	Existen más actos administrativos que requieren la supervisión de la Consejería Jurídica
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realización de 1800 canalizaciones a las solicitudes ciudadanas realizadas a las autoridades municipales (bajo demanda)	Número de solicitudes canalizadas	Reporte de Actividades, solicitudes realizadas	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	3.2	Organización de 10 jornadas de atención ciudadana	Número de jornadas organizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	3.3	Realización de 4 mesas de trabajo con diferentes grupos sociales	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	3.4	Organización de 1 encuesta de opinión ciudadana	Número de encuesta realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	3.5	Ejecución de 3 etapas de la encuesta sobre la satisfacción de los servidores públicos	Número de encuesta realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Realización de 1800 publicaciones en redes sociales para difundir eventos, obras, actividades y programas sociales (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla	La población muestra interés en las actividades municipales
	4.2	Realización 3 campañas publicitarias para eventos de mayor demanda (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en las actividades municipales
	4.3	Realización de 100 boletines informativos para el portal web institucional (Bajo demanda)	Número de boletines realizados	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla	La población muestra interés en las actividades municipales
	4.4	Gestión de 9 seguimientos para recopilar los testigos generados por los boletines informativos	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla	La población muestra interés en las actividades municipales
	4.5	Realización de 24 seguimientos a eventos institucionales mediante transmisiones en vivo, fotografía, vídeo, audio, diseños digitales o personalizadores impresos (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, Programa	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
	4.6	Emisión de 1 Programa de Comunicación Social	Número de programas emitidos	Reporte de Actividades, Programa	La población muestra interés en participar en los mecanismos de participación ciudadana
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Otorgamiento de 48 permisos para el cierre de calles y explanadas para eventos particulares (bajo demanda)	Número de permisos otorgados	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar permiso
	5.2	Organización de 6 mesas de trabajo con los Presidentes de las Juntas Auxiliares	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	Los Presidentes Auxiliares muestran interés en participar en las mesas de trabajo
	5.3	Organización de 4 mesas de trabajo con los Comités vecinales o mesas directivas	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	La población muestra interés en las actividades municipales
	5.4	Realización de 36 supervisiones sobre las asignaciones de las participaciones a las Juntas Auxiliares	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios	Los Presidentes Auxiliares reciben las participaciones
	5.5	Organización de 2 capacitaciones al personal de la Coordinación	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población considera que el personal está capacitado
	5.6	Realización de 36 seguimientos mensuales a las sesiones de las Juntas Auxiliares	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, sesiones de las Juntas Auxiliares	Los Presidentes Auxiliares proporcionan las sesiones de las Juntas Auxiliares
	5.7	Recepción del 3 anteproyectos al presupuesto de egresos de las Juntas Auxiliares	Número de anteproyectos recibidos	Reporte de Actividades, anteproyectos	Los Presidentes Auxiliares proporcionan el anteproyecto

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCIUSC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Canalización 1200 solicitudes ciudadanas y oficios a las autoridades municipales (bajo demanda)	Número de solicitudes canalizadas	Reporte de Actividades, estadística	La población muestra interés en presentar las solicitudes
	6.2	Asistencia a 360 eventos oficiales de representación institucional (bajo demanda)	Número de eventos oficiales asistidos	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	Existen requerimientos por parte de la población, autoridades federales, estatales y municipales para la asistencia del Ayuntamiento
	7.1	Realización de 4 actualizaciones al padrón de migrantes	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de Actividades, padrón	La población migrante muestra interés en formar parte del padrón
	7.2	Organización de 6 capacitaciones en Derechos de los Migrantes	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	La población muestra interés en participar en la capacitación
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.3	Organización de 8 módulos de atención y asesorías por parte del Instituto Poblano de Asistencia a Migrantes (IPAM)	Número de módulos organizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, Lista de asistencia	Las autoridades estatales apertura la convocatoria
	7.4	Realización de 92 acompañamientos para realizar los trámites de pasaportes, visas y asesorías legales (bajo demanda)	Número de acompañamientos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, Lista de beneficiarios	La población solicita los acompañamientos
	7.5	Gestión de 7 apoyos económicos para la repatriación de restos humanos y gastos funerarios (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, Lista de beneficiarios	La población solicita los apoyos económicos
	7.6	Gestión de 24 apoyos económicos para la tramitación del pasaporte	Número de apoyos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, Lista de beneficiarios	La población solicita los apoyos económicos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	Realización de 8 seguimientos a la regularización de predios	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, estadística	La población muestra interés en participar en la regularización de predios
	8.2	Realización de 4 seguimientos a los requerimientos en materia penal (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, estadística	La Fiscalía realiza diversos requerimientos para la integración de las carpetas de investigación
	8.3	Realización de 8 seguimientos a los medios de impugnación promovidos	Número de medios de impugnación promovidos	Reporte de Actividades, estadística	La población promueve los medios de impugnación correspondientes
	8.4	Atención a las recomendaciones en materia de Derechos Humanos (bajo demanda)	Número de recomendaciones atendidas	Reporte de Actividades, estadística	Las autoridades estatales o federales emiten recomendaciones al Ayuntamiento
	8.5	Atención y seguimiento a los juicios promovidos contra el Ayuntamiento	Número de acuerdos y resoluciones atendidas	Reporte de Actividades, estadística	Las personas demandan al Ayuntamiento
	8.6	Realización de 12 conciliaciones de verificación de medidas (bajo demanda)	Número de conciliaciones realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajos	La población solicita las conciliaciones

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

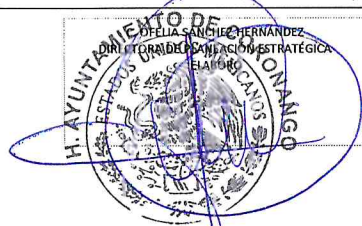
Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Clave del Programa presupuestario:	P02 GAMSASPCUISC
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad

8.7	Realización de 12 reconocimientos de calles o privadas (bajo demanda)	Número de reconocimientos realizados	Reporte de Actividades, minutas de trabajos	La población solicita los reconocimientos
8.8	Realización de 12 seguimientos al programa de rectificación de actas de nacimiento	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, estadística	La población solicita el trámite
8.9	Realización de 12 seguimientos a la consultoría jurídica	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, estadística	La población solicita el trámite

	Aprobado:	Modificado:	Reversado:	Ejecutado
Costo Total del Programa	\$ 4,382,199.84	\$ 3,678,348.79	\$ 1,694,037.30	\$ 1,694,037.30

Fuente de financiamiento									
	Especificar:		Participaciones	Especificar:		Especificar:		Especificar:	
1.1 Recursos Fiscales;									
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 2,178,348.79	\$ 1,500,000.00	\$ -	\$ -					

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (Difusión Diagrama)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1.2 JUSTICIA	1.2.1 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA	1.2.1. JUSTICIA MUNICIPAL	P ARTICULACIÓN, COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL





Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIRA:	Contribuir a la gobernabilidad del municipio de Coronango a través de la atención oportuna a los conflictos generados en el Municipio, atención al migrante y servicios jurídicos municipales					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia					
Dependencia o Entidad responsable del PPI:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad					
Costo del PPI:	\$4,382,199.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Variación porcentual de las solicitudes ciudadanas atendidas en las jornadas de atención ciudadana en 2025 y 2026			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción clara sobre el indicador:	La comparación de las solicitudes ciudadanas atendidas en las jornadas atención ciudadana en 2025 y 2026			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Entidad responsable del indicador de FSI:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y la Coordinación Política y Gobernabilidad	
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Argumento:	Número de solicitudes ciudadanas en 2026	Número de solicitudes ciudadanas en 2025		
Método de verificación de las variables						
Numeral (Variable 1):	Reporte de Actividades					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades					
Características del indicador:	Cuantitativo	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Ajuste a realidad
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	AA	Periodicidad	Anual									
	100%	2025	Sentido del indicador	Ascendente			Comportamiento del indicador					Ascendente	
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulada (Trimestre de la Administración)					Observaciones y/o comentarios				
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	45	50	55	45	50	55	45	50	55	45	50	45	0
Programada (Variable 2)	65	57	60	100	110	157	95	104	100	180	160	162	0
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 2)	65	57	60	100	110	157	95	104	100	180	160	162	0
Parámetros de señalización	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación													

C. OPHELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
LABOR


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

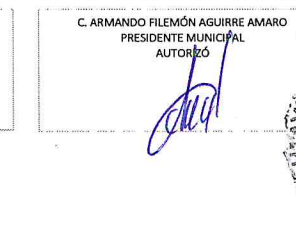
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango					
Resumen Narrativo de la Misión	La población del Municipio de Coronango participa en las jornadas de atención ciudadana por la confianza con el Ayuntamiento					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario	Gobernabilidad, Política y Justicia					
Depende o es el resultado de:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad					
Costo del Pro.	\$4,382,199.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador	Variación porcentual de las personas atendidas en las jornadas de atención ciudadana en 2025 y 2026			Tipo de indicador	Estratégicos	
Descripción que mide el indicador	El número de personas atendidas en las jornadas de atención ciudadana			Entidad de medición	Eficacia	
Unidad de medida	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de seguimiento	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y la Coordinación Política y Gobernabilidad	
Método de cálculo o fórmula del indicador	$\frac{(V1/V2)*100}{}$	Agencia	Variable 1 (Variable 1)	Porcentaje de personas atendidas en 2026		
			Variable 2 (Variable 2)	Porcentaje de personas atendidas en 2025		
Método de explotación de la información						
Numeral (Variable 1)	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios					
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Lista de beneficiarios					
Características del programa	Ciudad	Política	Ejecución	Municipales	Admisión	Apoyo integral
	X	X	X	X	X	X
Justificación del seguimiento de la actividad CRENVAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas													
Unidad	Var	2025	Período	Anual									
			Comportamiento del Indicador	Ascendente	Comportamiento del Indicador	Ascendente							
Metas Anuales													
Entidad Fiscal	2024	2025	2026	Anual		Comportamiento del Indicador							
Programa													
Subprograma													

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programa (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programa (Variable 2)	5	6	16	10	5	5	3	5	4	3	1	3	0
Meta (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Meta (Variable 2)	5	6	16	10	5	5	3	5	4	3	1	3	0
Parámetros de programación	Menor o igual a 7%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%	
Exposiciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ



2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
TESORERIA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

[Handwritten signature]



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Gobernabilidad a través de grupos sociales implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pro:	\$4,382,199.84

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de gobernabilidad cercana a los grupos sociales implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de gobernabilidad cercana a los grupos sociales realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Asuntos Políticos
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas
		Medio de verificación de las variables		
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutos de trabajo, listas de asistencia			
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, minutos de trabajo, listas de asistencia			

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economicidad	Monitoreable	Ahorro	Asunto irregular
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	37
Programada (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	37
Realizada (Variable 1)	0	1	0	0	2	3	0	0	0	0	0	0	6
Realizada (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	37
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		16%



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Gobernabilidad a través de grupos sociales implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Po:	\$4,382,199.84

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acordada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Organización de 12 de mesas de trabajo con los comités de los fraccionamientos	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	3
Organización de 12 de mesas de trabajo con los grupos religiosos	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 12 de mesas de trabajo con los grupos religiosos	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 1 reunión anual con los grupos religiosos	Número de reuniones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio CPG/013/2026 se justifican los incumplimientos de las actividades 1.1 durante los meses de enero a abril, 1.2 en los meses de enero a mayo, 1.3 en los meses de enero, marzo, abril, mayo y junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro inciso d por cambios en la normatividad que cancelen o afecten las atribuciones de la Dirección o Unidad Administrativa. Mediante el Oficio-CPG/018/2026 se solicita la actualización en el registro de la actividad 1.1 durante el mes de mayo y 1.3 durante el mes de febrero De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidos en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	--



PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIT:	Estrategia jurídica para el Ayuntamiento implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pp:	\$4,382,199.84

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones jurídicas para el Ayuntamiento implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones jurídicas realizadas			Denominador del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Consejería Jurídica
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Argumento:	Número de acciones realizadas	
			Denominador	Número de acciones programadas	
Método de cálculo de los valores					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, convenios, contratos, lista de asistencia, minutos de trabajo, requerimientos, contestación				
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, convenios, contratos, lista de asistencia, minutos de trabajo, requerimientos, contestación				

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economicidad	Mediocruidado	Adaptabilidad	Asesoría
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Vista	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Trimestre del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones que generaron	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	2	3	8	18	15	12	13	14	13	12	14	128
Programada (Variable 2)	4	2	3	8	18	15	12	13	14	13	12	14	128
Realizado (Variable 1)	4	1	3	9	25	18	0	0	0	0	0	0	60
Realizado (Variable 2)	4	2	3	8	18	15	12	13	14	13	12	14	128
Parámetros de sensibilización	Menor o igual a 70%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		47%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Revisión de 80 contratos y convenios en los que el Número de contratos y	Progr.	0	1	1	5	9	9	9	9	10	9	9	9	80



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reportes

Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)																
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango														
Resumen Narrativo de la MII:		Estrategia jurídica para el Ayuntamiento implementada														
		Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:		Gobernabilidad, Política y Justicia														
Unidad responsable:		Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad														
Costo del PJ:		\$4,382,199.84														
Interviene el Ayuntamiento (Bajo demanda)	convenios revisados	Real.	0	1	1	5	16	11	0	0	0	0	0	0	34	
Organización de 6 mesas de trabajo para la atención de los asuntos jurídicos de la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
		Real.	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	4	
Atención a 38 requerimientos turnados por la Presidencia Municipal (bajo demanda)	Número de requerimientos atendidos	Progr.	4	0	1	2	9	4	3	3	3	3	3	3	38	
		Real.	4	0	1	2	9	4	0	0	0	0	0	0	20	
Seguimiento trimestral de los asuntos asignado por la Presidencia Municipal	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio C.J./026/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.1 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda: para las actividades que se encuentran bajo demanda

De acuerdo al Oficio C.J./029/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 2.1 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda: para las actividades que se encuentran bajo demanda

De acuerdo al Oficio C.J./029/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 2.2 durante los meses de abril y junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda: para las actividades que se encuentran bajo demanda

De acuerdo al Oficio C.J./029/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 2.1 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda: para las actividades que se encuentran bajo demanda

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidos en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Regimen Normativo de la MIB:	Implementación de mecanismos de participación ciudadana operado												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Costo del Pro:	\$4,382,199.84												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mecanismos de participación ciudadana realizadas					Tipo de indicador:		Gestión					
Descripción y qué mide el indicador:	Mide el número de mecanismos de participación ciudadana realizadas					Dimensión del indicador:		Eficacia					
Unidad de medida:	Acciones					Unidad responsable del indicador del Componente 3:		Dirección de Atención y Participación Ciudadana					
Metas de ejecución o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100				Agrupación:		Número de acciones realizadas						
					Evaluación:		Número de acciones programadas						
Medios de verificación de los resultados													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, solicitudes realizadas, reporte fotográfico, lista de asistencia												
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, solicitudes realizadas, reporte fotográfico, lista de asistencia												
Características del indicador													
	Cuantitativo	Cualitativo	Enfoque	Muestreo	Afectado	Aporte programático							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las						
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Semestral	Ascendente	Cumplimiento del indicador		Regular						
Metas Anuales													
Ejecución física:	Valor	Año	Valor	Ascendente									
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	150	152	151	152	151	153	152	152	152	151	151	151	1818
Programada (Variable 2)	150	152	151	152	151	153	152	152	152	151	151	151	1818



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIS:	Implementación de mecanismos de participación ciudadana operado
Datos de Identificación del Programa Institucional:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Programa Presupuestario:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Unidad responsable:	
Costo del Pro:	\$4,382,199.84

Realizado (Variable 1)	197	154	184	161	131	95	0	0	0	0	0	0	922
Realizado (Variable 2)	150	152	151	152	151	153	152	152	152	151	151	151	1818
Parámetros de variación:	Menor o igual a 7%	Crítico	Mayor o igual a 8% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor a igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		51%

Resumen Narrativo		Unidad de medida	Actividades												Meta programada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 1800 canalizaciones a las solicitudes ciudadanas realizadas a las autoridades municipales (bajo demanda)	Número de solicitudes canalizadas	Progr.	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800
		Real.	197	152	183	159	130	93	0	0	0	0	0	0	914
Organización de 10 jornadas de atención ciudadana	Número de jornadas organizadas	Progr.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	10
		Real.	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	5
Realización de 4 mesas de trabajo con diferentes grupos sociales	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	4
		Real.	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3
Organización de 1 encuesta de opinión ciudadana	Número de encuesta realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 3 etapas de la encuesta sobre la satisfacción de los servidores públicos	Número de encuesta realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Exploración y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DACP/096/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 3.1 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio DSPC/112/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.1 durante el mes de mayo y junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio DSPC/112/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.5 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro no iniciado por causas externas, inciso c) y cualquier otra justificación de peso ajeno a la dependencia o entidad avalada por oficialmente por la persona titular De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidos en el Oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de julio de 2026.



C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZA



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MBR:	Estrategia de Comunicación Social implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pp:	\$4,382,199.84

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de Comunicación Social implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones de comunicación social realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente (I):	Dirección de Comunicación Social
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, impresiones de pantalla, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	161	160	161	160	160	160	164	162	163	163	161	162	1937
Programada (Variable 2)	161	160	161	160	160	160	164	162	163	163	161	162	1937

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIT:	Estrategia de Comunicación Social implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pp:	\$4,382,199.84

Realizado (Variable 1)	164	163	211	200	169	143	0	0	0	0	0	0	1050
Realizado (Variable 2)	161	160	161	160	160	160	164	162	163	163	161	162	1937

Parámetro de sematización	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento crítico (Realizado entre la demanda)	54%
---------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	---	-----

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 1800 publicaciones en redes sociales para difundir eventos, obras, actividades y programas sociales (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Progr.	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800
		Real.	153	153	200	190	159	132	0	0	0	0	0	987
Realización 3 campañas publicitarias para eventos de mayor demanda (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 100 boletines informativos para el portal web institucional (Bajo demanda)	Número de boletines realizados	Progr.	8	8	8	8	8	8	9	8	9	9	8	100
		Real.	8	8	8	8	8	9	0	0	0	0	0	49
Gestión de 9 seguimientos para recopilar los testigos generados por los boletines informativos	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	2	2	2	1	1	9
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realización de 24 seguimientos a eventos institucionales mediante transmisiones en vivo fotografía, video, audio, diseños digitales o personalizadores impresos (bajo demanda).	Número de seguimientos realizados	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	12
Emisión de 1 Programa de Comunicación Social	Número de programas emitidos	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Facilitada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Estrategia de Comunicación Social implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pro:	\$4,382,199.84

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DCS/MC/034/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de enero en base a los lineamiento numeral ocho, criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio DCS/MC/055/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de febrero en base a los lineamiento numeral ocho, criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio DCS/MC/101/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de febrero en base a los lineamiento numeral ocho, criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio DCS/MC/120/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de abril en base a los lineamiento numeral ocho, criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio DCS/MC/146/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de mayo en base a los lineamiento numeral ocho, criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio DCS/MC/162/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de junio en base a los lineamiento numeral ocho, criterio uno bajo demanda
De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Regimen Normativo de la MIA	Gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares implementada
	Datos de Identificación del Programa Institucional
Programa Institucional	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del P.	\$4,382,199.84

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de gobernabilidad implementadas			Tipo de indicador	Gestión
Descripción que define el indicador?	El número de acciones de gobernabilidad realizadas			Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Gobierno Municipal	Dirección de Gobernación
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
			Método de verificación de los datos		
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, sesiones de las Juntas, anteproyectos				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, sesiones de las Juntas, anteproyectos				

Descripción del indicador	Criterio	Selección	Evidencia	Metodología	Alcance	Reporte mensual
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de los criterios de la CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Unidad	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semestral	Ascendente	Coherente con el plan	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal	2024	2025	2026	Asignación	Observaciones y/o comentarios	
Presupuesto	100%	100%	100%	100%		
Asignado						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Número de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIO:	Gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del P2:	\$4,382,199.84

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	11	11	12	10	11	11	11	10	14	12	12	10	135
Programada (Variable 2)	11	11	12	10	11	11	11	10	14	12	12	10	135
Realizada (Variable 1)	8	12	11	9	11	13	0	0	0	0	0	0	64
Realizada (Variable 2)	11	11	12	10	11	11	11	10	14	12	12	10	135
Parámetros de clasificación:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		47%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Otorgamiento de 48 permisos para el cierre de calles y explanadas para eventos particulares (bajo demanda)	Número de permisos otorgados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
		Real.	1	5	3	3	4	6	0	0	0	0	0	22
Organización de 6 mesas de trabajo con los Presidentes de las Juntas Auxiliares	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	6
		Real.	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3
Organización de 4 mesas de trabajo con los Comités vecinales o mesas directivas	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	1	0	0	2	0	0	4
		Real.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
Realización de 36 supervisiones sobre las asignaciones de las participaciones a las Juntas Auxiliares	Número de supervisiones realizadas	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	18
Organización de 2 capacitaciones al personal de la Coordinación	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Unidad Responsable	Coronango
Resumen Narrativo de la MIA	Gobernabilidad con la población y Juntas Auxiliares implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pro	\$4,382,199.84

Realización de 36 seguimientos mensuales a las sesiones de las Juntas Auxiliares	Número de seguimientos realizados	de	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	18
Recepción del 3 anteproyectos al presupuesto de egresos de las Juntas Auxiliares	Número de anteproyectos recibidos	de	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al oficio OF/D.GOB/69/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.1 durante los meses de enero, marzo y abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda. De acuerdo al oficio OF/D.GOB/69/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 5.1 durante los meses de febrero y junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda. De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL

C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIP	Fortalecimiento de la atención ciudadana implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Unidad responsable	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Costo del Pro.	\$4,382,199.84												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la atención ciudadana implementadas								Tipo de indicador		Gestión		
Descripción específica del indicador	El número de acciones de fortalecimiento a la atención ciudadana realizadas								Formación del indicador		Eficacia		
Medida de inversión	Acciones								Unidad Responsable del indicador		Presidencia Municipal		
Método de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100								Algoritmo		Número de acciones realizadas		
									Ejecución		Número de acciones programadas		
Método de verificación de los datos													
Numerador (variable 1)	Reporte de Actividades, estadística, reporte fotográfico												
Denominador (variable 2)	Reporte de Actividades, estadística, reporte fotográfico												
Características del indicador	Carácter	Periodicidad			Económico			Municipal			Adicional		
	X	X			X			X			X		
Justificación del cumplimiento de las características	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas Porque aporta elemento importante al análisis del cumplimiento de las actividades programadas Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las												
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año			Periodicidad			Trimestral					
	100%	2025			Crecimiento del indicador			Ascendente			Comportamiento del indicador		
Metas Anuales													
Ejecución fiscal	30%	2025			Acumulado			Criterio de meta por periodo					
Programada	100%	100%			100%			100%					
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (variable 1)	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	1560
Programada (variable 2)	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	1560
Realizada (variable 1)	148	119	225	143	127	162	0	0	0	0	0	0	924
Realizada (variable 2)	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	1560



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

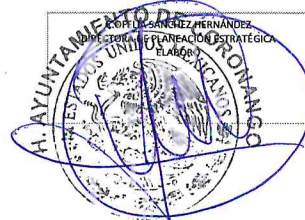
COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Federativa	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP	Fortalecimiento de la atención ciudadana implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pro	\$4,382,199.84

Parámetros de sematización	Menor o igual a 7%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	59%
----------------------------	--------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Canalización 1200 solicitudes ciudadanas y oficios a las autoridades municipales (bajo demanda)	Número de solicitudes canalizadas	Progr.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
		Real.	128	89	181	100	97	132	0	0	0	0	0	0	727
Asistencia a 360 eventos oficiales de representación institucional (bajo demanda)	Número de eventos oficiales asistidos	Progr.	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
		Real.	20	30	44	43	30	30	0	0	0	0	0	0	197

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio Núm-CPMC-040-2026 se justifica el sobre cumplimiento de la actividad 6.1 durante los meses de enero, marzo y junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm-CPMC-040-2026 se justifica el sobre cumplimiento de la actividad 6.2 durante los meses de marzo y abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm-CPMC-040-2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1 durante los meses de febrero y mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm-CPMC-040-2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.2 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	---



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Reportadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIRA:	Atención al migrante implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pro:	\$4,382,199.84

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de atención al migrante realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que define el indicador:	Mide el número de acciones de atención al migrante realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Dirección de Atención a Migrantes
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argumentos:	Número de acciones realizadas	Número de acciones realizadas	
			Número de acciones programadas	Número de acciones programadas	
			Método de verificación de la información		
Numérico (Variable 1):	Reporte de Actividades, padrón, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de beneficiarios				
Numérico (Variable 2):	Reporte de Actividades, padrón, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de beneficiarios				

Características del Indicador:	Claridad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Punto fuerte del
	X	X	X	X	X	X
Justifica los resultados de las actividades:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Unidad:	Valor	Año	Parámetro:	Trimestral		
	100%	2025	Sumador del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejecución:	2025	2025	Meta	Adquirida	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas:	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	6	6	39	8	9	5	3	5	4	26	26	4	141
Programada (Variable 2):	6	6	39	8	9	5	3	5	4	26	26	4	141

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Número de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MFI	Atención al migrante implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pa	\$4,382,199.84

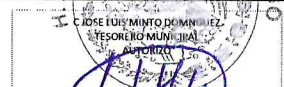
Real 1000 (Variable 1)	6	6	39	8	9	5	0	0	0	0	0	0	73
Real 1000 (Variable 2)	6	6	39	8	9	5	3	5	4	26	26	4	141
Parámetros de seguimiento	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	52%	

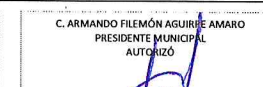
Resumen Narrativo	Unidad de medida		Actividades												Meta acumulada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 4 actualizaciones al padrón de migrantes	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 6 capacitaciones en Derechos de los Migrantes	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	6
		Real.	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3
Organización de 8 módulos de atención y asesorías por parte del Instituto Poblano de Asistencia a Migrantes (IPAM)	Número de módulos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	8
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 92 acompañamientos para realizar los trámites de pasaportes, visas y asesorías legales (bajo demanda)	Número de acompañamientos realizados	Progr.	4	4	38	6	8	2	2	2	2	12	12	0	92
		Real.	4	4	38	6	8	2	0	0	0	0	0	0	62
Gestión de 7 apoyos económicos para la repatriación de restos humanos y gastos funerarios (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Progr.	2	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	7
		Real.	2	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	5
Gestión de 24 apoyos económicos para la tramitación del pasaporte	Número de apoyos otorgados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	12	0	24
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones: De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analiza y aprueba la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026 de fecha 14 de Julio de 2026.


H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORIA MUNICIPAL
REVISOR
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIRA:	Defensa de los intereses del Ayuntamiento implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia												
Unidad Ejecutora:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad												
Costo del Pro:	\$4,382,199.84												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de defensa de los intereses realizadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción cualitativa del indicador:	Mide el número de acciones de defensa de los intereses realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del Indicador del Corregimiento:	Sindicatura Municipal							
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Alcaldía	Número de Ejecución 32	Número de acciones realizadas								
				Dimensión Ejecución 32	Número de acciones programadas								
Medio de Verificación de Resultados													
Numerado (Variable 1):	Reporte de Actividades, estadística, minutos de trabajo												
Numerado (Variable 2):	Reporte de Actividades, estadística, minutos de trabajo												
Características del Indicador:	Cantidad	Calidad	Economía	Medioambiente	Adaptación	Autorregulación							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de los indicadores:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Unidad base:	valor	año	Período de tiempo	Trimestral									
	100%	2025	sembrado del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2025	2027	datos	Ascendente	Comportamiento del indicador								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Metas acumuladas
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	3	3	6	3	6	9	6	6	9	6	6	9	72
Programada (Variable 2):	3	3	6	3	6	9	6	6	9	6	6	9	72

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Prestadora:	Coronango
Resumen Normativo de la MPA:	Defensa de los intereses del Ayuntamiento implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Pre-plantado:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del Pro:	\$4,382,199.84

Realizado (variable 1)	1	0	5	7	13	6	0	0	0	0	0	0	32
Realizado (variable 2)	3	3	6	3	6	9	6	6	9	6	6	9	72
Factores de ponderación:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		44%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 8 seguimientos a la regularización de predios	Número de seguimientos realizados	de Progr.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	8
		Real.	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
Realización de 4 seguimientos a los requerimientos en materia penal (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	de Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realización de 8 seguimientos a los medios de impugnación promovidos	Número de medios de impugnación promovidos	de Progr.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	8
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Atención a las recomendaciones en materia de Derechos Humanos (bajo demanda)	Número de recomendaciones atendidas	de Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3
Atención y seguimiento a los juicios promovidos contra el Ayuntamiento	Número de acuerdos y resoluciones atendidas	Progr.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	8
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 12 conciliaciones de verificación de medidas (bajo demanda)	Número de conciliaciones realizadas	de Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3
Realización de 12 reconocimientos de calles o privadas (bajo demanda)	Número de reconocimientos realizados	de Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	0	2	4	7	3	0	0	0	0	0	0	17
Realización de 12 seguimientos al programa de rectificación de actas de nacimiento	Número de seguimientos realizados	de Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realización de 12 seguimientos a la consultoría jurídica	Número de seguimientos realizados	de Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	2	1	1	0	0	0	0	0	0	5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Defensa de los intereses del Ayuntamiento implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernabilidad, Política y Justicia
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Sindicatura Municipal y Coordinación Política y Gobernabilidad
Costo del P:	\$4,382,199.84

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio: S.M./12/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 8.6, 8.8 durante el mes de enero justificando en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./118/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 8.6, 8.7, 8.8 durante el mes de febrero justificando en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./186/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 8.2 y 8.8 durante el mes de marzo justificando en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./269/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.8 durante el mes de abril justificando en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./371/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 8.7 en el mes marzo en base a los lineamientos en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./371/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 8.7 y 8.9 en el mes abril en base a los lineamientos en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./371/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.8 en el mes abril en base a los lineamientos en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./371/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 8.4, 8.7 y 8.9 en el mes mayo en base a los lineamientos en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./371/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.8 en el mes mayo en base a los lineamientos en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./371/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.2, 8.3, 8.5, 8.6 y 8.8 en el mes junio en base a los lineamientos en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
	De acuerdo al Oficio: S.M./371/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 8.7 en el mes junio en base a los lineamientos en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
	De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



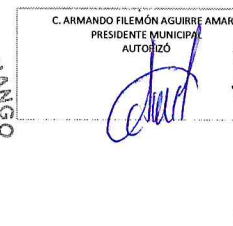
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El derecho a la información en México tiene su origen constitucional en 1977, cuando se reformó el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, estableciendo que el Estado es responsable de garantizar este derecho fundamental. A partir de esa fecha, se han realizado diversas adecuaciones al Sistema Judicial, como lo es la primera Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, el 11 de junio de 2002. En 2012 se expidió la Ley Federal de Archivos. Posteriormente, en 2014, se realizó una reforma constitucional relevante al artículo 6°, otorgando autonomía constitucional al órgano garante y ampliando el universo de sujetos obligados, lo que implicó la transformación del IFAI en el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). En 2015 se promulgó la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (vigente); en 2016, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (vigente); en 2017, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (vigente); y en 2018, la Ley General de Archivos (vigente). Así como las modificaciones constitucionales y legales, derivadas de la desaparición del Organismo Constitucional Autónomo. Finalmente, en 2020 se publicó en el Diario Oficial de la Federación una reforma al artículo 73, fracción II, de la Constitución, para establecer que los poderes judiciales deben poner a disposición del público versiones públicas de todas las sentencias que emitan, fortaleciendo así el principio de máxima publicidad.

Por cuanto hace a la creación de los Municipios, dentro de lo establecido en los el artículo 115 fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 104 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla y 199 de la Ley Orgánica Municipal, establecen las funciones y servicios públicos que tiene el ayuntamiento, por lo que, Coronango debe proporcionar a sus habitantes la debida atención a sus ciudadanos, manteniéndola informada para realizar los trámites y servicios con los que cuenta; así como brindar que los servidores públicos que trabajan en el, realicen las acciones correspondientes para su debida implementación, siempre en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que indica que los recursos económicos que dispongan los Municipios, se administren con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

El programa presupuestario del del H. Ayuntamiento de Coronango se alinea con estos principios, con el objetivo de garantizar a la ciudadanía el pleno ejercicio de sus derechos en estas

Justificación del Pp

El presente programa presupuestario tiene como finalidad fortalecer un modelo de gestión pública basado en la transparencia, la rendición de cuentas y el acceso efectivo a la información. Para ello, contempla acciones orientadas al cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, Ley Orgánica Municipal, Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Puebla, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás normativas aplicables.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Estado actual del problema

El 2 de enero de 2024, se publicaron en el Diario Oficial de la Federación (DOF) los Lineamientos que establecen el procedimiento para realizar el alta, baja o modificación de los Sujetos Obligados en el Padrón de Sujetos Obligados del Ámbito Federal, conforme a lo establecido en el artículo 60, apartado A, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los artículos 23, 25 y 26 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Estos lineamientos imponen nuevas obligaciones administrativas a los entes públicos, en particular en lo relativo a la actualización constante del padrón y la adecuación de los sistemas internos de carga y publicación de información en la Plataforma Nacional de Transparencia. Lo anterior representa un reto para los sujetos obligados, ya que requiere la capacitación constante del personal, la implementación de procesos administrativos más rigurosos, y el fortalecimiento de las capacidades técnicas y operativas para garantizar el cumplimiento de las nuevas disposiciones.

Asimismo, con base en datos proporcionados por el INEGI; Censos de Población y Vivienda, 2020, el Municipio tiene 27,585 de los habitantes, son mayores de los 18 a los 59 años, y sin embargo, debemos incentivar en todo momento informarlos de los trámites y servicios y demás información con la que cuenta el Ayuntamiento. Así como la debida capacitación de los servidores públicos.

Evolución del problema

El H. Ayuntamiento de Coronango ha asumido de manera progresiva las obligaciones derivadas del marco normativo en la materia. En respuesta a estos mandatos, se han implementado acciones institucionales orientadas a garantizar el acceso efectivo a la información y el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes. Sin embargo, aún no se ha generado un plan dedicado a erradicar la falta de difusión y transmisión de la información, respecto a todos los servicios públicos que brinda el Ayuntamiento.

Experiencias de atención

En el marco del cumplimiento de las obligaciones del H. Ayuntamiento de Coronango ha atendido de forma constante las solicitudes de información presentadas por la ciudadanía a través de los mecanismos establecidos, principalmente mediante la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) y el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0). Así mismo, se han realizado diversas actividades al interior del Ayuntamiento para la debida difusión de trámites y servicios. Así como la implementación de prácticas que han mejorado gradualmente la atención a dichas solicitudes, tales como la designación de enlaces responsables en cada unidad administrativa, la calendarización interna de tiempos de respuesta, la generación de formatos estandarizados para una mejor presentación de la información pública, uso de la Tecnología para la difusión a través de redes sociales, así como la capacitación, evaluación y vigilancia de los Servidores Públicos del Ayuntamiento y su debida aplicación sin vulnerar la normatividad aplicable.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo y definición de las fuentes de información provenientes de las páginas oficiales del INEGI.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial

C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS VINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

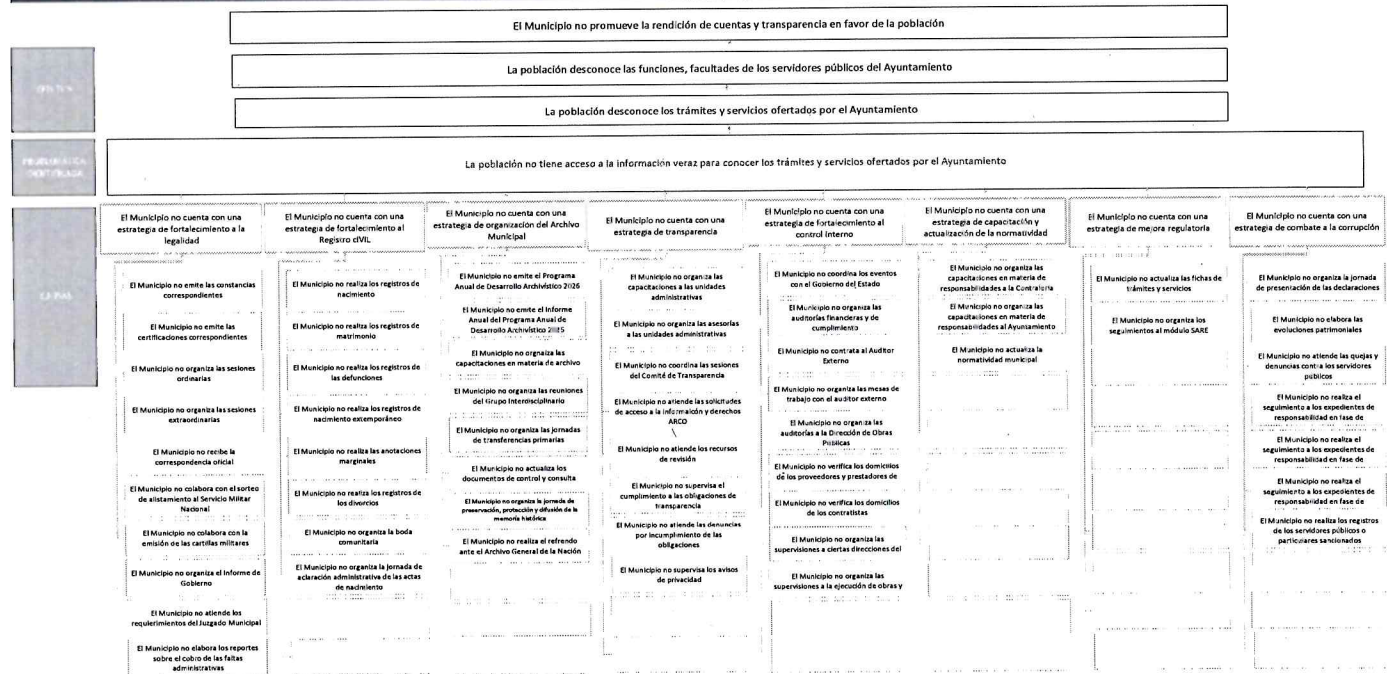
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2 Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Árbol del Programa





CORONANGO
GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2 Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

El Municipio promueve la rendición de cuentas y transparencia en favor de la población

La población conoce las funciones, facultades de los servidores públicos del Ayuntamiento

La población conoce los trámites y servicios ofertados por el Ayuntamiento

La población no tiene acceso a la información veraz para conocer los trámites y servicios ofertados por el Ayuntamiento

El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la legalidad	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento al Registro Civil	El Municipio cuenta con una estrategia de organización del Archivo Municipal	El Municipio cuenta con una estrategia de transparencia	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento al control interno	El Municipio cuenta con una estrategia de capacitación y actualización de la normatividad	El Municipio cuenta con una estrategia de mejora regulatoria	El Municipio cuenta con una estrategia de combate a la corrupción
El Municipio emite las constancias correspondientes El Municipio emite las certificaciones correspondientes El Municipio organiza las sesiones ordinarias El Municipio organiza las sesiones extraordinarias El Municipio recibe la correspondencia oficial El Municipio colabora con el sorteo de alistamiento al Servicio Militar Nacional El Municipio colabora con la emisión de las cédulas militares El Municipio organiza el Informe de Gobierno El Municipio atiende los requerimientos del Juzgado Municipal El Municipio elabora los reportes sobre el cobro de las fallas administrativas	El Municipio realiza los registros de nacimiento El Municipio realiza los registros de matrimonio El Municipio realiza los registros de las defunciones El Municipio realiza los registros de nacimiento espontáneo El Municipio realiza las anotaciones marginales El Municipio realiza los registros de los divorcios El Municipio organiza la boda comunitaria El Municipio organiza la jornada de aclaración administrativa de las actas de nacimiento	El Municipio emite el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 El Municipio emite el Informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 El Municipio organiza las capacitaciones en materia de archivo El Municipio organiza las reuniones del ringo interdisciplinario El Municipio organiza las jornadas de transferencias primarias El Municipio actualiza los documentos de control y consulta archivística El Municipio organiza la jornada de preservación, protección y difusión de El Municipio realiza el referendo ante el Archivo General de la Nación	El Municipio organiza las capacitaciones a las unidades administrativas El Municipio organiza las asesorías a las unidades administrativas El Municipio coordina las sesiones del Comité de Transparencia El Municipio atiende las solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO El Municipio atiende los recursos de revisión El Municipio supervisa el cumplimiento a las obligaciones de transparencia El Municipio atiende las denuncias por incumplimiento de las obligaciones El Municipio supervisa los avisos de privacidad	El Municipio coordina los eventos con el gobierno del Estado El Municipio organiza las auditorías financieras y de cumplimiento El Municipio contrata al Auditor Externo El Municipio organiza las mesas de trabajo con el auditor externo El Municipio organiza las auditorías a la Dirección de Obras Públicas El Municipio verifica los domicilios de los proveedores y prestadores de El Municipio verifica los domicilios de los contratistas El Municipio organiza las supervisiones a ciertas direcciones del El Municipio organiza las acciones y la ejecución de obras y acciones	El Municipio organiza las capacitaciones en materia de responsabilidad a la Contraloría El Municipio organiza las capacitaciones en materia de responsabilidad al Ayuntamiento El Municipio actualiza la normatividad municipal	El Municipio actualiza las fichas de trámites y servicios El Municipio organiza los seguimientos al módulo SARE	El Municipio organiza la jornada de presentación de las declaraciones El Municipio elabora las evoluciones patrimoniales El Municipio atiende las quejas y denuncias contra los servidores públicos El Municipio realiza el seguimiento a los expedientes de responsabilidad en fase de investigación El Municipio realiza el seguimiento a los expedientes de responsabilidad en fase de sustanciación El Municipio realiza el seguimiento a los expedientes de responsabilidad en fase de resolución El Municipio realiza los registros de los servidores públicos o particulares sancionados

Estrategia para la selección de alternativas

La determinación de las alternativas están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la rendición de cuentas mediante la difusión de los resultados del control y evaluación del Ayuntamiento	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	Mejorar la difusión de los resultados del control y evaluación del Ayuntamiento con perspectiva de género
Propósito	La población del Municipio tiene acceso a la información veraz y a los trámites y servicios ofertados del Ayuntamiento	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	Establecer los trámites y servicios con un enfoque de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 2. Gobierno Abierto y Confiable
Objetivo	Promover una gestión eficiente, colaborativa y transparente, eficaz en la resolución de las problemáticas sociales y económicas, estableciendo mecanismos y procedimientos que combatan la corrupción.
Estrategias	2.2 Gobierno de Resultados 2.3 Gobierno honesto y transparente
Líneas de Acción	2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11, 2.2.12, 2.2.13, 2.2.14, 2.2.15, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9, 2.3.10, 2.3.12

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados
-----	---



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Coronango

Ejercicio fiscal:

2026

Nombre del Programa presupuestario:

Gobierno cercano y transparente

Clave del Programa presupuestario:

003 GCYT

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Temática	Gobierno de Resultados Tecnología e Innovación
Objetivo	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado
Estrategias	5.1.1.2 Gestión eficaz para resultados del Estado T.2.1.3 Simplificación administrativa con innovación
Líneas de Acción	5.1.1.2.1 Fortalecer el Sistema Estatal de Planeación Democrática 5.1.1.2.5 Optimizar la Evaluación del Desempeño 5.1.1.2.7 Vigilar el ejercicio eficiente del gasto T.2.1.3.1 Promover la simplificación y digitalización de trámites y servicios en la Administración Pública Estatal y los municipios de la entidad.
Indicadores	Índice de Sostenibilidad Fiscal Número de trámites prioritarios en el Registro Estatal de Trámites y Servicios Simplificados



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la rendición de cuentas mediante la difusión de los resultados del control y evaluación del Ayuntamiento	Variación porcentual del Porcentaje de verificación emitido por la autoridad garante	Verificación de la autoridad garante	La población muestra interés en la información publicada
PROPÓSITO	La población del Municipio tiene acceso a la información veraz y a los trámites y servicios ofertados del Ayuntamiento	Variación porcentual de las solicitudes de acceso a la información pública atendidas en 2025 y 2026	Reporte de Actividades, solicitudes de acceso a la información pública	La población muestra interés en la información publicada
COMPONENTES	1 Fortalecimiento a la legalidad implementado	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la legalidad implementadas	Reporte de Actividades, constancias, lista de beneficiarios, certificaciones, actas de sesiones ordinarias, actas de sesiones extraordinarias, estadística, listado de reclutamiento, cartillas, informe de gobierno, reporte de actividades del Juzgado Municipal y Calificador	Los servidores públicos cuentan con los recursos materiales suficientes
	2 Servicios de Registro Civil implementados	Porcentaje de acciones de servicio del registro civil realizados	Reporte de Actividades, estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	3 Archivo Municipal implementado	Porcentaje de acciones de organización del Archivo Municipal implementadas	Reporte de Actividades, Programa, Informe, reporte fotográfico, lista de asistencia, minutas de trabajo, actas de transferencia, refrendo	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	4 Transparencia implementada	Porcentaje de acciones para fortalecer la transparencia implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo, sesiones del Comité, solicitudes, oficio de atención a los recursos, acusos de carga, oficio de atención a las denuncias	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	5 Fortalecimiento del control interno implementado	Porcentaje de acciones de fortalecimiento del control interno implementada	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, auditorías, contrato, minutas de trabajo, actas de verificación	La población muestra interés en solicitar información y documentación
	6 Capacitación y actualización de la normatividad implementadas	Porcentaje de acciones de capacitación y actualización de la normatividad implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, acta de sesión de cabildo, normatividad	Existen diversas reformas a la normatividad
	7 Mejora Regulatoria implementada	Porcentaje de acciones de mejora regulatoria implementadas	Reporte de Actividades, fichas de trámites y servicios, actas de verificación	La población solicita la reducción de los trámites
	8 Combate a la corrupción implementado	Porcentaje de acciones contra la corrupción implementadas	Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales, quejas, denuncias, informes, registros	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Emisión de 96 constancias (bajo demanda)	Número de Constancias emitidas	Reporte de Actividades, constancias, lista de beneficiarios	La población solicita la emisión de las constancias
	1.2	Emisión de 96 certificaciones de la documentación del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de certificaciones emitidas	Reporte de Actividades, certificaciones	Existe un aumento de diversos requerimientos que requieren de documentación certificada
	1.3	Organización de 12 sesiones ordinarias de cabildo	Número de sesiones ordinarias celebradas	Reporte de Actividades, Actas de sesiones ordinarias	Acontecimiento futuro e incierto que impida la celebración de la sesión ordinaria
	1.4	Organización de 12 sesiones extraordinarias de cabildo (bajo demanda)	Número de sesiones extraordinarias celebradas	Reporte de Actividades, Actas de sesiones extraordinarias	Existen acontecimientos futuros e inciertos que requieren la celebración de sesiones extraordinarias
	1.5	Recepción 1795 correspondencia oficial del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de documentos recibidos	Reporte de Actividades, estadística, documentación diversa	Existe un aumento de los requerimientos dirigidos al Ayuntamiento
	1.6	Colaboración para 1 sorteo de alistamiento al Servicio Militar Nacional	Número de sorteos colaborados	Report de Actividades, Listado de reclutamiento	Los jóvenes muestran interés en participar en el Servicio Militar Nacional
	1.7	Elaboración de 100 cartillas militares (bajo demanda)	Número de cartillas elaboradas	Report de Actividades, Listado de reclutamiento, cartillas	Los jóvenes muestran interés en participar en el Servicio Militar Nacional
	1.8	Organización del Informe de Gobierno Municipal	Número de informes emitidos	Report de Actividades, Informe de Gobierno	Acontecimiento futuro e incierto que impida la celebración de la sesión solemne
	1.9	Elaboración de 12 reportes sobre las actividades administrativas del Juzgado Municipal	Número de reportes elaborados	Report de Actividades, Reporte de Actividades del Juzgado Municipal	La población muestre interés en solicitar los servicios del Juzgado Municipal
	1.10	Elaboración de 12 reportes sobre los ingresos por el cobro de las faltas administrativas	Número de reportes elaborados	Report de Actividades, Reporte de Actividades del Juzgado Calificador	La población comete las faltas administrativas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Realización de 400 registros de Nacimiento (bajo demanda)	Número de registros de nacimiento realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.2	Realización de 100 registros de matrimonio (bajo demanda)	Número de registros de matrimonio realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.3	Realización de 60 registros de defunciones (bajo demanda)	Número de registros de defunciones realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.4	Realización de 30 registros de nacimiento extemporáneo (Bajo demanda)	Número de registros de nacimiento extemporáneo realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.5	Realización de 180 anotaciones marginales (bajo demanda)	Número de anotaciones marginales realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.6	Realización de 36 registros de divorcio (bajo demanda)	Número de registros de divorcio realizados	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.7	Organización 1 Boda Comunitaria	Número de bodas organizadas	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas
	2.8	Organización 1 Jornada de aclaración administrativa de actas de Nacimiento (Bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, Estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil	La población solicita el registro del estado civil de las personas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Emisión de 1 Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026	Número de programas emitidos	Reporte de Actividades, Programa	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.2	Emisión de 1 Informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, Informe	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.3	Organización de 3 capacitaciones y mesas de trabajo con las áreas en materia de Archivo (Bajo demanda)	Número de capacitaciones y mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.4	Organización de 3 reuniones del Grupo Interdisciplinario (bajo demanda)	Número de reuniones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.5	Organización de 2 jornadas de transferencias primarias (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, actas de transferencia	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.6	Actualización 1 de los documentos de control y consulta archivística	Número de actualizaciones	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.7	Ejecución de 1 jornada para la preservación, protección y difusión de la memoria histórica del Municipio	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	La población solicita el acceso a la documentación pública del Ayuntamiento
	3.8	Realización del refendo ante el Archivo General de la Nación	Número de refendos realizados	Reporte de Actividades, Refendo	El Archivo General de la Nación cuenta con la infraestructura digital disponible para realizar el referendo
	4.1	Organización 4 capacitaciones a las unidades administrativas del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.2	Organización de 4 asesorías a las unidades administrativas del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de asesorías realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.3	Coordinación 24 sesiones del Comité de Transparencia (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, sesiones del Comité	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.4	Atención a 60 solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO (bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Reporte de Actividades, solicitudes	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.5	Atención a 12 a recursos de revisión (bajo demanda)	Número de recursos atendidos	Reporte de Actividades, oficio de atención a los recursos	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.6	Supervisión del cumplimiento trimestral de las obligaciones de transparencia dentro de la PNT	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, acusos de carga	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.7	Atención a 12 denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia (bajo demanda)	Número de denuncias atendidas	Reporte de Actividades, oficio de atención a las denuncias	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
	4.8	Supervisión de los avisos de privacidad	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo	La población ejerce su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Organización y/o asistencia a 6 eventos en coordinación con el Gobierno del Estado (Bajo demanda)	Número de eventos asistidos	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	El Gobierno estatal realiza la invitación
	5.2	Ejecución de un Programa Anual de Auditoría Financiera 2026, (6 auditorías financieras y de cumplimiento)	Número de auditorías iniciadas	Reporte de Actividades, auditorías	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	5.3	Contratación del Auditor Externo	Número de contratos realizados	Reporte de Actividades, contrato	La Auditoría Superior del Estado solicita la contratación del auditor externo
	5.4	Organización de 4 mesas de trabajo con el Auditor Externo (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, minutas de trabajo	La Auditoría Superior del Estado solicita la reunión con el auditor externo
	5.5	Organización y ejecución de 2 auditorías a la Dirección de Obras Públicas	Número de auditorías iniciadas	Reporte de Actividades, auditorías	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	5.6	Verificación de 30 domicilios de los proveedores y prestadores de servicios (Bajo demanda)	Número de domicilios verificados	Reporte de Actividades, actas de verificación	Los proveedores y prestadores de servicios dotan de los domicilios correctos
	5.7	Verificación de 30 domicilios de los contratistas (Bajo demanda)	Número de domicilios verificados	Reporte de Actividades, actas de verificación	Los contratistas dotan de los domicilios correctos

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

	5.8	Realización de 4 supervisiones a la Dirección de Agua Potable y Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, actas de verificación	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	5.9	Realización de 4 supervisiones a la ejecución de obras y acciones (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Reporte de Actividades, actas de verificación	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	5.10	Realizar 6 cursos dirigidos al personal de la Contraloría Municipal (Bajo Demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Organización de 2 capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a los servidores públicos de la Contraloría Municipal	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	Existen modificaciones a la normatividad por parte de los Congresos
	6.2	Organización de 4 capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a los demás servidores públicos del Ayuntamiento	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico, lista de asistencia	Existen modificaciones a la normatividad por parte de los Congresos
	6.3	Actualización a la normatividad municipal por las reformas legales y constitucionales (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de Actividades, Acta de Sesión de Cabildo, Normatividad	Existen modificaciones a la normatividad por parte de los Congresos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Realización de 2 actualización de las fichas de trámites y servicios (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de Actividades, fichas de trámites y servicios	La población solicita la reducción de los trámites
	7.2	Realización de 2 seguimientos al módulo SARE	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, actas de verificación	La población solicita la reducción de los trámites
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	Organización de 1 jornada de presentación de las declaraciones patrimoniales de modificación	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	8.2	Elaboración de 1 evoluciones patrimoniales (Bajo demanda)	Número de evoluciones realizadas	Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	8.3	Elaboración de 12 reportes sobre las quejas y denuncias contra servidores públicos	Número de registros mensuales	Reporte de Actividades, quejas, denuncias	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	8.4	Emisión de 2 informes sobre el estado de los expedientes en fase de investigación	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, Informes	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	8.5	Emisión de 4 informes sobre el estado de los expedientes en fase de substanciación	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, informes	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	8.6	Emisión de 2 informes sobre el estado de los expedientes en fase de resolución	Número de informes emitidos	Reporte de Actividades, Informes	La población reclama sobre la comisión de actos de corrupción
	8.7	Realización de 1 registros de los servidores públicos o particulares sancionados (bajo demanda)	Número de registros realizados	Reporte de Actividades, registros	Existen servidores públicos y particulares sancionados



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Clave del Programa presupuestario:	003 GCYT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia

Apoyado	Mediadora	Cooperación	Entidad
\$ 1,700,799.84	\$ 638,808.69	\$ 218,920.00	\$ 218,920.00

1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:
\$ 638,808.69	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (del presupuesto)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. GOBIERNO	1.1.2 FISCALIZACIÓN	1.1.2.1 RENDICIÓN DE CUENTAS	O APOYO AL BUEN GOBIERNO Y MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL





Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la rendición de cuentas mediante la difusión de los resultados del control y evaluación del Ayuntamiento
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Dependencia o Entidad responsable del programa:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pn:	\$1,700,799.84

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador	Variación porcentual del Porcentaje de verificación emitido por la autoridad garante		Tipo de indicador	Estratégicos
Descripción breve mide el indicador?	Revisa el porcentaje de verificación realizado por la autoridad garante		Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de FTSI	Unidad de Transparencia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador	V1	Argumento	Variable 1 (Variable 1)	Porcentaje de verificación 2026 emitido por la autoridad garante
			Variable 2 (Variable 2)	Porcentaje de verificación 2025 emitido por la autoridad garante
Valores de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Verificación de cumplimiento emitido por la autoridad garante			
Denominador (Variable 2)	Verificación de cumplimiento emitido por la autoridad garante			

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Economía	Monitoreo	Accesible	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual	
	100%	2025	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador: Descendente

Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte:

Segundo Trimestre

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Metas Anuales													
Ejercicio Fiscal	2024	2025	2026	Acumulada Totales de la Administración		Observaciones y/o comentarios							
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
----------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	---	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	---	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango						
Resumen Narrativo de la Meta	La población del Municipio tiene acceso a la información veraz y a los trámites y servicios ofertados del Ayuntamiento						
Datos de Identificación del Programa Institucional							
Programa Presupuestario	Gobierno cercano y transparente						
Dependencia o Entidad responsable del Pro	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia						
Costo del Pro	\$1,700,799.84						
Datos de Identificación del Indicador							
Nombre del indicador	Variación porcentual de las solicitudes de acceso a la información pública atendidas en 2025 y 2026			Tipo de indicador	Estratégicos		
Descripción breve de el indicador	El número de solicitudes de acceso a la información pública atendidas en 2026 comparadas con 2025			Dimensión del indicador	Eficacia		
Unidad de medida	Porcentaje			Unidad responsable del indicador de PROPO, ETC.	Unidad de Transparencia		
Método de cálculo o Fórmula del indicador	$(V1/V2)*100$	Agente	Variable 1 (V1)	Número de solicitudes de acceso a la información atendidas en 2026			
			Variable 2 (V2)	Número de solicitudes de acceso a la información atendidas en 2025			
Medida de contribución de las unidades							
Numérico (Variable 1)	Reporte de Actividades, solicitudes de acceso a la Información pública						
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, solicitudes de acceso a la Información pública						
Características del indicador	Cuantitativo	Calitativo	Exhaustivo	Medible	Afectivo	Aporte marginal	
	X	X	X	X	X	X	
Justificación de cumplimiento de la Característica CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas							
Unidad	Meta	Año	Participación	Anual			
100%	2025	Señalador	Ascendente	Ascendente			

Reporte:

Segundo Trimestre



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales					
Grupos de metas	2024	2025	2026	Acumulada (Metas de los años anteriores)	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parámetros de cumplimiento	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%
Explicaciones y causas de las explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación				variaciones al incumplimiento de la programación									

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL

C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FLEMON AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

[Signature]



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Revisión Narrativa de la MIR:	Fortalecimiento a la legalidad implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pp:	\$1,700,799.84

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la legalidad implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que mide el indicador?	El número de acciones en materia de fortalecimiento de la legalidad realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad reportable del indicador del Componente 1:	Secretaría del Ayuntamiento, Junta de Reclutamiento, Área de Oficialía de Partes
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Agente:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de los resultados:					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, constancias, lista de beneficiarios, certificaciones, actas de sesiones ordinarias, actas de sesiones extraordinarias, estadística, listado de reclutamiento, cartillas, informe de gobierno, reporte de actividades del Juzgado Municipal y Calificador				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, constancias, lista de beneficiarios, certificaciones, actas de sesiones ordinarias, actas de sesiones extraordinarias, estadística, listado de reclutamiento, cartillas, informe de gobierno, reporte de actividades del Juzgado Municipal y Calificador				

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Especificidad	Monitoreo	Acción	Reporte
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Seguido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento a la legalidad implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pp:	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	118	187	298	162	130	150	181	221	266	202	182	181	2278
Programada (Variable 2)	118	187	298	162	130	150	181	221	266	202	182	181	2278
Realizado (Variable 1)	115	196	299	159	126	145	0	0	0	0	0	0	1040
Realizado (Variable 2)	118	187	298	162	130	150	181	221	266	202	182	181	2278
Parámetros de rematerialización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		46%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Emisión de 96 constancias (bajo demanda)	Número de constancias emitidas	Progr.	11	10	12	13	10	15	13	13	13	13	13	149
		Real.	11	10	12	13	10	15	0	0	0	0	0	71
Emisión de 96 certificaciones de la documentación del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de certificaciones emitidas	Progr.	11	12	22	16	11	17	13	13	13	13	13	167
		Real.	11	12	22	16	11	17	0	0	0	0	0	89
Organización de 12 sesiones ordinarias de cabildo	Número de sesiones ordinarias celebradas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6
Organización de 12 sesiones extraordinarias de cabildo (bajo demanda)	Número de sesiones extraordinarias celebradas	Progr.	3	2	1	5	6	1	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	2	1	5	6	1	0	0	0	0	0	18
Recepción correspondencia oficial del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de documentos recibidos	Progr.	80	150	250	115	90	105	140	180	225	160	150	1795
		Real.	80	150	250	115	90	105	0	0	0	0	0	790
Colaboración para 1 sorteo de alistamiento al Servicio Militar Nacional	Número de sorteos colaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR	Fortalecimiento a la legalidad implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Ej.	\$1,700,799.84

Elaboración de 100 cartillas militares (bajo demanda)	Número de cartillas elaboradas	Progr.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0	0	100
		Real.	7	19	11	8	7	6	0	0	0	0	0	0	58
Organización del Informe de Gobierno Municipal	Número de Informes emitidos	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elaboración de 12 reportes sobre las actividades administrativas del Juzgado Municipal	Número de reportes elaborados	Progr.	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	5
Elaboración de 12 reportes sobre los ingresos por el cobro de las faltas administrativas	Número de reportes elaborados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio Núm.. O.P.080/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.5 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo al Oficio Núm.. O.P.0150/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.5 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo al Oficio Núm.. O.P.0250/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.5 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo al Oficio 06 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo al Oficio 08 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo al Oficio 18 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo al Oficio 22 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo al Oficio 25 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo al Oficio 30 J.M.R./2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.7 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno: bajo demanda
De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIRA:	Servicios de Registro Civil implementados					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente					
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia					
Costo del PO:	\$1,700,799.84					

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de servicio del registro civil realizadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de servicio del registro civil realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Registro Civil
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Alcance	Numeral (Variable 1)	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas		
Reporte de Actividades, estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil						
Reporte de Actividades, estadística, Reporte mensual a la Dirección General del Registro Civil						

Características del indicador	Cualidad	Porcentaje	Economía	Mediabilidad	Indicador	Apertura
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Unidad base	Valor	Año	Perfección	Trimestral		
	100%	2025	Servicio del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2024	2025	Meta	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	66	26	60	78	64	75	75	74	74	72	73	71	808
Programada (Variable 2)	22	23	22	22	22	22	23	22	22	22	22	27	271
Realizada (Variable 1)	66	26	60	78	64	57	0	0	0	0	0	0	351
Realizada (Variable 2)	66	26	60	78	64	75	75	74	74	72	73	71	808
Parámetros de satisfactorio	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 95%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		43%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	Progr.	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 400 registros de nacimiento	Número de registros de nacimiento	Progr.	49	18	27	35	23	36	35	35	35	35	36	36	400



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Financiera:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIRA:		Servicios de Registro Civil Implementados													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Gobierno cercano y transparente													
Unidad responsable:		Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia													
Costo del Pro:		\$1,700,799.84													
demanda)	realizados	Real.	49	18	27	35	23	20	0	0	0	0	0	0	172
Realización de 100 registros de matrimonio (bajo demanda)	Número de registros de matrimonio realizados	Progr.	9	0	20	12	11	7	7	7	7	7	7	6	100
		Real.	9	0	20	12	11	4	0	0	0	0	0	0	56
Realización de 60 registros de defunciones (bajo demanda)	Número de registros de defunciones realizados	Progr.	0	3	3	10	9	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.	0	3	3	10	9	13	0	0	0	0	0	0	38
Realización de 30 registros de nacimiento extemporáneo (bajo demanda)	Número de registros de nacimiento extemporáneo realizados	Progr.	0	0	1	2	1	4	4	4	4	4	3	3	30
		Real.	0	0	1	2	1	2	0	0	0	0	0	0	6
Realización de 180 anotaciones marginales (bajo demanda)	Número de anotaciones marginales realizadas	Progr.	8	4	6	18	20	18	18	18	18	17	18	17	180
		Real.	8	4	6	18	20	18	0	0	0	0	0	0	74
Realización de 36 registros de divorcio (bajo demanda)	Número de registros de divorcio realizados	Progr.	0	0	3	1	0	5	5	5	5	4	4	4	36
		Real.	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Organización 1 Boda Comunitaria	Número de bodas organizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización 1 Jornada de aclaración administrativa de actas de Nacimiento (Bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Archivo Municipal implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Proceso:	\$1,700,799.84

Datos de identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de organización del Archivo Municipal implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción para medir el indicador?	El número de acciones en materia de organización del Archivo Municipal realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Archivo Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas	
			Matriz de clasificación de las variables		
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades				

Características de indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Servicio del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programado	100%	100%	100%	100%		
Realizado						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Archivo Municipal implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pp:	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	1	1	0	1	2	0	0	0	2	0	2	13
Programada (Variable 2)	4	1	1	0	1	2	0	0	0	2	0	2	13
Realizada (Variable 1)	4	1	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	9
Realizada (Variable 2)	4	1	1	0	1	2	0	0	0	2	0	2	13
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 110%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		69%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Emisión de 1 Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026	Número de programas emitidos	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Emisión de 1 Informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025	Número de informes emitidos	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 3 capacitaciones y mesas de trabajo con las áreas en materia de Archivo (Bajo demanda)	Número de capacitaciones y mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
		Real.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Organización de 3 reuniones del Grupo Interdisciplinario (bajo demanda)	Número de reuniones realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Organización de 2 Jornadas de transferencias primarias (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Archivo Municipal implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pro:	\$1,700,799.84

Actualización 1 de los documentos de control y consulta archivística	Número de actualizaciones	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Ejecución de 1 jornada para la preservación, protección y difusión de la memoria histórica del Municipio	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Realización del refendo ante el Archivo General de la Nación	Número de refendos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la entidad beneficiaria:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIA:	Transparencia implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente					
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia					
Costo del PO:	\$1,700,799.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para fortalecer la transparencia implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción cualitativa del indicador:	El número de acciones para fortalecer la transparencia realizadas				Denominación del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Alcance temporal del indicador:	Unidad de Transparencia
Metodología de cálculo del indicador:	(V1/V2)*100	Alcance:	Número de acciones realizadas	Número de acciones programadas		
Nivel de verificación de acciones:						
N.º indicador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo, sesiones del Comité, solicitudes, oficio de atención a los recursos, acuses de carga, oficio de atención a las denuncias					
N.º indicador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo, sesiones del Comité, solicitudes, oficio de atención a los recursos, acuses de carga, oficio de atención a las denuncias					
Categorización del indicador:	Cuantitativo	Restricción	Calificación	Medicamento	Autocuidado	Autocuidado
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las actividades:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Unidad de medida:	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido de la medida:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal:	2025	2027	2028	Asignada	Observaciones y/o comentarios:	
Programa de:	100%	100%	100%	100%		
Revisión:						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Número de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Seguimiento Narrativo de la M.R.	Transparencia implementada
	Datos de Identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestado	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pro	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	10	10	10	10	11	10	10	10	10	10	10	10	121
Programada (Variable 2)	10	10	10	10	11	10	10	10	10	10	10	10	121
Realizado (Variable 1)	12	18	17	15	25	15	0	0	0	0	0	0	102
Realizado (Variable 2)	10	10	10	10	11	10	10	10	10	10	10	10	121
Parámetros de simulación	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		84%

Actividades															
Seguimiento Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 4 capacitaciones a las unidades administrativas del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4
		Real.	0	2	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	8
Organización de 4 asesorías a las unidades administrativas del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de asesorías realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	3	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4
Coordinación 24 sesiones del Comité de Transparencia (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	5	3	4	3	0	0	0	0	0	0	19
Atención a 60 solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO (bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Progr.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.	9	14	9	11	14	11	0	0	0	0	0	0	68
Atención a 12 a recursos de revisión (bajo demanda)	Número de recursos atendidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Supervisión del cumplimiento trimestral de las obligaciones de transparencia dentro de la PNT	Número de supervisiones realizadas	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Atención a 12 denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia (bajo demanda)	Número de denuncias atendidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Supervisión de los avisos de privacidad	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Regimen Narrativo de la FTSI	Transparencia implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	Gobierno cercano y transparente
Programa Presupuestario	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Unidad responsable	
Costo del FTSI	\$1,700,799.84

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Memorándum CM-UT-024/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorándum CM-UT-060/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorándum CM-UT-085/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorándum CM-UT-084/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 4.3 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-0102/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorándum CM-UT-121/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-124/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.1 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-125/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 4.3 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-126/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.4 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-127/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorándum CM-UT-182/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 4.3 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-183/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 4.4 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-184/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 4.5 y 4.7 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorándum CM-UT-124/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 4.2 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-123/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 4.4 durante los meses de enero, febrero, marzo y abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Memorándum CM-UT-184/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 4.3 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno: bajo demanda

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Focalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MII:	Fortalecimiento del control interno implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente					
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia					
Costo del Pp:	\$1,700,799.84					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de fortalecimiento del control interno implementada				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de fortalecimiento de control interno realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Contraloría Municipal
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Número (Variable 1)	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas		
Vínculo de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, auditorías, contrato, minutos de trabajo, actas de verificación					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, auditorías, contrato, minutos de trabajo, actas de verificación					
Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Economía	Identificable	Alcance	Reporte mensual
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Linea base	V1/V2	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fict.	2025	2027	2029	Actualizado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento del control interno implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pp:	\$1,700,799.84

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	8	3	3	20	0	4	19	2	2	12	2	12	87
Programada (Variable 2)	8	3	3	20	0	4	19	2	2	12	2	12	87
Realizado (Variable 1)	8	2	4	18	1	3	0	0	0	0	0	0	36
Realizado (Variable 2)	8	3	3	20	0	4	19	2	2	12	2	12	87
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		41%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización y/o asistencia a 6 eventos en coordinación con el Gobierno del Estado (Bajo demanda)	Número de eventos asistidos	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Ejecución de un Programa Anual de Auditoría Financiera 2026, (6 auditorías financieras y de cumplimiento)	Número de auditorías iniciadas	Progr.	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	6
		Real.	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	4
Contratación del Auditor Externo	Número de contratos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 4 mesas de trabajo con el Auditor Externo (bajo demanda)	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	2	0	1	0	1	0	4
		Real.	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
Organización y ejecución de 2 auditorías a la Dirección de Obras Públicas	Número de auditorías iniciadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Verificación de 30 domicilios de los proveedores y prestadores de servicios (Bajo demanda)	Número de domicilios verificados	Progr.	0	0	0	10	0	0	10	0	0	0	10	30
		Real.	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	10



Reporte

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizante:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MII:		Fortalecimiento del control interno implementado													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Gobierno cercano y transparente													
Unidad responsable:		Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia													
Costo del Pro:		\$1,700,799.84													

Verificación de 30 domicilios de los contratistas (Bajo demanda)	Número de domicilios verificados	Progr.	8	0	0	6	0	0	8	0	0	8	0	0	30
		Real.	8	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	14
Realización de 4 supervisiones a la Dirección de Agua Potable y Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana	Número de supervisiones realizadas	Progr.	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	4
		Real.	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Realización de 4 supervisiones a la ejecución de obras y acciones (bajo demanda)	Número de supervisiones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	4
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realizar 6 cursos dirigidos al personal de la Contraloría Municipal (Bajo Demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	6
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio No. PMC-CM/133/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.1 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MRP:	Capacitación y actualización de la normatividad implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pro:	\$1,700,799.84

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de capacitación y actualización de la normatividad implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que define el indicador:	El número de acciones en materia de capacitación y actualización de la normatividad realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Detalle de medida:	Acciones		Unidad responsable del indicador del Componente 1:	Contraloría Municipal
Fórmula de cálculo y fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argumento:	Número de acciones realizadas	
			Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las acciones:				
Número de [Variable 1]:	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, acta de sesión de cabildo, normatividad			
Número de [Variable 2]:	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, acta de sesión de cabildo, normatividad			

Características del Indicador:	Cantón	Intendencia	Ecuador	Secretaría	Admisión	Asunto de gestión
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características: CAMEAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Eficiencia	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semestre del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejecución efectiva	30%	45%	50%	Asciende a:	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada [Variable 1]:	0	3	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	7
Programada [Variable 2]:	0	3	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MRO:	Capacitación y actualización de la normatividad implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional:	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Cuota del Fg:	\$1,700,799.84

Realización (Variable 1)	0	0	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	4
Realización (Variable 2)	0	3	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	7

Parámetros de verificación:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	57%
-----------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Actividades																
Resumen Narrativo	Unidad de medida															
		1er Trimestre					2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Organización de 2 capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a los servidores públicos de la Contraloría Municipal	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	
Organización de 4 capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a los demás servidores públicos del Ayuntamiento	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	4	
		Real.	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	
Actualización a la normatividad municipal por las reformas legales y constitucionales (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación:	De acuerdo al Oficio No. PMC-CM/132/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajeno a la dependencia o entidad, avalada oficialmente por la persona Titular. De acuerdo al Oficio No. PMC-CM-SUB/006/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.2 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso c: Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal De acuerdo al Oficio No. PMC-CM-SUB/006/2026 se justifica la realización anticipada de las actividades 6.1 y 6.2 durante los meses de junio en base a los lineamientos numeral ocho inciso dos realización anticipada De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento de Coronango aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026 de fecha 14 de febrero de 2026.
---	---

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. DELEGACIÓN HERNÁNDEZ
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORÍA MUNICIPAL
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERÍA MUNICIPAL
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
AUTORIZA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MRR:	Mejora Regulatoria implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pp:	\$1,700,799.84

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejora regulatoria implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de mejora regulatoria realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente I:	Contraloría Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, fichas de trámites y servicios, actas de verificación			
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, fichas de trámites y servicios, actas de verificación			

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4
Programada (Variable 2)	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4
Realizado (Variable 1)	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Realizado (Variable 2)	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP:	Mejora Regulatoria implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pp:	\$1,700,799.84

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Completamiento del indicador (Realizado entre lo programado)	50%
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	---	-----

Resumen Narrativo		Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada	
			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre				
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realización de actualización de las fichas de trámites y servicios (bajo demanda)	2	Número actualizaciones realizadas	de Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
			Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realización de seguimientos al módulo SARE	2	Número seguimientos realizados	de Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
			Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	--

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSE LUIS MINTO DOMINGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Fecha:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MII:	Combate a la corrupción implementado													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Gobierno cercano y transparente													
Unidad responsable:	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia													
Costo del PIA:	\$1,700,799.84													
Datos de Identificación del Indicador														
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones contra la corrupción implementadas								Tipo de indicador:		Gestión			
Descripción (qué mide el indicador):	El número de acciones contra la corrupción realizadas								Dimensión del indicador:		Eficacia			
Unidad de medida:	Acciones								Unidad responsable del indicador del Componente 8:		Contraloría Municipal			
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100				Alcance (Variable 1):		Numerador (Variable 1):		Número de acciones realizadas		Denominador (Variable 2):		Número de acciones programadas	
Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales, quejas, denuncias, informes, registros														
Reporte de Actividades, declaraciones patrimoniales, quejas, denuncias, informes, registros														
Características del indicador:	Cantidad		Frecuencia		Especificidad		Mantenimiento		Adecuación		Impacto ambiental			
	X		X		X		X		X		X			
Justificación del cumplimiento de las características CREMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas				Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas		Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las	
Determinación de Metas														
Línea base:	Valor		Año		Periodicidad		Trimestral							
	100%		2025		Semestre del indicador		Ascendente		Comportamiento del indicador		Regular			
Metas Anuales														
Entorno social:	80%		2021		30%		Acumulada		Observaciones y/o comentarios					
Programada:	100%		100%		100%		100%							
Realizada:														
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1):	1	1	2	1	2	5	1	1	2	1	1	5	23	
Programada (Variable 2):	1	1	2	1	2	5	1	1	2	1	1	5	23	
Realizada (Variable 1):	1	1	2	1	2	3	0	0	0	0	0	0	10	
Realizada (Variable 2):	1	1	2	1	2	5	1	1	2	1	1	5	23	
Parámetros de sensibilización														
	Menor o igual a 70%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		43%	
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Organización de 1 jornada de presentación de las declaraciones patrimoniales de modificación	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
	Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Escuela Formadora	Coronango
Resumen Narrativo de la M&I	Combate a la corrupción implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestaria	Gobierno cercano y transparente
Unidad responsable	Secretaría del Ayuntamiento, Área de Oficialía de Partes, Dirección de Archivo Municipal, Registro Civil, Contraloría Municipal, Unidad de Transparencia
Costo del Pro	\$1,700,799.84

Elaboración de 1 evoluciones parciales (Bajo demanda)	Número de evoluciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Elaboración de 12 reportes sobre las quejas y denuncias contra servidores públicos	Número de registros mensuales	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Emisión de 2 informes sobre el estado de los expedientes en fase de investigación	Número de informes emitidos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Emisión de 4 informes sobre el estado de los expedientes en fase de substanciación	Número de informes emitidos	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Emisión de 2 informes sobre el estado de los expedientes en fase de resolución	Número de informes emitidos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realización de 1 registros de los servidores públicos o particulares sancionados (bajo demanda)	Número de registros realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio No. PMC-CM-SUB/015/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.5 y 8.6 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados por causas externas, inciso d: Por cambios en la normatividad que cancelen o afecten las atribuciones de la Dirección o Unidad Administrativa De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	--





Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El modelo de Gestión por Resultados, implica un cambio en la visión de la administración pública municipal, requiere de un manejo eficiente de los recursos públicos, constituye un enfoque estratégico para orientar la administración pública hacia el logro de resultados medibles y relevantes para mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, respetando sus libertades, garantizando sus derechos y atendiendo de forma eficaz y eficiente sus necesidades.

Finanzas municipales

De acuerdo con el Instituto Mexicano de la Competitividad (IMCO), en promedio, 73% de los recursos municipales proviene de los estados o la Federación, en el municipio de Coronango, la dependencia de estos recursos es del 58.5%, en los últimos 5 años, las finanzas del municipio han crecido en un 69.3%.

Algunos retos para la administración municipal, en materia de finanzas son:

- Incrementar la recaudación del impuesto predial y el de transmisiones patrimoniales.
- Modernizar el sistema de catastro, utilizando los desarrollos tecnológicos recientes: adecuada digitalización cartográfica.
- Recuperar la cartera vencida de impuesto.
- Adecuar las tarifas por el cobro de derechos de agua, para considerar el costo real que representa la prestación del servicio.

Tener finanzas sanas permitirá elevar la calidad del gasto público mediante el buen uso de los recursos, bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, establecidos en el artículo 134 constitucional.

Estructura organizacional

La administración 2024-2027, ha realizado un ajuste en su estructura organizacional para responder a la nueva realidad política, económica y social.

El Municipio contará con una estructura administrativa que tenga claridad las responsabilidades y competencias específicas, para alcanzar las metas y objetivos del PMD 2024-2027.

Fuente: Organigrama aprobado por el H. Ayuntamiento de Coronango 2024 – 2027.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Justificación del Pp

Con el presente Programa Presupuestario se busca mejorar el manejo eficiente de los recursos públicos con la aplicación de estrategias para orientar la administración pública en pro de brindar un servicio eficiente y como consecuencia incrementen los ingresos municipales y reducir el tiempo de espera de tramites de los contribuyentes.

Estado actual del problema

De acuerdo con el Instituto Mexicano de la Competitividad (IMCO), en promedio, 73% de los recursos municipales proviene de los estados o la Federación, en el municipio de Coronando, la dependencia de estos recursos es del 58.5%, en los últimos 5 años, las finanzas del municipio han crecido en un 69.3%. Algunos retos para la administración municipal, en materia de finanzas son:

- Incrementar la recaudación del impuesto predial y el de transmisiones patrimoniales.
- Modernizar el sistema de catastro, utilizando los desarrollos tecnológicos recientes: adecuada digitalización cartográfica.
- Recuperar la cartera vencida de impuesto.
- Adecuar las tarifas por el cobro de derechos de agua, para considerar el costo real que representa la prestación del servicio.

Tener finanzas sanas permitirá elevar la calidad del gasto público mediante el buen uso de los recursos, bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, establecidos en el artículo 134 constitucional.

Evolución del problema

Hoy en día tenemos una ciudadanía más crítica, más atenta, más interesada y más participativa en el quehacer de la administración pública, ello conlleva a que los Gobiernos apliquen los recursos económicos de forma transparente, racional, eficiente, siempre buscando el equilibrio entre los ingresos y los egresos. Así como el crecimiento económico y con ello la repartición de los ingresos generados ya sea propios o federalizados, para contribuir en la infraestructura social.

Experiencias de atención

La Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM) es una herramienta diseñada por la Secretaría de Gobernación, a través del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED), con el propósito de contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales de los municipios de México.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo y definición de las fuentes de información provenientes de las páginas oficiales del INEGI (2020) CEIGEP [https://ceigep.puebla.gob.mx/mapas/detalle/805/poblaci%C3%B3n_ocupada_en_municipio_de_coronango#:~:text=Informaci%C3%B3n%20de%20poblaci%C3%B3n%20econ%C3%B3micamente%20activa,Vivienda%20\(INEGI%2C%202020\).](https://ceigep.puebla.gob.mx/mapas/detalle/805/poblaci%C3%B3n_ocupada_en_municipio_de_coronango#:~:text=Informaci%C3%B3n%20de%20poblaci%C3%B3n%20econ%C3%B3micamente%20activa,Vivienda%20(INEGI%2C%202020).)

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial

C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE ALVARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

FOLIO 4 de 4 Identificación del Programa Presupuestario (PP)	
Nombre del Municipio	Coronango
Ejercicio Fiscal	2026
Nombre del Programa presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clase del Programa presupuestario	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del PP	Tesorería Municipal
Artículo del Presupuesto	

El Ayuntamiento no cuenta con una estabilidad financiera estable

El Ayuntamiento no cuenta con una administración adecuada de los recursos financieros, materiales y humanos

El Ayuntamiento no realiza una recaudación eficiente de las contribuciones

El Ayuntamiento no cuenta con una presupuestación eficiente ni una política financiera estable

[illegible]

2. Estrategia Analítica del Programa de Limpieza

Códigos de identificación del Programa Presupuestario (Fol)

Nombre del Municipio

Fig. 1

Monitors del Dominio were created:

Classe del Corso: 2013

Domestication e felicità: un rapporto del tutto nuovo

Содержание

2076

Dimensiones y Evaluación de la Administración Pública Municipal

DOA DYE

PC4 PTEAM

El Ayuntamiento cuenta con una estabilidad financiera estable

El Ayuntamiento cuenta con una administración adecuada de los recursos financieros, materiales y humanos

El Ayuntamiento realiza una recaudación eficiente de las contribuciones

El Ayuntamiento cuenta con una presupuestación eficiente y una política financiera estable

[illegible]

Estrategia para la selección de alternativas

[illegible]

La determinación de las alternativas están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.

2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATEGICA

2024 - 2027
2023
**CONTRALORÍA
MUNICIPAL**

2024 - 2027

**TESORERÍA
MUNICIPAL**

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZA

2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la debida administración de la Hacienda Pública mediante la ejecución adecuada de los procesos administrativos; eficientando la recaudación y garantizando la estabilidad financiera.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial 16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible	Promover y aplicar la normatividad aplicable y las políticas públicas bajo criterios no discriminatorios y de perspectiva de género
Propósito	El municipio de Coronango cuenta con una presupuestación eficiente y mantiene una política financiera estable.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial 16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible	Promover y aplicar la normatividad aplicable y las políticas públicas bajo criterios no discriminatorios y de perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 2. Gobierno Abierto y Confiable
Objetivo	Promover una gestión eficiente, colaborativa y transparente, eficaz en la resolución de las problemáticas sociales y económicas, estableciendo mecanismos y procedimientos que combatan la corrupción.
Estrategias	2.1 Fortalecer las finanzas públicas municipales 2.2 Gobierno de Resultados
Líneas de Acción	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9, 2.1.10, 2.1.11, 2.1.12, 2.2.4, 2.2.15



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados
Temática	Gobierno de Resultados
Objetivo	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado
Estrategias	5.1.1.1 Desarrollo de la Política de Ingresos del Estado 5.1.1.2 Gestión eficaz para resultados del estado 5.1.1.3 Administración integral eficiente y oportuna de los recursos
Lineas de Acción	5.1.1.1.1, 5.1.1.1.2, 5.1.1.2.1, 5.1.1.2.2, 5.1.1.2.3, 5.1.1.2.4, 5.1.1.2.5, 5.1.1.2.6, 5.1.1.2.7, 5.1.1.3.1, 5.1.1.3.2, 5.1.1.3.3
Indicadores	Índice de Sostenibilidad Fiscal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la debida administración de la Hacienda Pública mediante la ejecución adecuada de los procesos administrativos; eficientando la recaudación y garantizando la estabilidad financiera.	Porcentaje de recaudación fiscal en el ejercicio fiscal 2026	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos	La población paga las contribuciones
PROPÓSITO	El municipio de Coronango cuenta con una presupuestación eficiente y mantiene una política financiera estable.	Relación del gasto administrativo contra los ingresos fiscales	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos, Estado Analítico de Egresos	La población paga las contribuciones
COMPONENTES	1 Recaudación fiscal implementada	Porcentaje de acciones para la recaudación fiscal implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minutas de trabajo, evidencia del proveedor, capturas de pantalla, arqueos de caja, reportes de recaudación	La población paga las contribuciones
	2 Control contable armonizado implementada	Porcentaje de acciones para el control contable armonizado implementadas	Reporte de Actividades, acuse ASE, información contable, declaraciones, acuses, requerimientos, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el registro de las operaciones del Ayuntamiento
	3 Estrategia de Tecnología de la Información y Comunicación implementada	Porcentaje de acciones de tecnologías de la información y comunicación implementadas	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico, minutas de trabajo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4 Administración de bienes muebles eficiente e implementada	Porcentaje de acciones de administración de bienes muebles implementadas	Reporte de Actividades, inventario, acta de sesión de Cabildo, bitácoras, reporte fotográfico, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	5 Regulación de giros comerciales implementada	Porcentaje de acciones de regulación de giros comerciales realizadas	Reporte de Actividades, licencias, cédulas, órdenes, invitaciones, padrones	La población paga las contribuciones
	6 Actualización de registro catastral implementada	Porcentaje de acciones de actualización de registro catastral realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, reporte de avalúos, sistema, solicitud, cuentas prediales, activación de cuentas	La población paga las contribuciones

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

	7	Administración de recursos humanos eficiente e implementada	Porcentaje de acciones de administración de recursos humanos implementadas	Reporte de Actividades, nómina, dispersión, oficios, recetas médicas, constancias, listas de asistencia, reporte fotográfico, convenios, reconocimiento, expediente de personal, evaluación, convocatoria	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	8	Control presupuestal de Egresos implementada	Porcentaje de acciones de control presupuestal de Egresos implementadas	Reporte de Actividades, proyecto Presupuestal de Egresos, reporte de egresos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9	Adquisición eficiente de bienes y servicios implementada	Porcentaje de acciones de adquisición eficiente de bienes y servicios implementadas	Reporte de Actividades, requisiciones, actas de entrega, contratos, programa	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10	Estrategia de Planeación y Evaluación al desempeño realizada	Porcentaje de acciones de planeación y evaluación de desempeño implementadas	Reporte de Actividades, evaluaciones, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa, Fichas Técnicas	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	11	Ejecución de los créditos fiscales y de regulación comercial implementada	Porcentaje de acciones de ejecución de créditos fiscales y de regulación comercial implementadas	Reporte de Actividades, invitaciones, actas de notificación, reporte fotográfico, actas de inspección o verificación, actas de clausura, mandamientos de ejecución, convenios de pago	La población cumple con sus obligaciones fiscales y reglamentarias
	1.1	Gestión 2 etapas de implementación, actualización y mejora del Sistema de Cobre BILO ERP	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo, evidencia del proveedor (hojas de trabajo)	La empresa atiende las solicitudes para la ejecución del programa
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.2	Organización de 4 mesas de trabajo con las áreas generadoras de ingresos	Número de mesas de trabajo realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minuta de trabajo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	1.3	Organización de 2 campaña informativas para el pago de las contribuciones municipales	Número de campañas informativas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, capturas de pantalla	La población paga las contribuciones
	1.4	Organización de un sorteo en 2 etapas por el Pago Anticipado de Predial en el Municipio de Coronango Puebla	Número de sorteos realizados	Reporte de Actividades, arcos de caja	La población paga las contribuciones
	1.5	Elaboración 12 reportes de ingresos propios, con base a la Ley de Ingresos vigente	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, reportes de recaudación	La población paga las contribuciones
	1.6	Realización de 256 informes de caja (bajo demanda)	Número de informes realizados	Reporte de Actividades, listas de asistencia	La población paga las contribuciones

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Elaboración y presentación de 12 estados financieros aprobados para el ente fiscalizador	Número de estados financieros aprobados	Reporte de Actividades, acuse ASE	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.2	Ejecución de 4 publicaciones a las obligaciones de transparencia (PNT, SEVAC y CONAC) (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Reporte de Actividades, acuses, información contable	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.3	Presentación mensual de los impuestos federales y estatales	Número de declaraciones presentadas	Reporte de Actividades, declaraciones, acuses	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.4	Elaboración y presentación de 1 Cuenta Pública	Número de cuentas públicas presentadas	Reporte de Actividades, Acuse ASE	La Auditoría Superior del Estado de Puebla publica la entrega de la Cuenta Pública para el mes de abril
	2.5	Atención de 4 requerimientos de información y documentación de los auditores externos (bajo demanda)	Número de requerimientos atendidos	Reporte de Actividades, requerimientos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.6	Elaboración y presentación de 4 informes de la ley de Disciplina Financiera (bajo demanda)	Número de informes presentados	Reporte de Actividades, Acuse ASE	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2.7	Organización de 2 capacitaciones para el personal de la Dirección (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realización de 1 gestión de adquisición de equipo de cómputo y laptops (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, requisiciones	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.2	Ejecución de 1 etapa a la renovación de la red y equipo de voz y datos	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.3	Ejecución de 1 mantenimiento al CCTV	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.4	Ejecución de 1 etapa al mantenimientos a las zonas de wifi en zonas públicas	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.5	Ejecución de 2 etapas renovación y adquisición de paquetería Microsoft Office y antivirus.	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	3.6	Ejecución de 4 etapas para el desarrollo e integración de aplicaciones (Gestión documental)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.7	Ejecución de 1 etapa a la actualización del sistema de recaudación (BILO)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3.8	Renovación de licencia anual del nuevo sistema armonizado de rendición de cuentas para municipios del estado de Puebla, versión II "NSARC II" para el Ayuntamiento de Coronango, Puebla	Número de Licencias renovadas	Reporte de Actividades, minutas de trabajo, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.1	Elaboración de 2 inventarios de los bienes muebles e inmuebles propiedad o posesión del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de inventarios realizados	Reporte de Actividades, inventario	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.2	Realización de 2 procedimientos de baja de bienes muebles registrados en el sistema contable (bajo demanda)	Número de procedimientos realizados	Reporte de Actividades, inventario, acta de sesión de Cabildo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.3	Supervisión de 12 periodos de mantenimientos al parque vehicular (bajo demanda)	Número de periodos realizados	Reporte de Actividades, bitácoras, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.4	Realización de 6 seguimientos para la adquisición de refacciones, lubricantes y aditivos para el parque vehicular (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, bitácoras, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.5	Gestión de un seguro para el parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, oficios, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.6	Gestión de 12 pagos de los impuestos, derechos y obligaciones del parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, oficios, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.7	Realización de 1 gestión para la adquisición de vehículos especializados (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, oficios, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.8	Realización de 12 seguimientos al consumo de combustible del parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, bitácoras, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Expedición de 261 licencias o cédulas de empadronamiento (bajo demanda)	Número de licencias o cédulas emitidas	Reporte de Actividades, licencias, cédulas	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
	5.2	Emisión de 14 órdenes de inspección o verificación (bajo demanda)	Número de órdenes emitidas	Reportes de Actividades, órdenes	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
	5.3	Emisión 60 invitaciones de regularización o refrendo	Número de invitaciones emitidas	Reportes de Actividades, invitaciones	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
	5.4	Emisión de 12 órdenes de clausura a comercios, industrias, empresas instalados en el municipio (Bajo demanda)	Número de clausuras emitidas	Reportes de Actividades, órdenes	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
	5.5	Ejecución de 12 actualizaciones al padrón de empresas en el Municipio de Coronango	Número de actualizaciones realizadas	Reportes de Actividades, padrones	La población muestra interés en regularizar los giros comerciales
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Gestionar de 1 capacitación sobre actualización catastral y predial, para el personal de la dirección(bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.2	Realización de 2150 avalúos catastrales (bajo demanda)	Número de avalúos realizadas	Reporte de Actividades, reporte de avalúos	La población paga las contribuciones
	6.3	Gestión de 1 actualización del sistema de catastro municipal(bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de Actividades, sistema	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.4	Ejecución de 4 etapas de las actualizaciones de las cuentas prediales (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, solicitud, cuentas prediales, activación de cuentas	La población muestran interés en actualizar sus cuentas prediales
	6.5	Ejecución de 3 etapas para la implementación de la "VENTANILLA UNICA PARA TRAMITES"	Número de etapas realizadas	Reportes de Actividades, oficios, requisiciones, impresión de pantalla de los avances	La población muestra interés en participar en la implementación.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Coordinación para la dispersión de la nómina del personal remunerado, incluyendo la gratificación de fin de año	Número de dispersiones realizadas	Reporte de Actividades, nómina, dispersión	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.2	Realización de 12 seguimientos para garantizar la asistencia médica del personal remunerado (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, oficios, recetas médicas	Los servidores públicos se enferman
	7.3	Realización de 4 seguimientos a la capacitación del personal	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, constancias, listas de asistencia, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.4	Coordinación de 1 convenio para la profesionalización de los servidores públicos (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Reporte de Actividades, convenios	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.5	Organización de 2 eventos para el otorgamiento de reconocimiento a los servidores públicos con desempeño sobresaliente	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, reconocimiento	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.6	Coordinación de 1 gestión para la contratación de los seguros de vida para los elementos de seguridad pública	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, expedientes de personal	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.7	Realización de 1 curso de capacitación sobre la NOM-035-STPS-2018 para dar cumplimiento de las disposiciones en materia de factores de riesgo psicosocial en el trabajo	Número de evaluaciones realizadas	Reporte de Actividades, Evaluación conforme a la NOM-035	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	7.8	Organización de 2 campañas para el servicio social	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, convocatoria	Los estudiantes muestran interés en participar en el Ayuntamiento para hacer su servicio social
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	Elaboración 1 proyecto de presupuesto de Egresos	Número de presupuesto de egresos elaborados	Reporte de Actividades, proyecto de Presupuesto de Egresos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	8.2	Realización de 12 reportes sobre el ejercicio de los Egresos	Número de reportes realizados	Reporte de Actividades, Reporte de Egresos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 9)	9.1	Realización de 12 seguimientos a la recepción de las requisiciones de las Dependencias	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, requisiciones	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9.2	Realización de 12 seguimientos sobre la entrega oportuna de los bienes y servicios contratados	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, actas de entrega	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9.3	Realización de 12 seguimientos sobre la elaboración de los procedimientos de adquisición de bienes y servicios para el Ayuntamiento(bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, contratos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9.4	Ejecución de 5 contratos de adquisición consolidada	Número de contratos realizados	Reporte de Actividades, contratos	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	9.5	Emisión de 1 Programa Anual de Adquisición	Número de programas emitidos	Reporte de Actividades, programa	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 10)	10.1	Coordinación 1 evaluación al Plan Municipal de Desarrollo	Número de evaluaciones realizadas	Reporte de Actividades, evaluación	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.2	Organización de 1 capacitación en materia de Desempeño para el personal de la Dirección (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.3	Emisión 1 Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026	Número de programas emitidos	Reporte de Actividades, Programa	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.4	Realización de 4 seguimientos a las Fichas Técnicas de los programas presupuestarios	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, Fichas Técnicas	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.5	Realización de 4 evaluaciones a los programas presupuestarios	Número de evaluaciones realizadas	Reporte de Actividades, Evaluaciones	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.6	Coordinación de 2 Evaluaciones específicas de Desempeño a los fondos federales	Número de evaluaciones realizadas	Reporte de Actividades, evaluación	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.7	Coordinación de la programación para el ejercicio fiscal 2027	Número de planeaciones realizadas	Reporte de Actividades, Fichas Técnicas	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	10.8	Realización de 1 vinculación con autoridades federales, estatales y municipales en materia de Planeación Estratégica	Número de planeaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 11)	11.1	Difusión de 1 mensaje institucional para promover el cumplimiento voluntario de obligaciones fiscales y refrendo, a través de medios digitales oficiales del Ayuntamiento	Número de invitaciones notificadas	Reporte de Actividades, invitaciones, actas de notificación, reporte fotográfico	La población cumple con sus obligaciones fiscales
	11.2	Notificación de 124 órdenes de inspección y verificación fiscal para constatar el cumplimiento de obligaciones municipales	Número de órdenes notificadas	Reporte de Actividades, actas de notificación, reporte fotográfico	La población cumple con las obligaciones municipales
	11.3	Ejecución de 123 órdenes de inspección y verificación fiscal para constatar el cumplimiento de obligaciones municipales	Número de órdenes ejecutadas	Reporte de Actividades, actas de inspección o verificación, reporte fotográfico	La población cumple con las obligaciones municipales
	11.4	Notificación de 3 órdenes de clausura de establecimiento por incumplimiento de disposiciones fiscales y/o reglamentarias (bajo demanda)	Número de órdenes notificadas	Reporte de Actividades, actas de notificación, reporte fotográfico	La población cumple con las obligaciones municipales
	11.5	Ejecución de 3 órdenes de clausura de establecimiento por incumplimiento de disposiciones fiscales y/o reglamentarias (bajo demanda)	Número de órdenes ejecutadas	Reporte de Actividades, actas de clausura, reporte fotográfico	La población cumple con las obligaciones municipales
	11.6	Notificación de 3 determinaciones de créditos fiscales (bajo demanda)	Número de determinaciones notificadas	Reporte de Actividades, actas de notificación, reporte fotográfico	La población cumple con sus obligaciones fiscales
	11.7	Ejecución de 3 procedimientos administrativos de ejecución (bajo demanda)	Número de procedimientos ejecutados	Reporte de Actividades, mandamientos de ejecución	La población cumple con sus obligaciones fiscales
	11.8	Celebración de 3 convenios de pagos con contribuyentes morosos (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Reporte de Actividades, Convenio de pago	La población cumple con sus obligaciones fiscales



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Clave del Programa presupuestario:	P04 PYEAM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

	Asignado	Modificado	Exercido	Ejecutado
Costo Total del Programa	\$ 267,914,695.69	\$ 288,651,666.42	\$ 89,609,173.30	\$ 89,377,188.30

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	Participaciones	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FISM	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:
	\$ 85,851,201.38				\$ 107,831,952.48			\$ 61,501,394.84		\$ 33,467,117.72

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1.5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	1.5.2 ASUNTOS HACENDARIOS	1.5.2.1 POLÍTICA FISCAL Y DE ADMINISTRACIÓN	P ARTICULACIÓN, COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIO:	Contribuir a la debida administración de la Hacienda Pública mediante la ejecución adecuada de los procesos administrativos; eficientando la recaudación y garantizando la estabilidad financiera.					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal					
Dependencia o Entidad responsable del Pro:	Tesorería Municipal					
Costo del Pro:	\$267,914,695.69					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de recaudación fiscal en el ejercicio fiscal 2026				Tipo de Indicador:	Estratégicos
Describe brevemente el indicador:	Los recursos recaudados en el ejercicio fiscal 2026				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del Indicador (UFI):	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$	Argumento:	Variable 1:	Monto de los ingresos por contribuciones recaudados en 2026		
			Variable 2:	Monto de los ingresos por contribuciones programados en 2026		
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos					
Características del indicador:	Definido	Relacionado	Eligible	Medible	Alcance	Aporte original
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Sentido del movimiento	Descendente	Comportamiento del indicador	Descendente



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Metas Anuales													
Ejercicio Fiscal	2024	2025			2026			Acumulada (Metas de la Administración del)			Observaciones y/o comentarios		
Programada	3%	3%			3%			3%					
Realizada													

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	\$0.00	\$0.00	\$149,450,909.01	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Programada (Variable 2)	\$0.00	\$0.00	\$149,450,909.01	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Realizado (Variable 1)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Realizado (Variable 2)	\$0.00	\$0.00	\$149,450,909.01	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Parámetros de semafórica	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												



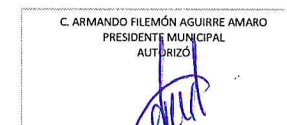
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Focalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MII	El municipio de Coronango cuenta con una presupuestación eficiente y mantiene una política financiera estable.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Dependencia o Entidad responsable del pp	Tesorería Municipal
Costo del pp	\$267,914,695.69

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador	Relación del gasto administrativo contra los ingresos fiscales		Tipo de indicador	Estratégicos
Descripción (¿qué mide el indicador?)	Mide el gasto administrativo comparado con los ingresos		Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador o PROPOSITO	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador	$((V1/V2)-1)*100$	Alcance	Numerador (Variable 1)	Monto de Egresos a diciembre de 2026
			Denominador (Variable 2)	Monto de ingresos por contribuciones a diciembre de 2026
Módulo de cálculo: Módulo de la variable 1				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos, Estado Analítico de Egresos			
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Estado Analítico de Ingresos, Estado Analítico de Egresos			

Características del Indicador	Cantidad	Relevancia	Económica	Viable	Admisible	Aportar
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Asignado (meta de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	\$0.00	\$0.00	\$80,875,248.81	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Programada (Variable 2)	\$0.00	\$0.00	\$80,875,248.81	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Realizado (Variable 1)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Realizado (Variable 2)	\$0.00	\$0.00	\$80,875,248.81	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Parámetro de sematización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													

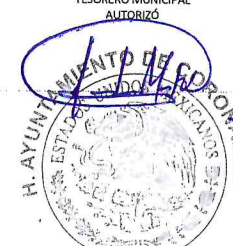
C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
LABORÓ


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Recurso Normativo de la FTSI	Recaudación fiscal implementada
Programa Presupuestario	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Costo del Pro	Tesorería Municipal
	\$267,914,695.69

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones para la recaudación fiscal implementadas		Tipo de indicador
Descripción que mide el indicador	El número de acciones en materia de recaudación fiscal implementadas		Eficiencia
Unidad de medida	Acciones		Dirección de Ingresos
Fórmula de cálculo o fórmula de medición	$(V1/V2)*100$	Alcance	Número de acciones realizadas
		Denominador (Meta)	Número de acciones programadas
Método de verificación de los resultados			
Número de (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minutas de trabajo, evidencia del proveedor, capturas de pantalla, arqueo de caja, reportes de recaudación		
Número de (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, minutas de trabajo, evidencia del proveedor, capturas de pantalla, arqueo de caja, reportes de recaudación		

Características de Indicador	Criterio	Indicador	Evidencia	Medio de Verificación	Indicador	Alcance
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas					
Unidad	Valor	Meta	Periodicidad	Trimestral	
	100%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Regular
Metas Anuales					
Ejercicio	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones sobre la meta
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales												
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)	22	20	24	21	20	26	24	22	24	23	22	30
Programada (Variable 2)	22	20	24	21	20	26	24	22	24	23	22	30



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora		Coronango											
Resumen Ejecutivo de la FTSI		Recaudación fiscal implementada											
Programa Presupuestario		Datos de identificación del Programa Institucional											
Unidad responsable		Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal											
Código del programa		Tesorería Municipal											
Código del indicador		\$267,914,695.69											

Indicador (Variable 1)	22	20	24	21	20	26	0	0	0	0	0	0	133
Indicador (Variable 2)	22	20	24	21	20	26	24	22	24	23	22	30	278
Parámetros de seguimiento	Menor o igual a 75%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del mes actual (Realizado entre lo programado)		48%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gestión 2 etapas de implementación, actualización y mejora del Sistema de Cobro BLO ERP	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 4 mesas de trabajo con las áreas generadoras de ingresos	Número de mesas de trabajo realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 2 campaña informativas para el pago de las contribuciones municipales	Número de campañas informativas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Organización de un sorteo en 2 etapas por el Pago Anticipado de Predial en el Municipio de Coronango Puebla	Número de sorteos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elaboración 12 reportes de ingresos propios, con base a la Ley de Ingresos vigente	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Realización de 256 informes de caja (ba/o demanda)	Número de informes realizados	Progr.	21	19	22	20	19	22	23	21	21	22	20	26	256
		Real.	21	19	22	20	19	22	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al plan

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 2 de julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Ejecutora	Coronango												
Resumen Narrativo de la MPA	Control contable armonizado implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Prioritario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal												
Unidad Ejecutora	Tesorería Municipal												
Costo del Proceso	\$267,914,695.69												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones para el control contable armonizado implementadas				Tipo de indicador	Gestión							
Descripción breve del indicador	El número de acciones en materia de control contable armonizado realizadas				Dimensión del indicador	Eficacia							
Unidad de medida	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 2	Dirección de Contabilidad							
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100		Alcance	Número de acciones realizadas									
				Número de acciones programadas									
Medios de verificación de los valores													
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, acuse ASE, información contable, declaraciones, acuses, requerimientos, reporte fotográfico, lista de asistencia												
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, acuse ASE, información contable, declaraciones, acuses, requerimientos, reporte fotográfico, lista de asistencia												
Características del indicador	Quantitativo	Calitativo	Enfoque	Medio de verificación	Indicador	Impacto							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características C-EMMA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las												
Determinación de Metas													
Unidad	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Serie de indicadores	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular							
Metas Anuales													
Ejemplo (valor)	100%	2025	2025	Ascendente	Dispersión de metas y/o de resultados								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Finalizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5	4	3	6	4	3	5	5	3	5	5	3	51
Programada (Variable 2)	5	4	3	6	4	3	5	5	3	5	5	3	51
Realizado (Variable 1)	5	4	3	6	4	3	0	0	0	0	0	0	25
Realizado (Variable 2)	5	4	3	6	4	3	5	5	3	5	5	3	51

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la E. BS-8 (Institución)	Coronango
Resumen Narrativo de la VRI	Control contable armonizado implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad Municipal	Tesorería Municipal
Costo del P.	\$267,914,695.69

Parámetros de Seguimiento	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor o 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual al 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	49%
---------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	---	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

		Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaboración y presentación de 12 estados financieros aprobados para el ente fiscalizador	Número de estados financieros aprobados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Ejecución de 4 publicaciones a las obligaciones de transparencia (PNT, SEVAC y CONAC) (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4
		Real.	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
Presentación mensual de los impuestos federales y estatales	Número de declaraciones presentadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	12
Elaboración y presentación de 1 Cuenta Pública	Número de cuentas públicas presentadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Atención de 4 requerimientos de información y documentación de los auditores externos (bajo demanda)	Número de requerimientos atendidos	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Elaboración y presentación de 4 informes de la ley de Disciplina Financiera (bajo demanda)	Número de informes presentados	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 2 capacitaciones para el personal de la Dirección (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento de Coronango, aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de junio de 2026.

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
AUTORIZA
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZA
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

RECORTE

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Reporte: Narrativo de la MIA	Estrategia de Tecnología de la Información y Comunicación implementada
	Datos de Identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Valor del MIA	\$267,914,695.69

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de tecnologías de la información y comunicación implementadas			Flujo de indicador	Gestión
Descripción (¿cómo mide el indicador?)	El número de acciones en materia de tecnologías de la información y comunicación realizadas			Eficiencia del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Acciones			Unidad responsable del nombre del Componente 3	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación
Metodología de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Algunos	Requisiciones (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Requisiciones (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Mediciones de seguimiento continuo					
Número año 1 (var. año 1)	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico, minutos de trabajo				
Número año 2 (var. año 2)	Reporte de Actividades, requisiciones, reporte fotográfico, minutos de trabajo				

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Evidencia	Significancia	Alcance	Aporta información
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las actividades de la COTAM	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Meta 100%	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Reporte del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2024	2025	Meta	Aspirada	Observaciones al cumplimiento	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	1	0	1	2	3	2	1	0	0	1	11
Programada (Variable 2)	0	0	1	0	1	2	3	2	1	0	0	1	11



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Entidad responsable de la FTSI	Estrategia de Tecnología de la Información y Comunicación implementada
Dato de identificación del Programa Institucional	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Programa Presupuestario	Tesorería Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Valor de la FTSI	\$267,914,695.69

Realización (en %)	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	3
Realización (en %)	0	0	1	0	1	2	3	2	1	0	0	1	11

La detección de riesgos críticos	Mayor a igual a 75%	Critico	Mayor a igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor a igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor a igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo planeado)	27%
----------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Actividades															
Resumen de actividades	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acordada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 1 gestión de adquisición de equipo de cómputo y laptops (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 1 etapa a la renovación de la red y equipo de voz y datos	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Ejecución de mantenimiento al CCTV	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 1 etapa al mantenimiento a las zonas de wifi en zonas públicas	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 2 etapas renovación y adquisición de paquetería Microsoft Office y antivirus.	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 etapas para el desarrollo e integración de aplicaciones (Gestión documental)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
Ejecución de 1 etapa a la actualización del sistema de recaudación (BILO)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Renovación de licencia anual del nuevo sistema armonizado de rendición de cuentas para municipios del estado de	Número de licencias renovadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

De acuerdo a los reportes de cumplimiento del mes de marzo se justifican las actividades 3.1 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterios de evaluación y los lineamientos de la Estrategia de Tecnología de la Información y Comunicación implementada, inciso b: que su realización este sujeta a algún tipo de recurso financiero y este no haya sido asignado o se haya cancelado. De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (Enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, se han realizado las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios reportados en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de julio.





Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Realizadora:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIA:	Administración de bienes muebles eficiente e implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal					
Unidad responsable:	Tesorería Municipal					
Total del Pro:	\$267,914,695.69					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de administración de bienes muebles implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Distorsión que mide el indicador:	El número de acciones en materia de administración de bienes muebles realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad responsable del indicador del componente 3:	Dirección de Patrimonio y Parque Vehicular
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Argumento:	Número de acciones realizadas		
				Número de acciones programadas		
Método de verificación de los datos:						
Numeral (Variable 1):	Reporte de Actividades, inventario, acta de sesión de Cabildo, bitácoras, reporte fotográfico, requisición					
Numeral (Variable 2):	Reporte de Actividades, inventario, acta de sesión de Cabildo, bitácoras, reporte fotográfico, requisición					
Características del indicador:	Criterio	Selección	Evaluación	Monitoreo	Actualización	Reporte final
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Unidad:	Valor	Año	Periodo	Trimestral		
	100%	2025	Semestre de inicio:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	Valor	Año	2025	Ascendente	Comportamiento del indicador	
Programada:	100%	100%	100%	100%		
Actualizada:						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Report:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIA:	Administración de bienes muebles eficiente e implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad ejecutora:	Tesorería Municipal
Costo del Pro:	\$267,914,695.69

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programado (Variable 1)	5	4	4	3	5	3	5	4	4	3	5	3	48
Programado (Variable 2)	5	4	4	3	5	3	5	4	4	3	5	3	48
Realizado (Variable 1)	5	4	4	3	4	3	0	0	0	0	0	0	23
Realizado (Variable 2)	5	4	4	3	5	3	5	4	4	3	5	3	48
Parámetros de satisfacción	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		48%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaboración de 2 inventarios de los bienes muebles e inmuebles propiedad o posesión del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de inventarios realizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 2 procedimientos de baja de bienes muebles registrados en el sistema contable (bajo demanda)	Número de procedimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Supervisión de 12 periodos de mantenimientos al parque vehicular (bajo demanda)	Número de periodos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6
Realización de 6 seguimientos para la adquisición de refacciones, lubricantes y aditivos para el parque vehicular (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
		Real.	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Responsable:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIE:		Administración de bienes muebles eficiente e implementada													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal													
Unidad responsable:		Tesorería Municipal													
Código del Pro:		\$267,914,695.69													
Gestión de un seguro para el parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Gestión de 12 pagos de los impuestos, derechos y obligaciones del parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Realización de 1 gestión para la adquisición de vehículos especializados (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realización de 12 seguimientos al consumo de combustible del parque vehicular del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación			De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.												



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MPO	Regulación de giros comerciales implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Costo del Pro	\$267,914,695.69

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de regulación de giros comerciales realizadas		Tipo de indicador	Gestión
Descripción breve del indicador	Mide el número de acciones realizadas en materia de regulación de giros comerciales		Dimensión del indicador	Eficacia
Definición de medida	Acciones		Unidad de Medida del Indicador del Componente 1	Dirección de Normatividad y Regulación Comercial
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Argumento	Indicador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
		Exclusión (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las acciones				
Número de Variables 1)	Reporte de Actividades, licencias, cédulas, órdenes, invitaciones, padrones			
Número de Variables 2)	Reporte de Actividades, licencias, cédulas, órdenes, invitaciones, padrones			

Características del indicador	Característica	Indicador	Entidad	Medio de verificación	Indicador	Indicador
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Indicador	Trimestral		
	100%	2025	Indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Elemento	Valor	Año	Indicador	Ascendente	Observaciones sobre la meta	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	28	64	51	39	16	23	23	23	23	23	23	23	359
Programada (Variable 2)	28	64	51	39	16	23	23	23	23	23	23	23	359



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Número de la Entidad (Ratificación)	Coronango
Resumen de los datos de MVI	Regulación de giros comerciales implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Programa Presupuestal	Tesorería Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Costo del programa	\$267,914,695.69

Indicador (Variable 1)	27	63	50	38	14	27	0	0	0	0	0	219
Indicador (Variable 2)	28	64	51	39	16	23	23	23	23	23	23	359
Parámetros de implementación	Menor o igual a 7%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 110%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	61.0%

		Actividades												
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta establecida
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
Expedición de 261 licencias o cédulas de empadronamiento (bajo demanda)	Número de licencias o cédulas emitidas	Progr.	26	46	44	32	8	15	15	15	15	15	15	261
		Real.	26	46	44	32	8	21	0	0	0	0	0	177
Emisión de 14 órdenes de Inspeccion o verificación (bajo demanda)	Número de órdenes emitidas	Progr.	0	6	0	0	1	1	1	1	1	1	1	14
		Real.	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Emisión 60 Invitaciones de regularización o refrendo	Número de invitaciones emitidas	Progr.	0	10	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.	0	10	5	5	5	5	0	0	0	0	0	30
Emisión de 12 órdenes de clausura a comercios, industrias, empresas instalados en el municipio (Bajo demanda)	Número de clausuras emitidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 12 actualizaciones al padrón de empresas en el Municipio de Coronango	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación	De acuerdo al Memorando Núm.: PMC-DNYRC-076/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.2 en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciado por causas externas, inciso a: bajo demanda
	De acuerdo al Memorando Núm.: PMC-DNYRC-090/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.1 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda
	De acuerdo al Memorando Núm.: PMC-DNYRC-090/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.2 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciado por causas externas, inciso a: bajo demanda
	De acuerdo al Memorando Núm.: PMC-DNYRC-090/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante los meses de enero a junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciado por causas externas, inciso a: bajo demanda
	De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento de Coronango aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 24 de julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FLEMON AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZADO



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIT:	Actualización de registro catastral implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal					
Unidad responsable:	Tesorería Municipal					
Costo del Pp:	\$267,914,695.69					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de actualización de registro catastral realizadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (qué mide el indicador?):	Mide el número de acciones de actualización de registro catastral realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Predial y Catastro
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Número de (Variable 1)	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas		
Método de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, reporte de avalúos, sistema, solicitud, cuentas prediales, activación de cuentas					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, reporte de avalúos, sistema, solicitud, cuentas prediales, activación de cuentas					
Características del indicador:	Clasificación	Relevancia	Estrategia	Monitoreo	Alcance	Reporte mensual
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características: CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base:	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango														
Resumen Narrativo de la MII:	Actualización de registro catastral implementada														
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal														
Unidad responsable:	Tesorería Municipal														
Costo del Pp:	\$267,914,695.69														
Programación de Metas subanuales															
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)	150	151	153	150	150	202	200	200	202	200	200	201	2159		
Programada (Variable 2)	150	151	153	150	150	202	200	200	202	200	200	201	2159		
Realizado (Variable 1)	149	147	242	463	172	233	0	0	0	0	0	0	1406		
Realizado (Variable 2)	150	151	153	150	150	202	200	200	202	200	200	201	2159		
Parámetros de sensibilización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		65.12%		
Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gestionar de 1 capacitación sobre actualización catastral y predial, para el personal de la dirección(bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Realización de 2150 avalúos catastrales (bajo demanda)	Número de avalúos realizados	Progr.	150	150	150	150	150	200	200	200	200	200	200	2150	
		Real.	149	147	238	463	172	231	0	0	0	0	0	1400	
Gestión de 1 actualización del sistema de catastro municipal(bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Actualización de registro catastral implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pp:	\$267,914,695.69

Ejecución de 4 etapas de las actualizaciones de las cuentas prediales (bajo demanda)	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Ejecución de 3 etapas para la implementación de la "VENTANILLA ÚNICA PARA TRÁMITES"	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Memorandum Núm. PMC-TM-CAT-058/2026 se justifican la actividad 6.2 durante los meses de enero a abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Memorandum Núm. PMC-TM-CAT-068/2026 se justifican la actividad 6.2 durante los meses de mayo y junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTROLORA MUNICIPAL
REVISÓ



2024 - 2027
CONTROLORÍA
MUNICIPAL

C. JOSE LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Administración de recursos humanos eficiente e implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pp:	\$267,914,695.69

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de administración de recursos humanos implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (qué mide el indicador?):	El número de acciones en materia de administración de recursos humanos implementadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Recursos Humanos
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación con otras variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, nómina, dispersión, oficios, recetas médicas, constancias, listas de asistencia, reporte fotográfico, convenios, reconocimiento, expediente de personal, evaluación, convocatoria				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, nómina, dispersión, oficios, recetas médicas, constancias, listas de asistencia, reporte fotográfico, convenios, reconocimiento, expediente de personal, evaluación, convocatoria				

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Eficacia	Mediocrisis	Acción	Aporte a la política
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	V1 (n)	V2 (n)	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal:	2020	2021	2022	2023	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIR:	Administración de recursos humanos eficiente e implementada												
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional												
Unidad responsable:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal												
Unidad responsable:	Tesorería Municipal												
Costo del Pp:	\$267,914,695.69												

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5	4	3	3	3	5	4	4	5	4	3	5	48
Programada (Variable 2)	5	4	3	3	3	5	4	4	5	4	3	5	48
Realizado (Variable 1)	5	4	3	3	3	5	0	0	0	0	0	0	23
Realizado (Variable 2)	5	4	3	3	3	5	4	4	5	4	3	5	48
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		48%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Coordinación para la dispersión de la nómina del personal remunerado, incluyendo la gratificación de fin de año	Número de dispersiones realizadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
		Real.	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	12
Realización de 12 seguimientos para garantizar la asistencia médica del personal remunerado (bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Realización de 4 seguimientos a la capacitación del personal	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	4
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Coordinación de 1 convenio para la profesionalización de los servidores públicos (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 eventos para el otorgamiento de reconocimiento a los servidores públicos con desempeño sobresaliente	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Focalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIT:	Administración de recursos humanos eficiente e implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Costo del Pa:	Tesorería Municipal
	\$267,914,695.69

Coordinación de 1 gestión para la contratación de los seguros de vida para los elementos de seguridad pública	Número de Jornadas realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 1 curso de capacitación sobre la NOM-035-STPS-2018 para dar cumplimiento de las disposiciones en materia de factores de riesgo psicosocial en el trabajo	Número de evaluaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 2 campañas para el servicio social	Número de campañas realizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Expiraciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Memorándum PMC-TM-DRH-109/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.3 durante el mes de marzo en base a los lineamientos; numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e Cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo al Memorándum PMC-TM-DRH-110/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.7 durante el mes de marzo en base a los lineamientos; numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e Cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Control presupuestal de Egresos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Entidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del IP:	\$267,914,695.69

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de control presupuestal de Egresos implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que mide el indicador?	El número de acciones en materia de control presupuestal de Egresos realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Egresos y Control Presupuestal
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Método de verificación de la variable					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, proyecto Presupuesto de Egresos, reporte de egresos				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, proyecto Presupuesto de Egresos, reporte de egresos				

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Económica	Monitoreable	Asociado	Aporte más global
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sembró del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2025	2026	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Control presupuestal de Egresos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Costo del Pp	\$267,914,695.69

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		46%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Elaboración 1 proyecto de presupuesto de Egresos	Número de presupuesto egresos elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Realización de 12 reportes sobre el ejercicio de los Egresos	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 9

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Número de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIA:	Adquisición eficiente de bienes y servicios implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del PA:	\$267,914,695.69

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de adquisición eficiente de bienes y servicios implementadas		Tipo de indicador: Gestión
Descripción (¿a qué mide el indicador?):	El número de acciones en materia de adquisición eficiente de bienes y servicios realizadas		Es tipo de indicador: Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del Indicador del Componente 3: Dirección de Adquisición y Recursos Materiales
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Número de acciones realizadas
		Indicador (Variable 1):	Número de acciones programadas
		Indicador (Variable 2):	
Método de verificación de los valores			
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, requisiciones, actas de entrega, contratos, programa		
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, requisiciones, actas de entrega, contratos, programa		

Características del indicador	Cualitativo	Subjetivo	Emisivo	Medible	Adecuado	Alcance y vigencia
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características (¿PMMA?)	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Cumplimiento del Indicador	Regular
Metas Anuales						
Orden de Prioridad	2025	2027	2028	Submetas	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Revisada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	3	8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42
Programada (Variable 2)	4	3	8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 9

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Número de la Entidad Fiscal (FE)	Coronango
Resumen Narrativo de la MFI	Adquisición eficiente de bienes y servicios implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Código del PA	\$267,914,695.69

Resultados (Variable 1)	3	3	8	3	3	3	0	0	0	0	0	0	23
Resultados (Variable 2)	4	3	8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42
Parámetros de selección	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		55%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realización de 12 seguimientos a la recepción de las requisiciones de las Dependencias	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6	
Realización de 12 seguimientos sobre la entrega oportuna de los bienes y servicios contratados	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6	
Realización de 12 seguimientos sobre la elaboración de los procedimientos de adquisición de bienes y servicios para el Ayuntamiento(bajo demanda)	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6	
Ejecución de 5 contratos de adquisición consolidada	Número de contratos realizados	Progr.	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
		Real.	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
Emisión de 1 Programa Anual de Adquisición	Número de programas emitidos	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones respecto a la programación

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables del Ayuntamiento de Coronango, se procedió a la modificación de la programación de los programas presupuestarios contenidos en el OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de mayo de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 10

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de Planeación y Evaluación al desempeño realizada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable:	Tesorería Municipal
Costo del 2º:	\$267,914,695.69

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de planeación y evaluación de desempeño implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de planeación y evaluación de desempeño realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Planeación Estratégica
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argumentos	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
V. de los variables de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, evaluaciones, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa, Fichas Técnicas				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, evaluaciones, reporte fotográfico, lista de asistencia, programa, Fichas Técnicas				

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Económica	Monitoreo	Adecuado	Acción final
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2023	2027	2014	Acción final	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 10

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Estrategia de Planeación y Evaluación al desempeño realizada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad Responsable:	Tesorería Municipal
Costo del Pp:	\$267,914,695.69

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	2	2	4	0	1	2	0	1	1	0	15
Programada (Variable 2)	1	1	2	2	4	0	1	2	0	1	1	0	15
Realizado (Variable 1)	1	1	2	2	4	0	0	0	0	0	0	0	10
Realizado (Variable 2)	1	1	2	2	4	0	1	2	0	1	1	0	15
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		67%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Coordinación 1 evaluación al Plan Municipal de Desarrollo	Número de evaluaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 1 capacitación en materia de Desempeño para el personal de la Dirección (bajo)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Emisión 1 Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026	Número de programas emitidos	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 4 seguimientos a las Fichas Técnicas de los programas presupuestarios	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Realización de 4 evaluaciones a los programas presupuestarios	Número de evaluaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4
		Real.	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 10

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango														
Resumen Narrativo de la MUI:	Estrategia de Planeación y Evaluación al desempeño realizada														
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestario:	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal														
Unidad responsable:	Tesorería Municipal														
Costo del Pp:	\$267,914,695.69														

Coordinación de 2 Evaluaciones específicas de Desempeño a los fondos federales	Número de evaluaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Coordinación de la programación para el ejercicio fiscal 2027	Número de planeaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realización de 1 vinculación con autoridades federales, estatales y municipales en materia de Planeación Estratégica	Número de planeaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación	De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	---



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 11

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MRE	Ejecución de los créditos fiscales y de regulación comercial implementada
Programa Presupuestario	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Unidad responsable	Tesorería Municipal
Costo del Pro	\$267,914,695.69

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de ejecución de créditos fiscales y de regulación comercial implementadas		Tipo de indicador	Gestión
Descripción equivalente al indicador	El número de acciones en materia de ejecución de créditos fiscales y de regulación comercial realizadas		Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 11	Dirección de Ejecución
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Argumento 1	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
		Método de verificación de los resultados		
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, invitaciones, actas de notificación, reporte fotográfico, actas de inspección o verificación, actas de clausura, mandamientos de ejecución, convenios de pago			
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, invitaciones, actas de notificación, reporte fotográfico, actas de inspección o verificación, actas de clausura, mandamientos de ejecución, convenios de pago			

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Exhaustivo	Medible	Subjetivo	Alcance integral
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características (CREMA)	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Unidad	Meta	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semanal por indicador	Ascendente	Comenzamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	Meta	Año	Periodicidad	Acumulado	Opciones de cumplimiento	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Aprobada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	12	1	26	26	31	26	31	26	31	27	26	263
Programada (Variable 2)	0	12	1	26	26	31	26	31	26	31	27	26	263
Realizado (Variable 1)	0	12	1	26	31	34	0	0	0	0	0	0	104
Realizado (Variable 2)	0	12	1	26	26	31	26	31	26	31	27	26	263

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 11

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizadora		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIP		Ejecución de los créditos fiscales y de regulación comercial implementada													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Principal		Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal													
Unidad responsable		Tesorería Municipal													
Costo del Pro		\$267,914,695.69													
Parámetros de desempeño		Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		40%	
Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Difusión de 1 mensaje institucional para promover el cumplimiento voluntario de obligaciones fiscales y refrendo, a través de medios digitales oficiales del Ayuntamiento	Número de invitaciones notificadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Notificación de 124 órdenes de inspección y verificación fiscal para constatar el cumplimiento de obligaciones municipales	Número de órdenes notificadas	Progr.	0	6	0	14	13	13	13	13	13	13	13	13	124
		Real.	0	6	0	14	16	17	0	0	0	0	0	0	53
Ejecución de 123 órdenes de inspección y verificación fiscal para constatar el cumplimiento de obligaciones municipales	Número de órdenes ejecutadas	Progr.	0	6	1	12	13	13	13	13	13	13	13	13	123
		Real.	0	6	1	12	15	17	0	0	0	0	0	0	51
Notificación de 3 órdenes de clausura de establecimiento por incumplimiento de disposiciones fiscales y/o reglamentarias (bajo demanda)	Número de órdenes notificadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 11

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MIA	Ejecución de los créditos fiscales y de regulación comercial implementada
Programa Presupuestario	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable	Planeación y Evaluación de la Administración Pública Municipal
Ciclo del Pro	Tesorería Municipal
	\$267,914,695.69

Ejecución de 3 órdenes de clausura de establecimiento por incumplimiento de disposiciones fiscales y/o reglamentarias (bajo demanda)	Número de órdenes ejecutadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Notificación de determinaciones de créditos fiscales (bajo demanda)	Número de determinaciones notificadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de procedimientos administrativos de ejecución (bajo demanda)	Número de procedimientos ejecutados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celebración de 3 convenios de pagos con contribuyentes morosos (bajo demanda)	Número de convenios suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Memorando Número: PMC-TM-DE-027/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 11.2 y 11.3 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Memorando Número: PMC-TM-DE-034/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 11.4, 11.5, 11.16, 11.7 y 11.8 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Memorando Número: PMC-TM-DE-034/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 11.2 y 11.3 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL 3 DE 3



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Conforme el Censo de Población 2020 del INEGI, el municipio de Coronango, contaba con una población total de 46,836 habitantes, de los cuales, 23,852, es población femenina (50.9%) y 22,984 es población masculina (49.1%), los rangos de edad que concentraron mayor población fueron 0 a 4 años (4,515 habitantes), 20 a 24 años (4,320 habitantes) y 5 a 9 años (4,257 habitantes). Entre ellos concentraron el 28% de la población total.

La población que habla alguna lengua indígena representa 560 habitantes, equivalente a 1.2% del total de la población de Coronango, siendo las lenguas indígenas más habladas el Náhuatl (417 habitantes), Totonaco (61 habitantes) y Mixteco (30 habitantes), mientras que la tasa de analfabetismo en 2020 fue del 3.14%, de las cuales, 35.7% correspondió a hombres y 64.3% a mujeres.

En Coronango, las opciones de atención de salud más utilizadas en 2020 fueron: Consultorios de farmacia (17,800 personas), Centro de Salud u Hospital de la SSA (Seguro Popular) (15,800 personas) e IMSS (Seguro social) (6,096 personas).

En 2020, las principales discapacidades presentes en la población de Coronango fueron la discapacidad física (555 personas), discapacidad visual (421 personas), discapacidad motriz (297 personas), discapacidad auditiva (254 personas), discapacidad para comunicarse (250 personas) y discapacidad para recordar (205 personas).

En 2020, 53.1% de la población se encontraba en situación de pobreza moderada y 15.6% en situación de pobreza extrema. La población vulnerable por carencias sociales alcanzó un 13.3%, mientras que la población vulnerable por ingresos fue de 6.09%.

Pobreza y Rezago Social.

De acuerdo con el Informe Anual sobre la Situación de Pobreza y Rezago Social 2024, el municipio de Coronango, el 68.8% de la población (32,938 personas) se encuentran en situación de pobreza, de estos, el 53.1% (25,447 personas) se encuentran en pobreza moderada y el 15.6% (7,491 personas) están en condición de pobreza extrema. En la siguiente gráfica, se observan las condiciones de pobreza multidimensional.

De acuerdo con el CONAPO (2020), El grado de marginación municipal es un indicador que mide la intensidad de las carencias que padece la población de un municipio. Este índice se calcula a partir de nueve indicadores que se agrupan en cuatro dimensiones: educación, vivienda, distribución de la población e ingresos monetarios. Por otra parte, el Índice de Rezago Social (IRS), es una medida en la que un solo índice agrega variables de educación, de acceso a servicios de salud, de servicios básicos en la vivienda, de calidad y espacios en la misma, y de activos en el hogar.

Es decir, proporciona el resumen de cuatro carencias sociales de la medición de pobreza del CONEVAL: rezago educativo, acceso a los servicios de salud, acceso a los servicios básicos en la vivienda y la calidad y espacios en la vivienda. La población del Municipio de Coronango carece de programas sociales e inclusivos suficientes para satisfacer las necesidades de las comunidades que integran total de la población. Y es por eso que reclaman salud digna, prevención de adicciones y servicios médicos óptimos, reducción de círculos de pobreza, una mejor



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Justificación del Pp

El Índice de Rezago Social (IRS) es una herramienta que describe la situación de las localidades del municipio, en los siguientes rubros: educación, Acceso a servicios de salud, Servicios básicos en la vivienda, Calidad y espacios en la vivienda, Activos en el hogar, lo que permite diseñar acciones de gobierno encaminadas a mejorar las condiciones de rezago social en las localidades y cabecera municipal. Dado que en 2020, el 53.1% de la población se encontraba en situación de pobreza moderada, es decir, tenía al menos una carencia social (en los seis indicadores de rezago educativo, acceso a servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, servicios básicos en la vivienda y acceso a la alimentación) y su ingreso es insuficiente para adquirir los bienes y servicios que requiere para satisfacer sus necesidades alimentarias y no alimentarias; mientras que 15.6% se encontraba en situación de pobreza extrema, es decir, tiene tres o más carencias sociales. La población vulnerable por carencias sociales alcanzó un 13.3%, mientras que la población vulnerable por ingresos fue de 6.09%; el programa presupuestario se enfoca en atender a la población en condiciones vulnerables, a través de acciones asistencia social en materia de salud, alimentaria, educativa, jurídica y deportiva.

Estado actual del problema

Los programas de asistencia social han aumentado; la pobreza moderada y extrema aún prevalecen en gran parte de la población del municipio de Coronango, dado el confinamiento causado por el COVID-19, por el cual mucha gente perdió su empleo por el cierre de empresas y por lo tanto la caída de sus ingresos, gran parte de la población carece de al menos 1 carencia social en los ámbitos de los seis indicadores de rezago educativo, acceso a servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, servicios básicos en la vivienda y acceso a la alimentación. De acuerdo con el Informe Anual sobre la Situación de Pobreza y Rezago Social 2024, el municipio de Coronango, el 68.8% de la población (32,938 personas) se encuentran en situación de pobreza, de estos, el 53.1% (25,447 personas) se encuentran en pobreza moderada y el 15.6% (7,491 personas) están en condición de pobreza extrema.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Evolución del problema

El reto es mayúsculo, porque la asistencia social en los ámbitos de salud, educación y alimentaria debe ir aparejada a empleos bien remunerados que compensen los satisfactores básicos de bienestar. Por su parte, en lo relativo al acceso a la salud: el 59.7% de la población manifiesta no estar afiliada a los servicios de salud, mientras que el 40.3% cuenta con alguna afiliación en una institución pública de salud (INEGI, 2020). La tasa de personal médico es de 0.47 por cada 1,000 habitantes, es una tasa muy baja. Con datos del Censo de Población y Vivienda 2020, se determina que existen 2,594 personas con alguna limitación física, las cuales pueden distribuirse en las siguientes categorías: 830 personas con alguna limitación para escuchar; 274 personas con limitación en la actividad para hablar o comunicarse; 1,011 personas con limitación en la actividad para caminar o moverse; 313 personas con limitación en la actividad mental; y, 2,181 personas con limitación en la actividad para ver.

Experiencias de atención

En el ámbito federal se han diseñado esquemas de programas alimentarios para la atención de personas en condiciones de vulnerabilidad en diversas modalidades, a saber: Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 días (mujeres embarazadas y en periodo de lactancia, y niños y niñas menores de dos años), Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad (niños y niñas de 2 a 5 años), Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad (personas con discapacidad), Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad (personas adultas mayores), Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad (personas con cáncer), Programa de Alimentación Escolar en su Modalidad Caliente; Programa de Alimentación Escolar en su Modalidad Frío. En este tipo de programas sociales implementados desde el año 2024 se realizaron par segmentar en mejor forma a la población que con ansias espera la llegada de este tipo de apoyo y que se dan tres veces al año; pero debido a no tener una fecha ya programada que debería de ser cada cuatro meses se da el caso que no se cumple con un criterio de atención de periodicidad de 4 meses para no estar desfasados y la población sepa las fechas de entrega de cada programa.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Censo de Población 2020 del INEGI.; Secretaría de Bienestar (2024). ,Puebla. Sistema Estatal de Información. Geoportal. ,Data México, 2024.
Medición de la Pobreza en los Municipios de México, 2020, CONEVAL.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población que se encuentra en pobreza moderada y pobreza extrema	Cuantificación:	32938
		Criterios de Focalización	Condición socioeconómica
Población atendida (beneficiarios)	Población que se encuentra en pobreza moderada y pobreza extrema	Cuantificación:	32938
		Criterios de Focalización	Condición socioeconómica

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Po)	Coronango
Nombre del Municipio:	2026
Estado fiscal:	Bienestar Social e Inclusión
Nombre del Programa presupuestario:	POS Bienestar Social e Inclusión
Clase del Programa presupuestario:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Dependencia o Entidad presupuestaria del Po:	

Áreas del Problema

El Municipio tiene altos índices de desigualdad social
El Ayuntamiento no cuenta con políticas públicas de fortalecimiento a la salud pública municipal y fomento a la educación y deporte
El Ayuntamiento no otorga apoyos sociales para la población vulnerable que mejoren su condición de vida
La población no mejora las condiciones de vida ni de bienestar social, incluidas la salud, educación y deporte

El Municipio no cuenta con una estrategia de fortalecimiento a las actividades sociales	El Municipio no cuenta con una estrategia de promoción deportiva y a la juventud	El Municipio no cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la educación inicial	El Municipio no cuenta con una estrategia de protección alimentaria	El Municipio no cuenta con una estrategia de salud pública municipal	El Municipio no cuenta con una estrategia de justicia y psicológica	El Municipio no cuenta con una estrategia de bienestar social	El Municipio no cuenta con una estrategia de bienestar social
El Municipio no organiza el informe del Sistema Municipal DIF	El Municipio no organiza la liga de fútbol	El Municipio no organiza talleres de educación para adultos	El Municipio no organiza talleres de apoyo a mujeres embarazadas y en lactancia	El Municipio no realiza las consultas médicas	El Municipio no organiza las asesorías jurídicas	El Municipio no organiza los servicios de fisioterapia	El Municipio no organiza la apertura de la lechería LICONSA
El Municipio no organiza las mesas de trabajo con los titulares de las unidades administrativas	El Municipio no organiza la redada dentro del Municipio	El Municipio no organiza talleres por parte del INAOE	El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a los niños de 7 a 12 años	El Municipio no organiza las jornadas de mejora bucal en escuelas	El Municipio no atiende los reportes de violencia contra los infantes y adolescentes	El Municipio no organiza las terapias psicológicas	El Municipio no organiza la entrega de los desechos
El Municipio no atiende las solicitudes administrativas recibidas	El Municipio no organiza los torneos de pádel	El Municipio no organiza públicas en las escuelas	El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a las personas con discapacidad	El Municipio no organiza las jornadas de prevención	El Municipio no organiza jornadas de asesorías jurídicas	El Municipio no organiza las terapias de lenguaje	El Municipio no organiza la entrega de colchones
El Municipio no organiza los eventos del día del niño	El Municipio no organiza las carreras atléticas	El Municipio no organiza la feria de universidades	El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a las personas adultas mayores	El Municipio no organiza las jornadas de taller graduado	El Municipio no organiza las sesiones de asistencia social y jurídica	El Municipio no organiza las jornadas de detección de pie plano	El Municipio no organiza los eventos de obras comunitarias
El Municipio no organiza los eventos del día de la madre	El Municipio no organiza el festival para jóvenes	El Municipio no organiza las capacitaciones del CAIC	El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a las personas con cáncer	El Municipio no organiza las consultas dentales	El Municipio no organiza las sesiones del SPOMA	El Municipio no atiende a personas adultas mayores	El Municipio no acompaña la obtención del certificado de discapacidad
El Municipio no organiza los eventos del día de los reyes	El Municipio no organiza la carrera ciclista	El Municipio no organiza la salud reproductiva del CAIC	El Municipio no organiza las entregas de los apoyos a los desamparados	El Municipio no organiza las campañas de esterilización	El Municipio no realiza los estudios socioeconómicos	El Municipio no organiza las entregas al programa "Abraza Coronango"	
	El Municipio no organiza las visitas familiares para los jóvenes	El Municipio no organiza los talleres del COCIDE	El Municipio no gestiona el equipamiento a los desamparados en modalidad relativa	El Municipio no organiza las campañas de erradicación	El Municipio no organiza los talleres policlímicos a víctimas	El Municipio no organiza el evento del día del adulto	
	El Municipio no suministra el gas al CCAP	El Municipio no organiza las graficaciones a los talleres	El Municipio no organiza la capacitación a la Comisión de Alimentación Escolar	El Municipio no organiza las capacitaciones al personal	El Municipio no realiza las valoraciones psicológicas		
	El Municipio no organiza las fiestas en el Municipio	El Municipio no organiza el gas al CCAP	El Municipio no organiza la capacitación al personal	El Municipio no organiza las campañas de salud para mujeres	El Municipio no organiza los talleres de manejo emocional		
	El Municipio no organiza las ferias en el Municipio	El Municipio no organiza las fiestas a la biblioteca	El Municipio no organiza la capacitación al personal		El Municipio no organiza la semana de emociones y autoconciencia		
	El Municipio no organiza las ponencias para los jóvenes	El Municipio no organiza los talleres conmemorativos	El Municipio no organiza la capacitación al personal				
		El Municipio no organiza las promociones de los talleres a mujeres					



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Nombre de Municipio del Programa Presupuestario (Pg)	Coronango
Nombre del Municipio	2026
Clasificación	Bienestar Social e Inclusión
Nombre del Programa presupuestario	POS Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Dependencia o Entidad responsable del Pgc	

El Municipio tiene bajos índices de desigualdad social

El Ayuntamiento cuenta con políticas públicas de fortalecimiento a la salud pública municipal y fomento a la educación y deporte

El Ayuntamiento otorga apoyos sociales para la población vulnerable que mejoren su condición de vida

La población mejora las condiciones de vida y de bienestar social, incluidas la salud, educación y deporte

El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a las actividades sociales El Municipio organiza el informe del Sistema Municipal DIF El Municipio organiza las mesas de trabajo con los titulares de las unidades administrativas El Municipio atiende las solicitudes administrativas recibidas El Municipio organiza los eventos del día de la madre El Municipio organiza los eventos del día de la mujer El Municipio organiza los eventos del día de la mujer	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la educación El Municipio organiza talleres de educación inicial El Municipio organiza talleres de educación inicial para el área El Municipio organiza talleres de educación inicial para el área El Municipio organiza talleres de educación inicial para el área El Municipio organiza talleres de educación inicial para el área El Municipio organiza talleres de educación inicial para el área	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal	El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal El Municipio organiza la feria de salud pública municipal
--	---	--	---	---	---	---

El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la salud pública municipal

La determinación de los ítems están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



CARMANDO FILEMÓN ALBERTO AMARU
PRESIDENTE MUNICIPAL
(Firma)



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Nivel de objetivo de la MIA		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la disminución de la desigualdad social mediante el otorgamiento de apoyos sociales a la población vulnerable, el fortalecimiento de la salud pública municipal y acciones de fomento a la educación y deporte	1. Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo 2. Poner fin al hambre 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos	1.1 Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares al día. 2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar 4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir	Elaborar y ejecutar las políticas públicas en términos de la perspectiva de género
Propósito	La población del Municipio mejora sus condiciones de vida y bienestar social por las políticas públicas inclusivas	1. Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo 2. Poner fin al hambre 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos	1.1 Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares al día. 2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar 4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria,	Elaborar y ejecutar las políticas públicas en términos de la perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Bienestar social e inclusión social
Objetivo	Reducir la desigualdad social, promoviendo un desarrollo integral basado en una perspectiva humanista e intercultural, priorizando el bienestar físico, social y emocional de los ciudadanos del municipio, mediante políticas inclusivas en un entorno inclusivo
Estrategias	3.1 Atender a personas en condición de vulnerabilidad para dirigir los apoyos sociales 3.2 Municipio coadyuvante en el fortalecimiento de la salud pública 3.3 Educación y Deporte
Líneas de Acción	3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9, 3.3.10,

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Humanismo con Bienestar
Temática	Bienestar Salud
Objetivo	1.1.1 Impulsar el bienestar integral de la población con bioética social y humanismo mexicano 1.5.1 Incrementar la actividad física, el deporte y la participación comunitaria
Estrategias	1.1.1.1 Impulso de programas de desarrollo social para el bienestar integral 1.2.1.3 Procuración de entornos seguros y saludables para el desarrollo humano de las y los poblados, 1.2.1.4 Integración del sector salud con visión humanista para todas las personas 1.3.1.5 Implementación de programas educativos con perspectiva intercultural, humanista, igualdad sustantiva y sostenible. 1.5.1.2 Promoción de la cultura del deporte y la activación física en la población, 1.5.1.3 Impulso al desarrollo integral de las juventudes pobladas, 1.5.1.4 Impulso de mecanismos para desarrollar talentos deportivos
Líneas de Acción	1.1.1.1.2 Impulsar acciones con la participación comunitaria orientadas a mejorar su entorno, 1.1.1.1.6 Fortalecer los mecanismos de acceso a una buena alimentación, 1.1.1.1.8 Incentivar la adopción de mejores prácticas para el desarrollo social 1.2.1.3.2 Impulsar estrategias de salud ambiental con respeto a la biodiversidad, 1.2.1.4.2 Establecer la Red de Municipios por la Salud, mediante esquemas de colaboración con los Ayuntamientos, 1.2.1.4.4 Supervisar los servicios de salud y el abasto de medicamentos e insumos para la salud, 1.2.1.4.6 Promover una política pública estatal de salud mental y adicciones 1.3.1.5.2 Fomentar la adopción de hábitos de vida saludable en las instituciones educativas, 1.3.1.5.6 Implementar proyectos académicos dirigidos a niñas, niños y adolescentes con rezago educativo que promuevan su participación y desarrollo. 1.5.1.2.1 Impulsar estrategias de activación física entre la población que promuevan un impacto positivo en su salud, 1.5.1.2.2 Promover el deporte entre las niñas, niños y adolescentes para fortalecer su desarrollo integral, 1.5.1.3.1 Implementar acciones para el desarrollo de habilidades colectivas y personales de las y los jóvenes, 1.5.1.4.1 Impulsar a los talentos deportivos hacia el alto rendimiento, 1.5.1.4.2 Promover el desarrollo de las capacidades de la población con potencial deportivo.
Indicadores	Porcentaje de la población en situación de pobreza Esperanza de vida al nacer Grado promedio de escolaridad Espacios deportivos y áreas para el desarrollo juvenil en el estado



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Nivel de objetivo de la MUR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la disminución de la desigualdad social mediante el otorgamiento de apoyos sociales a la población vulnerable, el fortalecimiento de la salud pública municipal y acciones de fomento a la educación y deporte	1. Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo 2. Poner fin al hambre 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos	1.1 Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares al día. 2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar 4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir	Elaborar y ejecutar las políticas públicas en términos de la perspectiva de género
Propósito	La población del Municipio mejora sus condiciones de vida y bienestar social por las políticas públicas inclusivas	1. Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo 2. Poner fin al hambre 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos	1.1 Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares al día. 2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar 4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria,	Elaborar y ejecutar las políticas públicas en términos de la perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Bienestar social e inclusión social
Objetivo	Reducir la desigualdad social, promoviendo un desarrollo integral basado en una perspectiva humanista e intercultural, priorizando el bienestar físico, social y emocional de los ciudadanos del municipio, mediante políticas inclusivas en un entorno inclusivo
Estrategias	3.1 Atender a personas en condición de vulnerabilidad para dirigir los apoyos sociales 3.2 Municipio coadyuvante en el fortalecimiento de la salud pública 3.3 Educación y Deporte
Líneas de Acción	3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9, 3.3.10,

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Humanismo con Bienestar
Temáticas	Bienestar Salud

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Objetivo	1.1.1 Impulsar el bienestar integral de la población con bioética social y humanismo mexicano 1.5.1 Incrementar la actividad física, el deporte y la participación comunitaria
Estrategias	1.1.1.1 Impulso de programas de desarrollo social para el bienestar integral 1.2.1.3 Procuración de entornos seguros y saludables para el desarrollo humano de las y los poblados, 1.2.1.4 Integración del sector salud con visión humanista para todas las personas 1.3.1.5 Implementación de programas educativos con perspectiva intercultural, humanista, igualdad sustantiva y sostenible. 1.5.1.2 Promoción de la cultura del deporte y la activación física en la población, 1.5.1.3 Impulso al desarrollo integral de las juventudes pobladas, 1.5.1.4 Impulso de mecanismos para desarrollar talentos deportivos.
Líneas de Acción	1.1.1.1.2 Impulsar acciones con la participación comunitaria orientadas a mejorar su entorno, 1.1.1.1.6 Fortalecer los mecanismos de acceso a una buena alimentación, 1.1.1.1.8 Incentivar la adopción de mejores prácticas para el desarrollo social 1.2.1.3.2 Impulsar estrategias de salud ambiental con respeto a la biodiversidad, 1.2.1.4.2 Establecer la Red de Municipios por la Salud, mediante esquemas de colaboración con los Ayuntamientos, 1.2.1.4.4 Supervisar los servicios de salud y el abasto de medicamentos e insumos para la salud, 1.2.1.4.6 Promover una política pública estatal de salud mental y adicciones 1.3.1.5.2 Fomentar la adopción de hábitos de vida saludable en las instituciones educativas, 1.3.1.5.6 Implementar proyectos académicos dirigidos a niñas, niños y adolescentes con rezago educativo que promuevan su participación y desarrollo. 1.5.1.2.1 Impulsar estrategias de activación física entre la población que promuevan un impacto positivo en su salud, 1.5.1.2.2 Promover el deporte entre las niñas, niños y adolescentes para fortalecer su desarrollo integral, 1.5.1.3.1 Implementar acciones para el desarrollo de habilidades colectivas y personales de las y los jóvenes, 1.5.1.4.1 Impulsar a los talentos deportivos hacia el alto rendimiento, 1.5.1.4.2 Promover el desarrollo de las capacidades de la población con potencial deportivo.
Indicadores	Porcentaje de la población en situación de pobreza Esperanza de vida al nacer Grado promedio de escolaridad Espacios deportivos y áreas para el desarrollo juvenil en el estado



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de la desigualdad social mediante el otorgamiento de apoyos sociales a la población vulnerable, el fortalecimiento de la salud pública municipal y acciones de fomento a la educación y deporte	Variación porcentual de la población atendida con las acciones de bienestar social con respecto al año inmediato anterior	Reporte de Actividades, Informe Anual de pobreza y rezado social	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
PROPÓSITO	La población del Municipio mejora sus condiciones de vida y bienestar social por las políticas públicas inclusivas	Porcentaje de población beneficiada en 2026 con las acciones de bienestar social	Reporte de Actividades	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
COMPONENTES	1 Fortalecimiento a las actividades sociales implementadas	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a las actividades sociales implementadas	Reporte de Actividades, informe, listas de asistencia, reporte fotográfico, solicitudes, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	2 Promoción deportiva y a la juventud en el Municipio implementada	Porcentaje de acciones deportivas y a la juventud implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	3 Fortalecimiento a la educación implementada	Porcentaje de acciones educativas implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, requisición	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4 Protección alimentaria para los grupos vulnerables implementada	Porcentaje de acciones de protección alimentaria para los grupos vulnerables implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	5 Salud pública municipal implementada	Porcentaje de acciones de salud pública municipal implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de seres sintientes	La población muestra interés en participar los programas
	6 Asistencia jurídica y psicológica implementada	Porcentaje de acciones jurídica y psicológica implementadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, sesiones, estudios, escrito de conformidad de la valoración	La población solicita los servicios legales y psicológicos
	7 Atención social e inclusiva implementada	Porcentaje de acciones de salud preventiva implementada	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	8	Estrategia de bienestar social implementada	Porcentaje de acciones de bienestar social realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico	La población muestra interés en participar en los programadas
	1.1	Organización de 1 Informe de Actividades (Presidenta del DIF)	Número de informes elaborados	Reporte de Actividades, informe	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	1.2	Organización de 12 mesas de trabajo con titulares de las Unidades Administrativas	Número de mesas de trabajo elaborados	Reporte de Actividad, listas de asistencias, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	1.3	Atención de 120 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Reporte de Actividades, solicitudes	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	1.4	Realización de 5 eventos del "Día del Niño" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.5	Realización de 5 eventos del "Día de la Madre" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.6	Realización de 5 eventos del "Día de los Reyes" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los eventos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Implementación de 1 Escuela de Fútbol en 4 etapas (bajo demanda)	Número de ligas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en las interés
	2.2	Organización de 2 rodadas dentro del Municipio	Número de rodadas organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en las rodadas
	2.3	Organización de 2 torneos de ajedrez	Número de torneos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en los torneos
	2.4	Organización de 1 carrera atlética	Número de carreras organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en la carrera
	2.5	Organización de 1 festival para Jóvenes	Número de festivales organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en el festival
	2.6	Organización de 1 carrera ciclista	Número de carreras organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria	La población muestra el interés de participar en la carrera
	2.7	Otorgamiento de 4 apoyos a deportistas del Municipio (bajo demanda)	Número de apoyos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población solicita los apoyos
	2.8	Organización de 2 visitas turísticas para los Jóvenes	Número de visitas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Los Jóvenes muestran interés en realizar las visitas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	2.9	Organización de 1 apoyo de materiales para escuelas	Número de apoyos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra el interés de participar en los apoyos
	2.10	Organización de 2 faenas en el Municipio	Número de faenas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra el interés de participar en las faenas
	2.11	Organización de 9 ponencias dirigidas a Jóvenes conforme a las problemáticas (bajo demanda)	Número de ponencias organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Las instituciones educativas muestran interés en solicitar las ponencias
	3.1	Organización de 36 sesiones de talleres de educación inicial (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.2	Organización de 72 sesiones de talleres educación para adultos (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.3	Organización de 7 sesiones de talleres impartidos por el INAOE	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.4	Organización de 16 pláticas en las instituciones educativas temas: igualdad, respeto, convivencia sana, derechos humanos, etc. (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.5	Organización de 1 talleres de verano de regularización para nivel primaria y secundaria	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.6	Organización de 1 feria de universidades	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.7	Organización de 5 capacitaciones dirigidas a orientadoras de CAIC	Número de capacitaciones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.8	Organización de 1 salida recreativa con niñas y niños de CAIC	Número de salidas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.9	Ejecución de 21 trabajos de mantenimiento en CAIC	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, requisición, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	3.10	Organización de 18 talleres de capacitación de CECADE (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.11	Celebración de 2 graduaciones de los talleres de capacitación	Número de graduaciones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

	3.12	Gestiones de 1 suministro de gas al Centro Comunitario de Atención a la Primera Infancia (CCAPI) (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de la función
	3.13	Organización de 2 visitas para el programa "Mis visitas a la biblioteca"	Número de visitas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.14	Organización de 2 desfiles conmemorativos del 216 aniversario de la Independencia de México y 116 Aniversario de la Revolución Mexicana	Número de desfiles organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.15	Organización de 2 promoción de los talleres para las adolescentes y mujeres del Municipio (CECADE)	Número de promociones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.16	Organización de 8 ceremonias y eventos protocolarios (bajo demanda)	Número de ceremonias realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población muestra interés de las actividades
	3.17	Organización de 22 sesiones de Alfabetización en convenio con INEA (Bajo Demanda)	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
	3.17	Organización de 22 sesiones de Alfabetización en convenio con INEA (Bajo Demanda)	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés de las actividades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Organización de 3 entregas en el programa "Atención Alimentaria en los primeros 1,000 días y Primera Infancia	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.2	Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas con discapacidad	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.3	Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas adultas mayores	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.4	Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas con cáncer	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.5	Organización de 3 entregas en el programa de "Alimentación Escolar" modalidad caliente	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.6	Gestión de 6 equipamientos para los Espacios alimentarios en la modalidad caliente (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra el interés de participar en los apoyos sociales
	4.7	Organización de 1 capacitación a los Comités de Alimentación Escolar en Modalidad Caliente (bajo demanda)	Número de capacitaciones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Los integrantes del Comité muestran interés en participar en las capacitaciones
	4.8	Organización de 3 entregas en el programa de "Alimentación Escolar" modalidad frío (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	El Gobierno del Estado considere la continuidad del programa

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Realización de 2728 consultas médicas (bajo demanda)	Número de consultas realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar el servicio
	5.2	Organización de 4 entregas de aparatos ortopédicos	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los apoyos
	5.3	Organización de 6 jornadas de mejora bucal en instituciones educativas	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las instituciones educativas muestran interés en participar en las jornadas
	5.4	Organización de 7 talleres preventivos de embarazo precoz (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los talleres
	5.5	Organización de 11 jornadas de prevención en coordinación con sector salud (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestran interés en participar en las jornadas
	5.6	Organización de 2 entregas de lentes graduados	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestran interés en participar en las entregas
	5.7	Realizar 3 Jornadas Dentales (Bajo demanda)	Número de consultas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar el servicio
	5.8	Organización de 35 campañas de esterilización (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestran interés en participar en las campañas
	5.9	Organización de 180 recolecciones y observaciones de caninos y/o felinos en la vía pública o domicilio (bajo demanda)	Número de recolecciones u observaciones realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población denuncia el maltrato o los seres sintientes en abandono
	5.10	Organización de 3 campañas de adopción de mascotas (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en adoptar a los seres sintientes
	5.11	Organización de 35 sacrificios humanitarios o necesarios de seres sintientes por extremo sufrimiento (bajo demanda)	Número de sacrificios realizados	Reporte de Actividades, lista de seres sintientes	Los seres sintientes se encuentran en condiciones de salud adecuadas
	5.12	Organización de 3 capacitaciones al personal médico y enfermeras en perspectiva de género y de los derechos de los seres sintientes	Número de capacitaciones organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Los servidores públicos muestran interés en participar
	5.13	Organización de 3 campañas de salud para las mujeres	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	Las mujeres muestran interés en participar en las campañas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Organización de 400 asesorías jurídicas (bajo demanda)	Número de asesorías organizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las asesorías
	6.2	Atención de 30 reportes de violencia hacia niñas, niños y adolescentes (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población denuncia el maltrato a los infantes y adolescentes
	6.3	Organización de 4 jornadas de asesoría jurídica con perspectiva de género	Número de asesorías organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las asesorías
	6.4	Organización de 20 asistencias sociales y jurídicas a personas víctimas de violencia (bajo demanda)	Número de asistencias realizadas	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las asesorías
	6.5	Organización de 2 sesiones ordinarias del SIPINNA	Número de sesiones organizadas	Reporte de Actividades, sesiones	Los servidores públicos realizan las sesiones
	6.6	Elaboración de 100 estudios socioeconómicos a personas en situación de vulnerabilidad (bajo demanda)	Número de estudios realizados	Reporte de Actividades, estudios, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los estudios
	6.7	Organización de 1000 terapias psicológicas a víctimas de algún delito (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Reporte de Actividades, lista de asistencia y de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las terapias
	6.8	Realización de 35 valoraciones psicológicas (bajo demanda)	Número de valoraciones psicológicas realizadas	Reporte de Actividades, escrito de conformidad de la valoración, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar las terapias
	6.9	Organización de 16 talleres de manejo emocional dirigidos a infantes y adolescentes	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en los talleres
	6.10	Organización de 1 semana de exploración de emociones y autocuidado dirigido a los adolescentes	Número de semanas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra el interés de participar en los talleres
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Organización de 4000 servicios de fisioterapias (bajo demanda)	Número de fisioterapias proporcionadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población solicita la terapia
	7.2	Organización de 1200 terapias psicológicas (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población solicita la terapia
	7.3	Organización de 1200 terapias de lenguaje (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población solicita la terapia
	7.4	Organización de 12 jornadas de detección de pie plano	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las jornadas
	7.5	Atención a 1987 personas adultas mayores en Estancia de Día en la cabecera y Juntas Auxiliares (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población participa en la Estancia de Día



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	7.6	Organización de 5 entregas del programa "Abraza Coronango" (entrega de 2100 chamarras)	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las entregas
	7.7	Organización de 1 evento del "Día del Abuelo"	Número de eventos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población adulta mayor muestra interés en participar
	8.1	Coordinación de la apertura de una lechería LICONSA	Número de locales aperturados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La autoridad federal emite la convocatoria para la apertura de la lechería
	8.2	Organización de 1 entrega de despensa en el programa "Alimentación para el Bienestar" bajo la perspectiva de género	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las entregas
	8.3	Implementación del Programa de "Hogar con Bienestar" Bajo la perspectiva de género	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las entregas
	8.4	Coordinación para la apertura de la "Tienda para el Bienestar" en la Junta Auxiliar de San Francisco Ocotlán	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las autoridades estatales organizan las obras comunitarias
	8.5	Acompañamiento a 44 personas para la obtención del certificado de discapacidad bajo la perspectiva de género (bajo demanda)	Número de personas acompañadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar el acompañamiento
	8.6	Organización de 3 entregas del programa "Equipamiento de calentadores solares para mejoramiento de la vivienda"	Número de Entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en solicitar el acompañamiento



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Clave del Programa presupuestario:	P05 Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social

	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 9,668,133.21	\$ 6,633,976.28	\$ 1,300,026.08	\$ 1,300,026.08

Fuente de Financiamiento							
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	Participaciones	Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 6,607,995.08	\$ 25,981.20	\$ -	\$ -			

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (Línea presupuestaria)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES	2.7.1 Otros Asuntos Sociales	P ARTICULACIÓN, COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la disminución de la desigualdad social mediante el otorgamiento de apoyos sociales a la población vulnerable, el fortalecimiento de la salud pública municipal y acciones de fomento a la educación y deporte					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social					
Costo del Pp:	\$9,668,133.21					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Variación porcentual de la población atendida con las acciones de bienestar social con respecto al año inmediato anterior			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción que mide el indicador:	La variación de la población atendida con respecto al año inmediato anterior por acciones de bienestar social			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FTSI:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$((V1/V2)*100)-1$	Argumento:	Variable 1:	Número persona beneficiadas en 2026		
			Variable 2:	Número persona beneficiadas en 2025		
Método de verificación de los variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Informe Anual de pobreza y rezago social					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Informe Anual de pobreza y rezago social					
Características del indicador:	Cuantitativo	Recurrencia	Económica	Monitoreable	Adaptable	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	AA	Periodicidad	Anual									
	3%	2025	Sentido del indicador	Descendente		Comportamiento del indicador				Descendente			
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulada (hasta de la Administración)		Observaciones y/o comentarios							
Programada	3%	3%	3%	3%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5806	2835	1903	5417	6458	1731	1894	2471	1975	1508	3358	1586	0
Programada (Variable 2)	5823	3150	4201	9039	9216	4082	6768	5845	6129	4570	7931	7181	0
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	5823	3150	4201	9039	9216	4082	6768	5845	6129	4570	7931	7181	0
Parámetros de señalización	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARAL
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIT:	La población del Municipio mejora sus condiciones de vida y bienestar social por las políticas públicas inclusivas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Dependencia o Entidad responsable del PI:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del PI:	\$9,668,133.21

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada en 2026 con las acciones de bienestar social		Tipo de indicadores:	Estratégicos
Describe qué mide el indicador:	El número de personas beneficiadas con las acciones de bienestar social en 2026		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de personas beneficiadas
			Denominador (Variable 2):	Número de personas programadas
Medios de verificación de las variables:				
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades			
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades			

Características del Indicador	Cualitativo	Relacionado	Exigible	Monitoreable	Alcance	Agrupación
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2025	2027	2028	Acumulada (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5806	2835	1903	5417	6458	1731	1894	2471	1975	1508	3358	1586	0
Programada (Variable 2)	5806	2835	1903	5417	6458	1731	1894	2471	1975	1508	3358	1586	0
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 2)	5806	2835	1903	5417	6458	1731	1894	2471	1975	1508	3358	1586	0
Parámetros de actualización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													

2024 - 2027
 DIRECCIÓN DE
 PLANEACIÓN
 ESTRATÉGICA

2024 - 2027
 CONTRALORÍA
 MUNICIPAL

2024 - 2027
 TESORERÍA
 MUNICIPAL

2024 - 2027
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango												
Programa Administrativo de la MPD	Fortalecimiento a las actividades sociales implementadas												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario	Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Costo del Pn	\$9,668,133.21												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a las actividades sociales implementadas				Tipo de indicador	Gestión							
Descripción que define al indicador	El número de acciones de fortalecimiento a las actividades sociales realizadas				Dimensión de indicador	Eficacia							
Unidad de medida	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Gobierno Municipal	Coordinación de Justicia Social							
Metodo de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Agente	Asesorador (entidad 1)	Número de acciones realizadas									
			Ente (entidad 2)	Número de acciones programadas									
Metas del indicador, de las acciones													
Numeral (Variable 1)	Reporte de Actividades, informe, listas de asistencia, reporte fotográfico, solicitudes, lista de beneficiarios												
Numeral (Variable 2)	Reporte de Actividades, informe, listas de asistencia, reporte fotográfico, solicitudes, lista de beneficiarios												
Calificación de ejecución	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las actividades de la CEMMA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Unidad base	Valor	Año	Período	Trimestral									
	100%	2025	Leído del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular							
Metas Anuales													
Ejemplo fase	100%	2025	100%	Ascendente	Comportamiento del indicador								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Finalizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	



GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
CORONANGO
Teléfono: 0181 231 1000

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango												
Programa Operativo de la MFO	Fortalecimiento a las actividades sociales implementadas												
Datos de identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestado	Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Costo del Pro	\$9,668,133.21												
Programada (Variable 1)	16	11	11	16	16	11	11	11	11	12	11	11	148
Programada (Variable 2)	16	11	11	16	16	11	11	11	11	12	11	11	148
Realizado (Variable 1)	16	11	11	16	16	11	0	0	0	0	0	0	81
Realizado (Variable 2)	16	11	11	16	16	11	11	11	11	12	11	11	148
Parámetros de clasificación													
Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			55%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 1 Informe de Actividades (Presidenta del DIF)	Número de informes elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 12 mesas de trabajo con titulares de las Unidades Administrativas	Número de mesas de trabajo elaborados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Atención de 120 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Progr.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
		Real.	10	10	10	10	10	0	0	0	0	0	0	60
Realización de 5 eventos del "Día del Niño" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
Realización de 5 eventos del "Día de la Madre" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
Realización de 5 eventos del "Día de los Reyes" en las 3 Juntas Auxiliares, localidad de Misiones de San Francisco y la cabecera municipal	Número de eventos organizados	Progr.	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5

Explicaciones y causas de las variaciones en la programación

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables de los programas presupuestarios, se aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidos en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 24 de julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Financiada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Promoción deportiva y a la juventud en el Municipio implementada
	Datos de identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones deportiva y a la juventud implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones deportiva y a la juventud realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad responsable del indicador del Componente 1	Dirección de Deporte y Juventud
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Alcance	Número de Variable 1	Número de acciones realizadas	
			Número de Variable 2	Número de acciones programadas	
Medios de verificación de los variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria				
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, convocatoria				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Ejemplar	Monitoreable	Ahorro	Aporte integral
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio final:	2025	2027	2028	Actividad		Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Promoción deportiva y a la juventud en el Municipio implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programado (Variable 1)	1	2	2	3	1	5	1	2	2	2	1	7	29
Programada (Variable 2)	1	2	2	3	1	5	1	2	2	2	1	7	29
Realizado (Variable 1)	1	3	2	2	3	3	0	0	0	0	0	0	14
Realizado (Variable 2)	1	2	2	3	1	5	1	2	2	2	1	7	29
Parámetros de señalización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		48%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Implementación de 1 Escuela de Fútbol en 4 etapas (bajo demanda)	Número de ligas organizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2
Organización de 2 rodadas dentro del Municipio	Número de rodadas organizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 torneos de ajedrez	Número de torneos otorgados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 1 carrera atlética	Número de carreras organizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 1 festival para Jóvenes	Número de festivales organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 1 carrera ciclista	Número de carreras organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Otorgamiento de 4 apoyos a deportistas del Municipio (bajo demanda)	Número de apoyos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR	Promoción deportiva y a la juventud en el Municipio implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Fp	\$9,668,133.21

Organización de 2 visitas turísticas para los jóvenes	Número de visitas organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 1 apoyo de materiales para escuelas	Número de apoyos otorgados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 2 faenas en el Municipio	Número de faenas organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 9 ponencias dirigidas a jóvenes conforme a las problemáticas (bajo demanda)	Número de ponencias organizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	9
		Real.	1	1	1	0	2	1	0	0	0	0	0	0	6

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación:

De acuerdo al Oficio No. SMDIF/DDI-079/2026 se justifica la actividad 2.6 durante el mes de mayo en base a los lineamiento numeral ocho criterio dos realización anticipada De acuerdo al Oficio No. SMDIF/DDI/110/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.3 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro inciso c quedependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal

De acuerdo al Oficio No. SMDIF/DDI/110/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.11 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio No. SMDIF/DDI/110/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad2.11 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Facilitada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIE:	Fortalecimiento a la educación implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Eje:	\$9,668,133.21

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones educativas implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones educativas realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Dirección de Educación y Atención a la Niñez
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
Método de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, requisición			
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, requisición			

Características del indicador	Cantidad	Frecuencia	Económico	Manejable	Accesible	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	V1/V2	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios:	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Focalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP:	Fortalecimiento a la educación implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programado (Variable 1)	14	24	15	21	25	19	18	16	14	22	17	12	217
Programado (Variable 2)	14	24	15	21	25	19	18	16	14	22	17	12	217
Realizado (Variable 1)	14	24	15	24	20	19	0	0	0	0	0	0	116
Realizado (Variable 2)	14	24	15	21	25	19	18	16	14	22	17	12	217
Parámetros de comparación	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		53%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 36 sesiones de talleres de educación Inicial (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Progr.	4	4	4	4	4	0	0	0	4	4	4	36
		Real.	4	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	24
Organización de 72 sesiones de talleres educación para adultos (bajo demanda)	Número de sesiones organizadas	Progr.	8	8	8	4	8	8	8	0	6	8	4	72
		Real.	8	8	8	8	4	8	0	0	0	0	0	44
Organización de 7 sesiones de talleres impartidos por el INAOE	Número de sesiones organizadas	Progr.	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	7
		Real.	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	4
Organización de 16 pláticas en las instituciones educativas temas: igualdad, respeto, convivencia sana, derechos humanos, etc. (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Progr.	2	2	2	2	2	0	0	0	2	2	0	16
		Real.	2	2	2	2	0	2	0	0	0	0	0	10
Organización de 1 talleres de verano de regularización para nivel primaria y secundaria	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:			Coronango												
Resumen Narrativo de la MIF:			Fortalecimiento a la educación implementada												
			Datos de Identificación del Programa Institucional												
Programa Presupuestario:			Bienestar Social e Inclusión												
Unidad responsable:			Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social												
Costo del Pp:			\$9,668,133.21												

Organización de 1 feria de universidades	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 5 capacitaciones dirigidas a orientadoras de CAIC	Número de capacitaciones organizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	5
		Real.	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3
Organización de 1 salida recreativa con niñas y niños de CAIC	Número de salidas organizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Ejecución de 21 trabajos de mantenimiento en CAIC	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	7	0	7	0	0	7	0	0	0	0	0	21
		Real.	0	7	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	14
Organización de 18 talleres de capacitación de CECADE (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	0	0	9	0	0	9	0	0	0	0	18
		Real.	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	9
Celebración de 2 graduaciones de los talleres de capacitación	Número de graduaciones organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Gestiones de 1 suministro de gas al Centro Comunitario de Atención a la Primera Infancia (CCAPI) (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 visitas para el programa "Mis visitas a la biblioteca"	Número de visitas organizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 desfiles conmemorativos del 216 aniversario de la Independencia de México y 116 Aniversario de la Revolución Mexicana	Número de desfiles organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Facilitada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIS:	Fortalecimiento a la educación implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Bienestar Social e Inclusión
Costo del Pro:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
	\$9,668,133.21

Organización de 2 promoción de los talleres para las adolescentes y mujeres del Municipio (CECADE)	Número de promociones organizadas	Progr.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 8 ceremonias y eventos protocolarios (bajo demanda)	Número de ceremonias realizadas	Progr.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	8
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 22 sesiones de Alfabetización en convenio con INEA (Bajo Demanda)	Número de sesiones organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	5	4	5	4	4	22
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio número SMDIF/DEAN/214/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 3.2 durante el mes de abril en base a los lineamiento numeral ocho criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio número SMDIF/DEAN/214/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.2 durante el mes de mayo en base a los lineamiento numeral ocho criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio número SMDIF/DEAN/215/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.4 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio número SMDIF/DEAN/246/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.16 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda
De acuerdo al Oficio número SMDIF/DEAN/243/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 3.12 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio sea realización anticipada
De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
COORDINADORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
REVISÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
COORDINADORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL
4 DE 4

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Protección alimentaria para los grupos vulnerables implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pro:	\$9,668,133.21

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de protección alimentaria para los grupos vulnerables implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (¿qué mide el indicador?)	El número de acciones de protección alimentaria a grupos vulnerables realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Atención Alimentaria
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
			Medios de verificación de las variables		
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal:	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	2	2	2	0	2	4	6	0	1	6	0	25
Programada (Variable 2)	0	2	2	2	0	2	4	6	0	1	6	0	25

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Facilitada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Protección alimentaria para los grupos vulnerables implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Realizado (Variable 1)	0	2	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	8
Realizado (Variable 2)	0	2	2	2	0	2	4	6	0	1	6	0	25

Parámetros de semafización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	32%
----------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	---	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

		Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Organización de 3 entregas en el programa "Atención Alimentaria en los primeros 1,000 días y Primera Infancia"	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas con discapacidad"	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas adultas mayores"	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 3 entregas en el programa de "Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad a personas con cáncer"	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 3 entregas en el programa de "Alimentación Escolar" modalidad caliente	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Gestión de 6 equipamientos para los Espacios alimentarios en la modalidad caliente (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	6
		Real.	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	6



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la NDI:	Protección alimentaria para los grupos vulnerables implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Organización de 1 capacitación a los Comités de Alimentación Escolar en Modalidad Caliente (bajo demanda)	Número de capacitaciones organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 3 entregas en el programa de "Alimentación Escolar" modalidad frío (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidos en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Salud pública municipal implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del TP:	\$9,668,133.21

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de salud pública municipal implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (¿qué mide el indicador?):	El número de acciones de salud pública realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Salud
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argumento	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
			Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de seres sintientes			
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, lista de asistencia, lista de seres sintientes			

Características del indicador	Cualidad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	292	262	273	303	226	225	222	222	226	224	272	273	3020
Programada (Variable 2)	292	262	273	303	226	225	222	222	226	224	272	273	3020
Realizado (Variable 1)	292	250	270	297	171	190	0	0	0	0	0	0	1470
Realizado (Variable 2)	292	262	273	303	226	225	222	222	226	224	272	273	3020
Perímetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 105%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		49%



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MCI:	Salud pública municipal implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta
		1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realización de 2728 consultas médicas (bajo demanda)	Número de consultas realizadas	Progr.	267	237	240	284	200	200	200	200	200	250	250	2728	
		Real.	267	237	240	284	161	174	0	0	0	0	0	1363	
Organización de 4 entregas de aparatos ortopédicos	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4	
		Real.	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	3	
Organización de 6 jornadas de mejora bucal en instituciones educativas	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	6	
		Real.	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3	
Organización de 7 talleres preventivos de embarazo precoz (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr.	1	1	1	0	2	0	0	1	1	0	0	7	
		Real.	1	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	5	
Organización de 11 jornadas de prevención en coordinación con sector salud (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Progr.	2	2	4	0	0	0	0	0	0	1	2	11	
		Real.	2	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	8	
Organización de 2 entregas de lentes graduados	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2	
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
Realizar 3 Jornadas Dentales (Bajo demanda)	Número de consultas realizadas	Progr.	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	3	
		Real.	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	3	
Organización de 35 campañas de esterilización (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.	2	5	4	2	3	3	3	3	3	2	2	35	
		Real.	2	5	4	2	3	3	0	0	0	0	0	19	
Organización de 180 recolecciones y/o observaciones de caninos y felinos en la vía pública o domicilio (bajo demanda)	Número de recolecciones y observaciones realizadas	Progr.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
		Real.	15	3	14	7	2	8	0	0	0	0	0	49	
Organización de 3 campañas de adopción de mascotas (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	3	
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
Organización de 35 sacrificios humanitarios o necesarios de seres sintientes por extremo sufrimiento (bajo demanda)	Número de sacrificios realizados	Progr.	5	0	5	1	3	3	3	3	3	3	3	35	
		Real.	5	0	5	1	0	0	0	0	0	0	0	11	
Organización de 3 capacitaciones al personal médico y enfermeras en perspectiva de género y de los derechos de los seres sintientes	Número de capacitaciones organizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3	
		Real.	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	
Organización de 3 campañas de salud para las mujeres	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	3	
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Intestore de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Salud pública municipal implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Bienestar Social e Inclusión
Costo del Pro:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
	\$9,668,133.21

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-089/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.2, 5.9 y 5.10 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-134/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.9 y 5.11 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-134/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.2 y 5.10 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro: no iniciados por causas externas, inciso c: que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación con dependencias del ámbito estatal o federal. De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-173/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.9 y 5.11 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-208/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.1, 5.9, 5.11 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-244/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 5.1, 5.9 y 5.11 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm. SMDIF/DS-244/2026 se justifica el sobrecumplimiento de las actividades 5.2 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio dos: realización anticipada De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	--



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATEGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Asistencia jurídica y psicológica implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones jurídica y psicológica implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El número de acciones jurídicas y psicológicas realizadas			Denominación del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Asistencia Jurídica y Psicosocial
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Número de Variable 1	Número de acciones realizadas	
			Denominador Variable 2	Número de acciones programadas	
		Verificación de cumplimiento de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, sesiones, estudios, escrito de conformidad de la valoración				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico, sesiones, estudios, escrito de conformidad de la valoración				

Características del indicador	Criterio	Relevancia	Ejemplar	Monitoreo	Alineado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Escrito Base	2020	2021	2022	Apoyada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Asistencia jurídica y psicológica implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	137	141	179	165	121	119	120	118	123	124	132	129	1608
Programada (Variable 2):	137	141	179	165	121	119	120	118	123	124	132	129	1608
Realizado (Variable 1):	115	116	166	152	126	162	0	0	0	0	0	0	837
Realizado (Variable 2):	137	141	179	165	121	119	120	118	123	124	132	129	1608
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		52%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 400 asesorías jurídicas (bajo demanda)	Número de asesorías organizadas	Progr.	34	34	34	34	33	33	33	33	33	33	33	400
		Real.	15	16	17	21	14	17	0	0	0	0	0	100
Atención de 30 reportes de violencia hacia niñas, niños y adolescentes (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Progr.	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	30
		Real.	3	2	1	2	2	2	0	0	0	0	0	12
Organización de 4 jornadas de asesoría jurídica con perspectiva de género	Número de asesorías organizadas	Progr.	0	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	4
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:		Asistencia jurídica y psicológica implementada													
Programa Presupuestario:		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Unidad responsable:		Bienestar Social e Inclusión													
Costo del Pp:		Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social													
		\$9,668,133.21													
Organización de 20 asistencias sociales y jurídicas a personas víctimas de violencia (bajo demanda)	Número de asistencias realizadas	Progr.	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	20
		Real.	3	3	2	5	1	4	0	0	0	0	0	0	18
Organización de 2 sesiones ordinarias del SIPINNA	Número de sesiones organizadas	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Elaboración de 100 estudios socioeconómicos a personas en situación de vulnerabilidad (bajo demanda)	Número de estudios realizados	Progr.	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	9	100
		Real.	3	0	13	5	1	8	0	0	0	0	0	0	30
Organización de 1000 terapias psicológicas a víctimas de algún delito (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Progr.	86	90	127	114	70	70	70	70	70	73	80	80	1000
		Real.	86	90	127	114	105	128	0	0	0	0	0	0	650
Realización de 35 valoraciones psicológicas (bajo demanda)	Número de valoraciones psicológicas realizadas	Progr.	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	35
		Real.	2	3	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	17
Organización de 16 talleres de manejo emocional dirigidos a Infantes y adolescentes	Número de talleres organizados	Progr.	2	2	2	2	2	0	0	0	2	2	2	0	16
		Real.	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Organización de 1 semana de exploración de emociones y autocuidado dirigido a los adolescentes	Número de semanas organizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Asistencia jurídica y psicológica implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0015/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1 y 6.6 en el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0043/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1, 6.2 y 6.6 en el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0043/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.4 en el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0069/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1 y 6.2 en el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0069/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.4, 6.6 en el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0076/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1, 6.2, 6.6 en el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0076/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.4, 6.7 en el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0076/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 6.9 en el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho, criterio dos realización anticipada

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0096/2026 se justifica el incumplimiento de las actividades 6.1, 6.2, 6.4, 6.6 en el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0096/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.7 en el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0107/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.4 y 6.7 en el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DAJP/0107/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.1 y 6.2 en el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
**DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATEGICA**



2024 - 2027
**CONTRALORÍA
MUNICIPAL**



2024 - 2027
**TESORERÍA
MUNICIPAL**



2024 - 2027
**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Sección de la Entidad Ejecutora:	Coronango					
Programa Operativo de la ADO:	Atención social e inclusiva implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión					
Unidad Ejecutora:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DJF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social					
Código del PO:	\$9,668,133.21					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de salud preventiva implementada				Tipos de indicador:	Gestión
Descripción breve de el indicador:	El número de acciones de salud preventiva realizadas				Determinación del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad de responsabilidad del cumplimiento:	Dirección de Inclusión y Adultez Mayor
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$	Figura:	Barra	Número de acciones realizadas		
				Número de acciones programadas		
Muestra de cumplimiento del indicador						
Número por Variable 1:	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios					
Número por Variable 2:	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios					
Características del indicador:						
	Cuantitativo	Cualitativo	En proceso	En desarrollo	Actualizado	Actualizado
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las
Determinación de Metas						
Unidad Base:	Meta	Meta	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Entidad Ejecutora:	2025	2025	2025	Ascendente	Comportamiento del indicador	
Programado:	100%	100%	100%	100%		
Realizado:						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango
Resumen Ejecutivo de la MII:	Atención social e inclusiva implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Institucional:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad Ejecutora:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Orzamiento:	\$9,668,133.21

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programa (Variable 1)	699	779	693	735	705	697	693	694	664	684	674	688	8405
Programa (Variable 2)	699	779	693	735	705	697	693	694	664	684	674	688	8405
Realizado (Variable 1)	640	767	838	895	897	941	0	0	0	0	0	0	4978
Realizado (Variable 2)	699	779	693	735	705	697	693	694	664	684	674	688	8405
Porcentaje de cumplimiento	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre la programado)		59%

Indicador Narrativo		Unidad de Medida	Actividades												Meta acumulada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de 4000 servicios de fisioterapias (bajo demanda)	Número de fisioterapias proporcionadas	Progr.	333	333	335	333	333	335	333	333	333	333	333	333	4000
		Real.	224	306	429	442	501	437	0	0	0	0	0	0	2339
Organización de 1200 terapias psicológicas (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Progr.	100	110	100	100	110	110	100	110	90	90	90	90	1200
		Real.	128	107	133	130	116	154	0	0	0	0	0	0	768
Organización de 1200 terapias de lenguaje (bajo demanda)	Número de terapias proporcionadas	Progr.	90	91	89	100	110	100	110	100	90	110	100	110	1200
		Real.	112	109	107	121	91	129	0	0	0	0	0	0	669
Organización de 12 Jornadas de detección de pie plano	Número de jornadas realizadas	Progr.	1	1	2	1	2	2	0	0	1	1	1	0	12
		Real.	1	1	2	1	2	2	0	0	0	0	0	0	9
Atención a 1987 personas adultas mayores en Estancia de Día en la cabecera y Juntas Auxiliares (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Progr.	175	244	167	201	150	150	150	150	150	150	150	150	1987
		Real.	175	244	167	201	187	219	0	0	0	0	0	0	1193
Organización de 5 entregas del programa "Abraza Coronango" (entrega de 2100 chamarras)	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 1 evento del "Día del Abuelo"	Número de eventos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Actividad Normativa de la FTSI	Atención social e inclusiva implementada
Programa Institucional	Bienestar Social e Inclusión
Entidad Responsable	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pro	\$9,668,133.21

Exposición y estado de adecuaciones al Incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/017/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.1 en el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/016/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.2, 7.3 en el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/026/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.3 en el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/025/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.1 y 7.2 en el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/034/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.1, 7.2, 7.3 en el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/044/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.1, 7.2, 7.3 en el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/056/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.1, 7.2 y 7.5 en el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/057/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 7.3 en el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo al Oficio Número: SMDIF/DIAM/064/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 7.1, 7.2, 7.3 y 7.5 en el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno: bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	--



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de bienestar social implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Proceso:	\$9,668,133.21

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de bienestar social realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Mide el número de acciones de bienestar social realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Método de verificación de las variables:					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, lista de beneficiarios, reporte fotográfico				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Especificidad	Monitoreable	Asequible	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Estrategia forestal:	2025	2027	2019	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de bienestar social implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social e Inclusión
Unidad responsable:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
Costo del Pp:	\$9,668,133.21

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	2	14	5	4	2	3	4	6	5	4	3	53
Programada (Variable 2)	1	2	14	5	4	2	3	4	6	5	4	3	53
Realizado (Variable 1)	1	2	14	4	4	1	0	0	0	0	0	0	26
Realizado (Variable 2)	1	2	14	5	4	2	3	4	6	5	4	3	53
Parámetros de señalización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		49%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Coordinación de la apertura de una lechería LICONSA	Número de locales aperturados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de 1 entrega de despensa en el programa "Alimentación para el Bienestar" bajo la perspectiva de género	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Implementación del Programa de "Hogar con Bienestar" Bajo la perspectiva de género	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	1	0	5
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Coordinación para la apertura de la "Tienda para el Bienestar" en la Junta Auxiliar de San Francisco Ocotlán	Número de eventos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

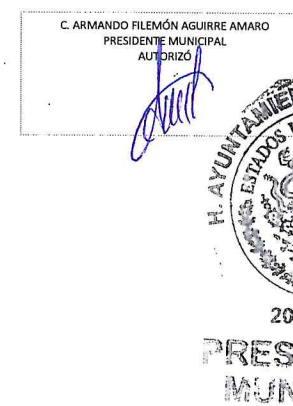
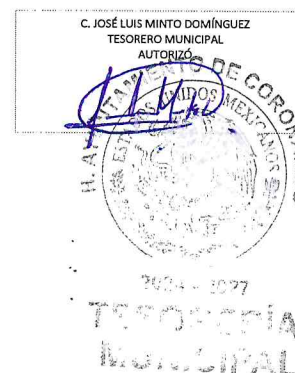
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Focalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MDE:	Estrategia de bienestar social implementada
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Bienestar Social e Inclusión
Costo del Pq:	Coordinación de Justicia Social (Sistema Municipal DIF), Dirección de Bienestar y Desarrollo Social
	\$9,668,133.21

Acompañamiento a 44 personas para la obtención del certificado de discapacidad bajo la perspectiva de género (bajo demanda)	Número de personas acompañadas	Progr.	1	2	14	4	4	1	3	3	3	3	3	3	44
		Real.	1	2	14	4	4	0	0	0	0	0	0	0	25
Organización de 3 entregas del programa "Equipamiento de calentadores solares para mejoramiento de la vivienda"	Número de Entregas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	3
		Real.	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio NO. PMC/DBDS/0036/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 8.5 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Infraestructura Hidráulica

La cobertura de agua potable en el Municipio, es aproximadamente del 50% de las áreas urbanas. En la Cabecera Municipal (Santa María Zoquiapan) la cobertura es del 20% aproximadamente, esta cobertura cubre solamente el primer cuadro de la Localidad; en San Antonio Mihuacán la cobertura es del 30% aproximadamente; en San Francisco Ocotlán la cobertura es del 40% aproximadamente y en el desarrollo habitacional "Misiones de San Francisco" la cobertura es del 100%. Las redes de distribución son limitadas, alcanzando una cobertura mínima por localidad, actualmente están deterioradas, como consecuencia de su antigüedad y falta de mantenimiento, por lo que es necesario la construcción de nuevas redes. La problemática del sistema de agua potable del Municipio, se debe a que un 70 % de la población (sin contar Misiones de San Francisco), se abastece de agua por medio de pozos artesianos ubicados en cada una de las viviendas (haciendo mal uso del recurso), por lo que no les resulta atractivo conectarse a la red pública ya que esto les generaría un costo.

Infraestructura Sanitaria

La cobertura de drenaje en el Municipio es de aproximadamente el 75% de las áreas urbanas, en la Cabecera Municipal (Santa María Zoquiapan) la cobertura es del 70%, en San Antonio Mihuacán la cobertura de drenaje es del 50% aproximadamente, en San Francisco Ocotlán la cobertura es del 80% y en el desarrollo habitacional "Misiones de San Francisco" la cobertura es del 100%. En cuanto al número de viviendas del Municipio, el 80% (6,104 viviendas) están conectadas a la red municipal de drenaje, refiriéndose a las localizadas en el primer cuadro de las localidades; conforme se alejan del centro de los asentamientos, el servicio de drenaje es deficiente o inexistente. La problemática en cuanto a drenaje en el Municipio, se debe a que en la zona Nororiente y Oriente, no se cuenta con un emisor general que conduzca las aguas servidas de San Antonio Mihuacán, San Francisco Ocotlán y Misiones de San Francisco, hasta el Río Tlapalac y/o Río Atoyac, pasando previamente por un sistema de tratamiento de aguas residuales.

Electrificación

La electrificación es el servicio que más cobertura tiene el Municipio, alcanzando a cubrir el 98.44% (7,086 viviendas) del área urbana municipal. En el conglomerado de Santa María Coronango Zoquiapan, la cobertura es del 97%, en San Antonio Mihuacán la cobertura de este servicio es del 95 %, en San Francisco Ocotlán la cobertura es del 97% y en el desarrollo habitacional Misiones de San Francisco, dadas las características del asentamiento, su cobertura es del 100%.

Alumbrado Público

El alumbrado público en las calles de la cabecera municipal y sus localidades, es con lámparas de brazo sostenidas en los postes de energía eléctrica, este servicio, es regular en las calles del primer cuadro de las localidades y conforme se va alejando el servicio se vuelve escaso o inexistente.

La cabecera municipal, es la que cuenta con mayor cobertura de iluminación en sus vías públicas. así mismo San Antonio Mihuacán es la Localidad que menor cobertura de

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

iluminación tiene en sus vías públicas. El desarrollo habitacional Misiones de San Francisco, dadas sus características urbanas, cuenta con una cobertura del 100% de iluminación en sus espacios públicos, este alumbrado es a base de postes metálicos y lámparas de uno y dos brazos, se observa en las aceras de las vialidades y en los camellones de la vialidad principal; en las plazas comerciales se instalaron postes de gran altura con lámparas agrupadas, brindando una iluminación adecuada. Cabe hacer mención que actualmente se presentan problemas por falta de mantenimiento en este servicio, ya que a la fecha no se ha municipalizado el mencionado desarrollo habitacional

Pavimentación

El recubrimiento de las calles del Municipio es escaso, se presenta en algunas de las calles del primer cuadro de las localidades, así como en vialidades principales, los recubrimientos que se ocupan son el asfalto, concreto y en mayor proporción se usa adoquín. El 60% de las calles del Municipio no cuentan con recubrimiento por lo que son de terracería. Santa María Coronango cuenta con el 40% de sus calles pavimentadas, San Martín Zoquiapan con el 30%, San Antonio Mihucán tiene el 40% y San Francisco Ocotlán el 40%. Por otro lado el fraccionamiento Misiones de San Francisco, tiene la totalidad de sus vialidades pavimentadas con concreto hidráulico. Guarniciones y banquetas: más del 50 % de las vialidades del Municipio, carecen de guarniciones y banquetas, en algunas vialidades debido a lo reducido de su sección transversal no se tiene espacio para las banquetas, por lo que los postes de teléfono y energía eléctrica quedaron dentro del arroyo vehicular, esto también se debe a la irregularidad del

Justificación del Pp

Derivado del déficit de infraestructura hidráulica, sanitaria, alumbrado público, pavimentación, educativa y de vivienda, el Programa Presupuestario se enfoca en la óptima ejecución de programas de infraestructura urbana y de servicios que contribuya a disminuir este tipo de carencias, a fin de mejorar la calidad de vida de la población.

Estado actual del problema

Los Ciudadanos de Coronango no Cuentan con Suficiente Infraestructura Social e Hidráulica, carece de proyectos de pavimentación, rehabilitación, ampliación y mejoramiento de vialidades y banquetas, con criterios de accesibilidad así como infraestructura hidráulica en juntas auxiliares, según encuestas ciudadanas e INEGI

Evolución del problema

La dinámica de crecimiento en el País del 2020 a la fecha abarca un 30% población y respecto al desarrollo de nuevos polos de actividad económica y de conjuntos habitacionales en un 45%, esto presiona la oferta de servicios básicos y de infraestructura urbana municipal, lo que genera un déficit dada las limitaciones de recursos financieros para la ejecución de este tipo de requerimientos, motivo por el cual se priorizan las obras abarcando un programa que cubra con las ZAP delimitadas en los lineamientos de recurso federal, y así abarque las necesidades primarias reales de la población, bajo los principios de eficiencia y eficacia en su aplicación contemplando el crecimiento de población y territorio.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Experiencias de atención

El sistema de recaudación de ingresos propios del estado y municipio, no cuenta con procesos favorables de participación ciudadana, debido a carencias tanto de organización como de división ideológica, derivando en una falta de obra y servicios públicos básicos en juntas auxiliares que reflejen el trabajo realizado por parte del ayuntamiento y cubra las necesidades básicas que realmente requiere la población, la deficiente programación de obras conlleva una incompleta ejecución de los requerimientos de infraestructura urbana y de servicios públicos que demanda la población en su conjunto, y nos dan como resultado que las zonas de atención prioritaria en el país respecto a infraestructura social básica, lamentablemente no disminuye y no cuenta con una cobertura total.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Último Censo de población realizado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) población y vivienda 2020, donde define el total de población del municipio de Coronango (INEGI, 2020) es de 46,836 personas

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población que se encuentra en pobreza moderada y pobreza extrema	Cuantificación:	32938
		Criterios de Focalización	Condición socioeconómica
Población atendida (beneficiarios)	Población que se encuentra en pobreza moderada y pobreza extrema	Cuantificación:	32938
		Criterios de Focalización	Condición socioeconómica



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL 3 DE 3



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



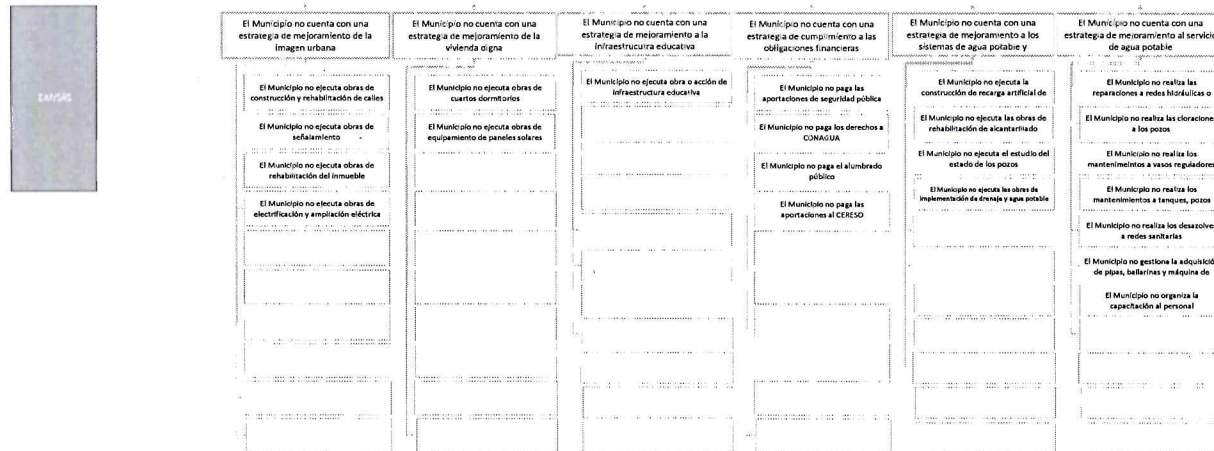
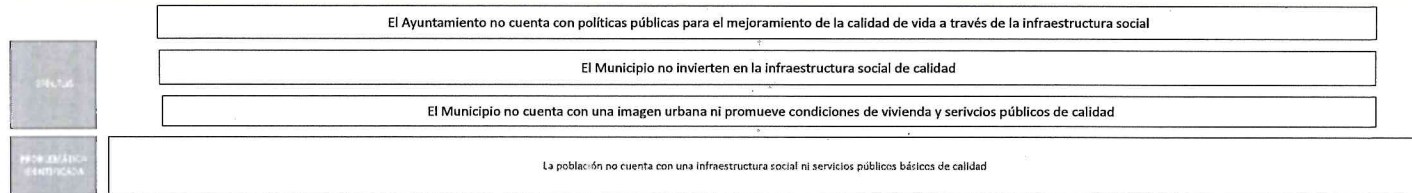
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clase del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Árbol del Problema





CORONANGO
GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Coronango

Ejercicio fiscal:

2026

Nombre del Programa presupuestario:

Infraestructura Social Municipal

Código del Programa presupuestario:

K06 Infraestructura Social

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

El Ayuntamiento cuenta con políticas públicas para el mejoramiento de la calidad de vida a través de la infraestructura social

El Municipio invierten en la infraestructura social de calidad

El Municipio cuenta con una imagen urbana ni promueve condiciones de vivienda y servicios públicos de calidad

La población cuenta con una infraestructura social y servicios públicos básicos de calidad

El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento de la imagen urbana

El Municipio ejecuta obras de construcción y rehabilitación de calles
El Municipio ejecuta obras de señalamiento
El Municipio ejecuta obras de rehabilitación del inmueble
El Municipio ejecuta obras de electrificación y ampliación eléctrica

El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento de la vivienda digna

El Municipio ejecuta obras de cuartos dormitorio
El Municipio ejecuta obras de equipamiento de paneles solares

El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento a la infraestructura educativa

El Municipio ejecuta obra o sección de infraestructura educativa

El Municipio cuenta con una estrategia de cumplimiento a las obligaciones financieras

El Municipio paga las aportaciones de seguridad pública
El Municipio paga los derechos a CONAGUA
El Municipio paga el alumbrado público
El Municipio paga las aportaciones al CEREJO

El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento a los sistemas de agua potable y

El Municipio ejecuta la construcción de carga artificial de muros
El Municipio ejecuta las obras de rehabilitación de alcantarillado
El Municipio ejecuta el estudio del estado de los pozos
El Municipio ejecuta las obras de implementación de drenaje y agua

El Municipio cuenta con una estrategia de mejoramiento al servicio de agua potable

El Municipio realiza las reparaciones a redes hidráulicas o sanitaria
El Municipio realiza las dotaciones a los pozos
El Municipio realiza los mantenimientos a vasos reguladores
El Municipio realiza los mantenimientos a tanques, pozos
El Municipio realiza los desechos a redes sanitarias
El Municipio gestiona la adquisición de piezas, baterías y manguera de soldar
El Municipio Estratega organiza la capacitación al personal

Estrategia para la selección de alternativas

La determinación de las alternativas se determinará por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
TESORERÍA MUNICIPAL
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Nivel de objetivo de la MUR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribución al mejoramiento de la condición de vida de los habitantes del Municipio mediante estrategias de mejoramiento de la imagen urbana, mejoramiento de la vivienda digna y de los servicios públicos	4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos 6. Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos 11. Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles	4.1 Construir y adecuar instalaciones educativas que tengan en cuenta las necesidades de los niños y las personas con discapacidad y las diferencias de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad 11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a vivienda y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	Planear y ejecutar las obras y acciones para el mejoramiento de la calidad de vida de la población con perspectiva de género
Propósito	Los habitantes del Municipio cuentan con una infraestructura social y servicios públicos de calidad	4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos 6. Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos 11. Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles	4.1 Construir y adecuar instalaciones educativas que tengan en cuenta las necesidades de los niños y las personas con discapacidad y las diferencias de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad 11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a vivienda y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	Planear y ejecutar las obras y acciones para el mejoramiento de la calidad de vida de la población con perspectiva de género



GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
CORONANGO
Municipio

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano Sostenible e Infraestructura
Objetivo	Planear un desarrollo urbano ordenado con un enfoque metropolitano asegurando el acceso de la población a infraestructura social básica y de calidad, bajo una visión de habitabilidad, cohesión social y preservación del medio ambiente
Estrategias	4.2. Inversión pública en obras de infraestructura social básica 4.4. Municipio promotor del medio ambiente
Líneas de Acción	4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9, 4.4.1, 4.4.5

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano y Crecimiento Sostenible
Temática	Infraestructura
Objetivo	4.2.1 Mejorar las condiciones y disponibilidad de la infraestructura pública con enfoque humanista y de sostenibilidad
Estrategias	4.2.1.1 Inversión en proyectos de infraestructura que contribuyan al desarrollo social y bienestar 4.2.1.3 Fortalecimiento de la movilidad y conectividad terrestre a través de la infraestructura
Líneas de Acción	4.2.1.1.2 Construir infraestructura pública social y urbana que contribuya a mejorar las condiciones de vida de la población, 4.2.1.1.4 Fortalecer la infraestructura institucional para brindar servicios públicos y de atención a la ciudadanía, 4.2.1.1.6 Fortalecer la infraestructura institucional para el ejercicio de la seguridad pública, justicia y reinserción social, 4.2.1.1.7 Implementa acciones de infraestructura que contribuyan al Plan Hídrico 4.2.1.3.1 Mejorar las condiciones de la infraestructura vial estatal en los municipios y regiones del estado, 4.2.1.3.5 Ejecutar proyectos de infraestructura para el impulso de la movilidad en el estado
Indicadores	Índice de Infraestructura Pública Estatal



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATEGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribución al mejoramiento de la condición de vida de los habitantes del Municipio mediante estrategias de mejoramiento de la imagen urbana, mejoramiento de la vivienda digna y de los servicios públicos	Porcentaje de hogares con acceso a servicios básicos (agua, drenaje, luz) en 2026	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
PROPÓSITO	Los habitantes del Municipio cuentan con una infraestructura social y servicios públicos de calidad	Porcentaje de población beneficiada con las acciones de infraestructura social	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Los habitantes se benefician con las estrategias de infraestructura social
COMPONENTES	1 Mejoramiento de la imagen Urbana implementado	Porcentaje de acciones de mejoramiento a la imagen urbana implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	2 Mejoramiento de la infraestructura de desarrollo integral para niños implementado	Porcentaje de acciones de mejoramiento de la vivienda digna implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	3 Mejoramiento de la infraestructura deportiva implementado	Porcentaje de acciones de mejoramiento a la infraestructura deportiva implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4 Cumplimiento a las obligaciones financieras implementado	Porcentaje de acciones de cumplimiento a las obligaciones financieras implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	5 Mejoramiento del servicio de agua potable implementado	Porcentaje de acciones de mejoramiento al servicio de agua potable implementadas	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6 Mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementado	Porcentaje de acciones de mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, oficio, requisición, lista de asistencia	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Ejecución de 1 obra de rastreo de calles y caminos	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	1.2	Ejecución de 4 obra de rehabilitación de pavimentos	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	1.3	Ejecución de 1 obra de rehabilitación de pavimentos a base de bacheo	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	1.4	Ejecución de 1 servicio de elaboración de proyectos	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Ejecución de 1 obra de construcción de centro comunitario de atención a la primera infancia	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Ejecución de 1 obra de rehabilitación de campo deportivo.	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Ejecución de las acciones en materia de seguridad pública (20%)	Número de movimientos realizados	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.2	Ejecución de 4 pagos a CONAGUA	Número de pagos realizados	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.3	Ejecución de 12 pagos del alumbrado público	Número de pagos realizados	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	4.4	Ejecución de 2 pagos a la aportación para el CERESO de San Pedro Cholula	Número de pagos realizados	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Ejecución de 1 obra de construcción de colector pluvial	Número de contratos suscritos	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.1	Realización de 57 reparaciones a las redes hidráulicas o sanitaria (bajo demanda)	Número de reparaciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	El sistema de red hidráulica y alcantarillado se encuentra en óptimas condiciones
	6.2	Realización de 364 cloraciones a pozos	Número de cloraciones realizadas	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	Los pozos mantienen los niveles de cloración para consumo humano
	6.3	Realización de 2 mantenimientos a los vasos reguladores	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Clave del Programa presupuestario:	K06 Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.4	Realización de 2 mantenimientos a los tanques, pozos de agua, tableros y bombas sumergibles	Número de mantenimientos realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.5	Realización de 80 desazolves a las redes sanitarias (bajo demanda)	Número de desazolves realizados	Reporte de Actividades, Reporte fotográfico	La red sanitaria se mantiene en óptimas condiciones
	6.6	Gestión para la adquisición de pipas de agua, 2 bailarinas y 1 máquina de soldar	Número de gestiones realizadas	Reporte de Actividades, oficio, requisición	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades
	6.7	Organización de 2 capacitaciones al personal y la ciudadanía sobre la cultura del agua	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, lista de asistencia, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las funciones y facultades

	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 27,688,500.04	\$ 42,073,396.73	\$ 18,598,086.18	\$ 18,598,086.18

Fuente de financiamiento							
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	Participaciones	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:	Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 25,845,571.28	\$ 1,340,692.00	\$ 14,887,133.45	\$			

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática		
	Finalidad	Función	Subfunción
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.7 DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS DE INVERSIÓN EN REGIONAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSE LUIS MINTO DOMINGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP	Contribución al mejoramiento de la condición de vida de los habitantes del Municipio mediante estrategias de mejoramiento de la imagen urbana, mejoramiento de la vivienda digna y de los servicios públicos
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Infraestructura Social Municipal
Declaración de Entidad responsable del Pp	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp	\$27,688,500.04

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador	Porcentaje de hogares con acceso a servicios básicos (agua, drenaje, luz) en 2026		Tipo de indicador	Estratégicos
Descripción de qué mide el indicador	Los hogares con acceso a servicios básicos en el Municipio en 2026		Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Argumento 1	Número de hogares con condiciones en 2026	
		Argumento 2 (V1-V2)	Número total de hogares en el Municipio	
Medios de verificación de las acciones				
Monitoreador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT			
Declarado (Variable 2)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT			

Características del indicador	Cantidad	Referencia	Exigencia	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de los parámetros CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Unidad	Meta	Año	Periodicidad	Anual	
	3%	2025	Sentido del indicador	Descendente	Comportamiento del indicador
					Descendente

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales													
Indicador	2024	2025	2026	Acumulado (Metas en la Administración)		Observaciones y/o comentarios							
Programada	3%	3%	3%	3%									
Realizada													

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Parámetros de sensibilidad:	Menor o igual a 7%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0
-----------------------------	--------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIT	Los habitantes del Municipio cuentan con una infraestructura social y servicios públicos de calidad					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario	Infraestructura Social Municipal					
Dependencia o Entidad responsable del IP	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable					
Costo del IP	\$27,688,500.04					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador	Porcentaje de población beneficiada con las acciones de infraestructura social			Tipo de indicador	Estratégicos	
Distribución ¿qué mide el indicador?	La población beneficiada con las acciones de infraestructura social			Dimensión del indicador	Eficacia	
Unidad de medida	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de seguimiento	Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable	
Método de cálculo o Fórmula del indicador	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de habitantes beneficiados en 2026		
			Denominador (Variable 2)	Número de habitantes programados en 2026		
Método de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MDS y SRFT					
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MDS y SRFT					
Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Economicidad	Monitoreable	Accesible	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea Base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Variable del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal	2020	2021	2022	Meta Anual (Indicador de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

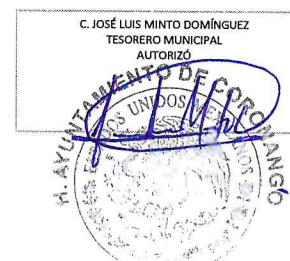
Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	
Programada (Variable 2)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Realizado (Variable 2)	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	2575	
Parámetros de semáforización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													


C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA


C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORÍA
MUNICIPAL


C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL


C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coronango
Resumen Normativo de la MIP:	Mejoramiento de la imagen Urbana implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento a la imagen urbana implementadas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (¿cómo mide el indicador?):	El número de acciones de mejoramiento a la imagen urbanas realizadas	Ortografía del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones	Entidad responsable del indicador:	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o fórmula de medición:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo:	Número de acciones realizadas
		Algoritmo:	Número de acciones programadas
Nombre del (variable 1):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT		
Nombre del (variable 2):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT		

Características del indicador	Clasificación	Alcance	Exhaustivo	Medible	Accesible	Relevante	Alcance integral
	X	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades	

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Trimestre del indicador	Ascendente	Cuando el indicador del indicador	Regular
Metas Anuales						
Meta 2024	100%	2024	100%	100%	Disminución del indicador	
Meta 2025	100%	100%	100%	100%		
Meta 2026						



Reporte

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio	Coronango
Resumen Narrativo de la MPR	Mejoramiento de la imagen Urbana implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Plan	\$27,688,500.04

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	1	0	5	1	0	1	0	0	8
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	1	0	5	1	0	1	0	0	8
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	1	0	5	1	0	1	0	0	8
Parámetros de clasificación	Menor o igual a 79%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento de indicador (Realizado entre lo programado)		13%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ejecución de 1 obra de rastreo de calles y caminos	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 obra de rehabilitación de pavimentos	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 1 obra de rehabilitación de pavimentos a base de bacheo	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 1 servicio de elaboración de proyectos	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las dependencias municipales, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PME-TMDPE/19/10/26 de fecha 24 de Julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento de la infraestructura de desarrollo integral para niños implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pro:	\$27,688,500.04

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento de la vivienda digna implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones para el mejoramiento de la vivienda realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Número de (Var-able 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Var-able 2)	Número de acciones programadas	
Método de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Especificidad	Monitoreo	Alcance	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral	
	100%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Acumulado	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad focalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Mejoramiento de la infraestructura de desarrollo integral para niños implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Parámetros de remediación	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 1 obra de construcción de centro comunitario de atención a la primera infancia	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación:

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026 de fecha 2 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MDE:	Mejoramiento de la infraestructura deportiva implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento a la infraestructura deportiva implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de infraestructura educativa realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argumento	Número de acciones realizadas	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
			Método de clasificación en las variables		
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT				

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Económica	Monitoreable	Alcance	Acción principal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral	
	100%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Periodo fiscal:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:

Coronango

Resumen Narrativo de la MIO:

Mejoramiento de la infraestructura deportiva implementado

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestaria:

Infraestructura Social Municipal

Unidad responsable:

Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable

Costo del Pp:

\$27,688,500.04

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 1 obra de rehabilitación de campo deportivo.	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación.

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades de la Presidencia Municipal, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vigencia de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE-2026-07-0001, de fecha 10 de Julio de 2026.

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE MARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Encargada:	Coronango
Resumen Narración de la MDI:	Cumplimiento a las obligaciones financieras implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de cumplimiento a las obligaciones financieras implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de cumplimiento a las obligaciones financiera mes realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Obra Pública
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algo más	Número de acciones realizadas	
			Número de acciones programadas	
			Valor de verificación entre variables	
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT			
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Asequible	Reporte integral
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	19
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	19



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Cumplimiento a las obligaciones financieras implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pp:	\$27,688,500.04

Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	19
Parámetro de remediación	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	32%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ejecución de las acciones en materia de seguridad pública (20%)	Número de movimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 pagos a CONAGUA	Número de pagos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 12 pagos del alumbrado público	Número de pagos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Ejecución de 2 pagos a la aportación para el CERESO de San Pedro Cholula	Número de pagos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPT-4967/2026 de fecha 14 de Julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento del servicio de agua potable implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal					
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable					
Costo del Pp:	\$27,688,500.04					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento al servicio de agua potable implementadas			Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción para medir el indicador:	El número de acciones de mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementadas			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Obra Pública	
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Bases de datos (Variable 1)	Número de acciones realizadas		
			De dentro y (Variable 2)	Número de acciones programadas		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, Expedientes, reportes de MIDS y SRFT					
Características del indicador	Cuantitativo	Financiero	Económico	Administrativo	Accesible	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Linea base	V1/V2	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejemplo Financ.	2025	2027	2028	Acumulada		
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada				Observaciones y/o comentarios		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento del servicio de agua potable implementado
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Infraestructura Social Municipal
Costo del pp:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
	\$27,688,500.04

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Parámetros de rematerialización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 1 obra de construcción de colector pluvial	Número de contratos suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación:

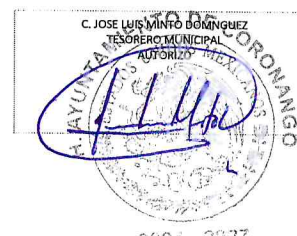
De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATEGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Realizadora:	Coronango
Resumen Informativo de la MTA:	Mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional:	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal
Unidad responsable:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
Costo del Pro:	\$27,688,500.04

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (qué mide el indicador):	El número de acciones en materia de mejoramiento a la red hidráulica y alcantarillado realizadas			Efecto (qué mide el indicador):	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad responsable del indicador (del Componente 6):	Dirección de Agua Potable
Fórmula de cálculo o fórmula de indicador:	(V1/V2)*100	Argumento:	Numerador (Metas = 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Metas = 2)	Número de acciones programadas	
Método de verificación de los resultados					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, oficio, requisición, lista de asistencia				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, oficio, requisición, lista de asistencia				

Características de Indicador	Criterio	Relevancia	Evidencia	Mediamente	Afectado	Aporte integral
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CITEMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semana del indicador	Ascendente	Se incrementa el indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal:	2026	2027	2028	Ascendente	Observaciones al cumplimiento	
Programado	100%	100%	100%	100%		
Realizado						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIA:	Mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementado													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Infraestructura Social Municipal													
Unidad Ejecutora:	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable													
Costo del Pro:	\$27,688,500.04													
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	34	32	36	35	37	35	36	36	36	36	35	35	423	
Programada (Variable 2)	34	32	36	35	37	35	36	36	36	36	35	35	423	
Realizado (Variable 1)	34	32	36	37	39	41	0	0	0	0	0	0	219	
Realizado (Variable 2)	34	32	36	35	37	35	36	36	36	36	35	35	423	
Parámetros de satisfacción:	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		52%	
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 57 reparaciones a las redes hidráulicas o sanitaria (bajo demanda)	Número de reparaciones realizadas	Progr.	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	57
		Real.	3	4	5	7	7	11	0	0	0	0	0	37
Realización de 364 cloraciones a pozos	Número de cloraciones realizadas	Progr.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	364
		Real.	31	28	31	30	31	30	0	0	0	0	0	181
Realización de 2 mantenimientos a los vasos reguladores	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 2 mantenimientos a los tanques, pozos de agua, tableros y bombas sumergibles	Número de mantenimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Realización de 80 desazolves a las redes sanitarias (bajo demanda)	Número de desazolves realizados	Progr.	4	4	4	4	10	10	10	6	6	6	6	80
		Real.	2	2	9	7	7	17	0	0	0	0	0	44

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad y Fiscalía	Coronango
Resumen Narrativo de la MIO	Mantenimiento a la red hidráulica y alcantarillado implementado
Programa Presupuestario	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable	Infraestructura Social Municipal
Costo del Pro	Coordinación de Proyectos Estratégicos, Dirección de Obra Pública, Dirección de Agua Potable
	\$27,688,500.04

Gestión para la adquisición de pipas de agua, 2 bailarinas y 1 máquina de soldar	Número de gestiones realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 capacitaciones al personal y la ciudadanía sobre la cultura del agua	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio D/AG-P/084/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 6.4 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho criterio dos realización anticipada De acuerdo al Oficio D/AG-P/0137/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.5 durante los meses de enero, febrero y mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio D/AG-P/0137/2026 se justifica el sobre cumplimiento la actividad 6.5 durante los meses de marzo, abril y junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	---



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Usos Actuales del Suelo: Urbano (habitacional) 1,434.39 hectáreas (39.06% de la superficie municipal); Comercio y Servicios (Centro comercial OUTLET, Corredor comercial y de servicios, estaciones de combustible con restaurantes y otros tipos de servicios) 27.85 hectáreas (0.76%); Mixto (industria y servicios industriales) 256.39 hectáreas (6.98%); Agrícola 1,826.40 hectáreas (49.74%); Vegetación en Galería (Ríos) 13.41 hectáreas (0.37%); Infraestructura Vial y Energética (autopista y Anillo Periférico de Puebla) 113.06 hectáreas (3.08 de la superficie municipal). Sin embargo, la problemática de desarrollo urbano principalmente se focaliza en el fraccionamiento Misiones de San Francisco, ubicado en la periferia noroeste de la ciudad de Puebla, en los Municipios de Coronango y Cuautlancingo. Colinda con la planta Volkswagen y la zona industrial FINSA, cuenta con 14,500 viviendas (mayormente de interés social) distribuidas en 12 secciones, con una población estimada de 26,628 habitantes. Construido bajo el concepto de DUIS (Desarrollos Urbanos Integrales Sustentables), en una superficie de 154.18 hectáreas (4.20% de la superficie municipal) en tres grandes etapas, sobre terrenos agrícolas, bajo el régimen de propiedad en condominio, proyectado con ciclovías, parques, espacios deportivos, comercios, una escuela, vasos reguladores y una planta tratadora de agua, sin embargo, en la segunda etapa(2009-2012) se construyen las secciones 4, 5, 6, 7 y 8, surgiendo mesas directivas para cada una de estas secciones y una mesa directiva general, iniciándose deficiencias en los servicios públicos derivado el crecimiento poblacional y la inconclusión de equipamiento urbano por parte de la desarrolladora; en la tercera etapa (2012-2014) se construyen las secciones 9, 10, 11 y 12, para lo cual, ya no cuentan con empresa administradora y la desarrolladora se retira en el año 2014, dejando trabajos inconclusos, con lo cual las deficiencias en los servicios públicos se siguen agravando y el mobiliario urbano se deteriora por el uso inadecuado y el vandalismo, asimismo, se presenta invasión en ciclovías por comercios ambulantes.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario tiene como fin contribuir a que el Municipio cuente con un Ordenamiento Territorial y Ecológico sustentable a través de acciones de planeación sostenibles e incluyentes como la regulación e inspección para la expedición de permisos y licencias en materia de Desarrollo Urbano, así como la clausura de construcciones irregulares en el Municipio, jornadas de reforestación y donación de árboles a la ciudadanía; así como el mantenimiento de espacios públicos (parques, jardines), del alumbrado eléctrico, de pozos y tanques de agua; también la recolección de residuos sólidos, a fin de mejorar la calidad de vida de los habitantes de Coronango.

Estado actual del problema

Pese a los grandes esfuerzos realizados y a la escasa organización de las mesas directivas y asociaciones, la problemática aún persiste sobre todo en lo relativo al ordenamiento, deficiencias en áreas verdes, servicios y comercio ambulante en la zona de Misiones de San Francisco, invadiendo zonas peatonales y exponer a las personas a accidentes de tránsito, así como una sobre demanda e impactos ecológicos y ambientales, así mismo un sobre crecimiento de población municipal.

Evolución del problema

El conjunto habitacional Misiones de San Francisco tuvo un proyecto de planeación con un desarrollo urbano sustentable, el crecimiento exponencial de la población, la desorganización y escasa gestión de las mesas directivas de las secciones, la inconclusión de equipamiento urbano que ya se venía presentando desde la segunda etapa y la quiebra del desarrollador en la tercera etapa, provocaron el crecimiento desordenado de establecimientos comerciales y de servicios, y del comercio ambulante, deteriorando la calidad de vida y el bienestar de sus pobladores.

Experiencias de atención

El sistema de recaudación de ingresos propios del estado y municipio no cuenta con procesos favorables de participación ciudadana, debido a carencias tanto de organización como división ideológica, derivando en una falta de obra y servicios públicos básicos en Juntas Auxiliares que reflejen el trabajo realizado por parte del Ayuntamiento y cubra las necesidades básicas que realmente requiere la población, la deficiente programación de obras conlleva una incompleta ejecución de los requerimientos de infraestructura urbana y de servicios públicos que demanda la población en su conjunto, y nos dan como resultado que las zonas de atención prioritaria en el país respecto a infraestructura social básica, lamentablemente no disminuye y no

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Último Censo de población realizado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) población y vivienda 2020, donde define el total de población del municipio de Coronango (INEGI,2020) es de 46836 personas

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población atendida (beneficiarios)	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERIA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio	Coronango
Año del Programa	2026
Nombre del Programa presupuestario	Gobernanza Metropolitana
Código del Programa presupuestario	107 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

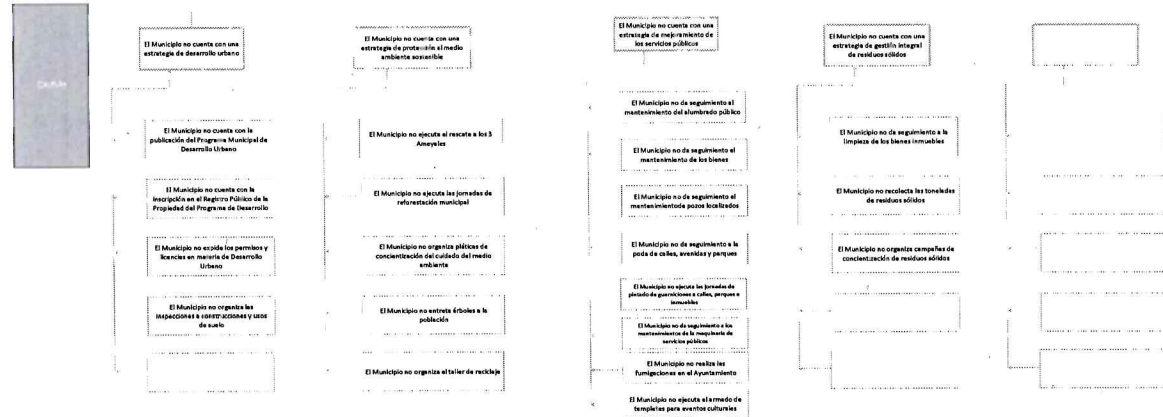
Artículo del Problema

El Ayuntamiento no cuenta con una política de ordenamiento territorial que favorezca al desarrollo urbano sostenible

El Municipio no se desarrolla de manera sostenible y con una cultura ambiental sustentable

El Municipio no planea el desarrollo urbano sostenible con una cultura ambiental sustentable

El Municipio no está ordenado de manera ecológicamente sostenible e incluyente





Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

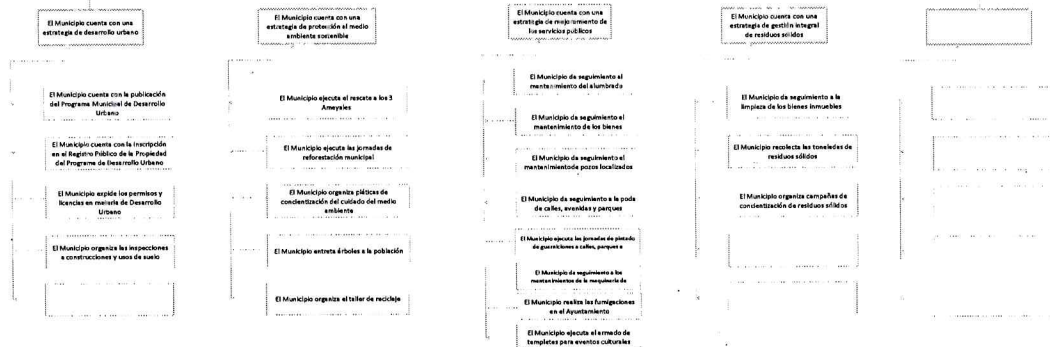
Fecha de identificación del Programa presupuestario	
Nombre del Municipio	Coronango
Ejercicio fiscal	2026
Nombre del Programa presupuestario	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario	E07 Gobernanza Metropolitana
Departamento/Entidad responsable del PP	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

El Ayuntamiento cuenta con una política de ordenamiento territorial que favorezca al desarrollo urbano sostenible

El Municipio se desarrolla de manera sostenible y con una cultura ambiental sustentable

El Municipio planea el desarrollo urbano sostenible con una cultura ambiental sustentable

El Municipio está ordenado de manera ecológicamente sostenible e incluyente



Estrategia para la selección de alternativas

La determinación de la alternativa está determinada por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. D. LUIS HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. D. LUIS HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. D. LUIS HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. D. LUIS HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al ordenamiento territorial mediante la implementación de acciones en materia urbanistas, de cultura ambiental sostenible y mejoramiento de los servicios públicos	11. Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles 13. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos 15. Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad	11.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países. 13.1 Fortalecer la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el clima y los desastres naturales en todos los países 15.3 De aquí a 2030, luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones, y procurar lograr un mundo con una degradación neutra del suelo	Mejorar el crecimiento del Municipio a través de un desarrollo urbano sostenible con perspectiva de género
Propósito	Los habitantes del Municipio cuentan con un Municipio ordenado y ecológicamente sostenible e incluyente	11. Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles 13. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos 15. Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras, detener la pérdida de biodiversidad	11.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países. 13.1 Fortalecer la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el clima y los desastres naturales en todos los países 15.3 De aquí a 2030, luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones, y procurar lograr un mundo con una degradación neutra del suelo	Planear el desarrollo urbano considerando la seguridad y el bienestar de las mujeres, niñas y adolescentes

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano Sostenible e Infraestructura
Objetivo	Planear un desarrollo urbano ordenado con un enfoque metropolitano, asegurando el acceso de la población e infraestructura social básica y de calidad, bajo una visión de habitabilidad, cohesión social y preservación del medio ambiente
Estrategias	4.1 Gobernanza Metropolitana, desarrollo urbano ordenado 4.3 Servicios públicos eficientes 4.4 Municipio promotor del medio ambiente
Líneas de Acción	4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.9, 4.1.10, 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.6, 4.3.7, 4.4.4, 4.4.6, 4.4.7



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano y Crecimiento Sostenible
Temática	Medio Ambiente y Desarrollo Urbano
Objetivo	4.1.1 Mejorar el bienestar socioambiental
Estrategias	4.1.1.1 Mitigación y adaptación al cambio climático
Líneas de Acción	4.1.1.1.2 Detener y revertir la pérdida de bosques, y promover la gestión sostenible de los mismos
Indicadores	Índice de Infraestructura Pública Estatal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al ordenamiento territorial mediante la implementación de acciones en materia urbanistas, de cultura ambiental sostenible y mejoramiento de los servicios públicos	Porcentaje de centros de población incididas bajo un enfoque de ordenamiento sostenible e incluyente	Reporte de Actividades, estadística, expedientes	Los habitantes muestran interés en participar en el ordenamientos territorial y de protección al medio ambiente
PROPÓSITO	Los habitantes del Municipio cuentan con un Municipio ordenado y ecológicamente sostenible e incluyente	Porcentaje de asentamientos regularizados	Reporte de Actividades, estadística, expedientes	Las Juntas Auxiliares muestran interés en zonificar los tipos de suelos
COMPONENTES	1 Planeación de Desarrollo Urbano implementada	Porcentaje de acciones de desarrollo urbano implementadas	Reporte de Actividades, registro, estadística, reporte fotográfico	La población solicita la expedición de permisos y licencias
	2 Protección al medio ambiente sostenible implementada	Porcentaje de acciones de protección al medio ambiente implementadas	Reporte de Actividades, oficios, fichas informativas, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las actividades
	3 Mejoramiento a los servicios públicos implementada	Porcentaje de acciones de mejoramiento a los servicios públicos implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto para el cumplimiento de las funciones
	4 Gestión integral de los residuos implementada	Porcentaje de acciones de gestión integral de residuos implementadas	Reporte de Actividades, balanza, balanza de conciliación de tonelaje, ticket con las toneladas, reporte fotográfico	La población tira basura
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Gestión de la inscripción en el Registro Público de la Propiedad del Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Número de registros realizados	Reporte de Actividades, registro	Las autoridades registrales realizan el registro oportunamente
	1.2 Expedición de 1200 permisos y licencias en materia de Desarrollo Urbano (Bajo demanda)	Número de permisos y licencias expedidos	Reporte de Actividades, estadística	La población solicita la expedición de permisos y licencias
	1.3 Organización de 178 inspecciones a construcciones y usos de suelo (bajo demanda)	Número de inspecciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población tiene construcciones irregulares
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Ejecución de 5 etapas para el Rescate de los Ameyales	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, oficios, fichas informativas	La población muestra interés en rescatar los Ameyales
	2.2 Ejecución de 5 jornadas de reforestación municipal (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en la reforestación
	2.3 Organización de 10 pláticas de concientización del cuidado del Medio Ambiente (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en las pláticas
	2.4 Organización de 3 entregas de árboles a la población (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en recibir un árbol

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	2.5	Ejecución de un evento denominado "Reciclato" en colaboración con la Dirección de Servicios Públicos.	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia	La población muestra interés en participar en el evento
	3.1	Ejecución de 6 seguimientos al alumbrado público	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las luminarias se encuentran en óptimas condiciones
	3.2	Ejecución de 4 etapas para el mantenimiento de los bienes inmuebles del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Los bienes inmuebles se deterioran
	3.3	Ejecución de 2 etapas para el mantenimiento de los pozos localizados en las instalaciones del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Los pozos se encuentran en óptimas condiciones
	3.4	Ejecución de 12 etapas para la poda en calles y avenidas, así como el mantenimiento de parques municipales	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Los parques se mantienen limpios
	3.5	Ejecución de 4 jornadas de pintado de guarniciones a calles, parques e inmuebles	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La pintura se mantiene intacta
	3.6	Ejecución de 3 seguimientos a los mantenimientos a la maquinaria de servicios públicos	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La maquinaria se descompone
	3.7	Ejecución de 2 jornadas de fumigación a las instalaciones del Ayuntamiento	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las instalaciones requieren la fumigación
	3.8	Ejecución de 6 etapas sobre el armado de templete para eventos culturales, sociales del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto para el cumplimiento de las funciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Ejecución de 12 seguimiento a la limpieza de los bienes inmuebles del Ayuntamiento	Número de seguimientos realizados	Reporte de Actividades, bitácora	Los bienes inmuebles se mantienen limpios
	4.2	Recolección de 12,000 toneladas de residuos sólidos (bajo demanda)	Número de toneladas recolectadas	Reporte de Actividades, balanza de conciliación de tonelaje, ticket con las toneladas	Los habitantes tiran muchos residuos
	4.3	Organización de 2 campañas visuales de concientización de residuos sólidos urbanos	Número de campañas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	La población muestra interés en la campaña

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

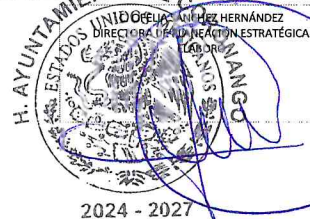
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Clave del Programa presupuestario:	E07 Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos

	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 16,790,500.08	\$ 14,348,711.28	\$ 5,055,158.87	\$ 5,055,158.87

Fuente de Financiamiento					
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 14,348,711.28	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (del 1 al 5)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.2 DESARROLLO COMUNITARIO	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



CONTRALORÍA MUNICIPAL DE 3



TESORERÍA MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIP	Contribuir al ordenamiento territorial mediante la implementación de acciones en materia urbanistas, de cultura ambiental sostenible y mejoramiento de los servicios públicos					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario	Gobernanza Metropolitana					
Dependencia o Entidad responsable del Pp	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos					
Costo del Pp	\$16,790,500.08					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador	Porcentaje de centros de población incididas bajo un enfoque de ordenamiento sostenible e incluyente			Tipo de indicador	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Los centros de población ordenado de manera sostenible			Dimensión del indicador	Eficacia	
Unidad de medida	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FTSI	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana	
Método de cálculo o Fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número total de los centros de población atendidos con acciones en materia de Desarrollo Urbano en 2026		
			Denominador (Variable 2)	Número total del centro de población en el Municipio		
Valores de medición de los indicadores						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, estadística, expedientes					
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, estadística, expedientes					
Características del indicador	Clasico	Relevante	Económico	Monitoreable	Alcance	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las Características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Semestra del indicador	Descendente	Comportamiento del indicador	Descendente
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal	2024	2025	2026	Observaciones y/o comentarios		
Programada	100%	100%	0%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MIA	Los habitantes del Municipio cuentan con un Municipio ordenado y ecológicamente sostenible e incluyente
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestaria	Gobernanza Metropolitana
Dependencia o Entidad responsable del Pto	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del Pto	\$16,790,500.08

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Indicador	Porcentaje de asentamientos regularizados		Tipo de indicador	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Los asentamientos regularizados en 2026		Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de FTE	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana
Método de cálculo o Fórmula del Indicador	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de asentamientos irregulares reconocidos en 2026
			Denominador (Variable 2)	Número total de asentamientos con expedientes integrados para su reconocimiento
Medios de verificación con los variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, estadística, expedientes			
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, estadística, expedientes			

Características del indicador	Cuantitativo	Calitativo	Económico	Monitoreable	Adaptativo	Aporta Información
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Unidad base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Observaciones y/o comentarios		
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parámetros de señalización:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad beneficiaria:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIA:	Planeación de Desarrollo Urbano implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana												
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos												
Costo del PIA:	\$16,790,500.08												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de desarrollo urbano implementadas				Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción breve de la actividad:	Mide el número de acciones realizadas de desarrollo urbano				Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Acciones				Unidad responsable del indicador:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana							
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Argumento:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas									
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas									
Método de verificación de los resultados:													
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, registro, estadística, reporte fotográfico												
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, registro, estadística, reporte fotográfico												
Características del indicador													
	Criterio	Deficiencia	Ejemplar	Mediocrante	Adecuado	Punto integral							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CEMMA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las							
Determinación de Metas													
Unidad base:	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Compartimiento deficiente	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio Fiscal:	2025	2027	2028	Asignación	Observaciones y/o comentarios								
Programa:	100%	100%	100%	100%									
Proyecto:													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1):	116	115	116	128	113	113	113	113	113	113	113	113	1379
Programada (Variable 2):	116	115	116	128	113	113	113	113	113	113	113	113	1379



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB	Planeación de Desarrollo Urbano implementada
Programa Presupuestario	Datos de Identificación del Programa Institucional
Entidad responsable	Gobernanza Metropolitana
Costo del ítem	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
	\$16,790,500.08

Realizado (Variable 1)	50	107	222	212	135	121	0	0	0	0	0	847
Realizado (Variable 2)	116	115	116	128	113	113	113	113	113	113	113	1379
Parámetro de satisfactorio	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	61.42%

Resumen Narrativo		Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
			1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gestión de la inscripción en el Registro Público de la Propiedad del Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Número de registros realizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Expedición de 1200 permisos y licencias en materia de Desarrollo Urbano (Bajo demanda)	Número de permisos y licencias expedidos	Progr.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1200
		Real.	34	92	206	184	117	100	0	0	0	0	0	0	733
Organización de 178 inspecciones a construcciones y usos de suelo (bajo demanda)	Número de inspecciones realizadas	Progr.	16	14	16	28	13	13	13	13	13	13	13	13	178
		Real.	16	14	16	28	18	21	0	0	0	0	0	0	113

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio Núm 148/2026/D.D.U.S.O.T.E.I.U se justifica el incumplimiento de la actividad 1.2 durante el mes de enero, febrero en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm 148/2026/D.D.U.S.O.T.E.I.U se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.2 durante el mes de marzo a mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio Núm 148/2026/D.D.U.S.O.T.E.I.U se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.3 durante el mes de mayo y junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Comité de Seguimiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026 de fecha 14 de julio de 2026.
--	--



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Protección al medio ambiente sostenible implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana					
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos					
Costo del Pp:	\$16,790,500.08					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de protección al medio ambiente implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de medio ambiente realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Medio Ambiente
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Agente:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, oficios, fichas informativas, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistencia					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, oficios, fichas informativas, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistencia					
Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Económico	Monitoreable	Adecuado	Fuente principal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base:	Valor	470	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejecución fiscal:	30%	30%	30%	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Protección al medio ambiente sostenible implementada
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del Pp:	\$16,790,500.08

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	2	2	2	1	10	1	1	1	1	1	1	24
Programada (Variable 2)	1	2	2	2	1	10	1	1	1	1	1	1	24
Realizado (Variable 1)	1	2	2	2	1	7	0	0	0	0	0	0	15
Realizado (Variable 2)	1	2	2	2	1	10	1	1	1	1	1	1	24
Parámetros de remediación	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		62.50%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ejecución de 5 etapas para el Rescate de los Ameyales	Número de etapas realizadas	Progr.	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4
Ejecución de 5 jornadas de reforestación municipal (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
		Real.	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
Organización de 10 pláticas de concientización del cuidado del Medio Ambiente (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Progr.	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	10
		Real.	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	4
Organización de 3 entregas de árboles a la población (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

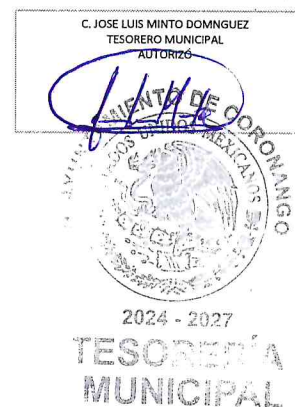
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Protección al medio ambiente sostenible implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del P:	\$16,790,500.08

Ejecución de un evento denominado "Reciclato" en colaboración con la Dirección de Servicios Públicos.	Número de eventos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio Núm.. PMC-CPE-DMA-0199/2026 se justifica el incumplimiento en la actividad 2.1 y 2.2 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuatro inciso e. Cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular.

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento a los servicios públicos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del PP:	\$16,790,500.08

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejoramiento a los servicios públicos implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción que mide el indicador?	El número de acciones en materia de mejora a los servicios públicos realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Dirección de Servicios Públicos
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Número 1 (Variable 1)	Número de acciones realizadas
			Número 2 (Variable 2)	Número de acciones programadas
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico			
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico			

Características del indicador	Cientas	Por cientos	Euros	Monitoreo	Adecuado	Aporte a la gestión
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral	
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2026	2027	2028	Acreditada	Observaciones y/o comentarios:
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIO:	Mejoramiento a los servicios públicos implementada
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del PP:	\$16,790,500.08

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	3	4	3	1	7	1	4	3	3	1	8	39
Programada (Variable 2)	1	3	4	3	1	7	1	4	3	3	1	8	39
Realizado (Variable 1)	1	3	4	3	1	7	0	0	0	0	0	0	19
Realizado (Variable 2)	1	3	4	3	1	7	1	4	3	3	1	8	39
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		49%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Ejecución de 6 seguimientos al alumbrado público	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
		Real.	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 etapas para el mantenimiento de los bienes inmuebles del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 2 etapas para el mantenimiento de los pozos localizados en las instalaciones del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 12 etapas para la poda en calles y avenidas, así como el mantenimiento de parques municipales	Número de etapas realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 jornadas de pintado de guarniciones a calles, parques e inmuebles	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

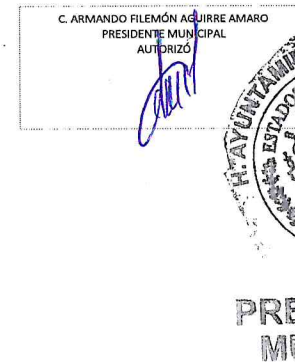
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento a los servicios públicos implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del PP:	\$16,790,500.08

Ejecución de 3 seguimientos a los mantenimientos a la maquinaria de servicios públicos	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Ejecución de 2 Jornadas de fumigación a las instalaciones del Ayuntamiento	Número de seguimientos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Ejecución de 6 etapas sobre el armado de templates para eventos culturales, sociales del Ayuntamiento	Número de etapas realizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
		Real.	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación:

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Gestión integral de los residuos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del Proceso:	\$16,790,500.08

Datos de Identificación del Indicador

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de gestión integral de residuos implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones en materia de gestión integral de residuos realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Método de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, bitácora, balanza de conciliación de tonelaje, ticket con las toneladas, reporte fotográfico				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, bitácora, balanza de conciliación de tonelaje, ticket con las toneladas, reporte fotográfico				

Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreo	Ahorro	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre de la Entidad Focalizada:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MII:	Gestión integral de los residuos implementada												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana												
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos												
Costo del PP:	\$16,790,500.08												
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral									
	100%	2025	Sesión del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:		Regular						
Metas Anuales													
Ejecución fiscal:	30%	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios:								
Programada	100%	100%	100%	100%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1001	1001	1001	1001	1001	1002	1001	1001	1001	1001	1001	1002	12014
Programada (Variable 2)	1001	1001	1001	1001	1001	1002	1001	1001	1001	1001	1001	1002	12014
Realizado (Variable 1)	1082.06	944.07	1041.43	1029.48	834.095	425.54	0	0	0	0	0	0	5356.675
Realizado (Variable 2)	1001	1001	1001	1001	1001	1002	1001	1001	1001	1001	1001	1002	12014
Parámetros de revalorización	Menor o igual a 7%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		45%



Reporte

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

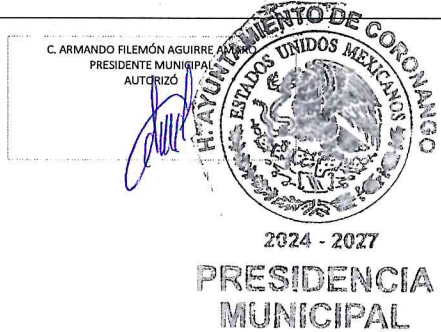
COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIA:	Gestión integral de los residuos implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobernanza Metropolitana
Unidad responsable:	Dirección de Desarrollo Urbano, Sustentabilidad, Ordenamiento Territorial e Imagen Urbana, Dirección de Medio Ambiente y Dirección de Servicios Públicos
Costo del Pa:	\$16,790,500.08

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejecución de 12 seguimientos a la limpieza de los bienes inmuebles del Ayuntamiento	Número de seguimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6
Recolección de 12,000 toneladas de residuos sólidos (bajo demanda)	Número de toneladas recolectadas	Progr.	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	12000
		Real.	1081.06	943.07	1040.43	1028.48	833.095	423.54	0	0	0	0	0	5349.675
Organización de 2 campañas visuales de concientización de residuos sólidos urbanos	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio D.S.P./202/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 4.2 durante los meses de enero marzo y abril en base a los lineamientos, numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo al Oficio D.S.P./202/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.2 durante los meses de febrero mayo y junio en base a los lineamientos, numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.
--	--





Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio de Coronango en el año 2020 (INEGI) fue de una población de 46,836 habitantes, con una población activa, de manera desagradada por sexo y tomando en consideración las cifras del censo de Población y Vivienda. La PEA municipal es el 62,9%, de total, 13, 986 personas son hombres (62,1) y 8.545 personas son mujeres (373,9). Los Coronanguenses no cuentan con los medios para emprender un negocio, ni con estímulos para el campo, ganadería, arte y cultura. En el municipio de Coronango hay una población activa de comercio internacional, teniendo las ventas internacionales de 2023 fueron de 91 millones de dólares, las cuales crecieron un 48.2% respecto al año anterior. Las partes con mayor venta internacional es partes y accesorios de vehículos automotores, instrumentos, aparatos y máquinas para medir o verificar etc. En la agricultura y la ganadería se desprende la superficie de siembra de 2067, así como de una producción pecuaria de 2,135 de producción total y la producción agrícola de 11 931 toneladas del total.

Justificación del Pp

El Plan presupuestario esta dirigido al desarrollo económico integral del municipio, en base al comercio internacional, agricultura, ganadería, producción pecuaria y cultural, según datos de e INEGI, se han evidenciado que las comunidades rurales y semiurbanas en México, como el municipio de Coronango enfrentan grandes retos significativos en términos de pobreza y falta de oportunidades. Población que vive en condiciones de pobreza multidimensional, lo implica en carencias en acceso a educación, alimentación, y recursos económicos. Por ello, el programa se enfoca en la innovación, emprendimiento y desarrollo económico, a través de acciones como capacitación, talleres e inserción a la economía con la implementación de mejorar la in reestructura en mejores las técnicas de ejecución en técnicas de agricultura, ganadería, cultural e

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Estado actual del problema

De acuerdo con los datos mas recientes del INEGI de la tasa de población activa es de 22, 820 (62,95%) en el Municipio de Coronango. Los trabajos disponibles son informales y baja remuneración debido a esto enfrenta un desafío significativo en cuanto al desarrollo económico social de sus habitantes. Una de las principales problemática que se ha identificado es la falta de recursos y oportunidades para que los coronanguenses puedan emprender sus propios negocios. Esto crea un ciclo de pobreza que se perpetua, ya en las familias esta situación se ve mas agravada por la escasez de estímulos y apoyos en sectores fundamentales como la ganadería, el arte y la cultura, que son pilares importantes para el desarrollo local y la generación de empleo. Los problemas y necesidades identificados son los siguientes, acceso limitado a recursos financieros, falta de capacitación y conocimientos, estimulación en el sector agropecuario, poca valoración de la cultura y el arte. Esto no solo afecta la economía local, sino también la sustentabilidad de practicas agrícolas y ganaderas que son fundamentales para la identidad de la cultura de la comunidad. Con datos de la Secretaría de Economía, se tiene que las ventas internacionales de Coronango en 2023 fueron de 91 Millones de dólares, las cuales crecieron un 48.2% respecto al año pasado. Los productos con mayor nivel de compras internacionales en 2023 son: partes y accesorios de vehículos automotores (es \$66.8 Millones), instrumentos, aparatos y máquinas para medir o verificar, no especificados en otra parte (US \$627 Mil) y los artículos de otros de plástico y artículos de otros materiales (US \$354 Mil). Las compras internacionales de Coronango en 2023 fueron de US\$112 Millones, las cuales crecieron un 48.5% respecto al año anterior. Los productos con mayor nivel de compras internacionales en 2023 fueron aparatos eléctricos para conmutar o proteger circuitos eléctricos (US \$5.77 Millones), cajas de fundición para moldear placas, patrones, moldes metálicos (no lingotes) de carburos metálicos, vidrio, materiales minerales, caucho o plásticos (US \$5.17 Millones) y los artículos de plástico y artículos de otros materiales (US\$5.16M). Estos datos se explican por la cercanía con la planta Automotriz Volkswagen y las empresas proveedoras. Agricultura y ganadería.

Son actividades importantes, el municipio tiene una superficie sembrada de 2,277 hectáreas en total, aporta el .18% al valor agrícola de la producción Estatal, y el 0.09% de valor pecuario (producción de productos de origen animal) de la producción estatal. Producción pecuaria. Con información del Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP), durante 2023, el valor de la producción ganadera fue de 344.5 toneladas, el valor de la producción fue de \$12,311,771.04 (Doce millones, trescientos once, setecientos setenta y un pesos 04/100 M.N.). Durante 2023, 263 toneladas de carne en canal, con un valor de la producción de %16,042,344.13 (dieciséis millones, cuarenta

Evolución del problema

Este programa busca proporcionar herramientas practicas y recursos para fomentar un cambio en la mentalidad de la comunidad hacia el emprendimiento y la valorización de sus tradiciones culturales y artísticas. al fortalecer estas áreas y el campo por ser de temporada, se esperan contribuir al desarrollo integral de Coronango y así mejorar la calidad de vida de sus habitantes y potencialmente reduciendo la tasa de pobreza. En el tercer trimestre de 2024, la tasa de participación laboral en puebla fue 62.29%, lo que implica un aumento de 1.41 puntos porcentuales respecto al trimestre anterior (61.5%). La tasa de desocupación fue de 2.6% (82.4k personas). Situación del campo, el

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Experiencias de atención

El Gobierno Federal y estatal, ha implementado apoyos en, los siguientes programas Banca de la mujer, PAICE, Impulso a MIPyMEs, CONSEJO SUPERIOR COOPERATIVISTA, Incentivos verdes 2025, AIEC, PROFEST, PACMyC, Tienda UNAM, Campañas de precio diferencial de tarifa 2025-1marcas para el bienestar y Ventanillas de apertura, estos programas ofrecen, cursos, talleres, capacitaciones, fertilizantes, semillas y huertos de traspatio, a los diversos sectores, a fin de evitar el desempleo y por lo tanto en la agricultura y ganadería apoyos en talleres, capacitaciones correctas para el bienestar de las familias.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Portal de información municipal y Regional del Gobierno del Estado de Puebla. | Subsecretaría de Planeación. INEGI, Censo de Población y Vivienda, 2020.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	46836
		Criterios de Focalización	Territorial
Población Objetivo	Población económicamente activa	Cuantificación:	22,820
		Criterios de Focalización	Población económicamente activa
Población atendida (beneficiarios)	Población económicamente activa	Cuantificación:	22,820
		Criterios de Focalización	Población económicamente activa

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTROLORA MUNICIPAL
REVISÓ
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

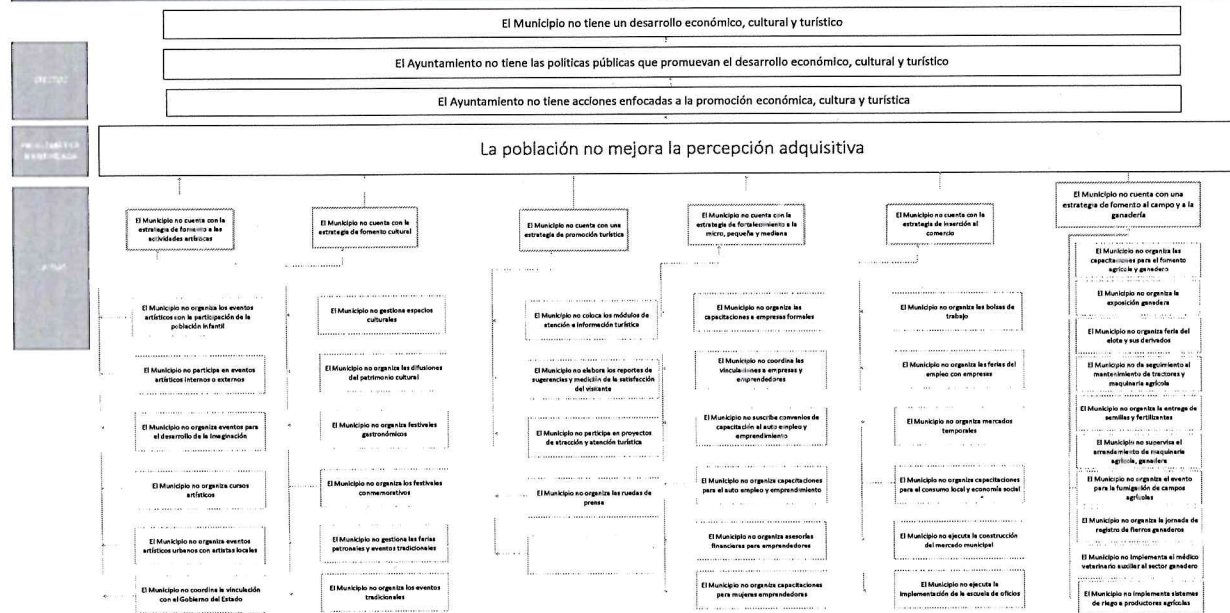
AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO SILEBON AGUIRRE AMARU
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

2 Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Código del Programa presupuestario:	FOR IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Árbol del Problema





Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

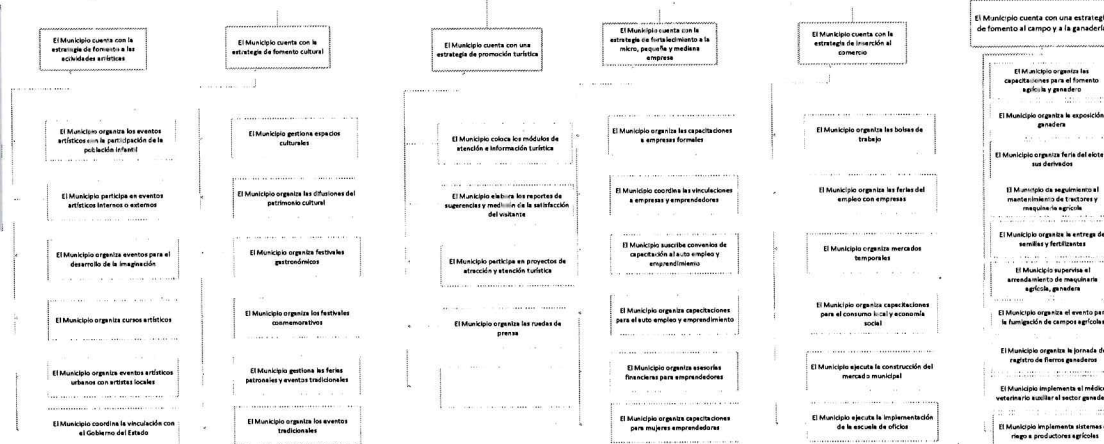
Nombre del Municipio:	Coronango
Identificación:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	FOR IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

El Municipio tiene un desarrollo económico, cultural y turístico

El Ayuntamiento tiene las políticas públicas que promuevan el desarrollo económico, cultural y turístico

El Ayuntamiento tiene acciones enfocadas a la promoción económica, cultura y turística

La población mejora la percepción adquisitiva



Estrategia para la selección de alternativas

Resumen de las acciones que constituirán la implementación del PP, así como las acciones de apoyo que se realizarán para lograr el objetivo del mismo. Estas acciones se detallan en el Anexo de Programación Presupuestaria.

Las acciones se detallan en el Anexo de Programación Presupuestaria.

La determinación de las alternativas están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



2024 - 2027

DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027

CONTRALORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027

TESORERÍA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FLEMON AVALOS RAMIRO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZA



2024 - 2027

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al desarrollo económico, cultural y turístico mediante políticas públicas de fomento al emprendimiento, desarrollo de actividades culturales y turísticas en el Municipio	8. Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos 10. Reducir la desigualdad en y entre los países	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros 10.1 De aquí a 2030, lograr progresivamente y mantener el crecimiento de los ingresos del 40% más pobre de la población a una tasa superior a la media nacional	Promover el desarrollo económico, cultura y turístico del Municipio con perspectiva de género
Propósito	La población mejora su percepción adquisitiva	8. Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos 10. Reducir la desigualdad en y entre los países	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros 10.1 De aquí a 2030, lograr progresivamente y mantener el crecimiento de los ingresos del 40% más pobre de la población a una tasa superior a la media nacional	Mejorar la percepción adquisitiva de las mujeres

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Desarrollo económico, empleo y competitividad
Objetivo	Fomentar el desarrollo económico integral del municipio para incidir en la calidad de vida de los habitantes de Coronango
Estrategias	5.1 Fortalecer la vocación productiva del municipio de Coronango 5.2 Actividades culturales del municipio de Coronango 5.3 Apoyo a los campesinos y productores de Coronango
Líneas de Acción	5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10, 5.1.11, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6, 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6, 5.3.7, 5.3.8, 5.3.9

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 2. Prosperidad y estabilidad económica
Temática	Agropecuaria y Rural Economía Turismo
Objetivo	2.1.1 Contribuir al bienestar de la población rural con sostenibilidad, bioética social y humanismo mexicano 2.2.1 Impulsar el crecimiento socioeconómico en todas las regiones del estado 2.3.1 Incrementar la estadía promedio en materia turística
Estrategias	2.1.1.1 Desarrollo de las capacidades de las personas del medio rural, 2.1.1.2 Impulso de la productividad del sector agropecuario 2.2.1.1 Recuperación de la riqueza comunitaria, 2.2.1.2 Fortalecimiento de la innovación, la competencia, el nivel de especialización de los sectores económicos y la productividad de las MIPYMES, 2.2.1.3 Fortalecimiento de las políticas para el trabajo digno y la estabilidad laboral 2.3.1.1 Desarrollo de turismo comunitario, 2.3.1.4 Impulso turístico con enfoque sustentable
Líneas de Acción	2.1.1.1.1 Fortalecer las competencias productivas de las y los productores, 2.1.1.1.2 Promover la economía social y solidaria de las y los productores, 2.1.1.1.3 Impulsar la participación de las mujeres, jóvenes y comunidades de pueblos indígenas, 2.1.1.1.4 Facilitar tecnologías de la información y comunicación a las familias rurales 2.1.1.2.2 Impulsar el financiamiento para las y los productores, 2.1.1.2.5 Impulsar la autoproducción de alimentos de las y los pequeños productores 2.2.1.1.2 Detonar las economías locales a través de la asesoría, capacitación y profesionalización, 2.2.1.2.3 Fortalecer la integración y posicionamiento de productores locales en cadenas productivas en el estado con especial atención a grupos vulnerables e indígenas, 2.2.1.2.6 Incrementar la competitividad de MIPYMES a través del acceso a financiamientos, 2.2.1.3.1 Promover la generación de empleos dignos y bien remunerados, 2.2.1.3.2 Impulsar el crecimiento de empleos formales para mejorar la calidad de vida en el estado 2.3.1.1.1 Impulsar proyectos turísticos en las comunidades del estado, 2.3.1.4.1 Desarrollar eventos turísticos que prioricen a la comunidad, su entorno e identidad
Indicadores	


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo económico, cultural y turístico mediante políticas públicas de fomento al emprendimiento, desarrollo de actividades culturales y turísticas en el Municipio	Variación porcentual del número de emprendimientos desarrollados con relación al ejercicio 2025	Reporte de Actividades, estadística	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
PROPÓSITO	La población mejora su percepción adquisitiva	Porcentaje de persona beneficiadas con las acciones de fomento económico, cultura y turístico	Reporte de Actividades, estadística	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
COMPONENTES	1 Fomento a las actividades artísticas implementado	Porcentaje de acciones de fomento a las actividades artísticas implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	2 Fomento cultural implementado	Porcentaje de acciones de fomento cultural implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	3 Promoción turística implementada	Porcentaje de acciones de promoción turística implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, reporte de satisfacción, proyecto	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	4 Fortalecimiento a las micro, pequeña y mediana empresas implementado	Porcentaje de acciones fortalecimiento a la micro, pequeña y mediana empresa implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	5 Inserción al comercio, empleo formal o temporal implementada	Porcentaje de acciones de inserción al comercio, empleo formal o temporal implementadas	Reporte de Actividades, impresión de pantallas, bolsa de trabajo, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, resguardos, escrituras públicas	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	6 Fomento al campo y a la ganadería implementado	Porcentaje de acciones de fomento al campo y a la ganadería implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes, requisición, bitácora de usuarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Organización de 8 eventos artísticos con la participación de la población infantil del Municipio (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.2	Participación en 3 eventos artísticos internos o externos (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Recibe la invitación por parte de las autoridades federales, estatales y municipales
	1.3	Organización de 1 evento para el desarrollo de la imaginación (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.4	Organización de 24 cursos artísticos (bajo demanda)	Número de cursos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los cursos
	1.5	Organización de 1 evento artístico urbano con artistas locales	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los eventos
	1.6	Coordinación de 1 vinculaciones con el Gobierno del Estado para la gestión de apoyos a los artistas locales	Número de vinculaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Gestión de 3 espacios culturales en las Juntas Auxiliares	Número de espacios gestionados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las Juntas Auxiliares cuenta con el espacio
	2.2	Organización de 12 difusiones del patrimonio cultural de las Juntas Auxiliares	Número de difusiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las Juntas Auxiliares participan en proporcionar respecto al patrimonio cultural
	2.3	Organización de 2 festivales gastronómicos	Número de festivales organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los festivales
	2.4	Organización de 2 festivales conmemorativos	Número de festivales organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	2.5	Gestión de 20 apoyos a las ferias patronales y eventos tradicionales (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Los comités solicitan el apoyo del Ayuntamiento
	2.6	Organización de 6 eventos tradicionales	Número de eventos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los eventos

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Colocación del módulo de atención e información turística en 6 eventos	Número de eventos asistidos	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	3.2	Elaboración de 8 reportes sobre las sugerencias y medición de la satisfacción de los visitantes	Número de reportes elaborados	Reporte de Actividades, reporte de satisfacción	La población muestra interés en participar en la encuesta
	3.3	Participación en 1 proyecto de atracción y atención turística estatal o federal	Número de proyectos elaborados	Reporte de Actividades, proyecto	Las autoridades federales y estatales solicitan la participación del Municipio
	3.4	Organización de 5 ruedas de prensa para la promoción turística (bajo demanda)	Número de ruedas de prensa realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Organización de 1 capacitaciones a empresas formales	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Las empresas muestran interesen participar
	4.2	Coordinación de 2 vinculaciones de empresas y emprendedores con programas federales y estatales	Número de vinculaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las autoridades federales y estatales solicitan la participación del Municipio
	4.3	Suscripción de 1 convenio de capacitación para el auto empleo y emprendimiento	Número de convenios suscritos	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Existe interés para suscribir los convenios
	4.4	Organización de 3 capacitaciones para el auto empleo y emprendimiento	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los cursos
	4.5	Organización de 3 asesorías financieras para emprendedores	Número de asesorías realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	4.6	Organización de 3 capacitaciones para mujeres emprendedoras	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Las mujeres muestran interés en participar
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Organización de 12 bolsas de trabajo	Número de bolsas de trabajo difundidas	Reporte de Actividades, impresión de pantallas, bolsa de trabajo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	5.2	Organización de 3 ferias de empleo con empresas legalmente constituidas	Número de ferias organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	5.3	Organización de 2 mercados temporales	Número de mercadillos organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	5.4	Organización de 3 capacitaciones para el consumo local y economía social (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en los cursos

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	5.5	Gestión de la compra de un terreno para el Mercado Municipal	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, resguardo, escrituras públicas, reporte fotográfico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	5.6	Ejecución de 1 etapa para la implementación de la Escuela de Oficios	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los cursos
	6.1	Organización e implementación de 4 capacitaciones y asesoría técnica para fomento agrícola, ganadero y acuicultores	Número de capacitaciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en los cursos
	6.2	Organización de 1 exposición ganadera	Número de mercados organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	6.3	Ejecución de 4 mantenimientos a tractores y maquinaria agrícola (bajo demanda)	Número de mantenimientos otorgados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, facturas	La maquinaria se descompone comúnmente
	6.4	Implementar 1 Programa de entrega de semilla y paquetes de fertilizantes por temporada en 4 etapas (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las políticas públicas
	6.5	Adquisición y/o arrendamiento de maquinaria agrícola, ganadera y demás (bajo demanda)	Número de reportes elaborados (arrendamiento o adquisición)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, bitácora de usuarios	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	6.6	Organización de 1 evento para la fumigación de campos agrícolas	Número de evento organizado	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en el evento
	6.7	Organización de 1 jornada para el registro de los fierros ganaderos	Número de jornadas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiario	La población muestra interés en participar en la jornada
	6.8	Ejecución de 2 etapas para la implementación de un Médico Veterinario que auxilie al sector ganadero	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiario	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función
	6.9	Ejecución de 2 etapas para la implementación de un sistema de riegos para los productores agrícolas	Número de etapas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiario	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impide el cumplimiento de las función

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Clave del Programa presupuestario:	F08 IEYDE
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 10,039,583.16	\$ 17,136,624.52	\$ 7,935,335.35	\$ 7,935,335.35

Fuente de Financiamiento									
1.1 Recursos Fiscales:	Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 17,136,624.52	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestado
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	3. DESARROLLO ECONÓMICO	3.2 AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	3.2.1 AGROPECUARIA	F FOMENTO, PROMOCIÓN Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL 5 DE 5



2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo económico, cultural y turístico mediante políticas públicas de fomento al emprendimiento, desarrollo de actividades culturales y turísticas en el Municipio					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico					
Dependencia u Entidad responsable del Pp:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico					
Costo del Pp:	\$10,039,583.16					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Variación porcentual del número de emprendimientos desarrollados con relación al ejercicio 2025			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción que mide el indicador:	El aumento o disminución de los emprendimientos desarrollados en el 2026			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FTSI:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador Variable 1:	Número de emprendimientos en el 2026		
			Denominador Variable 2:	Número de emprendimientos en el 2025		
Valores de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, estadística					
Denominador (Variable 2):	Reporte de Actividades, estadística					
Características del indicador:	Clasificación:	Relevancia:	Económica:	Monitoreable:	Adecuada:	Aporte marginal:
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	3%	2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulada (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Razonamiento Narrativo de la MIT	La población mejora su percepción adquisitiva
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Dependencia o Entidad responsable del Pp	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp	\$10,039,583.16

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de persona beneficiadas con las acciones de fomento económico, cultura y turístico			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿que mide el indicador?	El número de personas beneficiadas con las acciones de fomento económico, cultural y turístico con el programa			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FOMENTO:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo	Numeral 1 (Variable 1)	Número de personas beneficiadas en 2026	
			Denominador (Variable 2)	Número total de personas programadas	
Método de verificación de las variables:					
Numeral 1 (Variable 1)	Reporte de Actividades, estadística				
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, estadística				

Características del Indicador	Clasificable	Selección	Exhaustiva	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Reporte:

Segundo Trimestre



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio Total	2025	2027	2025	Porcentaje (Metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	115	130	144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Evaluado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Evaluado (Variable 2)	435	313	3618	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parámetros de señalamiento	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													


 2024 - 2027
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


 2024 - 2027
 CONTRALORÍA MUNICIPAL


 2024 - 2027
 TESORERÍA MUNICIPAL


 2024 - 2027
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango													
Resumen Narrativo de la MII:	Fomento a las actividades artísticas implementado													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico													
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico													
Costo del Pp:	\$10,039,583.16													
Datos de Identificación del Indicador														
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fomento a las actividades artísticas implementadas										Tipo de indicador:		Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones de fomento a las actividades artísticas realizadas										Dimensión del indicador:		Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones										Unidad Responsable del indicador (del Componente 1):		Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico	
Metodo de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100										Algoritmo:		Número de acciones realizadas	
											Numerador (Variable 1)		Número de acciones programadas	
											Denominador (Variable 2)			
Valores de verificación de las variables														
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes													
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes													
Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Especificidad	Monitoreo	Accesibilidad	Reporte y validación								
	X	X	X	X	X	X								
Justificación del cumplimiento de las características CREMA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades								
Determinación de Metas														
Linea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral										
	100%	2025	Semestre del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:		Regular							
Metas Anuales														
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o cambios									
Programada	100%	100%	100%	100%										
Realizada														
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	2	4	3	4	4	3	3	3	3	4	2	3	38	
Programada (Variable 2)	2	4	3	4	4	3	3	3	3	4	2	3	38	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango												
Resumen Narrativo de la MIS:	Fomento a las actividades artísticas implementado												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico												
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico												
Costo del Pp:	\$10,039,583.16												
Realizado (Variable 1):	2	4	4	2	4	7	0	0	0	0	0	0	23
Realizado (Variable 2):	2	4	3	4	4	3	3	3	3	4	2	3	38
Parámetros de remediación:	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		61%

		Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Organización de 8 eventos artísticos con la participación de la población Infantil del Municipio (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Progr.	0	1	0	1	1	1	0	1	0	2	0	1	8
		Real.	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	4
Participación en 3 eventos artísticos internos o externos (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Progr.	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Organización de 1 evento para el desarrollo de la Imaginación (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 24 cursos artísticos (bajo demanda)	Número de cursos organizados	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	1	1	2	4	0	0	0	0	0	0	12
Organización de 1 evento artístico urbano con artistas locales	Número de eventos realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Coordinación de 1 vinculaciones con el Gobierno del Estado para la gestión de apoyos a los artistas locales	Número de vinculaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP:	Fomento a las actividades artísticas implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./131/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.2 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.3 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.2 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.4 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso c: que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./289/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.1 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro, no iniciado por causas externas inciso a etiquetado bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./289/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.4 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./433/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.1 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./433/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 1.2 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a etiquetado bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./476/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.1 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./476/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.4 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./476/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.1 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral 8, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./476/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 1.5 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral 8, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso c: que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024 - 2027

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERÍA MUNICIPAL
2024 - 2027

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fomento cultural implementado
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fomento cultural implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (qué mide el indicador?):	El número de acciones de fomento cultural realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Modelo de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios				
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios				

Características del indicador	Calidad	Relevancia	Economicidad	Monitoreo	Adecuación	Ajuste final
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2029	Azulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fomento cultural implementado
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	7	5	1	5	7	4	4	4	1	1	2	45
Programada (Variable 2)	4	7	5	1	5	7	4	4	4	1	1	2	45
Realizado (Variable 1)	1	15	5	3	4	5	0	0	0	0	0	0	33
Realizado (Variable 2)	4	7	5	1	5	7	4	4	4	1	1	2	45
Parámetros de señalización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		73%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Gestión de 3 espacios culturales en las Juntas Auxiliares	Número de espacios gestionados	Progr.	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Organización de 12 difusiones del patrimonio cultural de las Juntas Auxiliares	Número de difusiones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	0	0	1	2	0	0	0	0	0	5
Organización de 2 festivales gastronómicos	Número de festivales organizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 2 festivales conmemorativos	Número de festivales organizados	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Gestión de 20 apoyos a las ferias patronales y eventos tradicionales (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Progr.	0	4	3	0	3	5	3	1	1	0	0	20
		Real.	0	10	3	3	2	2	0	0	0	0	0	20
Organización de 6 eventos tradicionales	Número de eventos realizados	Progr.	0	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	6
		Real.	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fomento cultural implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Proceso:	\$10,039,583.16

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./066/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.1 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./131/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 2.5 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.6 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.2 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./289/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.2 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./289/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 2.5 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./433/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.5 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./476/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 2.5 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
AUTORIZÓ

2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ

2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARAL
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Promoción turística implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de promoción turística implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (qué mide el indicador):	El número de acciones de promoción turística realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Número 1 (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, reporte de satisfacción, proyecto				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, reporte de satisfacción, proyecto				

Características del indicador	Claridad	Frecuencia	Economía	Monitoreo	Acompañado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2024	2027	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Promoción turística implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pgi:	\$10,039,583.16

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	2	0	0	0	4	2	2	1	4	3	1	20
Programada (Variable 2)	1	2	0	0	0	4	2	2	1	4	3	1	20
Realizado (Variable 1)	1	1	0	1	1	3	0	0	0	0	0	0	7
Realizado (Variable 2)	1	2	0	0	0	4	2	2	1	4	3	1	20
Parámetros de remediación	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		35%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Colocación del módulo de atención e Información turística en 6 eventos	Número de eventos asistidos	Progr.	0	1	0	0	1	0	1	0	2	1	0	6	
		Real.	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	
Elaboración de 8 reportes sobre las sugerencias y medición de la satisfacción de los visitantes	Número de reportes elaborados	Progr.	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	8	
		Real.	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
Participación en 1 proyecto de atracción y atención turística estatal o federal	Número de proyectos elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
Organización de 5 ruedas de prensa para la promoción turística (bajo demanda)	Número de ruedas de prensa realizadas	Progr.	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	5
		Real.	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Promoción turística implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pro:	\$10,039,583.16

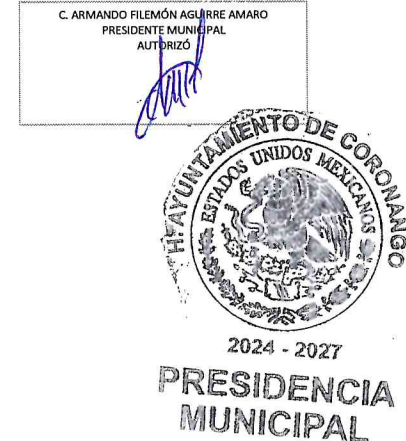
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.1 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.1 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./433/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 3.4 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la validez de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MTR:	Fortalecimiento a las micro, pequeña y mediana empresas implementado					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico					
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico					
Costo del Pr:	\$10,039,583.16					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones fortalecimiento a la micro, pequeña y mediana empresa implementadas			Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción (¿qué mide el indicador?):	El número de acciones de micro, pequeña y mediana empresa realizadas			Descripción del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico	
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1):	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2):	Número de acciones programadas		
Método de verificación de las variables:						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes					
Características del indicador:	Cualitativo	Repetible	Económico	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base:	Valor:	Año:	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	2029	Acumulada:	Observaciones y/o comentarios:	
Programada:	100%	100%	100%	100%		
Realizada:						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Fortalecimiento a las micro, pequeña y mediana empresas implementado
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	1	1	0	2	3	5	1	0	0	0	0	13
Programada (Variable 2)	0	1	1	0	2	3	5	1	0	0	0	0	13
Realizada (Variable 1)	0	1	0	2	0	4	0	0	0	0	0	0	7
Realizada (Variable 2)	0	1	1	0	2	3	5	1	0	0	0	0	13
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 130%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		54%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Organización de capacitaciones a empresas formales	1	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
			Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Coordinación de vinculaciones de empresas y emprendedores con programas federales y estatales	2	Número de vinculaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
			Real.	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
Suscripción de 1 convenio de capacitación para el auto empleo y emprendimiento	1	Número de convenios suscritos	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
			Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de capacitaciones para el auto empleo y emprendimiento	3	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0
			Real.	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento a las micro, pequeña y mediana empresas implementado
Programa Presupuestario:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Organización de 3 asesorías financieras para emprendedores	Número de asesorías realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 3 capacitaciones para mujeres emprendedoras	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

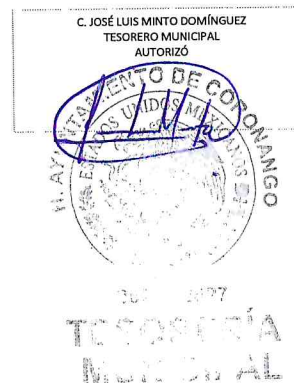
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.4 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./433/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.5 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CUL.TUR. Y D.E./476/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.6 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.





Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Focalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIB:	Inserción al comercio, empleo formal o temporal implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de inserción al comercio, empleo formal o temporal implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones de inserción al comercio, empleo formal o temporal realizadas			Denominación del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo	Número de (Variable 1)	Número de acciones realizadas
				Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas
			Valor de verificación en las variables		
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, impresión de pantallas, bolsa de trabajo, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, resguardos, escrituras públicas				
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades, impresión de pantallas, bolsa de trabajo, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, resguardos, escrituras públicas				

Características del indicador	Clasificación	Relevancia	Especificidad	Monitoreo	Alcance	Aporte
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	2025	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semestre del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Etapa final	2014	2017	2014	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MIP	Inserción al comercio, empleo formal o temporal implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Fp	\$10,039,583.16

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	3	1	1	3	1	2	2	1	2	1	4	22
Programada (Variable 2)	1	3	1	1	3	1	2	2	1	2	1	4	22
Realizado (Variable 1)	1	2	0	2	1	5	0	0	0	0	0	0	11
Realizado (Variable 2)	1	3	1	1	3	1	2	2	1	2	1	4	22
Parámetros de semafización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		50%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Organización de 12 bolsas de trabajo	Número de bolsas de trabajo difundidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	5
Organización de 3 ferias de empleo con empresas legalmente constituidas	Número de ferias organizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	3
		Real.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
Organización de 2 mercados temporales	Número de mercadillos organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 3 capacitaciones para el consumo local y economía social (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
Gestión de la compra de un terreno para el Mercado Municipal	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 1 etapa para la implementación de la Escuela de Oficios	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Titular:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Inserción al comercio, empleo formal o temporal implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Costo del Pp:	\$10,039,583.16

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./131/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de febrero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a Bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./203/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.1 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./433/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.2 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./289/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 5.3 durante el mes de abril en base a los lineamientos numeral ocho, criterio dos realización anticipada.

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./433/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 5.4 durante el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas inciso a Bajo demanda

De acuerdo al Oficio DIR.CULTUR. Y D.E./476/2026 se justifica la realización anticipada de la actividad 5.4 durante el mes de junio en base a los lineamientos numeral ocho, criterio dos realización anticipada

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Número de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Normativa de la MAF:	Fomento al campo y a la ganadería implementado
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Costo del fin:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
	\$10,039,583.16

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fomento al campo y a la ganadería implementadas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción de la medición del indicador:	El número de acciones de fomento al campo y a la ganadería realizadas	Exhaustividad del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad responsable del indicador del Componente 6:	Dirección de Fomento Agropecuario
Fórmula de cálculo o fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$	Número de acciones realizadas	
		Número de acciones programadas	
Medios de verificación de los resultados			
Reporte de Actividades (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes, requisición, bitácora de usuarios		
Reporte de Actividades (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios, lista de asistentes, requisición, bitácora de usuarios		

Características del indicador	Definición	Indicador	Entidad	Medición	Adaptado	Alcance
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características del MAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Unidad	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Semanal	Ascendente	Complemento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal:	2025	2025	Meta	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	0	1	3	6	8	6	5	5	4	0	3	42
Programada (Variable 2)	1	0	1	3	6	8	6	5	5	4	0	3	42

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Nacional de la MIP:	Fomento al campo y a la ganadería implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional:	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Programa Presupuestal:	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
Unidad Ejecutora:	\$10,039,583.16
Código del P:	

Indicador (Variable 1)	0	0	3	3	6	8	0	0	0	0	0	0	20
Indicador (Variable 2)	1	0	1	3	6	8	6	5	5	4	0	3	42
Porcentaje de cumplimiento	Menor o igual a 70%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		48%

		Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Organización e implementación de 4 capacitaciones y asesoría técnica para fomento agrícola, ganadero y aculcultores	Número de capacitaciones realizadas	Progr.	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	4
		Real.	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 1 exposición ganadera	Número de mercados organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución de 4 mantenimientos a tractores y maquinaria agrícola (bajo demanda)	Número de mantenimientos otorgados	Progr.	1	0	1	0	4	3	3	3	3	3	0	0	21
		Real.	0	0	3	0	4	3	0	0	0	0	0	0	10
Implementar 1 Programa de entrega de semilla y paquetes de fertilizantes por temporada en 4 etapas (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Progr.	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	4
		Real.	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	3
Adquisición y/o arrendamiento de maquinaria agrícola, ganadera demás (bajo demanda)	Número de reportes elaborados(arrendamiento o adquisición)	Progr.	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	6
		Real.	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 1 evento para la fumigación de campos agrícolas	Número de evento organizado	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Organización de 1 jornada para el registro de los fierros ganaderos	Número de jornadas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte

Segundo Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora	Coronango
Resumen Narrativo de la MIA	Fomento al campo y a la ganadería implementado
Programa Presupuestario	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable	Innovación, Emprendimiento y Desarrollo Económico
Costo total	Dirección de Fomento Agropecuario, Dirección de Arte, Cultura, Turismo y Desarrollo Económico
	\$10,039,583.16

Ejecución de 2 etapas para la implementación de un Médico Veterinario que auxilie al sector ganadero	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Ejecución de 2 etapas para la implementación de un sistema de riego para los productores agrícolas	Número de etapas realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causal de las variaciones al cumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio Núm./PMC-DFA/0018/2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 6.3 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciados externas, inciso e: cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por la persona Titular

De acuerdo al Oficio Núm./PMC-DFA/0108/2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 6.3 durante el mes de marzo en base a los lineamientos numeral ocho, criterio uno bajo demanda

De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

C. OFELIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORIA MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORIA
MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Históricamente, la construcción de la sociedad se ha basado en el sistema patriarcal que he preponderado el ser hombre como un centro, dejando todas aquellas identidades fuera de la norma en la periferia; así el androcentrismo ha permeado a modo de generar una supremacía en donde el machismo rige las relaciones en su generalidad. Entonces, las sociedades del ayer y del hoy han sido constituidas bajo esta mirada; por ello, se espera que el futuro y por supuesto el hoy, sea equitativo y justo. De acuerdo a los datos arrojados por el INEI (2020), Coronango cuenta con una población de 46,836 personas del cual el 50.93% son mujeres, es decir, 23,853 mujeres habitan en este municipio. Este dato es de suma importancia puesto que, poco más de la mitad de la población total son mujeres.

Con relación a este dato, en 2016, el Instituto Mexicano de Psicología A.C. presentó ante el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES), la solicitud de Declaratoria de Alerta de Violencia de Género (DAVG) para el Estado de Puebla, en donde Coronango se encontraba dentro de los municipios con mayor número de casos por violencia de género y feminicidio, no obstante, no procedió. En 2017 la solicitud se reiteró con el respaldo de diversos actores e instituciones; sin embargo, fue hasta 2019 que la DAVG se emitió, incluyendo 50 municipios en lista siendo Coronango uno de ellos.

Sumando a esto, el Grupo de Trabajo conformado para atender la Solicitud de Alerta de Violencia de Género contras las Mujeres en el Estado de Puebla (2015) mencionó que, las expresiones de violencia de género más frecuentes en Coronango son: feminicidio, trata de personas con fines de explotación sexual, violencia física, psicológica y económica en la modalidad familia.

Justificación del Pp

Con base en la información anterior, es de carácter urgente tomar medidas que disminuyan y erradiquen los casos por violencia de género, por ello las acciones deben responder a la sensibilización y concientización de la comunidad, mediante estrategias psicosociales, pedagógicas, informativas y formativas. Asimismo, la prevención y atención deben ser ejes centrales en las que las instancias encargadas deben ejecutar estas acciones. Así como la erradicación a fin de transitar a una cultura de paz, libre de prejuicios, estereotipos, discriminación y violencia de género.

Tanto hombres como mujeres en su generalidad deben ser parte objetivo, pues las víctimas tienen que poseer herramientas que les permitan afrontar las situaciones de violencia, y las personas victimarias tienen que desaprender aquellas conductas que limitan el pleno goce de los derechos humanos de las mujeres. De esta manera, construir una comunidad más justa e igualitaria

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Estado actual del problema

Según los datos tomados del INEGI (2021) a nivel nacional, el 70.1% han experimentado al menos un incidente de violencia, dentro de los que se encuentra la violencia psicológica, económica, patrimonial, física, sexual, o bien, discriminación por razones de género y otras de manera interseccional, en al menos un ámbito a lo largo de su vida.

La violencia más frecuente es la psicológica, seguida de la sexual, la física y finalmente la patrimonial, económica y discriminación. Este dato es alarmante, ya que la violencia que más se presenta tiende a ser la que menor atención se le coloca puesto que, al no dejar algún rastro evidente, tiende a ser minimizada.

Respecto a Puebla, la información tomada por el INEGI (2021) indica que el 70.8% de mujeres ha sido víctima de violencia de género; asimismo, Puebla ocupa el lugar 11° a nivel nacional respecto a mayor prevalencia de violencia contra las mujeres de 15 años y más. Y finalmente extraído por cifras oficiales del INEGI (2021), en Puebla y a nivel nacional, las mujeres experimentan más violencia dentro de una relación de pareja.

Estas cifras siguen alarmantes pues de acuerdo con INEGI (2021) a nivel laboral el 13.1% de las mujeres ha recibido menor salario que un compañero hombre ejecutando las mismas actividades. Mientras que el 6.4% de las mujeres se les ha limitado a realizar alguna actividad puesto que estas se encontraban reservadas para los compañeros hombres.

Dentro de las personas agresores con mayor participación en la familia se encuentran: el hermano, el tío, el padre y la pareja. Llevando a cabo todo tipo de violencia (psicológica, física, sexual, económica y patrimonial). Y como consecuencia, al ser las personas agresoras parte del núcleo familiar, según el INEGI (2021), las mujeres no denuncian debido a que “consideraron que se trató de algo sin importancia”, además de “tener miedo a las amenazas y la repetición de la violencia”.

Respecto a las infancias, Puebla ocupa el 4° lugar a nivel nacional con mayor prevalencia en violencia en la infancia; mientras que el 8.8% ha experimentado abuso sexual durante la infancia. Bajo este dato, las principales personas agresoras sexuales son: el tío, el primo y un no familiar (vecino / amigo de la familia / conocido).

Según el INEGI (2021), 11.9% de las mujeres adultas mayores han experimentado violencia de género, siendo la psicológica la de mayor frecuencia, seguido de la patrimonial y/o económica con un 2.6%, y 0.7% de violencia física. En donde el hijo es el principal agresor de todas las violencias.

De igual forma, las mujeres con discapacidad se encuentran declarando las mismas cifras, pues el 70.5% de las mujeres con discapacidad ha expresado ser víctima de violencia, siendo la pareja el principal agresor.

Todo lo anterior es parte de panorama nacional y estatal para determinar que la violencia de género es un asunto urgente, pues la situación actual de las mujeres es un

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Evolución del problema

Los resultados arrojados por el Foro de Consulta Ciudadana aplicado en Coronango, Puebla (2024), indicaron que la comunidad percibe la violencia de género como un problema público y, por lo tanto, existe la necesidad de generar acciones que lo combatan. En este mismo diagnóstico se encontró que el tipo de violencia más frecuente en Coronango es la violencia física, seguida de la psicológica, la económica y patrimonial. Estos resultados arrojan una realidad que hay que atender urgentemente, pues las estadísticas reafirman que la violencia siempre va en aumento.

Del mismo modo, las encuestas realizadas en el Foro de Consulta Ciudadana, se demostró que, el 59.8% de las mujeres no denuncian por miedo a que la violencia aumente después de la denuncia; seguido del 26.4% de las mujeres no denuncian por desconfianza en las autoridades. Posteriormente, las mujeres no denuncian tras ser víctimas de violencia de género por la dependencia económica y patrimonial con un 8.5% y la desinformación, culpa y normalización de la violencia con un 5.3%. Los anteriores resultados son de suma importancia para poder plantear el problema de la violencia de género habitada en Coronango.

Los resultados arrojados por el Foro de Consulta Ciudadana aplicado en Coronango, Puebla (2024), indicaron que la comunidad percibe la violencia de género como un problema público y, por lo tanto, existe la necesidad de generar acciones que lo combatan. En este mismo diagnóstico se encontró que el tipo de violencia más frecuente en Coronango es la violencia física, seguida de la psicológica, la económica y patrimonial. Estos resultados arrojan una realidad que hay que atender urgentemente, pues las estadísticas reafirman que la violencia siempre va en aumento.

Del mismo modo, las encuestas realizadas en el Foro de Consulta Ciudadana, se demostró que, el 59.8% de las mujeres no denuncian por miedo a que la violencia aumente después de la denuncia; seguido del 26.4% de las mujeres no denuncian por desconfianza en las autoridades. Posteriormente, las mujeres no denuncian tras ser víctimas de violencia de género por la dependencia económica y patrimonial con un 8.5% y la desinformación, culpa y normalización de la violencia con un 5.3%. Los anteriores

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Experiencias de atención

Actualmente a nivel nacional e internacional se han adoptado medidas que intentan combatir la violencia de género. Iniciando con los marcos legales en los que se suscribe dicha problemática: Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contras las Mujeres “Belém Do Pará”; Convención sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW); Ley Federal para Prevenir y Erradicar la Discriminación; Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; Ley para Prevenir y Sancionar la Trata de Personas; Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Así como las leyes estatales derivadas de las federales.

Asimismo, la creación de instancias previstas para atender la violencia de género: Unidades de Igualdad Sustantiva; Unidades de Atención Inmediata a Mujeres (UDAIM); Institutos y Secretarías de Mujeres; Instancias y Centros Estatales y Municipales de Mujeres. Además de políticas públicas ejecutadas para el adelanto de las mujeres, programas de fortalecimiento de la igualdad y del empoderamiento, la implementación del lenguaje igualitario y de la perspectiva de género en las acciones gubernamentales. La paridad de género dentro de las instituciones públicas y privadas, la promoción de investigaciones y programas atravesados por la perspectiva de género y de derechos humanos, difundir en medios de comunicación un contenido no violento y en construcción de paz.

Además de todo el sustento que el Estado ha generado para prevenir, atender sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, como lo es insumos, material, capacitaciones, talleres, cursos, líneas de atención, y por supuesto, las medidas para hacerle frente a la violencia de género; que los gobiernos han tenido que adoptar, garantizar y armonizar sus planes de acción y en su quehacer del día a día.

Todo ello con la intención de atacar y atender la problemática en torno a la violencia de género, a partir de la visibilización, desnormalización, sensibilización y concientización de la población en general.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) (2021).

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población del Municipio de Coronango (INEGI, 2020)	Cuantificación:	23853
		Criterios de Focalización	Sexo
Población Objetivo	BANAVIM	Cuantificación:	8348
		Criterios de Focalización	Mujeres que han denunciado hechos de violencia de género
Población atendida (beneficiarios)	BANAVIM	Cuantificación:	8348
		Criterios de Focalización	Mujeres que han denunciado hechos de violencia de género

C. OFELIA SANCHEZ HERNANDEZ
DIRECTORA DE PLANEACION ESTRATEGICA
LABORÓ

2024 - 2027

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ

2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FLORES AGUIRRE AMARAL
PRESIDENTE MUNICIPAL

2024 - 2027

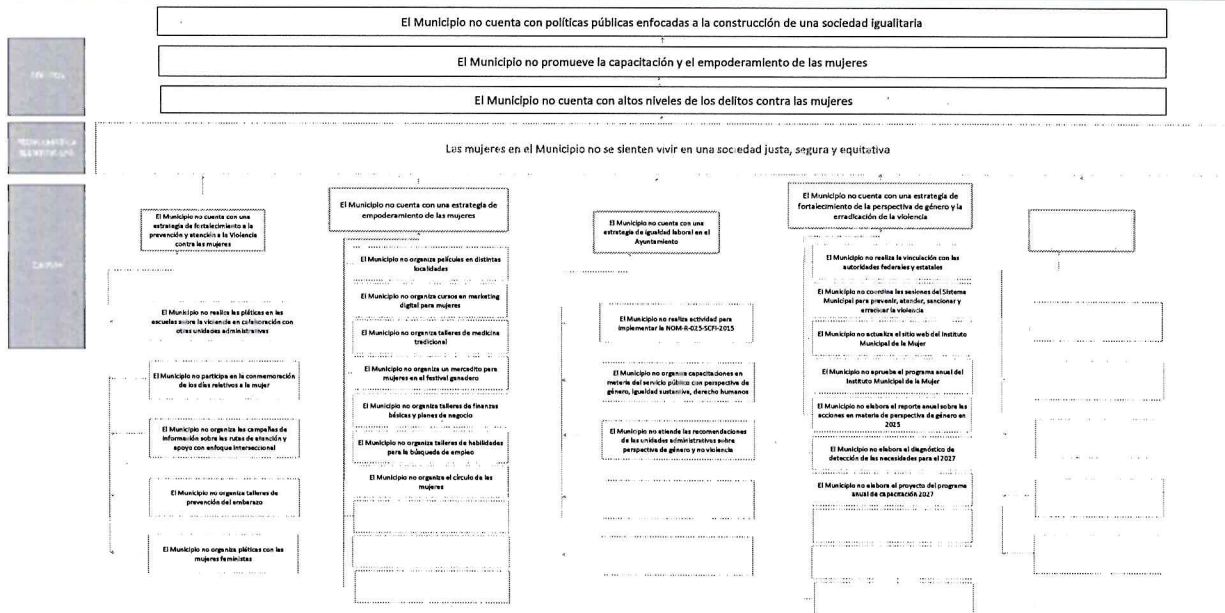
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Fecha de identificación del Programa Presupuestario: (Pp)	
Nombre del Municipio:	Coronango
Berido Fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clase del Programa presupuestario:	PO9 IMM
Dependencia o Entidad presupuestaria del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Área del Problema





CORONANGO
GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2 Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio	Coronango
Ejercicio fiscal	2026
Nombre del Programa presupuestario	Más igualdad, menos violencia
Código del Programa presupuestario	P09 IMM
Dependencia o Entidad rectora del Pp	Instancia Municipal de la Mujer

El Municipio cuenta con políticas públicas enfocadas a la construcción de una sociedad igualitaria

El Municipio promueve la capacitación y el empoderamiento de las mujeres

El Municipio cuenta con altos niveles de los delitos contra las mujeres

Las mujeres en el Municipio no se sienten vivir en una sociedad justa, segura y equitativa

El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento a la prevención y atención a la Violencia contra las mujeres

El Municipio realiza las políticas en las escuelas sobre la violencia en colaboración con otras unidades administrativas

El Municipio participa en la conmemoración de los días relativos a la mujer

El Municipio organiza las campañas de información sobre los mitos de estereotipo y apoyo con enfoque interseccional

El Municipio organiza talleres de prevención del ambiente

El Municipio organiza políticas con las mujeres feministas

El Municipio cuenta con una estrategia de empoderamiento de las mujeres

El Municipio organiza películas en distintas localidades

El Municipio organiza cursos en marketing digital para mujeres

El Municipio organiza talleres de medicina tradicional

El Municipio organiza un mercado para mujeres en el festival gastronómico

El Municipio organiza talleres de finanzas básicas y planes de negocio

El Municipio organiza talleres de habilidades para la búsqueda de empleo

El Municipio organiza el círculo de las mujeres

El Municipio cuenta con una estrategia de igualdad laboral en el Ayuntamiento

El Municipio realiza actividad para implementar la NOMIA-2025-2027

El Municipio organiza capacitaciones en materia del servicio público con perspectiva de género, igualdad sustantiva, derechos humanos

El Municipio atiende las recomendaciones de las unidades administrativas sobre perspectiva de género y no violencia

El Municipio cuenta con una estrategia de fortalecimiento de la perspectiva de género y la erradicación de la violencia

El Municipio realiza la vinculación con las autoridades federales y estatales

El Municipio coordina las sesiones del Sistema Municipal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia

El Municipio actualiza el sitio web del Instituto Municipal de la Mujer

El Municipio aprueba el programa anual del Instituto Municipal de la Mujer

El Municipio elabora el reporte anual sobre las acciones en materia de perspectiva de género en 2025

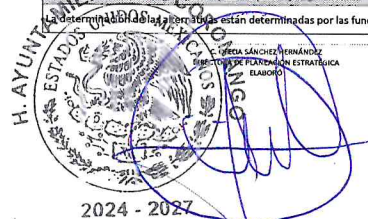
El Municipio elabora el diagnóstico de detección de las necesidades para el 2027

El Municipio elabora el proyecto del programa anual de capacitación 2027

Estrategia para la selección de alternativas

Se han considerado los criterios de selección de alternativas de acuerdo a la Ley de Planeación y a la Ley de Desarrollo Urbano, así como los resultados del ejercicio de planeación estratégica municipal.

Las alternativas seleccionadas para la ejecución del programa presupuestario están determinadas por las funciones y atribuciones de las unidades administrativas responsables, así como la presupuestación y conforme a los resultados del ejercicio fiscal inmediato anterior.



DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



CONTRALORÍA
MUNICIPAL



TESORERÍA
MUNICIPAL

C. ARMANDO FLECHER AGUIRRE AMARAL
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZADO



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la erradicación de la violencia hacia las mujeres a través de acciones enfocadas a la capacitación, conmemoración y atención a las mujeres del Municipio	5. Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas	5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo 5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación	Promover y aplicar la normatividad aplicable y las políticas públicas bajo criterios no discriminatorios y de perspectiva de género
Propósito	Las mujeres gozan de una sociedad más justa, segura y equitativa	5. Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas	5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo 5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación	Promover y aplicar la normatividad aplicable y las políticas públicas bajo criterios no discriminatorios y de perspectiva de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje Transversal. Igualdad Sustantiva en Coronango
Objetivo	Promover la cultura de la no violencia, la no discriminación contra las mujeres, la igualdad de oportunidades y de trato entre géneros
Estrategias	6.1 Políticas públicas con perspectivas de igualdad sustantiva
Líneas de Acción	6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5, 6.1.6, 6.1.7, 6.1.8, 6.1.9, 6.1.10, 6.1.11, 6.1.12

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados
Temática	Mujeres
Objetivo	T.1.1 Mejorar las condiciones de vida digna y sin violencia de las mujeres
Estrategias	T.1.1.1 Fortalecimiento de la Perspectiva de Género
Líneas de Acción	T.1.1.1.1 Consolidar la procuración e impartición de justicia con perspectiva de género en el estado, T.1.1.1.2 Fortalecer la Igualdad Sustantiva en el estado, T.1.1.1.3 Impulsar la autonomía económica de las mujeres, T.1.1.1.4 Promover el derecho de las mujeres a un patrimonio integral, T.1.1.1.5 Atender la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres en el estado, T.1.1.1.6 Instaurar un Sistema Estatal de Cuidados, T.1.1.1.7 Impulsar el acceso equitativo de las niñas, adolescentes y mujeres a la salud, educación, cultura, deporte y espacios públicos
Indicadores	Índice integral de género



2024 - 2027
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



2024 - 2027
CONTROLORÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
TESORERÍA
MUNICIPAL



2024 - 2027
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la erradicación de la violencia hacia las mujeres a través de acciones enfocadas a la capacitación, conmemoración y atención a las mujeres del Municipio	Variación porcentual de los delitos contra las mujeres respecto al año inmediato anterior	Delitos registrados por la Subsecretaría de Prevención del Delito de la Secretaría de las Mujeres del Estado de Puebla	Las mujeres denuncian los delitos en su contra
PROPÓSITO	Las mujeres gozan de una sociedad más justa, segura y equitativa	Porcentaje de mujeres beneficiadas en el ejercicio fiscal 2026	Reporte de Actividades	La población muestra interés en participar en las actividades
COMPONENTES	1 Estrategia de fortalecimiento a la prevención y atención de la Violencia contra las Mujeres implementada	Variación porcentual de las mujeres violentadas atendidas respecto al año inmediato anterior	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2 Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementada	Porcentaje de acciones de empoderamiento de las mujeres implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	3 Estrategia de Igualdad Laboral en el Ayuntamiento implementada	Porcentaje de personas servidoras públicas del sexo femenino beneficiadas con las acciones de	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Los servidores públicos muestran interés en participar en las actividades
	4 Estrategia para el fortalecimiento de la perspectiva de género y para erradicar la violencia contra las mujeres implementada	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a las mujeres implementadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, actas, impresión de pantalla, programa, Sesión de Cabildo, Reporte Anual, Diagnóstico, Proyecto	La población muestra interés en participar en las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Colaboración de las pláticas en escuelas sobre la "Violencia contra las Mujeres" (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Las instituciones educativas muestran interés en participar en la información.
	1.2	Participación de eventos para conmemorar los días relativos a la mujer (bajo demanda)	Número de eventos participantes	Reporte de Actividades, reporte fotográfico	Las mujeres muestran interés en participar
	1.3	Organización de campañas de información sobre las rutas de atención y apoyo con enfoque interseccional "Todas las mujeres, todos los caminos" (bajo demanda)	Número de campañas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Las mujeres muestran interés en participar
	1.4	Organización de talleres de Prevención del embarazo (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las actividades
	1.5	Organización de pláticas con las mujeres feministas (bajo demanda)	Número de pláticas organizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las actividades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Organización de transmisiones de películas en distintas localidades del Municipio (bajo demanda)	Número de proyecciones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.2	Organización de cursos a mujeres en cuestión de marketing digital (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.3	Organización de talleres de medicina tradicional (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.4	Organización de un mercadito para mujeres emprendedoras en el festival ganadero	Número de emprendimientos participantes	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	Existen emprendimientos de mujeres
	2.5	Organización de taller de Finanzas Básicas y Planes de Negocio	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.6	Organización de talleres de Habilidades para la búsqueda de empleo	Número de talleres organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	La población muestra interés en participar en las actividades
	2.7	Organización de círculos de mujeres (bajo demanda)	Número de círculos organizados	Reporte de actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	La población muestra interés en participar en las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realización de 3 actividades para la implementación de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Número de actividades realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	3.2	Organización de 3 capacitaciones al personal del Ayuntamiento en lo relativo al servicio público con perspectiva de género, igualdad sustantiva, derecho humanos e interseccionalidad	Número de capacitaciones organizados	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	3.3	Atención de 3 Recomendaciones a las unidades administrativas sobre Perspectiva de Género y No Violencia, así como la verificación de las mismas (bajo demanda)	Número de recomendaciones atendidas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Coordinación de 2 vinculaciones con autoridades federales y estatales para empoderar a las mujeres (bajo demanda)	Número de vinculaciones gestionadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de beneficiarios	El Gobierno federal y estatal organización programas para los municipios
	4.2	Coordinación de las sesiones del Sistema Municipal para Prevenir, Atender, sancionar y Erradicar la Violencia de Género (6 Comisiones)	Número de sesiones realizadas	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistencia, actas	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	4.3	Actualización del Sitio Web de la Instancia de la Mujer (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de actividades, impresión de pantalla	El Instituto cuenta con la información para actualizar la página web
	4.4	Aprobación del Programa Anual del Instituto Municipal de la Mujer	Número de programas aprobados	Reporte de actividades, programa, sesión Cabildo	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	4.5	Elaboración del Reporte Anual sobre las acciones en materia de perspectiva de género realizadas en 2025	Número de reportes elaborado	Reporte de actividades, reporte anual	Se cuente con la información para la integración del Reporte
	4.6	Elaboración del diagnóstico de detección de necesidades para la capacitación en materia de perspectiva de género, igualdad sustantiva y derechos humanos para el 2027	Número de diagnóstico elaborado	Reporte de actividades, diagnóstico	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones
	4.7	Elaboración del proyecto del programa anual de capacitación de 2027	Número de proyectos realizados	Reporte de actividades, proyecto	Existe un acontecimiento futuro e incierto que impida el cumplimiento de las funciones

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coronango
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Clave del Programa presupuestario:	P09 IMM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer

	Aprobado	Modificado	Desagregado	Cancelado
Costo Total del Programa	\$ 384,999.96	\$ 114,999.96	\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento							
	Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:
1.1 Recursos Fiscales;							
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 114,999.96	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (Código de clasificación)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.6 PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8 OTROS GRUPOS VULNERABLES	P ARTICULACIÓN, COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIR	Contribuir a la erradicación de la violencia hacia las mujeres a través de acciones enfocadas a la capacitación, conmemoración y atención a las mujeres del Municipio					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario	Más Igualdad, menos violencia					
Dependencia o Entidad responsable del Pp	Instancia Municipal de la Mujer					
Costo del Pp	\$384,999.96					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador	Variación porcentual de los delitos contra las mujeres respecto al año inmediato anterior			Tipo de indicador	Estratégicos	
Descripción que mide el indicador	El número de delitos cometidos contra las mujeres con relación al año inmediato anterior			Dimensión del indicador	Eficacia	
Unidad de medida	Porcentaje			Unidad responsable del indicador de FTSI	Instancia Municipal de la Mujer	
Método de cálculo o Fórmula del indicador	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de delitos cometidos en 2026		
			Denominador (Variable 2)	Número de delitos cometidos en 2025		
Valores de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	delitos registrados por la Subsecretaría de Prevención del Delito de la Secretaría de las Mujeres del Estado de Puebla					
Denominador (Variable 2)	delitos registrados por la Subsecretaría de Prevención del Delito de la Secretaría de las Mujeres del Estado de Puebla					
Características del indicador	Clasificado	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características OIMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

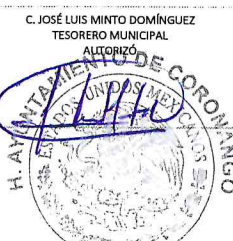
Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual									
	3%	2025	Sentido del indicador	Descendente			Comportamiento del indicador		Descendente				
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Acumulada (Metas de la Administración)			Observaciones y/o comentarios						
Programada	3%	3%	3%	3%									
Realizada													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZO


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Las mujeres gozan de una sociedad más justa, segura y equitativa
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Dependencia o Entidad responsable del Pii:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pii:	\$384,999.96

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de mujeres beneficiadas en el ejercicio fiscal 2026			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción (qué mide el indicador?):	las mujeres atendidas en 2026			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FTSI:	Instancia Municipal de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$((V1/V2)-1)*100$	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de mujeres atendidas en 2026	
			Denominador (Variable 2)	Número de mujeres programadas en 2026	
Métodos de verificación de los datos:					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades				
Denominador (Variable 2)	Reporte de Actividades				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Especificidad	Medio-termediatez	Adaptabilidad	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
		2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador	Ascendente
Metas Anuales						
Ejecución fiscal	2024	2025	2026	Acumulado (meta de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada						
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parámetros de sematización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--



DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA



CONTRALORÍA
MUNICIPAL



TESORERÍA
MUNICIPAL

2 DE 2



PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango
Resumen Narrativo de la MPR	Estrategia de fortalecimiento a la prevención y atención de la Violencia contra las Mujeres implementada
Datos de Identificación del Programa (Institucional)	
Programa Presupuestario	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable	Instancia Municipal de la Mujer
Código del Pro	\$384,999.96

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador	Variación porcentual de las mujeres violentadas atendidas respecto al año inmediato anterior			Tipo de indicador	Gestión
Descripción breve del indicador	Número de mujeres violentadas atendidas en 2026			Dimensión del indicador	Eficacia
Unidad de medida	Acciones			Unidad responsable del indicador	Instancia Municipal de la Mujer
Método de cálculo o fórmula del indicador	(V1/V2)*100		Argumento	Reportador (Variable 1)	Número de mujeres violentadas atendidas en 2026
				Denominador (Variable 2)	Número de mujeres violentadas atendidas en 2025
Medios de verificación de los valores					
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios				

Características del indicador	Cualitativo	Cuantitativo	Enfoque	Muestreo	Articulación	Alcance
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Trimestral	Ascendente	Cumplimiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal	2024	2025	2026	Anualidad	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	2	1	2	1	0	1	1	0	1	2	0	12
Programada (Variable 2)	1	2	1	2	1	0	1	1	0	1	2	0	12



Reporte

Segundo Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Realizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la VPS:	Estrategia de fortalecimiento a la prevención y atención de la Violencia contra las Mujeres implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestado:	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pro:	\$384,999.96

Realizado (Variable 1)	1	2	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	7
Realizado (Variable 2)	1	2	1	2	1	0	1	1	0	1	2	0	12

Nivel de cumplimiento	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 130%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		58.33%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Colaboración de las pláticas en escuelas sobre la "Violencia contra las Mujeres" (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Progr.	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3
Participación de eventos para conmemorar los días relativos a la mujer (bajo demanda)	Número de eventos participantes	Progr.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de campañas de información sobre las rutas de atención y apoyo con enfoque interseccional "Todas las mujeres, todos los caminos" (bajo demanda)	Número de campañas organizadas	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Organización de talleres de Prevención del embarazo (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Organización de pláticas con las mujeres feministas (bajo demanda)	Número de proyecciones realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones	De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables de los programas presupuestarios contenidos en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, se firmó el 10 de julio de 2026.												
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARAL
PRESIDENTE MUNICIPAL
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MDI:	Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pp:	\$384,999.96

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de empoderamiento de las mujeres implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (qué mide el indicador?):	Mide el número de acciones realizadas en materia de empoderamiento de las mujeres			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Instancia Municipal de la Mujer
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
			Método de verificación de las variables		
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios				
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios				

Características del indicador	Clasico	Recurrente	Economico	Monitoreable	Adecuado	Aporte a la gobernanza
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral	
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios:
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Fiscalizante:	Coronango														
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementada														
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia														
Ciudad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer														
Costo del Pro:	\$384,999.96														
Programación de Metas subanuales															
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)	1	1	7	2	2	1	4	1	3	1	0	0	23		
Programada (Variable 2)	1	1	7	2	2	1	4	1	3	1	0	0	23		
Realizado (Variable 1)	1	1	7	2	2	2	0	0	0	0	0	0	15		
Realizado (Variable 2)	1	1	7	2	2	1	4	1	3	1	0	0	23		
Parámetros de sensibilización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		65%		
Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de transmisiones de películas en distintas localidades del Municipio (bajo demanda)	Número de proyecciones realizadas	Progr.	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	4	
		Real.	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	5	
Organización de cursos a mujeres en cuestión de marketing digital (bajo demanda)	Número de cursos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Organización de talleres de medicina tradicional (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
		Real.	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
Organización de un mercadito para mujeres emprendedoras en el festival ganadero	Número de emprendimientos participantes	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

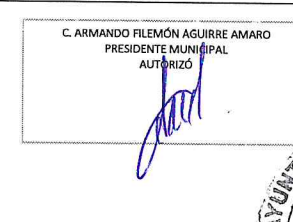
COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre de la Entidad Focalizada:		Coronango													
Resumen Narrativo de la MIR:		Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementada													
		Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		Más Igualdad, menos violencia													
Unidad responsable:		Instancia Municipal de la Mujer													
Costo del Pp:		\$384,999.96													
Organización de taller de Finanzas Básicas y Planes de Negocio	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de talleres de Habilidades para la búsqueda de empleo	Número de talleres organizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organización de círculos de mujeres (bajo demanda)	Número de círculos organizados	Progr.	1	0	4	1	1	1	1	1	1	1	0	0	12
		Real.	1	0	4	1	1	1	0	0	0	0	0	0	8
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación			De acuerdo al Oficio Número IMM-103-2026 se justifica el sobrecumplimiento de la actividad 2.1 en el mes de mayo en en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda. De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.												


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Financiada:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MIT:	Estrategia de Igualdad Laboral en el Ayuntamiento implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestaria:	Más Igualdad, menos violencia					
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer					
Costo del Pp:	\$384,999.96					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas servidoras públicas del sexo femenino beneficiadas con las acciones de igualdad laboral				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de personas servidoras públicas del sexo femenino beneficiadas con las acciones de igualdad laboral				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Instancia Municipal de la Mujer
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo:	Numerador (Variable 1)	Número total de personas servidoras públicas del sexo femenino beneficiadas		
			Denominador (Variable 2)	Número total de personas servidoras públicas en el Ayuntamiento		
Medida de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes					
Numerador (Variable 2)	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes					
Características del indicador:	Cifrado	Relevancia	Especificidad	Monitoreo	Aprobado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio final:	2026	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Estrategia de Igualdad Laboral en el Ayuntamiento implementada
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	Más Igualdad, menos violencia
Costo del Pp:	Instancia Municipal de la Mujer
	\$384,999.96

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	2	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	10
Programada (Variable 2)	1	2	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	10
Realizado (Variable 1)	1	2	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	7
Realizado (Variable 2)	1	2	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	10
Parámetros de semafización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		70%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización de 3 actividades para la Implementación de la Norma Mexicana NMX-R-025 SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Número de actividades realizadas	Progr.	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	4
		Real.	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Organización de 3 capacitaciones al personal del Ayuntamiento en lo relativo al servicio público con perspectiva de género, igualdad sustantiva, derecho humanos e Interseccionalidad	Número de capacitaciones organizadas	Progr.	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	4
		Real.	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Segundo Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizada	Coronango													
Resumen Narrativo de la MIB:	Estrategia de Igualdad Laboral en el Ayuntamiento implementada													
Programa Presupuestario	Datos de identificación del Programa Institucional													
Unidad responsable	Más Igualdad, menos violencia													
Costo del Fp:	Instancia Municipal de la Mujer													
	\$384,999.96													

Atención de 3 Recomendaciones a las unidades administrativas sobre Perspectiva de Género y No Violencia, así como la verificación de las mismas (bajo demanda)	Número de recomendaciones atendidas	Progr.	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo al Oficio Número IMM-103-2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 3.1 en el mes de mayo en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuantro no iniciado por causas externas inciso c Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal.
De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la viabilidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 14 de Julio de 2026.

H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
2024 - 2027

C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTRALORA MUNICIPAL
REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Ejecutora:	Coronango					
Resumen Narrativo de la MII:	Estrategia para el fortalecimiento de la perspectiva de género y para erradicar la violencia contra las mujeres implementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia					
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer					
Costo del Pz:	\$384,999.96					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fortalecimiento a las mujeres implementadas				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El número de acciones de fortalecimiento a las mujeres realizadas				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Instancia Municipal de la Mujer
Metodo de calculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algunos	Número (Variable 1)	Número de acciones realizadas		
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas		
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, actas, impresión de pantalla, programa, Sesión de Cabildo, Reporte Anual, Diagnóstico, Proyecto					
Numerador (Variable 2):	Reporte de Actividades, reporte fotográfico, lista de asistentes, lista de beneficiarios, actas, impresión de pantalla, programa, Sesión de Cabildo, Reporte Anual, Diagnóstico, Proyecto					
Características del indicador:	Clasificación	Proveída	Económica	Monitoreable	Analizable	Aporte mensual
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Determinación de Metas						
Linea Base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Reporte Total:	2025	2027	2028	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%	100%		
Realizada						

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre de la Entidad Fiscalizadora:	Coronango
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia para el fortalecimiento de la perspectiva de género y para erradicar la violencia contra las mujeres implementada
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del Pp:	\$384,999.96

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	5	0	2	2	0	1	2	1	0	2	19
Programada (Variable 2)	2	2	5	0	2	2	0	1	2	1	0	2	19
Realizado (Variable 1)	2	2	5	0	2	0	0	0	0	0	0	0	11
Realizado (Variable 2)	2	2	5	0	2	2	0	1	2	1	0	2	19
Parámetros de señalización	Menor o igual a 75%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 130%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		58%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Coordinación de 2 vinculaciones con autoridades federales y estatales para empoderar a las mujeres (bajo demanda)	Número de vinculaciones gestionadas	Progr.	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
		Real.	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Coordinación de las sesiones del Sistema Municipal para Prevenir, Atender, sancionar y Erradicar la Violencia de Género (6 Comisiones)	Número de sesiones realizadas	Progr.	0	0	3	0	0	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Actualización del Sitio Web de la Instancia de la Mujer (bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1
		Real.	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Aprobación del Programa Anual del Instituto Municipal de la Mujer	Número de programas aprobados	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Coronango
Resumen Narrativo de la MII:	Estrategia para el fortalecimiento de la perspectiva de género y para erradicar la violencia contra las mujeres implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Más Igualdad, menos violencia
Unidad responsable:	Instancia Municipal de la Mujer
Costo del pp:	\$384,999.96

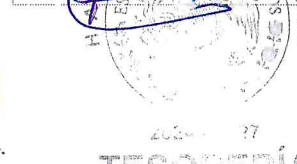
Elaboración del Reporte Anual sobre las acciones en materia de perspectiva de género realizadas en 2025	Número de reportes elaborados	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Elaboración del diagnóstico de detección de necesidades para la capacitación en materia de perspectiva de género, igualdad sustantiva y derechos humanos para el 2027	Número de diagnóstico elaborado	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elaboración del proyecto del programa anual de capacitación de 2027	Número de proyectos realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

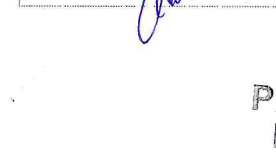
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo al Oficio Núm. IMM-14-2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.4 durante el mes de enero en base a los lineamientos numeral ocho, criterio cuatro no iniciado por causas externas, inciso c Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal. De acuerdo al Oficio Número IMM-103-2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.2 en el mes de junio en en base a los lineamientos numeral ocho criterio cuantro no iniciado por causas externas inciso c Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal. De acuerdo al Oficio Número IMM-103-2026 se justifica el incumplimiento de la actividad 4.3 en el mes de mayo en en base a los lineamientos numeral ocho criterio uno bajo demanda De acuerdo a las recomendaciones emitidas de la Evaluación del Desempeño Primer Trimestre (enero-marzo 2026) y las solicitudes de las unidades responsables, el Ayuntamiento analizó y aprobó la vialidad de las adecuaciones, ajustes y modificaciones a los programas presupuestarios contenidas en el oficio OFICIO PMC-TM-DPE/199/2026, de fecha 10 de mayo de 2026.
--	---


2024 - 2027
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


C. GINA ERIKA HERNÁNDEZ ARMENTA
CONTROLORA MUNICIPAL
REVISÓ

2024 - 2027
CONTRALORIA MUNICIPAL


C. JOSÉ LUIS MINTO DOMÍNGUEZ
TESORERO MUNICIPAL
AUTORIZÓ

2024 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL


C. ARMANDO FILEMÓN AGUIRRE AMARO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL